

## STUDIEPLAN FOR PHD-PROGRAMMET I GEOGRAFI

Studieplanen er hjemlet i Forskrift for graden philosophiae doctor (PhD) ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU), vedtatt i styret ved NTNU 22.05.03. PhD-studieplanen i geografi ble godkjent av Fakultetsstyret ved Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse 08.02.2005

PhD-forskriften samt fakultetsinterne prosedyrer og administrative retningslinjer som er felles for fakultetets studieprogram er lagt ut fakultetets forskningssider

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

### BESKRIVELSE AV PROGRAMMET (jfr. § 2 i PhD-forskriften)

PhD-programmet i geografi er normert til 180 studiepoeng (3 år). Det endelige opplegget for PhD-utdanningen utformes i samråd mellom kandidat, veileder og instituttet avhengig av fagretning for avhandlingen og kandidatens individuelle behov og ønsker.

### *Læringsmål for PhD-programmet i geografi*

PhD-utdanningen i geografi har som formål å videreutvikle kandidatens kvalifikasjoner for arbeid som setter høye krav til vitenskapelig kompetanse. Hoveddelen av utdanningen er et selvstendig forskningsarbeid på høyt vitenskapelig nivå. Opplæringsdelen skal være til støtte for kandidatens arbeid med doktoravhandlingen, samt bidra til nødvendig faglig dybde og bredde, slik at kandidaten videreutvikler et selvstendig og reflektert forhold til egen og andres forskning, og forskningens rolle i en større sammenheng.

### OPPTAK (jfr. § 5 i PhD-forskriften)

Hovedkravet for opptak er mastergrad/hovedfag i geografi, M.Phil. of Social Change eller tilsvarende utdanning som fakultetet har godkjent som grunnlag for opptak til PhD-programmet i geografi.

Det kreves at gjennomsnittskaraktter fra masterstudiet eller tilsvarende utdanning er B eller bedre. Søkere med svakere karakterbakgrunn kan tas opp dersom det legges fram dokumentasjon som sannsynliggjør at kandidaten vil være egnet til en PhD-utdanning.

I særskilte tilfeller kan søkere med annen bakgrunn enn mastergrad eller tilsvarende i geografi bli tatt opp. Søkerne kan da pålegges å ta særskilte kurs/kvalifiseringsemner som vilkår for opptak.

### *Søknadsfrister:*

Frist for søknad om opptak til PhD-programmet i geografi er 15. mai og 15. november.

### *Krav til søknaden:*

Søknaden skal skrives på eget skjema som kan hentes på

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning> eller fås ved henvendelse til SVT-fakultetet. Krav til søknaden er beskrevet i forskrift for PhD ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>.

PhD-planen, herunder prosjektbeskrivelsen, i søknaden skal skrives i samråd med hovedveileder, og søkeren må derfor kontakte en av instituttets kvalifiserte personer ved utarbeidelse av søknaden.

Da Geografisk institutt har stor søkning til sitt PhD-program, må søkerne først ta kontakt med instituttkonsulenten for å få nærmere informasjon om fremgangsmåten.

### *Behandling av søknader*

Fakultetet behandler søknader om opptak etter innstilling fra instituttet/doktorgradskomiteé. Prosedyrer for opptak og oppfølging av ufullstendige søknader (for eksempel søknader med skisse til prosjektbeskrivelse) er beskrevet på fakultetets hjemmeside:

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

### *Avgjørelse om opptak*

Avgjørelse om opptak baseres på en samlet vurdering av søknaden. Opptaket formaliseres i form av skriftlig avtale for PhD-utdanningen, jf § 6 i PhD-forskrift.

Dersom det i et gitt semester er flere kvalifiserte søkere enn instituttet har kapasitet til, vil søkerne bli rangert etter en samlet vurdering av deres faglige kvalifikasjoner, prosjektbeskrivelsens kvalitet og dens relevans i forhold til instituttets faglige satsingsfelt.

### **PROSJEKTBEKRIVELSE** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

Prosjektbeskrivelsen skal gjøre rede for tema, problemstillinger samt valg av teori og metode. Prosjektbeskrivelsen skal normalt være på 5-10 sider.

### **FINANSIERINGSPLAN** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

Instituttet tar kun opp kandidater som kan vise til full finansiering av PhD-studiet. Det må i søknaden vedlegges et budsjett der det gjøres rede for hvordan både lønns- og driftsutgifter vil bli finansiert.

### **VEILEDNING** (jfr. §§ 5.2 og 8 i PhD-forskriften)

Arbeidet med doktorgradsavhandlingen er aktiv forskning under veiledning. Veileders totale tidsbruk til doktorgradskandidaten er stipulert til 210 timeverk for perioden. Dette tilsvarer ca. 70 timeverk pr. år i 3 år. I tillegg til kontakttiden mellom kandidat og veileder inkluderer dette forberedelser, gjennomlesning, etterarbeid osv. Dersom biveileder er oppnevnt, må antall timeverk fordeles mellom hoved- og biveileder.

Prosedyre for oppnevning og skifte av veileder(e) er beskrevet på

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

### **RESIDENSPLIKT** (jfr. §§ 5.2 og 7.2 i PhD-forskriften)

Plan for oppfylging av residensplikt skal føres opp i søknaden og i avtale om veiledning. Instituttet kan, etter anbefaling fra hovedveileder, gi dispensasjon fra deler av kravet om residensplikt.

### **DELTAKELSE I AKTIVE FORSKNINGSMILJØER, NASJONALT OG INTERNASJONALT** (jfr. §§ 4 og 5.2 i PhD-forskriften)

Kandidatene oppfordres til å delta på forskerkurs ved andre norske universiteter og i utlandet.

### **FAGLIG FORMIDLING** (jfr. §§ 2, 4 og 5.2 i PhD-forskriften)

Alle kandidater skal presentere sitt PhD-arbeid på fagkonferanser, på forskerkurs og i instituttets forskningsseminar.

**RAPPORTERING** (jfr. § 9 i PhD-forskriften)

Kandidat og veileder skal årlig levere separate fremdriftsrapporter i henhold til PhD-planen. Prosedyre for innlevering og behandling av kandidat- og veilederrapport finnes på fakultetets hjemmesider <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

**OPPLÆRINGSDELEN** (jfr. § 7.3 i PhD-forskriften)**Læringsmål for opplæringsdelen**

*Opplæringsdelen skal ha et omfang tilsvarende minst ett semesters arbeid. Opplæringsdelen skal være til støtte for kandidatens arbeid med doktoravhandlingen, samt bidra til nødvendig faglig dybde og bredde, slik at kandidaten videreutvikler et selvstendig og reflektert forhold til egen og andres forskning, og forskningens rolle i en større sammenheng.*

**Oppbygging og gjennomføring**

*Kandidaten skal i søknaden i sette opp plan for gjennomføring av opplæringsdelen i samråd med veileder(e). Det anbefales å fullføre opplæringen tidlig i studiet. Kandidaten skal selv melde seg til vurdering i emner innen oppsatte frister. Eksterne kurs/emner som skal inngå i opplæringen må godkjennes av instituttet etter gjeldende retningslinjer. For prosedyrer for oppmelding til emner og godkjenning av eksterne kurs/emner, se*

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

*Opplæringsdelen skal til sammen omfatte minst 30 studiepoeng, hvorav minst 20 studiepoeng må tas fra PhD-katalogen. Søknad om endringer i godkjent plan for opplæring avgjøres av instituttet etter anbefaling fra veileder.*

*Opplæringsdelen omfatter 3 elementer:*

- *Vitenskapsteori 10 studiepoeng*
- *Metode 5-10 studiepoeng*
- *Teori/substans minimum 10-15 studiepoeng.*

Geografisk institutt arrangerer hvert år ett forskerseminar (GEOG8000- Theoretical Perspectives in Geography) som PhD-studentene oppfordres til å delta på. Etter søknad kan man få erstatte dette med annet kurs av samme omfang som tar opp sentrale geografiske problemstillinger.

I tillegg tilbyr vi utvidete versjoner av 6 av våre mastergradsemner i form av et tilleggspensum og krav om paper. Hver PhD-kandidat kan velge inntil to av disse emnene. Instituttet samarbeider med andre norske og nordiske institutt om å arrangere nasjonale og nordiske forskerkurs i geografi. Det arrangeres minst ett slikt kurs, som har status som teori- og metodekurs, hvert år. Kurs som arrangeres av andre fag eller som er tverrfaglige, godkjennes i den grad de er relevante for kandidatens arbeid. Uttelling i studiepoeng for det enkelte kurs fastsettes ut fra kursets lengde og omfang av kandidatens bidrag.

Arbeidsbelastningen på kursene utgjør ca. 30 timer pr. studiepoeng.

Fakultetet godkjenner den enkelte kandidats opplæringsplan etter anbefaling fra veileder og institutt.

**Emner som skal/kan inngå i PhD-oppøringen:**

Kode	Tittel	Sp	Semester	Foreleses første gang
<u>Obligatoriske emner</u>				
GEOG 8000	Forskningsseminar/Theoretical perspectives in Geography	10	V*	V-04
SOS 8000	Vitenskapsteori	10	**	
<u>Valgfrie emner</u>				
GEOG 8504	Utviklingsgeografisk seminar II	10	H*	H-04
GEOG 8505	Landskap og planlegging II	10	H*	H-04
GEOG 8506	Geografi, helse og utvikling II	10	H*	H-04
GEOG 8509	Naturgeografisk seminar II	10	H*	H-04
GEOG 8513	Fluviale systemer II	10	H*	H-05
GEOG 8514	Skråningssystemer og materialtransport II	10	H*	H-05
GEOG 8515	Environment, development and changing rural livelihoods II	10	H*	H-05
GEOG 8517	Det globale i det lokale- sosial- og kulturgeografiske perspektiver II	10	H*	H-05
GEOG 8518	Kunnskapsledelse i en global økonomi II	10	H*	H-05
GEOG8561	Gender and Social Change II	10	H*	H-05
<u>Anbefalte emner</u>				
	Nasjonale forskerkurs	10	V/H	
		15		
	Nordiske forskerkurs	10	” ”	
		15		

\*Emnene arrangeres under forutsetning av at det melder seg minimum 3 deltagere. Ved færre deltagere vil ansvarlig faglærer avgjøre om emnene i stedet skal arrangeres som lesekurs. Individuelt lesepensum kan godkjennes som del av opplæringsprogrammet, hvis tilgangen på forskerkurs gjør det vanskelig for kandidaten, innenfor rimelige tidsrammer, å sette sammen et kursprogram som støtter opp om avhandlingsarbeidet. Evaluering skjer ved skriftlige arbeider.

**AVHANDLING** (jfr. § 7.4 i PhD-forskriften)

Krav til avhandling og regler for bedømmelse er gitt i forskrift for PhD-graden ved NTNU

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

Dersom avhandlingen består av flere mindre arbeid (normalt 4-5 artikler/bokkapitler), må kandidaten være ene- eller førsteforfatter på minst halvparten av dem.

**AVSLUTNING**

Prosedyrer for innlevering, oppnevning av bedømmelseskomité, komiteens innstilling og behandling av avhandling, omarbeiding for bedømmelse, prøveforelesning og disputas samt tildeling av PhD-grad beskrives på fakultetets hjemmesider

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

**Oversikt over emner på PhD-nivå som tilbys av Geografisk institutt:**

Kode	Tittel	Sp	Semester	Undervises første gang
GEOG 8000	Forskningsseminar/Theoretical perspectives in Geography	10	V*	V-04
GEOG8504	Utviklingsgeografisk seminar II	10	H*	H-04
GEOG8505	Landskap og planlegging II	10	H*	H-04
GEOG8506	Geografi, helse og utvikling II	10	H*	H-04
GEOG8509	Naturgeografisk seminar II	10	H*	H-04
GEOG 8513	Fluviale systemer II	10	H*	H-05
GEOG 8514	Skråningssystemer og materialtransport II	10	H*	H-05
GEOG8515	Environment, development and changing rural livelihoods II	10	H*	H-05
GEOG8517	Det globale i det lokale- sosial- og kulturgeografiske perspektiver II	10	H*	H-05
GEOG8518	Kunnskapsledelse i en global økonomi II	10	H*	H-05
GEOG8561	Gender and Social Change II	10	H*	H-05

\*Emnene arrangeres under forutsetning av at det melder seg minimum 3 deltagere. Ved færre deltagere vil ansvarlig faglærer avgjøre om emnene i stedet skal arrangeres som lesekurs.

\*\*For vitenskapsteorikurs vises det til SVT fakultetets øvrige informasjon (Se studieplan for PhD i sosiologi). Andre tilsvarende kurs kan godkjennes etter søknad.

**STUDIEPLAN FOR PhD-PROGRAMMET I SOSIALT ARBEID**

Studieplanen er hjemlet i Forskrift for graden philosophiae doctor (PhD) ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU), vedtatt i Styret ved NTNU 22.05.03. Studieplanen for PhD-programmet i sosialt arbeid for 2005/2006 ble godkjent av Dekanus ved Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse på fullmakt 18.01.05.

PhD-forskriften, samt fakultetsinterne prosedyrer og administrative retningslinjer som er felles for fakultetets studieprogram, er lagt ut på fakultetets forskningssider.

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

**BESKRIVELSE AV PROGRAMMET** (jfr. § 2 I PhD-forskriften)

PhD-programmet i sosialt arbeid er normert til 180 studiepoeng (3 år). Det endelige opplegget for PhD-utdanningen utformes i samråd mellom kandidat, veileder og instituttet avhengig av fagområde for avhandlingen og kandidatens individuelle behov og ønsker.

**Læringsmål for PhD-programmet i sosialt arbeid**

Doktorgradsutdanningen i sosialt arbeid har som formål å videreutvikle kandidatens kvalifikasjoner for arbeid som setter høye krav til vitenskapelig kompetanse. Det viktigste elementet i utdanningen er et selvstendig forskningsarbeid på høyt faglig nivå. I tillegg skal

kandidaten gjennomføre opplæring som skal være til støtte for arbeidet med avhandlingen, samt bidra til nødvendig faglig dybde og bredde. Studiet skal gi grunnlag for et selvstendig, kreativt og kritisk forhold til egen og andres forskning, samt gi trening i formidling av forskningsresultater i vitenskapelige og andre fora.

#### **OPPTAK** (jfr. § 5 i PhD-forskriften)

Hovedkravet er at man skal ha avlagt cand.polit./mastergrad i sosialt arbeid (eventuelt cand.socion). Det kreves en gjennomsnittskarakter av masterstudiet eller tilsvarende utdanning som er lik B eller bedre sammenholdt med NTNUs karakterskala.

Søkere med svakere karakterbakgrunn kan tas opp dersom det legges fram dokumentasjon som sannsynliggjør at kandidaten vil være egnet til en PhD-utdanning. I særskilte tilfeller kan søkere med annen bakgrunn enn mastergrad eller tilsvarende i sosialt arbeid bli tatt opp. Søkerne kan da pålegges å ta særskilte kurs/kvalifiseringsemner som vilkår for opptak.

#### **Krav til søknaden**

Søknaden skal skrives på eget skjema som kan hentes på

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/> eller fås ved henvendelse til SVT-fakultetet. Krav til søknaden er beskrevet i forskrift for PhD ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

#### **Behandling av søknader**

Fakultetet behandler søknader om opptak etter innstilling fra instituttet/programkomité.

Prosedyrer for opptak og oppfølging av ufullstendige søknader (for eksempel søknader med skisse til prosjektbeskrivelse) er beskrevet på fakultetets hjemmeside

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

#### **Avgjørelse om opptak**

Rangering av søkere skjer ut fra kvalitet på søknaden med vekt på prosjektbeskrivelsen, men det tas også hensyn til instituttets kompetanse og kapasitet til å gi veiledning.

