

8. REGLEMENTER OG FORSKRIFTER

En tar forbehold om endringer i reglement og forskrifter som følge av ny lov om universiteter og høyskoler som er gjort gjeldende fra 1. januar 1996.

8.1 GENERELL CAND.MAG.-GRAD

Nedleggelse av den generelle cand.mag.-graden

Vedtatt i Kollegiet 27. mars 1996.

Den generelle cand.mag.-graden bortfaller med virkning fra 31. desember 1996. Studenter som er registrert ved NTNU i høstsemesteret 1996 eller tidligere (ved Den allmennvitenskapelige høyskolen, Universitetet i Trondheim), kan såfremt de fyller de reglementerte kravene, få utskrevet en generell cand.mag.-grad fram til og med høstsemesteret 1999.

Reglement for tildeling av graden candidatus magisterii ved Universitetet i Trondheim, Den allmennvitenskapelige høyskolen. (generell cand.mag.-grad)

Vedtatt av Høgskolestyret 21. juni 1990 og godkjent av Kollegiet 11. september 1991.

§ 1

Graden candidatus magisterii blir tildelt på grunnlag av eksamener med samlet vektall på minst 80 der Examen philosophicum og eksamen i en godkjent emnegruppe (fageksamen) skal inngå.

Etter nærmere regler gitt av høgskolestyret kan deltakelse i kurs og annen faglig virksomhet som det ikke gis karakter for, godkjennes av fakultetene som del av grunnlaget for graden, dog ikke over 7 vektall. I særlige tilfelle kan høgskolestyret dispensere fra rammen for antall karakterfrie vektall.

§ 2

Vitnemålet skal påføres de eksamener som er grunnlaget for graden og opplysninger om hvor og når disse er avlagt.

Høgskolestyret fastsetter hvor stor del av eksamen som må være gjennomført ved Universitetet i Trondheim, Den allmennvitenskapelige høyskolen.

§ 3

Høgskolestyret gir utfyllende regler.

Utfyllende regler til reglement for generell cand.mag.-grad ved AVH

Vedtatt av Høgskolestyret 21. juni 1990.

Reglementets § 1, 1. ledd:

Som godkjent emnegruppe/fageksamen regnes fagstudium av minst 1 års omfang som kan høre/defineres inn under universitetenes reglementer for matematisknaturvitenskapelige, historisk-filosofiske og samfunnsvitenskapelige fag. I tilfelle det er tvil om fagets tilhørighet, avgjøres dette av det respektive fakultet.

Eksamener fra institusjoner under universitetsloven (jf. lovens § 2) kan inngå etter `tid-for-tid`-prinsippet.

Eksamener fra eksterne institusjoner, herunder utenlandske, kan inngå i de frie vektall med det antall vektall de blir godkjent etter faglig vurdering (bl.a. gjennom NKU).

Det kan maksimalt inngå 60 vektall i ett og samme studium når dette er sammensatte studier. For øvrig kan det inngå maksimalt 40 vektall i ett og samme fag.

Rådet for examen philosophicum kan fritta en student for Examen philosophicum når tilsvarende krav er oppfylt ved annen eksamen.

Reglementets § 1, 2. ledd:

Det må stilles krav til både omfang og nivå på kurs og annen virksomhet som skal godkjennes som del av grad. Omfanget av det enkelte kurs må være slik at det tilsvarer minst ett vektall i arbeidsbyrde, og en må kreve at nivået er på høyde med universitetsnivå. Det må finnes kontrollordninger som sikrer at alle deltakere i kurset arbeider etter dets forutsetning. Som eksempel på kurs kan nevnes:

- Nordiske spesialkurs innen biologi av minst 14 dagers varighet,
- Kurs i museologi,
- Etterutdanningskurs i universitetenes regi,
- Eksamensfrie kurs fra andre nor diske universiteter som kan inngå i disse universiteters cand.mag.grader.

Faglig overlapping må vurderes i hvert enkelt tilfelle. En vil *ikke* godkjenne gjennomførte kurs (f.eks. laboratoriekurs) som inngår som del av et emne der det holdes eksamen. Et selvstendig laboratoriekurs, som ikke inngår som del av et emne, kan en derimot vurdere med henblikk på godkjenning.

Reglementets § 2:

For å få vitnemål for oppnådd cand. mag.-grad må eksamener tilsvarende 20 vektall være avlagt ved Universitetet i Trondheim, Den allmennvitenskapelige

høgskolen. Ingen av disse vekttallene kan være karakterfrie.
Vitnemål utstedes av høgskolestyret.

8.2 MATEMATISK-NATURVITENSKAPELIGE GRADER

Reglement for matematisk-naturvitenskapelige grader ved Universitetet i Trondheim, Den allmennvitenskapelige høgskolen.

Vedtatt av Høgskolestyret 21. juni 1990 og godkjent av Kollegiet 11. september 1991.

NB!

Reglement med tilhørende utfyllende bestemmelser for dr.scient.-graden er inntatt i en brosjyre som er utgitt av Forskningsutvalget ved det tidligere matematisk-naturvitenskapelige fakultet. Reglementet er således ikke inntatt her. Brosjyren fås ved Fakultet for kjemi og biologi eller Fakultet for fysikk, informatikk og matematikk..