Avgjørelse om opptak baseres på en samlet vurdering av søknaden. Opptaket formaliseres i form av skriftlig avtale for PhD-utdanningen, jf § 6 i PhD-forskrift.

#### **PROSJEKTBEKRIVELSE** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

Prosjektbeskrivelsen skal gjøre rede for tema og problemstillinger, fortrinnsvis relatert til relevant teori og eksisterende forskning. Videre skal det gjøres rede for metode og praktisk gjennomføring. Omfanget av prosjektbeskrivelsen skal normalt være på 5-10 sider.

#### **FINANSIERINGSPLAN** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

For søkere som ikke er fullfinansiert gjennom stipendordninger eller på annen måte, kreves det normalt at 50 % av arbeidstiden under doktorgradsstudiet kan benyttes til forskerutdanning, og at minimum ett år kan avsettes til fulltidsstudier.

Kandidater uten finansiering redegjør for gjennomføring uten finansiering. Vurdering av dette blir foretatt for hver enkelt kandidat ved opptaket, og sammenholdt med krav i avsnittet overfor.

#### **VEILEDNING** (jfr. §§ 5.2 og 8 i PhD-forskriften)

Arbeidet med doktorgradsavhandlingen er aktiv forskning under veiledning. Veileders totale tidsbruk til doktorgradskandidaten er stipulert til 210 timeverk for perioden. Dette tilsvarer ca.

70 timeverk pr. år i 3 år. I tillegg til kontakttiden mellom kandidat og veileder inkluderer dette forberedelser, gjennomlesning, etterarbeid osv. Dersom biveileder er oppnevnt, må antall timeverk fordeles mellom hoved- og biveileder. Prosedyre for oppnevning og skifte av veileder (e) er beskrevet på <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

#### **RESIDENSPLIKT** (jfr. §§ 5.2 og 7.2 i PhD-forskriften)

Plan for oppfylging av residensplikt skal føres opp i søknaden og i avtale om veiledning. Instituttet kan i visse tilfeller gi dispensasjon fra deler av kravet om residensplikt.

#### **FAGLIG FORMIDLING** (jfr. §§ 2, 4 og 5.2 I PhD-forskriften)

Formidling vil delvis være knyttet til seminar-rekken arrangert av instituttet. Ved fremleggene får en øving i formidling, og diskusjon etter framlegget skal også gjelde som formidling. I tillegg kreves at en formidler fra prosjektet i form av en "paper-presentasjon" på en større konferanse, normalt en internasjonal konferanse. En skriftlig versjon av "paperet", fortrinnsvis på engelsk eller annet "internasjonalt" språk, tjener som dokumentasjon og grunnlag for bedømmelse/godkjenning. Godkjenning gjøres av instituttet etter anbefaling fra veileder.

#### **RAPPORTERING** (jfr. § 9 i PhD-forskriften)

Kandidat og veileder skal årlig levere separate fremdriftsrapporter i henhold til PhD-planen. Prosedyre for innlevering og behandling av kandidat- og veilederrapport finnes på fakultetets hjemmesider <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

#### **OPPLÆRINGSDELEN** (jfr. § 7.3 I PhD-forskriften)

##### **Læringsmål for opplæringsdelen**

Opplæringen skal være til støtte for arbeidet med avhandlingen, samt bidra til nødvendig faglig dybde og bredde.

##### **Oppbygging og gjennomføring**

Kandidaten skal i søknaden sette opp plan for gjennomføring av opplæringsdelen i samråd med veileder(e). Eksterne kurs/emner som skal inngå i opplæringen må godkjennes av instituttet. For prosedyrer for oppmelding til emner og godkjenning av eksterne kurs/emner, se <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>.

Opplæringsdelen er normert til ett semesters fulltids arbeid, dvs. 30 studiepoeng, og den skal være fullført når avhandlingen leveres. Opplæringsdelen har tre elementer:

- Vitenskapsteori (minimum 7,5 studiepoeng)
- Metodiske emner (minimum 7,5 studiepoeng)
- Teoretiske/substansielle emner (minimum 7,5 studiepoeng)

For vitenskapsteori vises det til SVT-fakultetets og øvrig informasjon. Kurset kan også tas ved HF-fakultetet eller andre universitet. Det skal være på minimum 7,5 studiepoeng.

Hoveddelen av den metodiske og teoretiske skoleringen vil bestå av seminarer organisert av instituttet. Det vil hvert semester bli arrangert et to-dagers seminar. Innholdet vil variere, men slik at en over en to-års periode har behandlet sentrale teoretiske og metodiske emner. Hvert seminar vil være en blanding av undervisning og framlegg fra deltakerne. Det vil bli lagt opp et pensum på 250 sider til hvert seminar. Hvert seminar gir 5 studiepoeng dersom en har framlegg, 2,5 studiepoeng uten eget framlegg.



Framleggene er av typen essay/paper. De bør ha tilknytning til kursets tema, men samtidig bygge bro over til egen avhandling, for eksempel ved å handle om det metodiske eller teoretiske grunnlaget for eget arbeid, eventuelt kunnskapsstatus på det feltet en arbeider. Framleggene skal sendes inn i utkastets form før seminaret, presenteres og diskuteres muntlig på seminaret og skrives ferdig innen en angitt frist etterpå. Det ferdige essayet/ paperet må bedømmes som tilsvarende laudabelt nivå av kursleder for at framlegget skal bli godkjent.

Det er obligatorisk å delta på to av disse seminarene, hvorav minst ett med framlegg. Instituttet anbefaler imidlertid at en deltar på minst fire seminar, hvorav to med framlegg. Dette vil sikre kontakt med instituttet og øvrige PhD-kandidater. De siste 7,5 studiepoengene velges fritt ut fra den enkeltes behov og etter avtale med veileder. En kan fylle etter med å delta på flere seminar innen instituttets serie, men det kan også være nyttig å ta kurs andre steder. Kursene skal samlet settes sammen slik at den metodiske skoleringen utgjør minst 7,5 studiepoeng og at den teoretiske/ substansielle skoleringen utgjør minst 7,5 studiepoeng. Hvordan de siste 7,5 studiepoengene faglig plasseres avgjør den enkelte i samråd med veileder. Kurs utenfor instituttets serie skal godkjennes av instituttet etter anbefaling fra veileder.

Individuelt lesepensum kan godkjennes som del av opplæringsprogrammet, hvis tilgangen på forskerkurs gjør det vanskelig for kandidaten, innen rimelige tidsrammer, å sette sammen et kursprogram som støtter opp om avhandlingsarbeidet. Evaluering skjer ved skriftlige arbeider. Instituttet kan også vurdere andre evalueringsformer.

I noen tilfeller kan det være aktuelt å gjøre godkjenning av eksterne kurs betinget av at visse tilleggskrav imøtekommes, for eksempel at det skrives essay tilknyttet kurs der skrivning av essay ikke skjer innen rammen av selve kurset. I slike tilfeller leveres essayet instituttet, og det bedømmes av veileder. Også mastergradskurs kan i spesielle tilfeller godkjennes. Dette kan da ikke samtidig inngå i kandidatens mastergrad. Videre forutsettes at kurset, pensum, uttelling av studiepoeng, dokumentasjonsform og -krav tilpasses de krav som gjelder PhD-kurs. Slik bruk av mastergradskurs skal godkjennes av ISH etter anbefaling fra veileder.

<b>Kode</b>	<b>Tittel</b>	<b>Sp</b>	<b>Semester</b>
<u>Obligatoriske emner</u>			
SARB 8000	PhD-seminarer i sosialt arbeid med framlegg A	5	H/V
SARB 8001	PhD-seminarer i sosialt arbeid uten framlegg A	2,5	H/V
<u>Valgfrie emner</u>			
SARB 8002	PhD-seminarer i sosialt arbeid med framlegg B	5	H/V
SARB 8003	PhD-seminarer i sosialt arbeid uten framlegg B	2,5	H/V
<u>Anbefalte emner</u>			
SARB 8004	PhD-seminarer i sosialt arbeid med framlegg C	5	H/V
SARB 8005	PhD-seminarer i sosialt arbeid uten framlegg C	2,5	H/V

Merk at det dreier seg om samme seminarserie. Hver samling vil ha ulikt innhold, slik at det substansielt ikke er overlapp. Kodingen er av formelle studieplanmessige hensyn.

#### **AVHANDLING** (jfr. § 7.4 i PhD-forskriften)

Krav til avhandling og regler for bedømmelse er gitt i forskrift for PhD-graden ved NTNU  
<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>



Avhandlingen kan leveres som et større samlet arbeid (monografi). Dersom avhandlingen består av flere mindre arbeider, bør det normalt være 4-6 arbeider i tillegg til sammendrag, avhengig av kvalitet og omfang. I særskilte tilfeller kan det gjøres unntak. Dette må drøftes med veileder. Minst 75 % av disse arbeidene bør være publisert eller antatt for publisering (sammendraget unntatt). Det forutsettes at 50 % skal publiseres i anerkjente og referee-baserte tidsskrift, mens de øvrige kan publiseres i antologier eller andre relevante tidsskrift. Kandidaten skal være eneforfatter på halvparten av arbeidene og førsteforfatter på de andre.

## AVSLUTNING

Prosedyrer for innlevering, oppnevning av bedømmelseskomité, komiteens innstilling og behandling av avhandling, omarbeiding for bedømmelse, prøveforelesning og disputas samt tildeling av PhD-grad beskrives på fakultetets hjemmesider

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

### Oversikt over emner som tilbys av instituttet på PhD-nivå:

Kode	Tittel	Sp	Semester
SARB 8000	PhD-seminarer i sosialt arbeid med framlegg A	5	H/V
SARB 8001	PhD-seminarer i sosialt arbeid uten framlegg A	2,5	H/V
SARB 8002	PhD-seminarer i sosialt arbeid med framlegg B	5	H/V
SARB 8003	PhD-seminarer i sosialt arbeid uten framlegg B	2,5	H/V
SARB 8004	PhD-seminarer i sosialt arbeid med framlegg C	5	H/V
SARB 8005	PhD-seminarer i sosialt arbeid uten framlegg C	2,5	H/V

## STUDIEPLAN FOR PhD-PROGRAMMET I SOSIALANTROPOLOGI

Studieplanen er hjemlet i Forskrift for graden philosophiae doctor (PhD) ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU), vedtatt i styret ved NTNU 22.05.03. PhD-studieplanen i sosialantropologi ble godkjent av Fakultetsstyret ved Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse 16.12.03.

PhD-forskriften samt fakultetsinterne prosedyrer og administrative retningslinjer som er felles for fakultetets studieprogram er lagt ut på fakultetets forskningssider

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

### BESKRIVELSE AV PhD-PROGRAMMET (jfr. § 2 i PhD-forskriften)

PhD-programmet i sosialantropologi er normert til 180 studiepoeng (3 år). Det endelige opplegget for PhD-utdanningen utformes i samråd mellom kandidat, veileder og instituttet avhengig av fagområde for avhandlingen og kandidatens individuelle behov og ønsker.

### Læringsmål for PhD-programmet i sosialantropologi

Forskerutdanningen til PhD i sosialantropologi har som formål å videreutvikle kandidatens kvalifikasjoner for arbeid som setter høye krav til vitenskapelig kompetanse. Det viktigste elementet i utdanningen er et selvstendig forskningsarbeid på høyt faglig nivå. I tillegg skal kandidaten gjennomføre opplæring som skal være til støtte for arbeidet med avhandlingen, samt bidra til nødvendig faglig dybde og bredde. Studiet skal gi grunnlag for et selvstendig, kreativt og kritisk forhold til egen og andres forskning, samt gi trening i formidling av forskningsresultater i vitenskapelige og andre fora.

**OPPTAK** (jfr. § 5 i PhD-forskriften)

Hovedkravet er at man skal ha avlagt cand.polit./mastergrad i sosialantropologi. Det kan også gis opptak ved at man dokumenterer tilsvarende kompetanse på annen måte. Det kreves en gjennomsnittskarakter av masterstudiet eller tilsvarende utdanning som ikke er lavere enn B.

I særskilte tilfeller kan søkere med annen bakgrunn enn mastergrad eller tilsvarende i sosialantropologi bli tatt opp. Søkerne kan da pålegges å ta særskilte kurs/kvalifiseringsemner som vilkår for opptak.

**Krav til søknaden**

Søknaden skal skrives på eget skjema som kan hentes på <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/> eller fås ved henvendelse til SVT-fakultetet. Krav til søknaden er beskrevet i forskrift for PhD ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>. PhD-planen, herunder prosjektbeskrivelse, i søknaden skal skrives i samråd med hovedveileder og søkeren må derfor kontakte en av instituttets kvalifiserte personer ved utarbeidelse av søknaden. Krav til PhD-planen er nærmere beskrevet i forskriftens § 5.2.

**Behandling av søknader**

Fakultetet behandler søknader om opptak etter innstilling fra instituttet. Prosedyrer for opptak og oppfølging av ufullstendige søknader (for eksempel søknader med skisse til prosjektbeskrivelse) er beskrevet på fakultetets hjemmeside <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

**Avgjørelse om opptak**

Avgjørelse om opptak baseres på en samlet vurdering av søknaden. Opptaket formaliseres i form av skriftlig avtale for PhD-utdanningen, jf § 6 i PhD-forskrift.

**PROSJEKTBEKRIVELSE** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

Prosjektbeskrivelsen skal gjøre rede for tema, problemstillinger samt valg av teori og metode. Omfanget av prosjektbeskrivelsen skal normalt være på 5-10 sider.

**FINANSIERINGSPLAN** (jfr. § 5.2 PhD-forskriften)

For søkere som ikke er fullfinansiert gjennom stipendordninger, kreves det at 50 % av arbeidstiden under doktorgradsstudiet kan benyttes til forskerutdanning, og at minimum ett år kan avsettes til fulltidsstudier.

**VEILEDNING** (jfr. §§ 5.2 og 8 PhD-forskriften)

Arbeidet med doktorgradsavhandlingen er aktiv forskning under veiledning. Veileders totale tidsbruk til doktorgradskandidaten er stipulert til 210 timeverk for perioden. Dette tilsvarer ca. 70 timeverk pr. år i 3 år. I tillegg til kontakttiden mellom kandidat og veileder inkluderer dette forberedelser, gjennomlesning, etterarbeid osv. Dersom biveileder er oppnevnt, må antall timeverk fordeles mellom hoved- og biveileder.

Prosedyre for oppnevning og skifte av veileder (e) er beskrevet på

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

**RESIDENSPLIKT** (jfr. §§ 5.2 og 7.2 i PhD-forskriften)

Plan for oppfylging av residensplikt skal føres opp i søknaden og i avtale om veiledning. Instituttet kan i visse tilfeller gi dispensasjon fra deler av kravet om residensplikt.

**FAGLIG FORMIDLING** (jfr. §§ 2, 4 og 5.2 i PhD-forskriften)

Opplæringen i formidling (ikke studiepoengbelagt) gjennomføres fortrinnsvis ved at kandidaten presenterer et vitenskapelig "paper" på en nasjonal eller internasjonal konferanse av relevans for sosialantropologi. Den skriftlige versjonen av presentasjonen tjener som dokumentasjon.

**INNPASSING**

Den metodiske og teoretiske videreutdanningen velges i samråd med veileder. Kandidatene vises imidlertid også til aktuelle kurs ved andre institutt ved NTNU, eller ved andre universiteter i inn- og utland. Slike kurs kan erstatte ekvivalente kurs ved instituttet etter godkjenning fra instituttets kursansvarlig i samråd med veileder. Kurs på doktorgradsnivå som arrangeres ved andre institutt eller institusjoner vektet tilsvarende det antall studiepoeng arrangøren godskrives.