§ 1 Tittel og grad

I matematisk-naturvitenskapelige fag kan Universitetet i Trondheim, Den allmennvitenskapelige høgskolen tildele følgende grader som gir rett til tilsvarende tittel: candidatus magisterii, candidatus scientiarum.

§ 2 Eksamener

Hvert fag er inndelt i emner med et vekttall som gir uttrykk for emnets omfang. 10 vekttall forutsetter en arbeidsmengde som svarer til ett semesters arbeid.

Emner som til sammen utgjør en faglig enhet, og som tilsvarende ett års arbeid, kan godkjennes som en emnegruppe. Til alle hovedfag skal det være knyttet en eller flere emnegrupper.

Hvilke fag en kan ta eksamen i, ut over emnegruppe 20 vekttall, fastsettes av departementet etter forslag fra kollegiet. Opplysninger om hvilke fag og hovedfag det kan avlegges eksamen i, tas inn i studieplanen.

Fakultetet fastsetter emnenes vekttall, i hvilke grader og hovedfag de forskjellige emner kan inngå, og godkjenner emnegrupper. Opplysninger om dette tas inn i studieplanen.

Dersom en student avlegger eksamen i emner hvis innhold delvis dekker hverandre, skal emnenes vekttall reduseres. Slike vekttallsreduksjoner fastsettes av fakultetet.

§ 3 Prøveform

Fakultetet fastsetter hvilken prøveform hver eksamen skal ha. Eksamen kan omfatte en eller flere skriftlige og/eller muntlige prøver, gjennomføring av øvelser, deltaking i seminarer, ekskursjoner, gruppearbeid o.l.

Fakultetet kan bestemme at visse eksamener ikke kan avlegges før andre eksamener på forhånd eller samtidig er bestått, og kan i særlige tilfelle fritta for slike krav.

§ 4 Avholdelse av eksamen

Emneeksamener som kan inngå i cand. mag.-graden, skal avholdes minst en gang i året.

Høgskolestyret eller den det bemyndiger, fastsetter nærmere regler for når eksamen skal avholdes og for melding til eksamen.

§ 5 Cand.mag.-graden

Graden candidatus magisterii (cand.mag.) oppnås på grunnlag av emneeksamener med til sammen minst 65 vektall, samt Examen philosophicum. I cand.mag.graden skal det inngå en godkjent emnegruppe (jf. § 2, 4. ledd).

Minst 35 vektall må være oppnådd i matematisk-naturvitenskapelige emner. Fakultetet avgjør i tvilstilfeller hva som er å betrakte som matematisk-naturvitenskapelige emner.

Minst 20 vektall eksklusive Examen philosophicum må være oppnådd i emner utenfor det faget som omfatter flest av studentens emner.

§ 6 Cand.scient.-graden

Graden candidatus scientiarum (cand.scient.) oppnås på grunnlag av eksamen i et hovedfag, som består av

1. en skriftlig sammenfatning av forskningsoppgave (hovedoppgave), og
2. eksamen i ett eller flere emner og/eller spesialpensa som skal tilsvare minst 10 vektall.

Emnet for hovedoppgaven må godkjennes slik fakultetet bestemmer. Flere mindre arbeider kan godkjennes som hovedoppgave når disse etter sitt innhold utgjør et hele. Del av fellesarbeid kan godkjennes etter nærmere bestemmelser gitt av høgskolestyret. Omfanget av hovedoppgaven skal tilsvare en arbeidsmengde på ett år.

Før påmelding til hovedfagsstudiet må studenten ha forkunnskaper som omfatter en emnegruppe godkjent for det valgte hovedfag. Samlet må forkunnskapene og eksamen nevnt under punkt 2 tilsvare minst 40 vektall.

Før avsluttende eksamen avlegges, må studenten ha oppnådd en cand.mag.-grad eller ha annen utdanning som av fakultetet etter nærmere regler av høgskolestyret er godkjent som likeverdig.

Høgskolestyret fastsetter nærmere generelle bestemmelser om hovedfagseksamen og cand.scient.-graden. Spesielle bestemmelser for det enkelte hovedfag fastsettes av fakultetet og tas inn i studieplanen.

§ 7 Karakterer

For hver eksamen eller prøve gis enten:

1. en karakter etter en skala som går fra 1.0 til 4.0 og hvor 1.0 er den beste karakter, eller
2. karakterene bestått/ikke bestått.

Studenter som får dårligere karakter enn 4.0, har ikke bestått. For dem settes ingen tallkarakter.

Fakultetet fastsetter hvilket karaktersystem som skal nyttes for hver eksamen og prøve, og hvordan karakteren skal beregnes hvis en eksamen består av flere deler.

§ 8 Ny prøve

En student som ikke har bestått en eksamen i et emne som inngår i cand. mag.-graden, kan ikke fremstille seg til ny prøve før ved neste ordinære eksamen. For cand.scient.- og dr.scient.-graden fastsetter høgskolestyret eller den det bemyndiger, regler om ny prøve. Når en student har avlagt den samme eksamen på nytt, blir den beste karakter gjeldende.