**RAPPORTERING** (jfr. § 9 i PhD-forskriften)

Kandidat og veileder skal årlig levere separate fremdriftsrapporter i henhold til PhD-planen. Prosedyre for innlevering og behandling av kandidat- og veilederrapport finnes på fakultetets hjemmesider <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

**OPPLÆRINGSDELEN** (jfr. § 7.3 i PhD-forskriften )***Læringsmål for opplæringsdelen***

*Opplæringsdelens hovedformål er å gi innsikt i teorier og metoder som er nødvendig for arbeidet med avhandlingen, men skal også gi bidrag til den generelle faglige opplæring som er ønskelig for kandidatens senere virke. Det anbefales å fullføre opplæringen tidlig i studiet.*

***Oppbygging og gjennomføring***

*Kandidaten skal i søknaden sette opp plan for gjennomføring av opplæringsdelen i samråd med veileder(e). Det anbefales å fullføre opplæringen tidlig i studiet. Kandidaten skal selv melde seg til vurdering i emner innen oppsatte frister. Eksterne kurs/emner som skal inngå i opplæringen må godkjennes av instituttet. For prosedyrer for oppmelding til emner og godkjenning av eksterne kurs/emner, se <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>*

*Opplæringsdelen omfatter 3 elementer:*

- *Vitenskapsteori, 10 studiepoeng*
- *Metode, 10 studiepoeng*
- *Teori/substans minimum, 10 studiepoeng*

Opplæringsdelen er normert til ett semesters fulltids arbeid, dvs. 30 studiepoeng, og den skal være fullført når avhandlingen leveres. Det forventes imidlertid at de 30 studiepoengene avlegges i løpet av de to første semester. Opplæringsdelen har tre elementer:

en vitenskapsteoretisk skolering på 10 studiepoeng  
 en metodisk videreutdanning på 10 studiepoeng  
 en teoretisk/substansiell videreutdanning på 10 studiepoeng

Instituttet tilbyr undervisning i de respektive komponenter ut fra følgende retningslinjer:

**a) Vitenskapsteori**

Kursbeskrivelse: Kurset omhandler tradisjonell så vel som nyere vitenskapsteori av særlig antropologisk interesse. Særlig vektlegges nyere teorier av mer holistisk art.

Forelesninger: 18 timer

Pensum: 700 sider

Dokumentasjon: Bestått (karakter A eller B) essay på ca. 15 sider

**b) Metode**

Kursbeskrivelse: Kurset omhandler både metoder for fremskaffelse av antropologisk materiale og for analyse av dette. Særlig vekt vil bli lagt på den deltagende observasjons metode og på å drøfte ulike vitenskapelige metoders relevans for å analysere spesifikt antropologisk materiale.

Forelesninger: 18 timer

Pensum: 700 sider

Dokumentasjon: Bestått (karakter A eller B) essay på ca. 15 sider

**c) Teori**

Kursbeskrivelse: Kurset omhandler mer generelle teorier og meta-teorier utviklet innen antropologien selv. Særlig vekt vil bli lagt på teorier som også har overføringsverdi inn i andre fagområder.

Forelesninger: 18 timer

Pensum: 700 sider

Dokumentasjon: Bestått (karakter A eller B) essay på ca. 15 sider

**AVHANDLING** (jfr. § 7.4)

Krav til avhandling og regler for bedømmelse er gitt i forskrift for PhD-graden ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>.

**AVSLUTNING**

Prosedyrer for innlevering, oppnevning av bedømmelseskomité, komiteens innstilling og behandling av avhandling, omarbeiding for bedømmelse, prøveforelesning og disputas samt tildeling av PhD-grad beskrives på fakultetets hjemmesider

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

**Oversikt over PhD-emner som tilbys av Sosialantropologisk institutt:**

<i>Kode</i>	<i>Tittel</i>	<i>Sp</i>	<i>Semester</i>
<i>SANT 8000</i>	<i>Vitenskapsteori</i>	<i>10</i>	<i>H/V</i>
<i>SANT 8001</i>	<i>Metode</i>	<i>10</i>	<i>H/V</i>
<i>SANT 8002</i>	<i>Teori</i>	<i>10</i>	<i>H/V</i>

## STUDIEPLAN FOR PhD-PROGRAMMET I SOSIOLOGI

Studieplanen er hjemlet i Forskrift for graden philosophiae doctor (PhD) ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU), vedtatt i styret ved NTNU 22.05.03. Studieplanen for PhD-programmet i sosiologi for 2004/2005 ble godkjent av Dekanus ved Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse på fullmakt 25.01.05.

PhD-forskriften samt fakultetsinterne prosedyrer og administrative retningslinjer som er felles for fakultetets studieprogram er lagt ut fakultetets forskningssider

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

### BESKRIVELSE AV PROGRAMMET (jfr. § 2 i PhD-forskriften)

PhD-programmet i sosiologi er normert til 180 studiepoeng (3 år). Det endelige opplegget for PhD-utdanningen utformes i samråd mellom kandidat, veileder og instituttet avhengig av fagområde for avhandlingen og kandidatens individuelle behov og ønsker.

### Læringsmål for PhD-programmet i sosiologi

PhD-programmet i sosiologi tar sikte på å sette kandidaten i stand til å gjennomføre avanserte forsknings- og utredningsoppgaver. PhD-programmet i sosiologi består av to deler, en kortere opplæringsdel og arbeidet med avhandlingen. Hele utdanningen er beregnet til 3 års fulltids arbeid.

### OPPTAK (jfr. § 5 i PhD-forskriften)

Hovedkravet for opptak er at man skal ha avlagt cand.polit./mastergrad i sosiologi. Det kan også gis opptak ved at man dokumenterer tilsvarende kompetanse på annen måte.

Det kreves at gjennomsnittskarakter fra masterstudiet eller tilsvarende utdanning er lik B eller bedre. Søkere med svakere karakterbakgrunn kan tas opp dersom det legges fram dokumentasjon som sannsynliggjør at kandidaten vil være egnet til en PhD-utdanning.

I særskilte tilfeller kan søkere med annen bakgrunn enn mastergrad eller tilsvarende i sosiologi bli tatt opp. Søkerne kan da pålegges å ta særskilte kurs/kvalifiseringsemner som vilkår for opptak.

### Krav til søknaden

Søknaden skal skrives på eget skjema som kan hentes på

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>, eller fås ved henvendelse til SVT-fakultetet. Krav til søknaden er beskrevet i forskrift for PhD ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>.

PhD-planen, herunder prosjektbeskrivelsen, i søknaden skal skrives i samråd med hovedveileder og søkeren må derfor kontakte en av instituttets kvalifiserte personer ved utarbeidelse av søknaden.

### Behandling av søknader

Fakultetet behandler søknader om opptak etter innstilling fra instituttet. Prosedyrer for opptak og oppfølging av ufullstendige søknader (for eksempel søknader med skisse til prosjektbeskrivelse) er beskrevet på fakultetets hjemmeside

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

**Avgjørelse om opptak**

Avgjørelse om opptak baseres på en samlet vurdering av søknaden. Opptaket formaliseres i form av skriftlig avtale for PhD-utdanningen, jf § 6 i PhD-forskriften.

**PROSJEKTBEKRIVELSE** (jfr § 5.2 i PhD-forskriften)

Som vedlegg til søknaden om opptak skal følge det medfølge en fyldig beskrivelse av det prosjektet man vil arbeide på fram til en avhandling. Prosjektbeskrivelsen skal gjøre rede for tema, problemstillinger samt valg av teori og metode. Omfanget av prosjektbeskrivelsen skal normalt være på 5-10 sider.

**KRAV TIL FINANSIERINGSPLAN** (jfr § 5.2 i PhD-forskriften)

For søkere som ikke er fullfinansiert gjennom stipendordninger, kreves det at 50 % av arbeidstiden under doktorgradsstudiet kan benyttes til forskerutdanning, og at minimum ett år kan avsettes til fulltidsstudier.

**VEILEDNING** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

Arbeidet med doktorgradsavhandlingen er aktiv forskning under veiledning. Veileders totale tidsbruk til doktorgradskandidaten er stipulert til 210 timeverk for perioden. Dette tilsvarer ca. 70 timeverk pr. år i 3 år. I tillegg til kontakttiden mellom kandidat og veileder inkluderer dette forberedelser, gjennomlesning, etterarbeid osv. Hvis biveileder er oppnevnt må antall timeverk fordeles mellom hoved- og biveileder.

Prosedyre for oppnevning og skifte av veileder(e) er beskrevet på <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

**RESIDENSPLIKT** (jfr. § 5.2 og § 7.2 i PhD-forskriften)

Plan for oppfylging av residensplikt skal føres opp i søknaden og i avtale om veiledning. Instituttet kan, i enkelte tilfeller, gi dispensasjon fra deler av kravet om residensplikt.

**FAGLIG FORMIDLING** (jfr. §§ 2, 4 og 5.2 i PhD-forskriften)

Kravet til faglig formidling, består i at kandidaten utformer et paper som legges fram og drøftes på en internasjonal vitenskapelig konferanse.

**RAPPORTERING** (jfr. § 9 i PhD-forskriften)

Kandidat og veileder skal årlig levere separate fremdriftsrapporter i henhold til PhD-planen. Prosedyre for innlevering og behandling av kandidat- og veilederrapport finnes på fakultetets hjemmesider <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

**OPPLÆRINGSDELEN** (jfr. § 7.3 i PhD-forskriften)**Læringsmål for opplæringsdelen**

*Opplæringsdelen er normert til ett semesters fulltids arbeid. Opplæringsdelen må være godkjent i sin helhet før kandidaten kan levere avhandlingen til fakultetet for bedømmelse.*

**Oppbygging og gjennomføring**

*Kandidaten skal i søknaden i sette opp plan for gjennomføring av opplæringsdelen i samråd med veileder(e). Det anbefales å fullføre opplæringen tidlig i studiet. Kandidaten skal selv melde seg til vurdering i emner innen oppsatte frister. Eksterne kurs/emner som skal inngå i opplæringen må godkjennes av instituttet. For prosedyrer for oppmelding til emner og godkjenning av eksterne kurs/emner se <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>*



*Arbeidsmengden pr studiepoeng tilsvarer normalt 29 timer. Opplæringsdelen skal til sammen omfatte minst 30 studiepoeng, hvorav minst 20 studiepoeng må tas fra PhD-katalogen. Ta kontakt med instituttet for nærmere informasjon om det nasjonale samarbeidet mellom sosiologimiljøene ved de fire universitetene i Norge om tilbudet i opplæringsdelen. Søknad om endringer i godkjent plan for opplæring avgjøres av instituttet etter anbefaling fra veileder*

*Opplæringsdelen omfatter 3 elementer:*

- a.** En vitenskapsteoretisk videreutdanning tilsvarende 10 studiepoeng.
- b.** En videregående metodeutdanning tilsvarende 10 studiepoengs arbeidsinnsats.
- c.** En videregående teoretisk/substansiell utdanning tilsvarende 10 studiepoeng.

For punkt a tilbyr instituttet *SOS8000 Vitenskapsteori i samfunnsvitenskap*. Emnet er et felles tilbud til alle PhD-studenter ved SVT-fakultetet. For punkt b tilbyr instituttet *SOS8001 Avansert samfunnsvitenskapelig forskningsmetode* hvert høstsemester. Emnet vil ha et varierende forskningsmetodisk innhold fra ett semester til det neste. Ta kontakt med instituttet for nærmere informasjon. For punkt c tilbyr instituttet en rekke teoretiske/substansielle emner, se emnelisten nedenfor. For alle tre punktene gjelder at emnene godkjennes som 10 studiepoeng, forutsatt at de er bestått med karakteren B eller bedre og ikke inngår i den aktuelle kandidatens cand.polit./master-eksamen i de tilfeller der dette kan være aktuelt. Undervisningen i emnene gis over et helt semester der ikke annet er oppgitt. Emnene må normalt gjennomføres etter opptak til PhD-studiet. Alle emnene arrangeres under forutsetning av et studenttall på minimum 4. For nærmere informasjon om hvilke semestre de ulike emnene arrangeres, se emnelisten nedenfor.

#### **Emner som skal/kan inngå i PhD-opplæringen i sosiologi:**

<i>Kode</i>	<i>Tittel</i>	<i>Sp</i>	<i>Semester</i>	<b>Foreleses første gang</b>
<u><i>Vitenskapsteori/metodeemner:</i></u>				
<i>SOS8000</i>	<i>Vitenskapsteori i samfunnsvitenskap</i>	<i>10</i>	<i>*</i>	<i>V-04</i>
<i>SOS8001</i>	<i>Avansert samfunnsvitenskapelig forskningsmetode</i>	<i>10</i>	<i>*</i>	<i>H-04</i>
<u><i>Teoretiske/substansielle emner:</i></u>				
<i>SOS8501</i>	Arbeid og organisasjon	<i>10</i>	<i>V</i>	<i>V-04</i>
<i>SOS8502</i>	Bygdesosiologi og regionalpolitikk	<i>10</i>	<i>V</i>	<i>V-04</i>
<i>SOS8503</i>	Kultur og mediesosiologi	<i>10</i>	<i>H</i>	<i>H-04</i>
<i>SOS8504</i>	Velferd, ulikhet og integrering	<i>10</i>	<i>V</i>	<i>V-04</i>
<i>SOS8505</i>	Familie- og barndomssosiologi	<i>10</i>	<i>H</i>	<i>H-04</i>
<i>SOS8506</i>	Sosiologisk teori II	<i>10</i>	<i>V</i>	<i>V-04</i>
<i>SOS8508</i>	Ressursforvaltning: institusjoner og institusjonelt design	<i>10</i>	<i>H</i>	<i>H-04</i>

SOS8509	Etikk, samfunn og medisinsk teknologi	10	H	H-04
---------	---------------------------------------	----	---	------

Kurs og emner som eventuelt skal erstatte emnene ovenfor, skal godkjennes av instituttet. Individuelt lesepensum kan godkjennes som del av opplæringsprogrammet, hvis tilgangen på forskerkurs gjør det vanskelig for kandidaten, innenfor rimelige tidsrammer, å sette sammen et kursprogram som støtter opp om avhandlingsarbeidet. Evaluering skjer normalt ved skriftlige arbeider.

#### AVHANDLING (jfr. § 7.4 i PhD-forskriften)

Krav til avhandling og regler for bedømmelse er gitt i forskrift for PHD-graden ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

#### AVSLUTNING

Prosedyrer for innlevering, oppnevning av bedømmelseskomité, komiteens innstilling og behandling av avhandling, omarbeiding for bedømmelse, prøveforelesning og disputas samt tildeling av PhD-grad beskrives på fakultetets hjemmesider <http://www...>

#### Oversikt over emner som tilbys av instituttet på PhD-nivå:

<i>Kode</i>	<i>Tittel</i>	<i>Sp</i>	<i>Semester</i>	<i>Oppstart emne</i>
SOS8000	<i>Vitenskapsteori i samfunnsvitenskap</i>	10	*	V-04
SOS8001	<i>Avansert samfunnsvitenskapelig forskningsmetode</i>	10	*	H-04
SOS8501	<i>Arbeid og organisasjon</i>	10	V	V-04
SOS8502	<i>Bygdesosiologi og regionalpolitikk</i>	10	V	V-04
SOS8503	<i>Kultur og mediesosiologi</i>	10	H	H-04
SOS8504	<i>Velferd, ulikhet og integrering</i>	10	V	V-04
SOS8505	<i>Familie- og barndomssosiologi</i>	10	H	H-04
SOS8506	<i>Sosiologisk teori II</i>	10	V	V-04
SOS8508	<i>Ressursforvaltning: institusjoner og institusjonelt design</i>	10	H	H-04
SOS8509	Etikk, samfunn og medisinsk teknologi	10	H	H-04
POL8501	Politisk adferd og offentlig opinion	10	*	*
POL8502	Årsaker til krig	10	*	*
POL8503	Internasjonal politisk økonomi	10	*	V-04
POL8504	Teknologi, miljø og	10	*	V-04

	framtid utvikling			
POL8506	Nasjonal og internasjonal miljøpolitikk	10	*	*
POL8507	Implementering og evaluering av offentlig politikk	10	*	V-04
POL8508	Utenrikspolitikk	10	*	V-04
POL8509	Medie- og symbolmakt i opinionsformingen	10	*	*
POL8510	Øst-Europa: endringer i politikk og samfunn	10	*	*

\*Emnet vil vanligvis bli gitt innenfor en toårsperiode. Instituttet utarbeider en plan for når emnene blir undervist.

## STUDIEPLAN FOR PhD-PROGRAMMET I STATSVITENSKAP

Studieplanen er hjemlet i Forskrift for graden philosophiae doctor (PhD) ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU), vedtatt i styret ved NTNU 22.05.03. Studieplanen for PhD-programmet i statsvitenskap for 2004/2005 ble godkjent av Dekanus ved Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse 25.01.05.

PhD-forskriften samt fakultetsinterne prosedyrer og administrative retningslinjer som er felles for fakultetets studieprogram er lagt ut fakultetets forskningssider

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

### BESKRIVELSE AV PROGRAMMET (jfr. § 2 i PhD-forskriften)

PhD-programmet i statsvitenskap er normert til 180 studiepoeng (3 år). Det endelige opplegget for PhD-utdanningen utformes i samråd mellom kandidat, veileder og instituttet avhengig av fagområde for avhandlingen og kandidatens individuelle behov og ønsker.

### Læringsmål for PhD-programmet i statsvitenskap

PhD-programmet i statsvitenskap tar sikte på å sette kandidaten i stand til å gjennomføre avanserte forsknings- og utredningsoppgaver. PhD-programmet i statsvitenskap består av to deler, en kortere opplæringsdel og arbeidet med avhandlingen. Hele utdanningen er beregnet til 3 års fulltids arbeid.

### OPPTAK (jfr. § 5 i PhD-forskriften)

Hovedkravet for opptak er at man skal ha avlagt cand.polit./mastergrad i statsvitenskap. Det kan også gis opptak ved at man dokumenterer tilsvarende kompetanse på annen måte. Det kreves at gjennomsnittskarakter fra masterstudiet eller tilsvarende utdanning er lik B eller bedre. Søkere med svakere karakterbakgrunn kan tas opp dersom det legges fram dokumentasjon som sannsynliggjør at kandidaten vil være egnet til en PhD-utdanning.

I særskilte tilfeller kan søkere med annen bakgrunn enn mastergrad eller tilsvarende i statsvitenskap bli tatt opp. Søkerne kan da pålegges å ta særskilte kurs/kvalifiseringsemner som vilkår for opptak.

**Krav til søknaden**

Søknaden skal skrives på eget skjema som kan hentes på <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning> eller fås ved henvendelse til SVT-fakultetet. Krav til søknaden er beskrevet i forskrift for PhD ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>. PhD-planen i søknaden skal skrives i samråd med hovedveileder og søkeren må derfor kontakte en av instituttets kvalifiserte personer ved utarbeidelse av søknaden.

**Behandling av søknader**

Fakultetet behandler søknader om opptak etter innstilling fra instituttet/programkomité. Prosedyrer for opptak og oppfølging av ufullstendige søknader (for eksempel søknader med skisse til prosjektbeskrivelse) er beskrevet på fakultetets hjemmeside <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

**Avgjørelse om opptak**

Avgjørelse om opptak baseres på en samlet vurdering av søknaden. Opptaket formaliseres i form av skriftlig avtale for PhD-utdanningen, jf § 6 i PhD-forskriften.

**PROSJEKTBEKRIVELSE** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

Som vedlegg til søknaden om opptak skal følge det medfølge en fylldig beskrivelse av det prosjektet man vil arbeide på fram til en avhandling. Prosjektbeskrivelsen skal gjøre rede for tema, problemstillinger samt valg av teori og metode. Omfanget av prosjektbeskrivelsen skal normalt være på 5-10 sider.

**KRAV TIL FINANSIERINGSPLAN** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

For søkere som ikke er fullfinansiert gjennom stipendordninger, kreves det at 50 % av arbeidstiden under doktorgradsstudiet kan benyttes til forskerutdanning, og at minimum ett år kan avsettes til fulltidsstudier.

**VEILEDNING** (jfr. §§ 5.2 og 8 i PhD-forskriften)

Arbeidet med doktorgradsavhandlingen er aktiv forskning under veiledning. Veileders totale tidsbruk til doktorgradskandidaten er stipulert til 210 timeverk for perioden. Dette tilsvarer ca. 70 timeverk pr. år i 3 år. I tillegg til kontakttiden mellom kandidat og veileder inkluderer dette forberedelser, gjennomlesning, etterarbeid osv. Hvis biveileder er oppnevnt må antall timeverk fordeles timene mellom hoved- og biveileder.

Prosedyre for oppnevning og skifte av veileder(e) er beskrevet på

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

**RESIDENSPLIKT** (jfr. §§ 5.2 og 7.2 i PhD-forskriften)

Plan for oppfylgning av residensplikt skal føres opp i søknaden og i avtale om veiledning. Instituttet kan, i enkelte tilfeller, gi dispensasjon fra deler av kravet om residensplikt.

**FAGLIG FORMIDLING** (jfr. §§ 2, 4 og 5.2 i PhD-forskriften)

Kravet til faglig formidling, består i at kandidaten utformer et paper som legges fram og drøftes på en internasjonal vitenskapelig konferanse.

**RAPPORTERING** (jfr. § 9 i PhD-forskriften)

Kandidat og veileder skal årlig levere separate fremdriftsrapporter i henhold til PhD-planen. Prosedyre for innlevering og behandling av kandidat- og veilederrapport finnes på fakultetets hjemmesider <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

**OPPLÆRINGSDELEN** (jfr. § 7.3 i PhD-forskriften)

*Opplæringsdelen er normert til ett semesters fulltids arbeid. Opplæringsdelen må være godkjent i sin helhet før kandidaten kan levere avhandlingen til fakultetet for bedømmelse.*

**Oppbygging og gjennomføring**

*Kandidaten skal i søknaden i sette opp plan for gjennomføring av opplæringsdelen i samråd med veileder(e). Det anbefales å fullføre opplæringen tidlig i studiet. Kandidaten skal selv melde seg til vurdering i emner innen oppsatte frister. Eksterne kurs/emner som skal inngå i opplæringen må godkjennes av instituttet. For prosedyrer for oppmelding til emner og godkjenning av eksterne kurs/emner se <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>*

*Arbeidsmengden pr studiepoeng tilsvarer normalt 29 timer. Opplæringsdelen skal til sammen omfatte minst 30 studiepoeng, hvorav minst 20 studiepoeng må tas fra PhD-katalogen. Ta kontakt med instituttet for nærmere informasjon om det nasjonale samarbeidet mellom statsvitenskapmiljøene ved de fire universitetene i Norge om tilbudet i opplæringsdelen. Søknad om endringer i godkjent plan for opplæring avgjøres av instituttet etter anbefaling fra veileder.*

*Opplæringsdelen omfatter 3 elementer:*

- a. En vitenskapsteoretisk videreutdanning tilsvarende 10 studiepoeng.
- b. En videregående metodeutdanning tilsvarende 10 studiepoengs arbeidsinnsats.
- c. En videregående teoretisk/substansiell utdanning tilsvarende 10 studiepoeng.

For punkt a tilbyr instituttet *SOS8000 Vitenskapsteori i samfunnsvitenskap*. Emnet er et felles tilbud til alle PhD-studenter ved SVT-fakultetet. For punkt b tilbyr instituttet *SOS8001 Avansert samfunnsvitenskapelig forskningsmetode* hvert høstsemester. Emnet vil ha et varierende forskningsmetodisk innhold fra ett semester til det neste. Ta kontakt med instituttet for nærmere informasjon. For punkt c tilbyr instituttet en rekke teoretiske/substansielle emner, se emnelisten nedenfor. For alle tre punktene gjelder at emnene godkjennes som 10 studiepoeng, forutsatt at de er bestått med karakteren B eller bedre og ikke inngår i den aktuelle kandidatens cand.polit./master-eksamen i de tilfeller der dette kan være aktuelt. Undervisningen i emnene gis over et helt semester, der ikke annet er oppgitt. Emnene må normalt gjennomføres etter opptak til PhD-studiet. Alle emnene arrangeres under forutsetning av et studenttall på minimum 4. For nærmere informasjon om hvilke semestre de ulike emnene arrangeres, se emnelisten nedenfor.

**Emner som skal/kan inngå i PhD-opplæringen i statsvitenskap:**

<i>Kode</i>	<i>Tittel</i>	<i>Sp</i>	<i>Semester</i>	<b>Foreleses første gang</b>
<u>Vitenskapsteori/metodeemner:</u>				
SOS8000	Vitenskapsteori i samfunnsvitenskap	10	*	V-04
SOS8001	Avansert samfunnsvitenskapelig forskningsmetode	10	*	H-04
<u>Teoretiske/substansielle emner:</u>				
POL8501	Politisk adferd og offentlig opinion	10	*	*
POL8502	Årsaker til krig	10	*	*
POL8503	Internasjonal politisk økonomi	10	*	V-04
POL8504	Teknologi, miljø og framtid utvikling	10	*	V-04
POL8506	Nasjonal og internasjonal miljøpolitikk	10	*	*
POL8507	Implementering og evaluering av offentlig politikk	10	*	V-04
POL8508	Utenrikspolitikk	10	*	V-04
POL8509	Medie- og symbolmakt i opinionsformingen	10	*	*
POL8510	Øst-Europa: endringer i politikk og samfunn	10	*	*

\*Emnet vil vanligvis bli gitt innenfor en toårsperiode. Instituttet utarbeider en plan for når emnene blir undervist.

Kurs og emner som eventuelt skal erstatte emnene ovenfor, skal godkjennes av instituttet. Individuelt lesepensum kan godkjennes som del av opplæringsprogrammet, hvis tilgangen på forskerkurs gjør det vanskelig for kandidaten, innenfor rimelige tidsrammer, å sette sammen et kursprogram som støtter opp om avhandlingsarbeidet. Evaluering skjer normalt ved skriftlige arbeider.

**AVHANDLING** (jfr § 7.4 i PhD-forskriften)

Krav til avhandling og regler for bedømmelse er gitt i forskrift for PhD-graden ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

**AVSLUTNING**

Prosedyrer for innlevering, oppnevning av bedømmelseskomité, komiteens innstilling og behandling av avhandling, omarbeiding for bedømmelse, prøveforelesning og disputas samt tildeling av PhD-grad beskrives på fakultetets hjemmesider

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>



## Oversikt over emner som tilbys av instituttet på PhD-nivå:

<i>Kode</i>	<i>Tittel</i>	<i>Sp</i>	<i>Semester</i>	<b>Emnet foreleses første gang</b>
SOS8000	<i>Vitenskapsteori i samfunnsvitenskap</i>	10	*	V-04
SOS8001	<i>Avansert samfunnsvitenskapelig forskningsmetode</i>	10	*	H-04
SOS8501	<i>Arbeid og organisasjon</i>	10	V	V-04
SOS8502	<i>Bygdesosiologi og regionalpolitikk</i>	10	V	V-04
SOS8503	<i>Kultur og mediesosiologi</i>	10	H	H-04
SOS8504	<i>Velferd, ulikhet og integrering</i>	10	V	V-04
SOS8505	<i>Familie- og barndomssosiologi</i>	10	H	H-04
SOS8506	<i>Sosiologisk teori II</i>	10	V	V-04
SOS8508	<i>Ressursforvaltning: institusjoner og institusjonelt design</i>	10	H	H-04
SOS8509	Etikk, samfunn og medisinsk teknologi	10	H	H-04
POL8501	Politisk adferd og offentlig opinion	10	*	*
POL8502	Årsaker til krig	10	*	*
POL8503	Internasjonal politisk økonomi	10	*	V-04
POL8504	Teknologi, miljø og framtidsutvikling	10	*	V-04
POL8506	Nasjonal og internasjonal miljøpolitikk	10	*	*
POL8507	Implementering og evaluering av offentlig politikk	10	*	V-04
POL8508	Utenrikspolitikk	10	*	V-04
POL8509	Medie- og symbolmakt i opinionsformingen	10	*	*
POL8510	Øst-Europa: endringer i politikk og samfunn	10	*	*

\*Emnet vil vanligvis bli gitt innenfor en toårsperiode. Instituttet utarbeider en plan for når emnene blir undervist.

## STUDIEPLAN FOR PhD-PROGRAMMET I SAMFUNNSØKONOMI

Studieplanen er hjemlet i Forskrift for graden philosophiae doctor (PhD) ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU), vedtatt i styret ved NTNU 22.05.03. Studieplanen for PhD-programmet i samfunnsøkonomi for 2005/2006 ble godkjent av Dekanus ved Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse på fullmakt 28.01.05.

PhD-forskriften samt fakultetsinterne prosedyrer og administrative retningslinjer som er felles for fakultetets studieprogram er lagt ut på fakultetets forskningssider

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

### BESKRIVELSE AV PhD-PROGRAMMET (jfr. § 2 i PhD-forskriften)

PhD-programmet i samfunnsøkonomi er normert til 180 studiepoeng (3 år). Det endelige opplegget for PhD-utdanningen utformes i samråd mellom kandidat, veileder og instituttet avhengig av fagområde for avhandlingen og kandidatens individuelle behov og ønsker.

### Læringsmål for PhD-programmet i samfunnsøkonomi

PhD-utdanningen i samfunnsøkonomi skal sette kandidaten i stand til å gjennomføre forsknings- og utredningsoppgaver på et høyt faglig nivå. Opplegget for PhD-utdanningen i samfunnsøkonomi er i hovedsak likt ved de fire universitetene i Norge og Norges Handelshøyskole i Bergen.

### OPPTAK (jfr. § 5 i PhD-forskriften)

Hovedkravet er at man skal ha avlagt cand.polit./mastergrad i samfunnsøkonomi. Det kan også gis opptak ved at man dokumenterer tilsvarende kompetanse på annen måte. Det kreves en gjennomsnittskaraktter av cand.polit./masterstudiet eller tilsvarende utdanning som er lik B eller bedre. Søkere med svakere bakgrunn kan tas opp dersom det legges frem dokumentasjon som sannsynliggjør at kandidaten vil være egnet til en PhD-utdanning.

I særskilte tilfeller kan søkere med annen bakgrunn enn mastergrad eller tilsvarende i samfunnsøkonomi bli tatt opp. Søkerne kan da pålegges å ta særskilte kurs/kvalifiseringsemner som vilkår for opptak.

### Krav til søknaden

Søknaden skal skrives på eget skjema som kan hentes på <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/> eller fås ved henvendelse til SVT-fakultetet. Krav til søknaden er beskrevet i forskrift for PhD ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>. PhD-planen, herunder prosjektbeskrivelsen, i søknaden skal skrives i samråd med hovedveileder og søkeren må derfor kontakte en av instituttets kvalifiserte personer ved utarbeidelse av søknaden.

### Behandling av søknader

Fakultetet behandler søknader om opptak etter innstilling fra instituttet/programkomité. Prosedyrer for opptak og oppfølging av ufullstendige søknader (for eksempel søknader med skisse til prosjektbeskrivelse) er beskrevet på fakultetets hjemmeside <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

**Avgjørelse om opptak**

Avgjørelse om opptak baseres på en samlet vurdering av søknaden. Opptaket formaliseres i form av skriftlig avtale for PhD-utdanningen, jf § 6 i PhD-forskriften.

**PROSJEKTBEKRIVELSE** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

Prosjektbeskrivelsen skal gjøre rede for tema, problemstillinger samt valg av teori og metode. Omfanget av prosjektbeskrivelsen skal normalt være på 5-10 sider.