Regler om adgang til å avbryte eksamen og til å kontinuere fastsettes av høgskolestyret etter forslag fra fakultetet.

§ 9 Fritak for eksamen eller prøve

Fakultetet kan frita for eksamen eller prøve

1. når tilsvarende krav er oppfylt ved en annen institusjon,
2. på grunnlag av eksamen eller prøve i et velegnet fag utenfor fagkretsen, avlagt ved universitetet eller annen institusjon.

Fakultetets avgjørelse kan påklages til Universitetets Sentrale Klagenemd. Generelle fritaksbestemmelser vedtas av høgskolestyret og tas inn i studieplanen.

§ 10 Vitnemål

Studenter som har avlagt eksamen i et emne, kan få bevitnelse for dette.

På vitnemålet om oppnådd cand. mag.-grad angis de emner som inngår, vektallet for emnene og eksamenskarakterene.

På vitnemål om oppnådd cand.scient.-grad angis hovedfag, tittel og karakter for hovedoppgaven, de emner og/eller spesialpensa som inngår i hovedfaget, vektall for emnene og karakterene i de prøver som er avlagt.

På bevitnelser og vitnemål skal det angis i hvilke semestre eksamen er avlagt.

Hvis en kandidat etter fullført grad avlegger eksamen på nytt i deler som inngår i graden eller tar andre eksamener som kan inngå, kan vedkommende kreve å få nytt vitnemål.

Høgskolestyret kan fastsette hvor stor del av graden som må være avlagt ved Den allmenvitenskapelige høgskolen for at det kan utstedes vitnemål.

§ 11 Høgskolestyrets forskrifter

De forskrifter høgskolestyret gir med hjemmel i dette reglement, inntas i studieplanen og kan ikke fravikes med mindre forskriftene gir hjemmel til det.

Utfyllende regler til reglement for de matematisk-naturvitenskapelige gradene

Vedtatt av Høgskolestyret 21. juni 1990.

Reglementets § 1:

Studiene som fører fram til realfagsgradene cand.mag. og cand.scient., er organisert som selvstendige påbyggingsstudier: Studiet til cand.scient.-graden (cand.scient.-studiet) bygger på cand.mag.-gradens faglige nivå.

Cand.mag.-studiet skal gi grundige kunnskaper i matematisk-naturvitenskapelige fag. Det skal utgjøre et selvstendig og avsluttet studium som gir kandidaten det faglige grunnlag for undervisning, praktiske anvendelser og videre studier i et hovedfag.

Cand.scient.-studiet er en spesialisering i et hovedfag. Studiet skal gi opplæring til selvstendig forskning og styrke kandidatens faglige grunnlag for undervisning og annen anvendelse i faget.

Reglementets § 2:

Studieplan.

Fakultetet utarbeider en studieplan som angir i hvilke emner og hovedfag det kan avlegges eksamener, emnenes vekt-tall, i hvilke grader og hovedfag de forskjellige emner kan inngå, og godkjente emnegrupper.

Reglementets § 2, 5. ledd:

Regler for vekt-tallsreduksjon.

Vekt-tallsreduksjon foretas i det emnet som karaktermessig gir gunstigst resultat for kandidaten.

Det må gå klart fram av karakterutskriften på hvilket grunnlag en vekt-tallsreduksjon er foretatt.

Reglementets § 3:

De bestemmelser som fakultetet fastsetter med hjemmel i denne paragraf, skal angis i studieplanen.

Reglementets § 4:**Eksamen.**

Eksamen avholdes normalt i slutten av det semestret undervisningen i emnet er fullført.

Ved forandring i studieplanen for et emne slik at det utgår, gjelder det egne generelle regler for studentens adgang til å ta eksamen etter gammel ordning. De spesielle bestemmelser om slik overgangsordning for de enkelte fag fastsettes av fakultetet og tas inn i studieplanen.

Tid og sted for eksamen fastsettes av høgskoledirektøren og kunngjøres ved oppslag. Studentene må selv gjøre seg kjent med hvor og til hvilken tid eksamen holdes.

For å møte til eksamen må studentene ha meldt seg til eksamen innen de frister som fastsettes av høgskolestyret. Det kan i visse tilfelle gis dispensasjon, f.eks. (vedtatt av Rådet 4. oktober 1979):

- a) dødsfall i nærmeste familie.
- b) personlig sykdom, dokumentert ved legeattest,
- c) den eksamen/de eksamener studenten vil melde seg til, vil fullføre universitetsgrad,
- d) der studenten deltar i et gruppearbeid som direkte inngår som del av eksamen, og eksamen av faglige grunner ikke kan gjennomføres for de andre kandidatene i gruppen uten at denne studenten er med. Det innhentes faglig uttalelse fra vedkommende faginstittutt før saken behandles. Høgskoledirektøren gis fullmakt til å behandle og avgjøre søknader om dispensasjon fra frist for å melde seg til eksamen.