**FINANSIERINGSPLAN** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

For søkere som ikke er fullfinansiert gjennom stipendordninger, kreves det at 50 % av arbeidstiden under doktorgradsstudiet kan benyttes til forskerutdanning, og at minimum ett år kan avsettes til fulltidsstudier.

**VEILEDNING** (jfr. §§ 5.2 og 8 i PhD-forskriften)

Arbeidet med doktorgradsavhandlingen er aktiv forskning under veiledning. Veileders totale tidsbruk til doktorgradskandidaten er stipulert til 210 timeverk for perioden. Dette tilsvarer ca. 70 timeverk pr. år i 3 år. I tillegg til kontakttiden mellom kandidat og veileder inkluderer dette forberedelser, gjennomlesning, etterarbeid osv. Dersom biveileder er oppnevnt, må antall timeverk fordeles mellom hoved- og biveileder.

Prosedyre for oppnevning og skifte av veileder (e) er beskrevet på

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

**RESIDENSPLIKT** (jfr. §§ 5.2 og 7.2 i PhD-forskriften)

Plan for oppfylging av residensplikt skal føres opp i søknaden og i avtale om veiledning. Instituttet kan i visse tilfeller gi dispensasjon fra deler av kravet om residensplikt.

**FAGLIG FORMIDLING** (jfr. §§ 2, 4 og 5.2 i PhD-forskriften)

*Deltakelse på forskningsseminar og faglig formidling*

PhD-kandidaten skal minst tre ganger i løpet av PhD-programmet presentere et arbeid innenfor et tema knyttet til sin avhandling ved forskningsseminaret ved Institutt for samfunnsøkonomi, andre universitet eller nasjonale/internasjonale forskningskonferanser. Minst en av presentasjonene skal være ved Institutt for samfunnsøkonomi.

Krav til øvelse i faglig formidling skal skje enten ved

a) en forelesnings- eller seminarrekke tilsvarende 1 uketime i ett semester, eller

b) et populærvitenskapelig arbeid.

Arbeidsinnsatsen for a) og b) skal være tilnærmet lik. Hovedveileder (evt. biveileder) har ansvar for veiledning i forbindelse med formidling.

**RAPPORTERING** (jfr. § 9 i PhD-forskriften)

Kandidat og veileder skal årlig levere separate fremdriftsrapporter i henhold til PhD-planen. Prosedyre for innlevering og behandling av kandidat- og veilederrapport finnes på fakultetets hjemmesider <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

**OPPLÆRINGSDELEN** (jfr. § 7.3 i PhD-forskriften)***Læringsmål for opplæringsdelen***

Formålet med opplæringsdelen er å gi innsikt i teorier og metoder som er til hjelp i arbeidet med avhandlingen, samt å bidra til den generelle opplæring som er nødvendig for kandidatens senere virke som forsker i samfunnsøkonomi.

Omfanget av opplæringsdelen skal svare til ett års fulltids studium, 60 studiepoeng.

***Oppbygging og gjennomføring***

*Kandidaten skal i søknaden i sette opp plan for gjennomføring av opplæringsdelen i samråd med veileder(e). Det anbefales å fullføre opplæringen tidlig i studiet. Kandidaten skal selv melde seg til vurdering i emner innen oppsatte frister. Eksterne kurs/emner som skal inngå i opplæringen må godkjennes av instituttet. For prosedyrer for oppmelding til emner og godkjenning av eksterne kurs/emner se <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>*

*Opplæringsdelen omfatter obligatoriske og valgfrie emner.*

**A. Obligatoriske emner**

a) Kurs i vitenskapsteori ved Institutt for sosiologi og statsvitenskap, NTNU, er obligatorisk. Det vises til Institutt for sosiologi og statsvitenskap sin beskrivelse av dette kurset.

b) Dersom kandidaten ikke har bakgrunn i økonometriske metoder som minst svarer til kurset SØK 3505 / 8505 Økonometri II og SØK 3506 / 8506 Tidsserieøkonometri eller SØK 3507 / 8507 Mikro- og paneldataøkonometri skal kandidaten gjennomføre dette eller tilsvarende kurs.

**B. Valgfrie emner**

Kursdelen kan settes sammen av følgende kurs:

1) Inntil 30 studiepoeng fra emneporteføljen; SØK 8501, SØK 8502, SØK 8503, SØK 8504, SØK 8508, SØK 8509, SØK 8510, SØK 8511 og SØK 8512.

2) *PhD-kurs/forskerkurs* arrangert av Institutt for samfunnsøkonomi. Disse kursene avsluttes normalt med skriftlig eller muntlig eksamen, evt. hjemmeeksamen. Kurstilbudet vil avhenge av ressursituasjonen ved instituttet.

3) *Kurs i samfunnsøkonomi ved andre læresteder* i Norge eller utlandet på tilfredsstillende faglig nivå. Det vises til prosedyrer og fakultetets øvrige informasjon angående innpassing av slike kurs.

4) *Nasjonale og nordiske forskerkurs* i samfunnsøkonomi.

5) *Selvstudium*, oppad begrenset til 10 studiepoeng. Det vises til prosedyrer og fakultetets øvrige informasjon angående selvstudium.

### **Veiledende kriterier for tildeling av studiepoeng**

Kriteriene kan fravikes ved vurdering av hvert enkelt kurs. Dersom et kurs overlapper med opptaksgrunnlaget til PhD-studiet, vil dette føre til at kurset gir færre, evt. ingen studiepoeng. Med eksamen menes i det følgende skriftlig, muntlig eller hjemmeeksamen.

#### 1) *PhD-kurs*

5 studiepoeng pr. uketime dersom kurset går over et semester.

#### 2) *Forskerkurs*

(To ukers varighet - ca. 14 timer undervisning + forberedelsesperiode)

7,5 studiepoeng dersom kurset er uten eksamen.

10 studiepoeng dersom kurset er med eksamen.

#### 4) *Kurs ved andre institusjoner*

For å få godkjent kurs fra andre institusjoner må søknad som dokumenterer kursets omfang (undervisning, pensumliste) og bestått eksamen sendes instituttet, som godkjenner kurset etter anbefaling fra veileder. Studiepoeng fastsettes ved individuell vurdering av hvert enkelt kurs ut fra vanskelighetsgrad, omfang og anslått arbeidsbelastning. For godkjenning kreves at nivået på kurset tilsvarer nivået på tilsvarende kurs som tilbys av Institutt for samfunnsøkonomi, samt at eksamen er avlagt med karakter A eller B (laud). Dersom kurset er uten eksamen, skal deltakelse bekreftes av faglærer e.l. fakultetet kan da bestemme at studenten avlegger særskilt prøve i kurset. Prøven vurderes så ut fra sammenligning med de ovenstående kriterier.

#### 5) *Selvstudium*

Etter individuell vurdering.

### **AVHANDLING** (jfr. § 7.4 i PhD-forskriften)

Krav til avhandling og regler for bedømmelse er gitt i forskrift for PhD-graden ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>.

### **AVSLUTNING**

Prosedyrer for innlevering, oppnevning av bedømmelseskomité, komiteens innstilling og behandling av avhandling, omarbeiding for bedømmelse, prøveforelesning og disputas samt tildeling av PhD-grad beskrives på fakultetets hjemmesider <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>.

*Oversikt over emner som skal/kan inngå i opplæringen:*

<i>Kode</i>	<i>Tittel</i>	<i>Sp</i>	<i>Semester</i>
<i>SØK 8505</i>	<i>Økonometri II</i>	<i>7,5</i>	<i>*</i>
<i>SØK 8506</i>	<i>Tidsserieøkonometri</i>	<i>7,5</i>	<i>*</i>
<i>eller</i>			
<i>SØK 8507</i>	<i>Mikro- og paneldataøkonometri</i>	<i>7,5</i>	<i>*</i>
<i>SOS 8000</i>	<i>Vitenskapsteori i samfunnsvitenskap</i>	<i>10</i>	<i>**</i>
<i>SØK 8501</i>	<i>Kommunaløkonomi</i>	<i>15</i>	<i>*</i>
<i>SØK 8502</i>	<i>Makroøkonomisk analyse av utviklingsland</i>	<i>15</i>	<i>*</i>
<i>SØK 8503</i>	<i>Arbeidsmarkedsøkonomi – makro</i>	<i>15</i>	<i>*</i>
<i>SØK 8504</i>	<i>Åpen økonomi – makro</i>	<i>15</i>	<i>H</i>
<i>SØK 8508</i>	<i>Informasjonsproblemer og økonomisk styring</i>	<i>15</i>	<i>*</i>
<i>SØK 8509</i>	<i>Internasjonal handel og økonomisk geografi</i>	<i>15</i>	<i>*</i>
<i>SØK 8510</i>	<i>Politisk økonomi</i>	<i>15</i>	<i>*</i>
<i>SØK 8511</i>	<i>Utdanning og arbeidsmarked</i>	<i>15</i>	<i>*</i>
<i>SØK 8512</i>	<i>Videregående miljø- og ressursøkonomi</i>	<i>15</i>	<i>*</i>

\*Emneporteføljen SØK 8501-8512 undervises bare dersom et tilstrekkelig antall studenter er påmeldt og instituttet har undervisningskapasitet.

\*\*Se studieplan for PhD i sosiologi.

Kurs og emner som eventuelt skal erstatte emnene ovenfor, skal godkjennes av instituttet. Individuelt lesepensum kan godkjennes som del av opplæringsprogrammet, hvis tilgangen på forskerkurs gjør det vanskelig for kandidaten, innenfor rimelige tidsrammer, å sette sammen et kursprogram som støtter opp om avhandlingsarbeidet. Evaluering skjer ved skriftlige arbeider.

## **STUDIEPLAN FOR PhD-PROGRAMMET I PEDAGOGIKK**

Studieplanen er hjemlet i Forskrift for graden philosophiae doctor (PhD) ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU), vedtatt i styret ved NTNU 22.05.03. Studieplanen for PhD-programmet i pedagogikk for studieåret 2005/2006, ble godkjent av Dekanus ved Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse på fullmakt 14.02.05.

PhD-forskriften samt fakultetsinterne prosedyrer og administrative retningslinjer som er felles for fakultetets studieprogram er lagt ut på fakultetets forskningssider

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>



**BESKRIVELSE AV PhD-PROGRAMMET** (jfr. § 2 i PhD-forskriften)

PhD-programmet i pedagogikk er normert til 180 studiepoeng (3 år). Det endelige opplegget for PhD-utdanningen utformes i samråd mellom kandidat, veileder og instituttet avhengig av fagområde for avhandlingen og kandidatens individuelle behov og ønsker. Programmet er knyttet til Pedagogisk institutt og til Program for lærerutdanning (PLU). Med ”institutt” menes i denne studieplanen disse to grunnenhetene.

**Læringsmål for PhD-programmet i pedagogikk**

PhD-studiet skal kvalifisere for pedagogisk forskningsvirksomhet og for annet pedagogisk arbeid hvor det stilles store krav til vitenskapelig innsikt.

Studiet har et selvstendig forskningsarbeid utformet som en vitenskapelig avhandling på høyt faglig nivå som hovedmål. Det skal også gi innsikt i samfunnsvitenskapelig og pedagogisk vitenskapsteori, i pedagogiske forskningsmetoder og pedagogisk teori. Gjennom studiet skal kandidaten få trening i formidling av forskning og faglig innsikt.

**OPPTAK** (jfr. § 5 i PhD-forskriften)

Hovedkravet er at man skal ha avlagt cand.polit./mastergrad i pedagogikk.. Det kreves en gjennomsnittskarakter av cand.polit./masterstudiet eller tilsvarende utdanning som er lik B. Søkere med svakere karakterbakgrunn kan tas opp dersom det legges fram dokumentasjon som sannsynliggjør at kandidaten vil være egnet til en PhD-utdanning.

I særskilte tilfeller kan søkere med annen bakgrunn enn mastergrad eller tilsvarende i pedagogikk bli tatt opp. Søkerne kan da pålegges å ta særskilte kurs/kvalifiseringsemner som vilkår for opptak.

**Krav til søknaden**

Søknaden skal skrives på eget skjema som kan hentes på

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/> eller fås ved henvendelse til SVT-fakultetet. Krav til søknaden er beskrevet i forskrift for PhD ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>.

PhD-planen, herunder prosjektbeskrivelsen, skal skrives i samråd med en av instituttets kvalifiserte personer ved utarbeidelse av søknaden.

**Behandling av søknader**

Fakultetet behandler søknader om opptak etter innstilling fra instituttet/programkomité.

Prosedyrer for opptak og oppfølging av ufullstendige søknader (for eksempel søknader med skisse til prosjektbeskrivelse) er beskrevet på fakultetets hjemmeside

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

**Avgjørelse om opptak**

Avgjørelse om opptak baseres på en samlet vurdering av søknaden. Opptaket formaliseres i form av skriftlig avtale for PhD-utdanningen, jf § 6 i PhD-forskriften.

**PROSJEKTBEKRIVELSE** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

Prosjektbeskrivelsen skal gjøre rede for tema, problemstillinger samt valg av teori og metode. Omfanget av prosjektbeskrivelsen skal normalt være på 5-10 sider.

**FINANSIERINGSPLAN** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

For søkere som ikke er fullfinansiert gjennom stipendordninger, kreves det at 50 % av arbeidstiden under doktorgradsstudiet kan benyttes til forskerutdanning, og at minimum ett år kan avsettes til fulltidsstudier.

**VEILEDNING** (jfr. §§ 5.2 og 8 i PhD-forskriften)

Arbeidet med doktorgradsavhandlingen er aktiv forskning under veiledning. Veileders totale tidsbruk til doktorgradskandidaten er stipulert til 210 timeverk for perioden. Dette tilsvarer ca. 70 timeverk pr. år i 3 år. I tillegg til kontakttiden mellom kandidat og veileder inkluderer dette forberedelser, gjennomlesning, etterarbeid osv. Dersom biveileder er oppnevnt, må antall timeverk fordeles mellom hoved- og biveileder.

Prosedyre for oppnevning og skifte av veileder (e) er beskrevet på <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

**RESIDENSPLIKT** (jfr. §§ 5.2 og 7.2 i PhD-forskriften)

Plan for oppfyllding av residensplikt skal føres opp i søknaden og i avtale om veiledning. Instituttet kan i visse tilfeller gi dispensasjon fra deler av kravet om residensplikt.

**FAGLIG FORMIDLING** (jfr. §§ 2, 4 og 5.2 i PhD-forskriften)

Opplæring i formidling kan skje på flere måter, ved å følge et kurs i formidling, ved utforming av et paper som presenteres på en konferanse, ved skriving av en artikkel og lignende.

**RAPPORTERING** (jfr. § 9 i PhD-forskriften)

Kandidat og veileder skal årlig levere separate fremdriftsrapporter i henhold til PhD-planen. Prosedyre for innlevering og behandling av kandidat- og veilederrapport finnes på fakultetets hjemmesider <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

**OPPLÆRINGSDELEN** (jfr. § 7.3 i PhD-forskriften)*Læringsmål for opplæringsdelen*

Formålet med opplæringsdelen er å gi innsikt i teorier og metoder som er til hjelp i arbeidet med avhandlingen, og bidra til den generelle opplæring som er nødvendig for kandidatens forskning i pedagogikk.

*Oppbygging og gjennomføring*

**Kandidaten skal sette opp plan for gjennomføring av opplæringsdelen i samråd med veileder(e). Det anbefales å fullføre opplæringen tidlig i studiet. Eksterne kurs/emner som skal inngå i opplæringen, må godkjennes av enheten PhD-programmet tas i.**

**Opplæringsdelen skal til sammen omfatte minst 30 studiepoeng, hvorav minst 20 studiepoeng må tas fra PhD-katalogen. Søknad om endringer i godkjent plan for opplæring avgjøres av instituttet etter anbefaling fra veileder.**

Opplæringsdelen omfatter 3 elementer:

- **Vitenskapsteori, 10 studiepoeng**
- **Forskningsmetode, 10 studiepoeng**
- **Teori/substans 10 studiepoeng**

Kursene i vitenskapsteori, forskningsmetode og i teori/substans kan tas som en kombinasjon av flere mindre kurs eller som et mer omfattende kurs på 10 studiepoeng.

### Kursenes dokumentasjon

Kursene skal dokumenteres i form av frammøte til undervisning som suppleres med bidrag fra kandidaten i form av øvinger, essay, populærvitenskapelig eller vitenskapelig artikkel, skriftlig versjon av innlegg på konferanse, seminar o.l., rapport fra kurset, forberedt muntlig innlegg eller seminarledelse. Mindre kurs kan bestå av individuelt lesepensum som er godkjent av instituttet.

PhD-kandidater som ønsker det, kan følge flere kurs enn de som kreves for å oppnå 30 studiepoeng.

For at deltakelse på undervisningstilbud skal godkjennes, kreves det karakteren B eller bedre. Kursleder/lærer, evt. veileder for forskeropplæringen er ansvarlig for kontroll av dokumentasjonskravene.

### Andre opplysninger

Kursene vil fortrinnsvis bli arrangert som 2 -3 dagers kurs, eventuelt ukekurs. Kandidater som er opptatt på PhD-studiet har fortrinnsrett.

Nasjonale forskeropplæringskurs i pedagogikk og kurs ved andre universiteter som er beregnet på PhD-studiet, godkjennes automatisk. Etter vurdering kan også kurs ved utenlandske læresteder godkjennes. Kurs arrangert av andre institusjoner enn universitetsinstituttene, kan i samråd med veileder godkjennes som del av forskeropplæringen.

Emner som skal/kan inngå i opplæringen:

<i>Kode</i>	<i>Tittel</i>	<b>Studiepoeng</b>	<b>Semester</b>
<b>SOS8000</b>	<i>Vitenskapsteori</i>	<b>10</b>	*
<b>PED8004</b>	<i>Fra moderne til postmoderne pedagogikk (innføring i samfunns-filosofiske temaer) m/paper</i>	<b>10</b>	<b>Høst</b>
<b>PED8005</b>	<i>Fra moderne til postmoderne pedagogikk (innføring i samfunns-filosofiske temaer) u/paper</i>	<b>3,5</b>	<b>Høst</b>
<b>PLU8000</b>	<i>Introduction to International Higher Education</i>	<b>10</b>	<b>Høst</b>
<b>PLU8580 1</b>	<i>Utdanning av lærere – Fra teori til yrkesrolle</i>	<b>10</b>	<b>Høst – med eksamen i vårsemesteret</b>

\*Se studieplan for PhD i sosiologi.

Kurs og emner som eventuelt skal erstatte emnene ovenfor, skal godkjennes av instituttet. Individuelt lesepensum kan godkjennes som del av opplæringsprogrammet, hvis tilgangen på forskerkurs gjør det vanskelig for kandidaten, innenfor rimelige tidsrammer, å sette sammen et kursprogram som støtter opp om avhandlingsarbeidet. Evaluering skjer ved skriftlige arbeider.

#### **AVHANDLING** (jfr. § 7.4 i PhD-forskriften)

Krav til avhandling og regler for bedømmelse er gitt i forskrift for PhD-graden ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>.

Hovedelementet i studiet er det selvstendige arbeidet med en vitenskapelig avhandling. Avhandlingen kan bestå av enten en sammenhengende forskningsrapport eller flere mindre arbeider *eller en kombinasjon av disse* med en klar tematisk sammenheng som påvises og drøftes i et eget avsnitt. Før avhandlingen forsvares, skal kandidaten holde en prøveforelesning med oppgitt emne.

#### **AVSLUTNING**

Prosedyrer for innlevering, oppnevning av bedømmelseskomité, komiteens innstilling og behandling av avhandling, omarbeiding for bedømmelse, prøveforelesning og disputas samt tildeling av PhD-grad beskrives på fakultetets hjemmesider

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

Oversikt over emner som tilbys av Pedagogisk institutt på PhD-nivå:

<i>Kode</i>	<i>Tittel</i>	<b>Sp</b>	<b>Semester</b>
<b>PED8004</b>	Fra moderne til postmoderne pedagogikk (innføring i samfunns-filosofiske temaer) m/paper	10	<i>Høst</i>
<b>PED8005</b>	Fra moderne til postmoderne pedagogikk (innføring i samfunns-filosofiske temaer) u/paper	3,5	<i>Høst</i>

Oversikt over emne/-r som tilbys av Program for lærerutdanning på PhD-nivå:

<i>Kode</i>	<i>Tittel</i>	<b>Sp</b>	<b>Semester</b>
<b>PLU8000</b>	<i>Introduction to International Higher Education</i>	10	<i>Høst</i>
<b>PLU8501</b>	<i>Utdanning av lærere</i>	10	<i>Høst – med eksamen i vårsemesteret</i>

## STUDIEPLAN FOR PhD-PROGRAMMET I PSYKOLOGI

Studieplanen er hjemlet i Forskrift for graden philosophiae doctor (PhD) ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU), vedtatt i Styret ved NTNU 22.05.03. Studieplanen for PhD-programmet i psykologi for 2005/2006 ble godkjent av Dekanus ved Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse på fullmakt 18.01.05.

PhD-forskriften samt fakultetsinterne prosedyrer og administrative retningslinjer som er felles for fakultetets studieprogram er lagt ut på fakultetets forskningssider

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

### BESKRIVELSE AV PROGRAMMET, (jfr. § 2 i forskriften)

PhD-programmet i psykologi er normert til 180 studiepoeng (3 år). Det endelige opplegget for PhD-utdanningen utformes i samråd mellom kandidat, veileder og instituttet avhengig av fagområde for avhandlingen og kandidatens individuelle behov og ønsker.

### Læringsmål for PhD-programmet i psykologi

Forskeropplæringen ved Psykologisk institutt skal gi faglig støtte og veiledning for kandidatens avhandlingsarbeid og kvalifisere for forskningsvirksomhet eller annet arbeid hvor det stilles store krav til vitenskapelig innsikt. Studiet skal også gi grunnlag for et selvstendig, kritisk og reflektert forhold til egen og andres forskning gjennom fordypning i teoretiske og metodiske emner, og gi trening i formidling av forskningsresultater for vitenskapelige og andre fora.

### Fagområder

Psykologisk institutt tilbyr opplæring med det hovedformål å gi innsikt i teorier og metoder som er nødvendig for arbeidet med avhandlingen. Psykologisk institutt tilbyr både kurs som veilederstyrte, med individuelt lesepensum som er knyttet til teori eller metode, og kurs av mer konkret art som gir fordypning i kvantitativ/ kvalitativ forskningsmetode, samt et teoretisk fordypningskurs i "Risikopersepsjon og risikokommunikasjon". Kursene som er satt opp med individuelt lesepensum varierer tematisk rundt de samme temaene som den enkelte PhD-kandidat skriver avhandlingen innenfor.

### OPPTAK, (jfr. § 5 i forskriften)

Hovedkravet er at man skal ha avlagt cand. psychol., cand.polit./mastergrad i psykologi eller tilsvarende. Det kreves en gjennomsnittskarakter av cand.polit./masterstudiet eller tilsvarende utdanning som er lik B eller bedre sammenholdt med NTNUs karakterskala. (§ 5 i forskriften). Søkere med svakere karakterbakgrunn kan tas opp dersom det legges fram dokumentasjon som sannsynliggjør at kandidaten vil være egnet til en PhD-utdanning. I særskilte tilfeller kan søkere med annen bakgrunn enn mastergrad eller tilsvarende i psykologi bli tatt opp. Søkerne kan da pålegges å ta særskilte kurs/kvalifiseringsemner som vilkår for opptak.

### Krav til søknaden

Søknaden skal skrives på eget skjema som kan hentes på

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/> eller fås ved henvendelse til SVT-fakultetet. Krav til søknaden er beskrevet i forskrift for PhD ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>.

PhD-planen, herunder prosjektbeskrivelsen i søknaden, skal skrives i samråd med ønsket veileder.

### **Behandling av søknader**

Fakultetet behandler søknader om opptak etter innstilling fra Psykologisk institutt. Prosedyrer for opptak og oppfølging av ufullstendige søknader (for eksempel søknader med skisse til prosjektbeskrivelse) er beskrevet på fakultetets hjemmeside <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

### **Avgjørelse om opptak**

Avgjørelse om opptak, ev. rangering av søkere, baseres på en samlet vurdering av søknadens kvalitet, med vekt på prosjektbeskrivelsen. Det tas også hensyn til instituttets kompetanse og veiledningskapasitet. Opptaket formaliseres i form av skriftlig avtale for PhD-utdanningen, jf § 6 i PhD-forskrift.

### **PROSJEKTBEKRIVELSE**, (jfr. § 5.2 i forskriften)

Prosjektbeskrivelsen skal gjøre rede for tema, problemstillinger, metode og relevant teori. Omfanget av prosjektbeskrivelsen skal normalt være på 5-10 sider.

### **FINANSIERINGSPLAN**, (jfr. § 5.2 i forskriften)

For søkere som ikke er fullfinansiert gjennom stipendordninger, kreves det normalt at 50 % av arbeidstiden under doktorgradsstudiet kan benyttes til forskerutdanning, og at minimum ett år kan avsettes til fulltidsstudier.

### **VEILEDNING**, (jfr. §§ 5.2 og 8 i forskriften)

Arbeidet med doktorgradsavhandlingen er aktiv forskning under veiledning. Veileders totale tidsbruk til doktorgradskandidaten er stipulert til 210 timeverk for perioden. Dette tilsvarer ca. 70 timeverk pr. år i 3 år. I tillegg til kontakttiden mellom kandidat og veileder inkluderer dette forberedelser, gjennomlesning, etterarbeid osv. Dersom biveileder er oppnevnt, må antall timeverk fordeles mellom hoved- og biveileder. Veiledning knyttet til opplæringsdelen av PhD-programmet (10 timer per kurs), kommer i tillegg til veiledning (210 timeverk) som er knyttet direkte til doktorgradsavhandlingen.

Kandidat og veileder(e) har et felles ansvar for å påse at bruk av respondenter og forsøkspersoner, evt. dyremodeller, samt innsamling, oppbevaring og framstilling av data, skjer i samsvar med gjeldende lover og forskningsetiske retningslinjer.

Prosedyre for oppnevning og skifte av veileder (e) er beskrevet på <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>.

### **RESIDENSPLIKT**, (jfr. §§ 5.2 og 7.2 i forskriften)

Plan for oppfylging av residensplikt skal føres opp i søknaden og i avtale om veiledning. Instituttet kan i visse tilfeller gi dispensasjon fra kravet om deler av kravet til residensplikt.

### **FAGLIG FORMIDLING**, (jfr. §§ 2, 4 og 5.2 i forskriften)

Som formidling har kandidaten flere valgmuligheter:

- Faglig presentasjon på vitenskapelig kongress
- Populærvitenskapelig formidling
- Kandidaten gir 8-10 timer undervisning under faglig-pedagogisk veiledning.

Godkjenning av dokumentert, faglig formidling, gjøres av instituttet etter anbefaling fra veileder.

### **RAPPORTERING**, (jfr. § 9 i forskriften)

Kandidaten og veilederen skal årlig levere separate fremdriftsrapporter i henhold til PhD-planen. Prosedyre for innlevering og behandling av kandidat- og veilederrapport finnes på fakultetets hjemmesider <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

### **OPPLÆRINGSDELEN**, (jfr. § 7.3 i forskriften)

#### Læringsmål for opplæringsdelen

Opplæringsdelens hovedformål er å gi innsikt i teorier og metoder som er nødvendig for arbeidet med avhandlingen, men skal også gi bidrag til den generelle faglige opplæring som er ønskelig for kandidatens senere virke. Den del av opplæringsprogrammet som tilbys fra Psykologisk institutt er normert til 20 studiepoeng. Kandidatene kan da velge mellom tre fordypningsemner (hver på 10 sp) innen forskningsmetode, og to emner (hver på 10 sp) innen fordypning i psykologisk teori. For vitenskapsteori, (min. 7,5 sp) vises det til SVT- fakultetets øvrige kurs. Kurset kan også tas ved andre fakultet eller universitet.

### **Oppbygging og gjennomføring**

Kandidaten skal i søknaden sette opp plan for gjennomføring av opplæringsdelen i samråd med ønsket veileder(e). Det anbefales å fullføre opplæringen tidlig i studiet. Kandidaten skal selv melde seg til vurdering i emner innen oppsatte frister. Eksterne kurs/emner som skal inngå i opplæringen må godkjennes av instituttet. For prosedyrer for oppmelding til emner og godkjenning av eksterne kurs/emner, se <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>. Opplæringsdelen er normert til ett semesters fulltids arbeid, dvs. 30 studiepoeng, og den skal være fullført når avhandlingen leveres. Opplæringsdelen har tre elementer:

- Vitenskapsteori, minimum 7,5 studiepoeng
- Metodiske emner, 10 studiepoeng
- Teoretiske/substansielle emner, 10 studiepoeng

PhD-utdanningen, studieprogram for Psykologi, har som hovedmålsetting å tilby aktivt forskningsarbeid under veiledning, samt gi grundig skoleing innen avanserte forskningsmetoder og utvalgte teoretiske fordypningskurs.

To kurs er satt opp med individuelt lesepensum; ett kurs innenfor teoretisk opplæring (PSY8000) og ett i forskningsmetode (PSY8001). Kursene åpner for stor grad av tilpasning til individuelle problemstillinger. Hvert kurs er satt opp med 10 timer veiledning inkl. tid til for og etterarbeid, og skal inneholde følgende momenter:

- Godkjent oppsett av lesepensum (ca. 400 sider)
- Fullført veiledning - 10 timer for hvert av kursene (teori og metode), individuelt eller i gruppe med andre som jobber innen samme problemstilling.
- Kandidaten skal levere et skriftlig arbeide som gjør rede for de problemstillinger som er tatt opp mellom veileder og kandidat. Det stilles krav om at arbeidet blir vurdert med karakteren B eller bedre jfr. Instituttets fagspesifikke karakterbeskrivelser. Form, omfang og nivå på det skriftlige arbeidet skal være avklart i egne retningslinjer.
- Det skal benyttes ekstern sensor ved vurdering av det skriftlige arbeidet
- Kandidaten skal i løpet av utdanningsperioden gi en presentasjon av det skriftlige arbeidet i et faglig forum (PhD forum).



Oppmelding til PSY8000 og PSY8001 gjøres via Stud web, men krever i tillegg at den enkelte PhD kandidat selv tar kontakt med en aktuell veileder. Avtale inngås mellom kandidat og veileder på eget skjema som fås på Psykologisk institutt.

Utover dette, tilbyr Psykologisk institutt ytterligere tre kurs for PhD kandidater. For at disse emnene, (PSY8002, PSY8003 og PSY8004) skal igangsettes, kreves det et minimum av 5 påmeldte kandidater.