Før en student møter til eksamen, skal han ha godkjent deltakelse i de laboratorieøvinger, ekskursjoner og andre øvinger som er fastsatt i studieplanen. Fakultetet kan i særlige tilfelle fritta for disse krav.

En student som har levert besvarelse ved alle de skriftlige prøver i et fag, kan ikke unndra seg sensur for disse.

Dersom de skriftlige prøver er bestått, kan studenten trekke seg før den muntlige prøve. Det er ikke adgang til å trekke seg under denne prøven.

Det er ikke anledning til å trekke seg under en eksamen som bare består av en muntlig prøve.

En student som trekker seg, skal gi skriftlig erklæring om dette til eksamensinspeksjonen.

§ 5, 1. ledd:

Examen philosophicum i cand.mag.-graden.

Examen philosophicum inngår i graden med 7 vekttall (jf. rådsvedtak 10.11.76 og kgl. res. 10.3.77).

Reglementets § 5, 1. og 2. ledd

Vedr. bestemmelser om fritak i § 9:

- a) Gradsspesifikke fag:
Som eksamener i matematisk-naturvitenskapelige fag (gradsspesifikke fag) regnes eksamener i fag/studier som kan defineres/høre inn under universitetenes reglementer for matematisk- naturvitenskapelige fagområder. Herunder regnes også godkjente eksamener fra Norges tekniske høgskole. I de tilfelle det er tvil om et fags tilhørighet, avgjøres dette av Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet.
- b) Godkjent emnegruppe:
Som godkjent emnegruppe regnes en kombinasjon av emner innen fag nevnt under a) som til sammen utgjør en faglig enhet og som tilsvarer ett års arbeid.
- c) Frie vekttall:
Foruten gradsspesifikke fag kan eksamener som er hjemlet i et cand.mag. reglement ved en institusjon under universitetsloven, utgjøre de 30 frie vekttallene. Følgende eksamener kan inngå med inntil 20 av de 30 frie vekttallene:
 - eksamener avlagt ved institusjoner under universitetsloven i fag som er utenfor cand.mag.-gradenes fagkretser,
 - godkjente eksamener i fag som er utenfor cand.mag.-gradenes fagkretser og som er avlagt ved eksterne institusjoner.

Reglementets § 6, 1. ledd:

Undervisningen til cand.scient.-studiet.

Undervisningen gis i tilknytning til emner, spesialpensa og som individuell veiledning. Studiet gjennomføres under veiledning av en av fakultetets lærere eller annen person med nødvendig fagkyndighet. Nærmere regler om eksternt veiledning gis av fakultetet.

Reglementets § 6, 4. ledd:

Utdanning som godkjennes som likeverdig med cand.mag.-grad.

Slik utdanning kan være

- a) Samlede eksamener på universitetsog høgskolenivå som kan sidestilles med cand.mag.: NTH, NHH, utenlandske eksamener m.v.
- b) Utdanning på minst regional-høgskolenivå med minst 4 års normert studietid, bestående av:

- 1) minst 2-årig samlet utdanning (etter eventuell reduksjon for immatrikuleringsgrunnlag), som ikke kan godkjennes etter punkt a), og
- 2) eksamener i minst 20 vekttall universitetsemner eller tilsvarende utdanning.

Utdanning under 1) og 2) må inneholde eksamener tilsvarende en godkjent emnegruppe. Hvis utdanningen inneholder minst 35 realfagsvekt-tall, er det tilstrekkelig med 31/2 års normert studietid.

- c) Utdanning der det legges vekt på søkerens realkompetanse. Søknader om godkjenning av slik utdanning må behandles individuelt.

Reglementets § 6, siste ledd:

Adgang til hovedfagsstudiet.

(Denne bestemmelsens 2. avsnitt er til behandling for eventuell revisjon.)

Adgang til hovedfagsstudiet oppnås på grunnlag av bestått eksamen i bestemte emnekombinasjoner og eventuelle andre emner for hovedfaget som kreves før opptak.

Adgang til hovedfagsstudiet gis ikke for studenter som har mindre enn 50 vekttall i cand.mag.-studiet.

Adgang til hovedfagsstudiet kan gis på grunnlag av dokumentert likeverdig utdanning.

Godkjenning av hovedfagsstudiet.

Studentens plan for hovedfagsstudiet skal godkjennes av den grunnenhet som hovedfaget er knyttet til.

Godkjenningen kan delegeres til et studieutvalg opprettet av grunnenheten som også gir nærmere bestemmelser om mandat, sammensetning og funksjonstid for utvalget.

Godkjenning er avhengig av at planen anses faglig tilfredsstillende og at egnet veileder og nødvendige materielle ressurser er tilgjengelige.

Melding om godkjenning sendes fakultetet.

Grunnenheten som hovedfaget er knyttet til, kan bestemme at faglige statusrapporter om forskningsoppgavene i hovedfaget skal utarbeides i løpet av studiet.

Rekkefølge av prøvene til hovedfagseksamen.

(Denne bestemmelsen er til behandling for eventuell revisjon.)