- PSY8002, Fordypningskurs i Risikopersepsjon og risikokommunikasjon  
*Kurset har som mål å gi et solid teoretisk fundament for arbeid i forskningsfeltet risikopersepsjon og risikokommunikasjon. Forelesninger og seminar vil dekke utvalgte deler av emnets historikk samt ta for seg aktuell litteratur. Fokus er på psykologiens bidrag til forskningsområdet, men viktige artikler og arbeid med bakgrunn fra andre fagfelt vil også være inkludert*
- PSY8003, Fordypningskurs i multivariate forskningsmetoder  
*Målsetting for kurset er å skolere deltakerne i multivariate statistiske teknikker som anvendes i eksperimentell / ikke eksperimentell forskning. Kurset er todelt, og gir både en generell gjennomgang av de mest benyttede statistiske forskningsmetoder, og følger opp med valgfrie fordypningsseminar hvor kandidaten blir skolert i mer spesifikke, avanserte statistiske metoder og øvelser.*
- PSY8004, Fordypningskurs i kvalitative forskningsmetoder  
 Kurset tar sikte på å gi doktorgradsstudenter en dypere forståelse av viktige dimensjoner ved å gjennomføre ulike typer kvalitative doktorgradsprosjeKter. Det vil bli gjennomgått både strukturerte og semi-strukturerte forskningsdesign med vekt på forholdet mellom tekst som data, strukturering av tekst og analytisk tilnærming. Kurset er todelt og gir både en kort fordypning i den vitenskapsteoretiske rasjonale (legitimering) for kvalitative tilnærminger, og følger opp med fordypningsseminar hvor kandidaten blir skolert i mer spesifikke avanserte kvalitative metoder og øvelser. Kurset vil være problembasert der deltakerne jobber aktivt i grupper med problemstillinger tilknyttet de ulike temaene som presenteres.

Videre, skal også vitenskapsteori inngå som obligatorisk kurs ved NTNU. Ønsker kandidaten ytterligere opplæring i metode og teori, kan kandidaten supplere utdanningen med undervisningstilbud, kurs o.l. som til enhver tid gis ved egen eller andre institusjoner, og som er godkjent som doktorgradskurs under PhD-programmet. Ta kontakt med instituttet for nærmere informasjon om kurs som gis i psykologimiljøene ved de andre universitetene i Norge. Generelt kan eksterne kurs o.l. under alle komponentene godkjennes etter søknad til instituttet og i henhold til fakultetets retningslinjer.

Instituttets forskerutdanningsutvalg har ansvar for saker som angår PhD-utdanningen i psykologi og tjener som rådgivende organ for instituttet i saker som angår opptak, studieplanrevisjoner, godkjenning av kurs o.l.

Emner som skal/kan inngå opplæringen.

Kode	Tittel	Studiepoeng	Semester	Foreleses første gang
PSY8000	Selvvalgt pensum - teori	10	H/V	Våren 2004
PSY8001	Selvvalgt pensum - metode	10	H/V	Våren 2004
<b>PSY8002</b>	Risikopersepsjon og risikokommunikasjon	10	V	Våren 2005
<b>PSY8003</b>	Multivariate kvantitative forskningsmetoder	10	V	Våren 2005
<b>PSY8004</b>	Kvalitative forskningsmetoder	10	V	Våren 2005

Emnene PSY8002, PSY8003 og PSY8004 krever et minimum av 5 påmeldte kandidater for at de skal igangsettes.

Kurs og emner som eventuelt skal erstatte emnene ovenfor, skal godkjennes av instituttet.

#### **AVHANDLING**, (jfr. § 7.4 i forskriften)

Krav til avhandling og regler for bedømmelse er gitt i forskrift for PhD-graden ved NTNU  
<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

Avhandlingen skal bidra til å utvikle ny faglig kunnskap og ligge på et faglig nivå som tilsier at den vil kunne publiseres som en del av fagets vitenskapelige litteratur. Avhandlinger som består av en artikkelsamling skal normalt ha et omfang på 3-6 artikler.

#### **AVSLUTNING**

Prosedyrer for innlevering, oppnevning av bedømmelseskomité, komiteens innstilling og behandling av avhandling, omarbeiding for bedømmelse, prøveforelesning og disputas samt tildeling av PhD-grad beskrives på fakultetets hjemmesider  
<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>.

### **STUDIEPLAN FOR PHD- PROGRAMMET I INDUSTRIELL ØKONOMI OG TEKNOLOGILEDELSE**

Studieplanen er hjemlet i Forskrift for graden philosophiae doctor (PhD) ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU), vedtatt i styret ved NTNU 22.05.03. Studieplanen for PhD-programmet i industriell økonomi og teknologiledelse ble godkjent av Dekanus ved Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse på fullmakt 24.01.05.

PhD-forskriften samt fakultetsinterne prosedyrer og administrative retningslinjer som er felles for fakultetets studieprogram er lagt ut på fakultetets forskningssider  
<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

#### **BESKRIVELSE AV PROGRAMMET** (jfr. § 2 i PhD-forskriften)

PhD-programmet i industriell økonomi og teknologiledelse er normert til 180 studiepoeng (3 år). Det endelige opplegget for PhD-studiet utformes i samråd mellom kandidat, veileder og

instituttet avhengig av fagområde for avhandlingen og kandidatens individuelle behov og ønsker.

### **Læringsmål for PhD-programmet i industriell økonomi og teknologiledelse**

Doktorgradsutdanningen skal kvalifisere for forskningsvirksomhet og for annet arbeid i samfunnet hvor det stilles store krav til vitenskapelig innsikt. Studiet skal gi kandidaten kompetanse til å gjennomføre selvstendig forskning innen et spesialfelt og foreta faglig formidling, inkludert internasjonal vitenskapelig publisering. Den faglige kvalitet på avhandlingen skal være på godt internasjonalt nivå.

Kandidaten skal få en videregående opplæring i teori og metode som gir faglig dybde og bredde i eget fag, samtidig som faget settes inn i en større ramme. Gjennom studiet skal kandidaten få trening i formidling av eget arbeid.

Fagområder innen PhD i industriell økonomi og teknologiledelse:

- Bedriftsadministrasjon
- Organisasjon og ledelse
- Foretaksøkonomi
- Operasjonsanalyse
- Helse, miljø og sikkerhet

Innen hvert av fagområdene vil det være flere temaområder hvor instituttets vitenskapelige ansatte er kvalifisert til å veilede doktorgradskandidater. Det følgende er eksempler på temaområder hvor instituttets ansatte i dag veileder.

- Bedriftsadministrasjon: Entreprenørskap og innovasjon, logistikk og innkjøpsledelse, markedsføring og internasjonalisering, prosjektledelse.
- Organisasjon og ledelse: Organisasjonsteori, Organisasjonsutvikling, produksjonsledelse, kunnskapsledelse, personalledelse og forvaltning av menneskelige ressurser.
- Foretaksøkonomi: Investeringsanalyse, finans, industriell økonomi, økonomistyring og regnskap
- Operasjonsanalyse: Optimering innen produksjon, transport og logistikk, risikostyring og optimering under usikkerhet, spillteori
- Helse, miljø og sikkerhet: HMS-ledelse, sikkerhetsmetodikk, miljøledelse (ytre miljø), yrkeshygiene, ergonomi, arbeidsfysiologi.

### **OPPTAK** (jfr. § 5 i PhD-forskriften)

Søkere skal ha forkunnskaper tilsvarende siv.ing. eksamen (master i teknologi) fra Institutt for industriell økonomi og teknologiledelse innen hovedfaget hvor avhandlingen avlegges.

For søkere som ikke har siv.ing. eksamen (master i teknologi) fra Institutt for industriell økonomi og teknologiledelse, vil det foretas en individuell vurdering av behov for tilleggsfag i forhold til det faglige innholdet i dr.gradsstudiet.

Søknadsfrister:

Institutt for industriell økonomi og teknologiledelse behandler PhD søknader fortløpende.

### **Krav til søknaden**

Søknaden skal skrives på eget skjema som kan hentes på

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>, eller fås ved henvendelse til SVT-fakultetet. Krav til søknaden er beskrevet i forskrift for PhD. ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>.

PhD-planen, herunder prosjektbeskrivelsen, i søknaden skal skrives i samråd med hovedveileder. Hovedveileder må være ansatt ved Institutt for industriell økonomi og teknologiledelse.

### **Behandling av søknader**

Fakultetet behandler søknader om opptak etter innstilling fra instituttet/forskningsutvalget.

### **Avgjørelse om opptak**

Avgjørelse om opptak baseres på en samlet vurdering av søknaden, Opptaket formaliseres ved skriftlig avtale for PhD-utdanningen, jfr. § 6 i PhD-forskrift.

### **PROSJEKTBEKRIVELSE** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

Prosjektplanen skrives fortrinnsvis på engelsk; norsk og skandinaviske språk aksepteres.

Prosjektbeskrivelsen skal være på maksimum 10 sider (enkel linjeavstand), samt forside, abstrakt og sammendrag.

Utforming av innhold:

1. Førsteside med tittel, navn og kontaktinformasjon
2. Sammendrag/abstrakt på eget ark
3. Innledning (ca. 1 side). Presentasjon av problemstilling med definisjon/presisering av sentrale begreper.
4. Overordnet gjennomgang av relevant litteratur som belyser problemstillingen. Tentativ oppstilling av forskningsspørsmål og/eller hypoteser (inntil 5 sider).
5. Diskutere vitenskapelige tilnæringer og overveie metodisk forankring. Angi konkrete metodetilganger og overveie forskningsdesign (inntil 4 sider).
6. Spesifisere avhandlingstype (monografi eller artikkelsamling).
7. Konkretisere innholdet av artikler som skal inngå i artikkelsamling. Dette innebærer at sannsynlige eller mulige problemstillinger som egner seg for bearbeiding til vitenskapelige artikler defineres. Mulig metode og materiale beskrives. Alternativt for monografi: angi temaer som planlegges utviklet til vitenskapelig artikler. Problemstilling og metode kan senere endres, hvis dette blir naturlig ut fra utviklingen av prosjektet.
8. Fremdriftsplan med milepæler, angitt tilstrekkelig konkret til at de kan anvendes til å påvise avvik.
9. Budsjett og finansieringsplan.

Søknad om opptak til dr.gradstudiet kan baseres på en prosjektskisse. Fullstendig prosjektbeskrivelse må da foreligge innen 6 måneder etter opptak. Det er viktig at de vesentlige temaer/problemstillinger avklares tidlig i studieperioden. Slike temaer (f.eks. problemstillinger som undersøkes i de enkelte vitenskapelige artiklene) må fremgå i den fullstendige prosjektbeskrivelsen.

**FINANSIERINGSPLAN** (jfr. § 5.2 i PhD-forskriften)

Studiet skal være fullfinansiert, dvs. finansieringsplan over 3 år skal foreligge.

**VEILEDNING** ( jfr. §§ 5.2 og 8 i PhD-forskriften)

Det opprettes egen veiledningskontrakt mellom student, veileder og institutt. Gjensidige forventninger, plikter og ansvar presiseres i kontrakten.

Prosedyre for oppnevning og eventuell skifte av veileder er beskrevet på <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

**RESIDENSPLIKT** (jfr. §§ 5.2 og 7.2 i PhD-forskriften)

Som hovedregel gjennomføres dr.graden ved Institutt for industriell økonomi og teknologiledelse slik at studenten og instituttets ansatte i størst mulig grad gjensidig bidrar til instituttets vitenskapelige miljø. Residensplikten er 1 år. Det foretas en individuell vurdering av residensplikten for hver enkelt søknad. Plan for oppfylging av residensplikt skal føres opp i søknaden og i avtale om veiledning. Instituttet kan, etter anbefaling fra hovedveileder, gi dispensasjon fra deler av kravet om residensplikt.

**DELTAKELSE I AKTIVE FORSKNINGSMILJØER, NASJONALT OG INTERNASJONALT** (jfr §§ 4 og 5.2 i PhD-forskriften)

Studenten forventes normalt å presentere resultater på minst en internasjonal vitenskapelig konferanse, som gir mulighet til kontakt med kollegaer i andre land. Flere av instituttets dr.gradstipendiater er finansiert gjennom prosjekter med internasjonalt samarbeid. Det forventes at studenten deltar i slike samarbeidskonstellasjoner hvor det inngår opphold i utlandet, i den grad dette er mulig og ønskelig.

**FAGLIG FORMIDLING** (jfr. §§ 2, 4 og 5.2 i PhD-forskriften)

Det forventes at studenten presenterer resultater fra avhandlingen på minst en vitenskapelig konferanse. Det forventes videre at hovedresultater i avhandlingen presenteres i internasjonalt vitenskapelig tidsskrift med refereordning. Dette anses å være et felles ansvar for student og veileder. Artikkelpubliserings kan eventuelt skje etter ferdigstilling av dr.graden.

**RAPPORTERING** (jfr. § 9 i PhD-forskriften)

Rapportering om fremdrift skjer årlig. Det rapporteres om eventuelle avvik fra framdriftsplan og hvordan avviket påvirker plan for ferdigstilling av dr.grad. Dersom hovedmål endrer seg i løpet av dr.grad studiet, rapporteres dette. Kandidat og veileder skal levere separate framdriftsrapporter. Prosedyre for innlevering og behandling av kandidat- og veilederrapport finnes på fakultetets hjemmesider <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

**OPPLÆRINGSDELEN** (jfr. § 7.3 i PhD-forskriften)

Opplæringsdelen skal bidra til det faglige grunnlag for gjennomføring av avhandlingsarbeidet.

**Oppbygging og gjennomføring**

Kandidaten skal i samråd med veileder sette opp plan for gjennomføring av opplæringsdelen. Kandidaten skal selv melde seg til vurdering innen oppsatte frister. Eksterne kurs/emner som skal inngå i opplæringen må godkjennes av instituttet. Prosedyrer for oppmelding til emner og godkjenning av eksterne emner er beskrevet på <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

Opplæringsdelen skal til sammen omfatte minst 30 studiepoeng, hvorav minst 20 studiepoeng må tas fra PhD-katalogen. Søknad om endringer i godkjent plan for opplæringen avgjøres av instituttet etter anbefaling fra veileder.

Opplæringsdelen skal omfatte elementer som både gir generell innsikt i vitenskapsteori og metode, samt teoritemaer av relevans for avhandlingen. Forskjellige temaer vil kunne undervises som moduler innen samme fag.

**Emner som gis innen programmet og de enkelte fagområder:**

Kode	Tittel	Sp	Semester	Undervises neste gang
<i>Fagområde Bedriftsadministrasjon</i>				
IØ8100	Innovasjon og entreprenørskap	10	H	H-06
IØ8101	Inter-organisatorisk teori	10	H	H-05
IØ8102	Emnet utgår			
<i>Fagområde Organisasjon og ledelse</i>				
IØ8200	Organisasjonsteori, teknologi og endring	20	H	H-05 (Emnet går over 2 semester)
IØ8201	Organisasjonsutvikling og informasjons- og kommunikasjonsteknologi	10	V	V-07
IØ8202	Metoder i bedriftsforskning	10	V	V-07
IØ8203	Måling og analyse	10	H	H-06
IØ8204	Konsultasjon og forskning med SPGR/SYMLOG	10	H	H-06
<i>Fagområde Foretaksøkonomi</i>				
IØ8300	Matematisk finans	10	H	H-06
IØ8301	Råvaremarkeder og verdikjedestyring	10	H	H-06
IØ8302	Spillteori	10	V	V-07
<i>Fagområde Operasjonsanalyse</i>				
IØ8400	Matematisk programmering	10	V	V-07
IØ8401	Optimering under usikkerhet	10	H	H-05
<i>Fagområde Helse, miljø og sikkerhet</i>				
IØ8500	Arbeid og helse	10	H	H-06
IØ8501	Metoder innen HMS-forskning	10	V	V-07
IØ8502	Risiko og sårbarhet	10	H	H-05
IØ8503	Industriell økologi	10	V	V-07

**Individuelt lesepensum**

I tillegg til studieplanfestede emner, tilbys Individuelt lesepensum innen hvert fagområde tilpasset den enkelte kandidats avhandlingsfokus.

**AVHANDLING** (jfr § 7.4 i forskriften)

Avhandlingen skal ha god internasjonal kvalitet, dvs. kunne bli akseptert ved anerkjente europeiske eller nordamerikanske universiteter.