Den siste prøven til hovedfagseksamen skal avlegges etter at hovedoppgaven er innlevert.

Avsluttende muntlig prøve til hovedfagseksamen.

Dersom avsluttende prøve til hovedfaget er en muntlig prøve, kan den avlegges når som helst på året. Tidspunkt fastlegges av instituttet.

Reglementets § 7:

Studieplanen angir hvilket karaktersystem som skal nyttes ved den enkelte eksamen. Dog skal tallkarakterer nyttes ved vurdering av hovedoppgaven til cand.scient.-graden.

Under beregningen av den endelige karakter i de prøver og eksamener som består av flere deler og hvor det skal gis tallkarakter, brukes en skala som går fra 1.0 til 4.0 i trinn på 0.1.

Reglementets § 8, 1. ledd:

Gyldighet av godkjente øvinger o.l.

Studenter som tidligere har fått godkjent deltakelse i et emnes obligatoriske øvinger eller ekskursjoner, kan melde seg til eksamen i emnet på ny uten å gjennomføre de obligatoriske deler.

Ny prøve til cand.scient.-graden.

Til cand.scient.-graden kan hovedoppgaven i revidert eller supplert form først fremlegges på nytt etter 3 måneder. Den siste prøven i hovedfaget kan avholdes tidligst semestret etter at prøven ikke ble bestått, når prøven er i et studieplanfestet emne, ellers tidligst etter 3 måneder.

Reglementets § 9:

Bestemmelser om fritak for Examen philosophicum.

Rådet for examen philosophicum kan fritta en student for Examen philosophicum når

- a) tilsvarende krav er oppfylt ved annen eksamen
- b) når han har avlagt en enhetlig og avsluttet eksamen som i nivå minst tilsvarende cand.mag.-graden. Som slik eksamen regnes siv.ing.-, siv.øk.-, cand.odont.-, cand.agric.-eksamen og tilsvarende.

Fritak for deler av hovedfagseksamen (§ 9, pkt. 1, jfr. § 6).

Fakultetet kan etter forslag fra instituttet gi fritak for inntil halvparten av hovedfagsprøven (§ 6, pkt. 2) på grunnlag av eksamen fra annen institusjon. Forutsetningen er at slik eksamen på naturlig måte kan inngå som del av hovedfagsprøven.

Karakterfrie kurs - vekttallsramme og typer aktiviteter.

Deltaking i laboratorieøvelser, ekskursjoner, seminarer, kurs o.l. som det ikke blir gitt karakter for, kan godkjennes av fakultetet og gis inntil 7 vekttall. De 7 karakterfrie vekttallene kan inngå i de 35 vekttall i realfag i cand.mag.-graden i den grad de kan sies å være realfagsrelevante. Dette avgjøres av fakultetet i hvert enkelt tilfelle.

Det må stilles krav til både omfang og nivå på det som skal godkjennes.

Omfanget av det enkelte kurs må være slik at det tilsvarer minst ett vekttall i arbeidsbyrde, og en må kreve at nivået er på høyde med universitetsnivå. Det må finnes kontrollordninger som sikrer at alle deltakere i kurset arbeider etter dets forutsetning.

Som eksempel på kurs som kan være aktuelle for godkjenning, kan nevnes:

- Nordiske spesialkurs innen biologiske disipliner av minst 14 dagers varighet
- Kurs i museologi
- Etterutdanningskurs i universitetenes regi
- Eksamensfrie kurs fra andre norske universiteter som kan inngå i disse universitetenes cand.mag.-grader.

Faglig overlapping må vurderes i hvert enkelt tilfelle. En vil ikke godkjenne gjennomførte kurs (f.eks. laboriekurs) som inngår som del av et emne der det avholdes eksamen. Et selvstendig laboriekurs som ikke inngår som del av et emne, kan en derimot vurdere med henblikk på godkjenning.

Reglementets § 10:

Vitnemål - regler for andel eksamener som må være avlagt ved AVH.

For å få vitnemål for cand.mag.-graden, inklusive Examen philosophicum, må eksamener tilsvarende minst 20 vekttall være avlagt ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet, Universitetet i Trondheim, Den allmenvitenskapelige høgskolen. Godkjente eksamener fra NTH kan likevel utgjøre 10 av disse 20 vekttallene.

Myndighet til å utstede vitnemål.

Fakultetet utsteder vitnemål for cand.mag.-grad med hovedvekt i realfag, og for cand.scient.-grad.

Melding til undervisning.

Melding til undervisning skal finne sted innen de frister som fastsettes av

høgskolestyret.

I emner med obligatoriske øvinger må studenten møte fram i løpet av semestrets første uke eller sende skriftlig beskjed om begrunnet fravær. Studenter som unnlater å gjøre dette, kan uten varsel bli strøket av listene til fordel for studenter fra en eventuell venteliste.

Regler for bruk av fellesarbeid som hovedoppgave i realfag.

Vedtatt av Rådet (høgskolestyret) 24. april 1980 med hjemmel i § 6 i reglementet for matematisk-naturvitenskapelige fag.

1. Del av fellesarbeid kan godkjennes som hovedoppgave i matematisk-naturvitenskapelige fag.
2. Fellesarbeidet kan være enten:
 - a) fellesarbeid med individuell bedømmelse når tilstrekkelig store deler av den skriftlige sammenfatningen av arbeidet kan identifiseres som den enkelte gruppedeltakers personlige innsats, eller
 - b) fellesarbeid med felles og individuell bedømmelse. Karakterfastsettelsen på hovedoppgaven skal for den enkelte student skje på grunnlag av bedømmelse av fellesarbeidet og en eksaminasjon i tilknytning til dette.
3. Deltakere i et fellesarbeid kan være tilknyttet forskjellige grunnenheter. Emnet for fellesarbeidet og gruppens størrelse må godkjenens av grunnenhetene i fellesskap, dersom deltakerne er tilknyttet forskjellige enheter, etter nærmere bestemmelser gitt av de enkelte grunnenheter. Før arbeidet tar til, skal det av grunnenhet og studenter i fellesskap avgjøres hvilken arbeids- og bedømmelsesform som skal benyttes. Det kreves godkjenning av grunnenheten for å forandre en arbeids eller bedømmelsesform etter at arbeidet er begynt.
4. For et fellesarbeid skal det være minst en fast veileder. Veilederen skal medvirke til at deltakerne får det best mulige faglige utbytte av arbeidet, og ellers holde tilstrekkelig kontakt med deltakerne til å kunne kontrollere hver deltakers innsats i arbeidet.
5. Når tittelen på hovedoppgaven føres på kandidatens vitnemål, skal det angis hvilken arbeids- og bedømmelsesform som har vært benyttet.

8.3 KLAGE OVER EKSAMENSKARAKTERER M.M.

Universitetslovens kapittel 12.

§ 57 Redegjørelse om vurdering

Når karakteren for eksamensarbeid m.m. er fastsatt, skal studenten etter anmodning få en redegjørelse for karakterfastsettingen for sine egne prestasjoner. Redegjørelsen gis, vanligvis innen to uker, muntlig eller skriftlig.

Retningslinjer som er gitt for vurdering og karakterfastsetting, skal være tilgjengelige for studenten etter at karakteren er fastsatt.

§ 58 Klage over karakteren

En student kan klage skriftlig over karakteren for egne prestasjoner. Er klagen berettiget, skal karakteren endres. I motsatt fall skal studenten få en skriftlig begrunnelse for karakteren. Det skal samtidig gis melding om at studenten innen tre uker må meddele skriftlig at klagen opprettholdes hvis den skal bli behandlet ytterligere.

Studenten kan opprettholde klagen også om karakteren blir forbedret, hvis studenten mener at klagen ikke er tilstrekkelig imøtekommet.

§ 59 Avgjørelse av klagen

Opprettholdes klagen, jf. § 58, skal avdelingen (fakultetet) sørge for ny sensurering av studentens prestasjoner, vurdering av begrunnelse for karakteren og studentens klage. § 51, annet og fjerde ledd*) <1 noteref> gjelder tilsvarende. Den som har deltatt i den påklagede karakterfastsettingen, kan ikke delta i ny sensurering.

Er det et påtakelig misforhold mellom prestasjon og karakter, fastsettes ny karakter. Endring kan gjøres til gunst eller ugunst for studenten.

Ble karakteren det er klaget over, fastsatt etter at det også ble holdt muntlig prøve, skal studenten innkalles til muntlig prøve.

Den nye karakterfastsettingen kan ikke påklages.

§ 60 Begrensing og unntak i klageadgangen

Karakteren for examen philosophicum kan bare påklages når eksamen ikke er bestått.

Karakteren for eksamener m.m. som bare er muntlige, og karakteren for propedeutiske prøver kan ikke påklages.

§ 61 Klage over formelle feil

Studenten kan klage til styret (kollegiet) over formelle feil.

Er det rimelig å anta at en feil kan ha hatt betydning for studentens

prestasjonsmulighet eller for karakterfastsettingen, skal vedtaket om karakteren oppheves.

Når vedtaket oppheves, skal det bestemmes om det skal holdes ny prøve eller bare foretas ny vurdering. I begge tilfelle foretas karakterfastsettingen av en annen enn første gang og uten at klageretten over den nye karakteren berøres.

Blir en klage over formelle feil avvist eller realitetsbehandlet, men ikke tatt til følge, har studenten i behold sin adgang til klage over karakteren som ble fastsatt.

§ 62 Utfyllende regler

Styret (høgskolestyret) gir nærmere regler om den redegjørelse som skal gis om karakteren, om begrunnelsen for karakteren, om klagefrist og om klagens form og innhold, om hva som skal regnes for påtakelig misforhold mellom prestasjon og karakter, og hvilket organ på institusjonen klagen skal fremsettes for.

Utfyllende regler til universitetslovens kapittel 12.

Klage på eksamen m.m.

Vedtatt av Høgskolestyret 21. juni 1990 og godkjent av Kollegiet 11. september 1991.

Lovens § 57 Redegjørelse om vurdering

Ved muntlig eksamen må krav om redegjørelse fremsettes umiddelbart etter at karakteren for eksamen er meddelt. Dette skjer ved henvendelse til eksamenskommissjonen, som kan utpeke et av medlemmene som adressat. Ved skriftlig eksamen må kravet om redegjørelse fremsettes senest en uke etter at sensuren er falt. Dette skjer ved henvendelse til vedkommende institutt.

Lovens § 58 Klage over karakteren

Frist og adresse for klage:

Klage på sensur må være sendt skriftlig til vedkommende fakultet senest 3 uker etter at eksamensresultatet er offentliggjort. Klage på eksamen-skarakter i examen philosophicum sendes til Rådet for examen philosophicum, Det historiskfilosofiske fakultet. Dersom klageren har fått skriftlig eller muntlig redegjørelse for sensuren etter lovens § 57, utløper klagefristen likevel ikke før 2 uker etter at redegjørelsen er mottatt.

I klagen skal kandidaten angi nærmere hvilke feil han/hun mener er gjort ved sensurbedømmelsen.

Behandling av klage:

Dersom eksamenskommissjonen finner klagen berettiget, endres sensurvedtaket. I motsatt fall skal det gis en skriftlig begrunnelse for sensuren. Beskjed

om utfallet av den nye vurderingen sendes via instituttet til fakultetet, som underretter klageren. Klageren skal gjøres oppmerksom på at han/hun har en frist på 3 uker til å melde om klagen opprettholdes.

Eksamenskommissjonen skal såvidt mulig gjennomføre sitt arbeid i løpet av 3 uker etter at instituttet har mottatt klagen.

Lovens § 59 Avgjørelse av klagen

Sammensetning av klagenemnd:

Dersom klagen opprettholdes, oppnevner fakultetet/Rådet for examen philosophicum en klagenemnd bestående av 2 medlemmer innenfor vedkommende fagområde. Ett av nemndas medlemmer skal såvidt mulig hentes fra fagområdet utenfor Den allmenntvitskapelige høøgskolen.

Ingen av klagenemndas medlemmer skal ha deltatt i bedømmelsen av klageren ved den påklagede eksamen. Gjelder klagen en eksamen som er bedømt av flere kommisjoner, bør klagenemndas medlemmer hentes fra de kommisjoner som ikke har bedømt klageren.

Hva som regnes som påtakelig misforhold etter lovens § 59:

For at ny karakter kan fastsettes av klagenemnda, må avviket fra den opprinnelige sensur være minst 3 tideler.

Behandlingstid i klagenemnda:

Klagenemnda bør gjennomføre sitt arbeid i løpet av 3 uker etter at den har mottatt saken.

Lovens § 61 Klage over formelle feil

Klage på formell feil ved eksamen stiles til Universitetets sentralklagenemnd og sendes til Studieadministrasjonen, AVH, innen de samme frister som gjelder for klage på sensur (se ovenfor). Klageren må redegjøre for hvilke feil han/hun mener er gjort ved eksamen.

8.4

AVBRUTT EKSAMEN/UTSATT PRØVE

Regler om adgang til å avbryte eksamen og til å framstille seg til utsatt prøve ved Universitetet i Trondheim, Den allmenntvitskapelige høøgskolen.

Vedtatt av Lærerhøgskolens råd (høgskolestyret) 4. november 1976. Jf. HF/SVreglementets § 12 og MN-reglementets § 8.

§ 1

En student anses å ha fremstilt seg til eksamen i det øyeblikk oppgaven gjøres kjent.

§ 2

En student som har fremstilt seg til en eksamen, kan avbryte denne (trekke seg) innen han endelig forlater sin plass siste dag av de skriftlige prøver.

En student som har levert besvarelser ved alle skriftlige prøver i et fag, kan ikke unndra seg sensur for disse.

Dersom de skriftlige prøver er bestått, kan studenten trekke seg før den muntlige prøve. Det er ikke adgang til å trekke seg under denne prøve.

En student som trekker seg, skal gi skriftlig erklæring om dette til eksamensinspeksjonen.

§ 3

Hvis en student på grunn av sykdom eller annen gyldig grunn må trekke seg under skriftlig eksamen eller blir forhindret fra å møte fram ved skriftlig eksamen, kan han gis adgang til eksamen de øvrige dager og til å avlegge de øvrige deler ved utsatt prøve.

§ 4

Sykdomsforfall i forbindelse med eksamen må legitimeres ved legeerklæring som godtas av Studieadministrasjonen. En kandidat som forlater eksamen på grunn av sykdom, må gi melding til eksamensinspektøren før eksamenslokalet forlages. Legeerklæring må være datert senest dagen etter og innlevert til Studieadministrasjonen/poststemplett senest 3 dager etter eksamensdagen.

I spesielle tilfeller kan studieadministrasjonen også godkjenne andre grunner enn sykdom som gyldig forfall. Nervøsitet eller søvnløshet godtas i alminnelighet ikke som gyldig forfallsgrunn.

Ved gyldig forfall anses studenten ikke å ha fremstilt seg til eksamen.

§ 5

Ønsker en student med gyldig forfallsgrunn å gå opp til utsatt prøve, må han søke Studieadministrasjonen skriftlig om dette. Studieadministrasjonen forelegger søknaden for det institutt vedkommende eksamen hører inn under. Instituttet avgjør om utsatt prøve kan holdes.

Studenter som stryker til eksamen, har ikke rett til å gå opp til utsatt prøve, men må vente til neste ordinære eksamen.

§ 6

Hvis utsatt prøve skal holdes, må dette skje så snart som mulig etter at forfallsgrunnen er bortfalt. Utsatt prøve kan ikke finne sted senere enn 3 måneder etter første ordinære eksamensdag i faget, med mindre studieadministrasjonen gir studenten adgang til å avlegge den gjenstående del av eksamen

ved neste ordinære eksamen.

Dersom en student avbryter utsatt prøve eller unnlater å møte til den av andre grunner enn dokumentert sykdom, har han ikke adgang til fornyet utsatt prøve.

8.5 REGLER FOR OPPTAK TIL PRAKTISK-PEDAGOGISK UTDANNING (ALS)

Vedtatt av Rådet 4. februar 1982 med endringer vedtatt av Høgskolestyret senest 26. mai 1994 (Påbygningsstudiet) og 19. januar 1995 (Faglærer i yrkesfag).

8.5.1 REGLER FOR OPPTAK TIL PRAKTISK-PEDAGOGISK UTDANNING, DEL II (PÅBYGNINGSSTUDIET)

NB! Nytt opptaksreglement fra høsten 1997

§ 1 Opptakskrav

Forutsetningen for å bli tatt opp til praktisk-pedagogisk utdanning, Del II, er i tillegg til at søkeren fyller universitetets opptakskrav - normalt at praktisk-pedagogisk utdanning, Del I, er gjennomført (både teori- og praksisdelen). Dessuten må søkeren fylle minstekravene til fagbakgrunn som er nevnt enten under pkt. a) eller b) nedenfor:

- a) Akademisk grad fra universitet eller høgskole. Søkeren må ha faglig utdanning i minst to fag som ALS vurderer som relevant for undervisning i skolen, og hvor ALS kan tilby fagdidaktisk utdanning og praksis. Minstekravet til faglig fordypning er fageksamen 20 vekttall (grunnfag) eller godkjent emnegruppe på 20 vekttall. (Minstekravet for søkere med økonomisk-administrative grad eller juridisk utdanning er 40 vekttall i faget).
- b) Faglig utdanning som sammen med praktisk-pedagogisk utdanning gir grunnlag for tilsetting som faglærer.

§ 2 Opptak

Opptaket gjøres av Studieavdelingen, NTNU.

Søker som oppfylder studieplanens krav til fritak for praksisdelen, kan gis opptak utenom det ordinære opptakets måltall.

Inntil 5 % av studieplassene kan avsettes til opptak på spesielt grunnlag. Det tas forbehold om at en del av studieplassene kan avsettes til søkere med

bestemt fagbakgrunn - innen realfag, helse- og sosialfag og for sivilarkitekter/søkere med kunstfaglig utdanning og sivilingeniører. (Søker innen realfag med bare ett fag rangeres også i denne sammenheng etter søkere med to fag).

§ 3. Opptaksbegrensning

Det tas forbehold om at det kan bli begrensninger i opptaket av enkelte fag (fag-grupper) dersom det ikke er mulig å skaffe tilstrekkelig antall praksisplasser, eller dersom ALS ikke kan tilby undervisning i fagdidaktikk.

§ 4 Rangering

Dersom det melder seg flere kvalifiserte søkere enn antallet studieplasser, rangeres søkerne etter følgende kriterier, som kommer til anvendelse i denne rekkefølgen:

Søkere med hovedfag går foran søkere uten hovedfag. Søkere med grad fra universitet eller høyskole går foran søkere med faglærerutdanning. Søkere med cand. mag. grad går foran søkere med ren profesjonsutdanning fra universitet eller vitenskapelig høyskole.

Søkere gis ansiennitet for antallet semestre etter tidspunktet søkerne har både oppnådd grad eller faglærerutdanning *og* bestått praktisk-pedagogisk utdanning, Del I. Innenfor hver av søkergruppene etter kriteriene 1 a) og 1 b) prioriteres søkere med lengst ansiennitet. Ved lik ansiennitet rangeres søkere etter tidspunkt for oppnådd grad eller avsluttende eksamen i faglærerutdanning, slik at de som først har avsluttet sin fagutdanning, blir tatt opp først.

Dersom flere søkere står likt etter at kriteriene under a) og b) er anvendt, rangeres søkerne etter alder, slik at eldre søkere går foran yngre.

§ 5 Gyldighet

Opptaksreglene gjelder fra og med opptaket til høstsemesteret 1997.

8.5.2

OPPTAKSREGLER FOR ETTÅRIG PRAKTISK-PEDAGOGISK UTDANNING FOR FAGLÆRERE I YRKESFAG

Regler fås ved henvendelse til ALS.