**AVSLUTNING**

Prosedyrer for innlevering, oppnevning av bedømmelseskomité, komiteens innstilling og

behandling av avhandling, omarbeiding for bedømmelse, prøveforelesning og disputas samt tildeling av PhD-grad, beskrives på fakultetets hjemmesider

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning>

## **STUDIEPLAN FOR PhD-PROGRAMMET I HELSEVITENSKAP**

Studieplanen er hjemlet i Forskrift for graden philosophiae doctor (PhD) ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU), vedtatt i Styret ved NTNU 22.05.03. Studieplanen for PhD-programmet i helsevitenskap for studieåret 2005/2006, ble godkjent av Dekanus ved Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse på fullmakt 18.01.05.

PhD-programmet i helsevitenskap er et bifakultært studietilbud som tilbys av Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse (SVT) i samarbeid med Det medisinske fakultet (DMF).

SVT-fakultetet er vertsfakultet for doktorgradsprogrammet.

Felles fakultære prosedyrer og administrative retningslinjer ved SVT er lagt ut på:

<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>, og for DMF på:

<http://www.medisin.ntnu.no/adm/forskning/forskerut/>

### **BESKRIVELSE AV PROGRAMMET, (jfr. § 2 i forskriften)**

PhD-programmet i helsevitenskap er normert til 180 studiepoeng (3 år). Det endelige opplegget for PhD-utdanningen utformes i samråd mellom kandidat, veileder og instituttet avhengig av fagområde for avhandlingen og kandidatens individuelle behov og ønsker.

#### **Fagområder**

Som bifakultært program omfatter doktorgradsutdanningen i helsevitenskap et bredt spekter av forskjellige fagområder. Felles for disse fagområdene er fokus på menneskets helse, både på det samfunnsmessige, mellom-menneskelige og individuelle plan. Tre parter bidrar til PhD-programmet:

Institutt for sosialt arbeid og helsevitenskap, Det medisinske fakultetet, og Program for bevegelsesvitenskap. PhD-programmet har to hovedprofiler: 1. Pasientnærhet og brukerrelatering (f.eks. i klinikken, i samfunnet, teknologiens konsekvenser); og 2. Forebygging og helsefremming (f.eks. helsetjeneste, helse/samfunn/individ).

#### **Læringsmål for PhD-programmet i helsevitenskap**

Doktorgradsutdanningen i helsevitenskap har som formål å videreutvikle kandidatens kvalifikasjoner for arbeid som setter høye krav til vitenskapelig kompetanse. Det viktigste elementet i utdanningen er et selvstendig forskningsarbeid på høyt faglig nivå. Programmet legger vekt på kunnskap som er nødvendig for å gjennomføre studier av forebyggende, helsefremmende eller klinisk natur knyttet til alminnelige helsefaglige problemstillinger. Kandidaten skal gjennomføre opplæring som er til støtte for arbeidet med avhandlingen, samt bidra til nødvendig faglig dybde og bredde. Studiet skal gi grunnlag for et selvstendig, kreativt og kritisk forhold til egen og andres forskning, samt gi trening i formidling av forskningsresultater i vitenskapelige og andre fora.



**OPPTAK**, (jfr. § 5 i forskriften)

Opptakskrav er mastergrad eller tilsvarende innen helsevitenskap, medisin, bevegelsesvitenskap eller samfunnsvitenskap. Det kan også gis opptak ved at man dokumenterer tilsvarende kompetanse på annen måte. Det kreves normalt et veiet karaktergjennomsnitt som er lik B eller bedre sammenholdt med NTNUs karakterskala.

Søkere med svakere karakterbakgrunn kan tas opp dersom det legges fram dokumentasjon som sannsynliggjør at kandidaten vil være egnet til en PhD-utdanning. I særlige tilfeller kan søkere med annen bakgrunn tas opp til PhD-programmet. Søkere kan da pålegges å ta særskilte kurs/ kvalifiseringsemner som vilkår for opptak.

**Krav til søknaden**

Søknaden skal skrives på eget skjema som kan hentes på <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/> eller fås ved henvendelse til SVT-fakultetet. Krav til søknaden er beskrevet i forskrift for PhD ved NTNU <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>. PhD-planen, herunder prosjektbeskrivelsen, skal fortrinnsvis utarbeides i samråd med hovedveileder. Søknaden sendes instituttet hvor kandidaten og veilederen har sin faglige tilknytning.

**Behandling av søknader**

Fakultetet hvor studenten har sin hovedforankring behandler søknader om opptak etter vurdering fra det aktuelle institutt/enhet og deretter innstilling fra Programkomiteen. Normalt vil kandidaten ha sin hovedforankring ved hovedveilederens institutt. Prosedyrer for opptak og oppfølging av ufullstendige søknader er beskrevet på SVT-fakultetets hjemmeside <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/> og ved DMF på <http://www.medisin.ntnu.no/adm/forskning/forskerut/>

**Avgjørelse om opptak**

*Avgjørelse om opptak baseres på en samlet vurdering av søknaden. Opptaket formaliseres i form av skriftlig avtale for PhD-utdanningen, jf § 6 i PhD-forskrift.*

**PROSJEKTBEKRIVELSE**, (jfr § 5.2 i forskriften)

Prosjektbeskrivelsen skal gjøre rede for tema og problemstillinger, fortrinnsvis relatert til relevant teori og eksisterende forskning. Videre skal det gjøres rede for metode, praktisk gjennomføring og eventuelle forskningsetiske utfordringer. Omfanget av prosjektbeskrivelsen skal normalt være på 5-10 sider.

**FINANSIERINGSPLAN**, (jfr. § 5.2 i forskriften)

For søkere som ikke er fullfinansiert gjennom stipendordninger, kreves det normalt at 50 % av arbeidstiden under doktorgradsstudiet kan benyttes til forskerutdanning, og at minimum ett år kan avsettes til fulltidsstudier. Kandidater uten finansiering redegjør for gjennomføring uten finansiering. Vurdering av dette vil bli foretatt for hver enkelt kandidat ved opptaket, og sammenholdt med krav i avsnittet overfor.

**VEILEDNING**, (jfr. §§ 5.2 og 8 i forskriften)

Arbeidet med doktorgradsavhandlingen er aktiv forskning under veiledning. Veilederens totale tidsbruk til doktorgradskandidaten er stipulert til 210 timeverk for perioden. Dette tilsvarer ca. 70 timeverk pr. år i 3 år. I tillegg til kontakttiden mellom kandidat og veileder inkluderer dette forberedelser, gjennomlesning, etterarbeid osv. Dersom biveileder er oppnevnt, må antall timeverk fordeles mellom hoved- og biveileder.

Prosedyre for oppnevning og skifte av veileder (e) er beskrevet på <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

### **RESIDENSPLIKT**, (jfr. §§ 5.2 og 7.2 i forskriften)

Plan for oppfyllding av residensplikt skal føres opp i søknaden og i avtale om veiledning. Instituttet kan i visse tilfeller gi dispensasjon fra kravet om residensplikt.

Hovedhensikten med residensplikt er at kandidaten skal delta aktivt i et forskningsmiljø ved eller tilknyttet NTNU. Såfremt denne hensikten oppnås kan det gis dispensasjon.

### **DELTAKELSE I AKTIVE FORSKNINGSMILJØER, NASJONALT OG INTERNASJONALT**, (jfr. §§ 4 og 5.2 i forskriften)

De samarbeidende enhetene i doktorgradsutdanningen i helsevitenskap har omfattende nettverk og kontakter med både nasjonale og internasjonale forskningsmiljøer. Kandidater oppfordres til å delta aktivt i disse miljøene for å etablere og dra nytte av kontaktene med anerkjente forskere i inn- og utland.

### **FAGLIG FORMIDLING**, (jfr. §§ 2, 4 og 5.2 i forskriften)

Utover publisering av PhD prosjektet, kreves det at kandidaten formidler fra prosjektet i form av en presentasjon på en nasjonal eller internasjonal vitenskapelig konferanse. En skriftlig versjon av "paperet", normalt på engelsk, tjener som dokumentasjon og grunnlag for godkjenning. Godkjenning gjøres av enheten (instituttet) etter anbefaling fra veileder.

### **RAPPORTERING**, (jfr. § 9 i forskriften)

Kandidat og veileder skal årlig levere separate fremdriftsrapporter i henhold til PhD-forskriftens § 9. (Prosedyre for innlevering og behandling av kandidat- og veilederrapport finnes på fakultetets hjemmesider <http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>)

### **OPPLÆRINGSDELEN**, (jfr. § 7.3 i forskriften)

#### **Læringsmål for opplæringsdelen**

Opplæringen skal være til støtte for arbeidet med avhandlingen, samt bidra til nødvendig faglig dybde og bredde.

#### ***Oppbygging og gjennomføring***

*Kandidaten skal i søknaden sette opp plan for gjennomføring av opplæringsdelen i samråd med veileder(e). Kandidaten skal selv melde seg til vurdering i emner innen oppsatte frister.*

*Eksterne kurs/emner som skal inngå i opplæringen må godkjennes av instituttet. For prosedyrer for oppmelding til emner og godkjenning av eksterne kurs/emner, se*

*<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>.*

*Opplæringsdelen er normert til ett semesters fulltids arbeid, dvs. minimum 30 studiepoeng, hvorav minimum 20 studiepoeng skal velges fra studieplanfestede emner i PhD-katalogen ved NTNU, og den skal være fullført når avhandlingen leveres. I opplæringsdelen skal det være en vitenskapsteoretisk del på minimum 7,5 studiepoeng. Ved SVT tilbys "Vitenskapsteori i samfunnsvitenskap" og ved DMF "Medisinsk forskning i teori og praksis". Studentene står fritt til å velge ett av disse to emnene, men tilsvarende emner ved NTNU eller ved andre universitet kan også velges. Søknad om dette må forelegges instituttet.*

Individuelt lesepensum kan godkjennes som del av opplæringsprogrammet, hvis tilgangen på forskerkurs gjør det vanskelig for kandidaten, innenfor rimelige tidsrammer, å sette sammen et kursprogram som støtter opp om avhandlingsarbeidet. Evaluering skjer ved skriftlige arbeider. Instituttet kan også vurdere andre evalueringsformer.

I spesielle tilfeller kan også et mastergradskurs godkjennes på linje med et eksternt doktorgradskurs. Dette kan da ikke samtidig inngå i kandidatens mastergrad. Godkjenning av emner som tilhører mastergradsutdanningen gir 2/3 studiepoengsuttelling på PhD utdanningen. Slik bruk av mastergradskurs skal godkjennes av instituttet etter anbefaling fra veileder.

I noen tilfeller kan det være aktuelt å gjøre godkjenning av eksterne kurs/mastergradskurs betinget av at visse tilleggskrav imøtekommes, for eksempel at det skrives essay tilknyttet kurs der skriving av essay ikke skjer innen rammen av selve kurset. I slike tilfeller leveres essayet instituttet, og det bedømmes av veileder.

### Fullstendig oversikt over alle emner som tilbys av PhD-programmet i helsevitenskap:

Kode	Tittel	Sp	Semester
HLS8000	<i>PhD-seminar i helsevitenskap med fremlegg A</i>	5	H/V
HLS8001	PhD-seminar i helsevitenskap uten fremlegg A	2,5	H/V
HLS8002	<i>PhD-seminar i helsevitenskap med fremlegg B</i>	5	H/V
HLS8003	PhD-seminar i helsevitenskap uten fremlegg B	2,5	H/V
HLS8004	<i>PhD-seminar i helsevitenskap med fremlegg C</i>	5	H/V
HLS8005	PhD-seminar i helsevitenskap uten fremlegg C	2,5	H/V
SMED8000	Medisinsk forskning i teori og praksis	8	H
SMED8002	<i>Epidemiologi II</i>	7,5	H
SMED8003	<i>Helsetjenesteforskning</i>	7,5	H
KLMED8004	<i>Medisinsk statistikk, del I</i>	7,5	V
KLMED8005	<i>Medisinsk statistikk, del II</i>	7,5	H
KLMED8006	Anvendt medisinsk statistikk	5	H
IDR8000	Forskningsseminar i bevegelsesvitenskap	3	H/V
IDR8001	Nye perspektiver på motorisk læring og utvikling	5	V
IDR8002	EMG metodekurs	5	V

Nedenfor følger en plan for opplæringsdelen ved Institutt for sosialt arbeid og helsevitenskap

Vær oppmerksom på at opplæringsdelen består av 30 sp og har 3 elementer:

- Vitenskapsteori (minimum 7,5 studiepoeng)

- Metodiske emner (minimum 7,5 studiepoeng)
- Teoretiske/substansielle emner (minimum 7,5 studiepoeng)

Minst 7,5 sp av den metodiske og teoretiske skoleringen vil bestå av seminarer organisert av instituttet. Det vil hvert semester bli arrangert et todagers seminar. Innholdet vil variere, men slik at en over en to-års periode har behandlet sentrale teoretiske og metodiske emner. Hvert seminar vil være en blanding av undervisning og framlegg fra deltakerne. Det vil bli lagt opp et pensum på 250 sider til hvert seminar. Hvert seminar gir 5 studiepoeng dersom en har framlegg, 2,5 studiepoeng uten eget framlegg.

Framleggene er av typen essay/ paper. De bør ha tilknytning til kursets tema, men samtidig bygge bro over til egen avhandling, for eksempel ved å handle om det metodiske eller teoretiske grunnlaget for eget arbeid, eventuelt kunnskapsstatus på det feltet en arbeider. Framleggene skal sendes inn i utkastets form før seminaret, presenteres og diskuteres muntlig på seminaret og skrives ferdig innen en angitt frist etterpå. Det ferdige essayet/ paperet må bedømmes som tilsvarende laudabelt nivå av kursleder for at framlegget skal bli godkjent.

Det er obligatorisk å delta på to av disse seminarene, hvorav minst ett med framlegg. Dette vil sikre kontakt med instituttet og øvrige PhD-kandidater. De resterende studiepoengene velges fritt ut fra den enkeltes behov og etter avtale med veileder. En kan fylle etter med å delta på flere seminar innen instituttets serie, men det kan også være nyttig å ta kurs andre steder, for eksempel ved andre nordiske universitet som tilbyr PhD-kurs i helsevitenskap. Kursene skal samlet settes sammen slik at den metodiske skoleringen utgjør minst 7,5 studiepoeng og at den teoretiske/ substansielle skoleringen utgjør minst 7,5 studiepoeng. Hvordan de resterende studiepoengene faglig plasseres avgjør den enkelte i samråd med veileder. Kurs utenfor instituttets serie skal godkjennes av instituttet etter anbefaling fra veileder.

### **Emner:**

<b>Kode</b>	<b>Tittel</b>		<b>Sp</b>	
<b>Semester</b>				
<u>Obligatoriske emner:</u>				
HLS8000	PhD-seminar i helsevitenskap	med framlegg A	5 sp	H/V
HLS8001	PhD-seminar i helsevitenskap	uten framlegg A	2,5 sp	H/V
<u>Anbefalte emner:</u>				
HLS8002	PhD-seminar i helsevitenskap med framlegg B		5 sp	H/V
HLS8003	PhD-seminar i helsevitenskap	uten framlegg B	2,5 sp	H/V
<u>Valgfrie emner:</u>				
HLS8004	PhD-seminar i helsevitenskap med framlegg C		5 sp	H/V
HLS8005	PhD-seminar i helsevitenskap uten framlegg C		2,5 sp	H/V

Merk at det dreier seg om samme seminarserie. Hver samling vil ha ulikt innhold, slik at det substansielt ikke er overlapp. Kodingen er av formelle studieplanmessige hensyn.

Nedenfor følger en plan for opplæringsdelen ved Det medisinske fakultet

Vær oppmerksom på at opplæringsdelen består av 30 sp og har Vitenskapsteori (minimum 7,5 studiepoeng) som obligatorisk element. For oppdatert informasjon om DMFs emner henvises til: <http://www.medisin.ntnu.no/adm/forskning/forskerut/Forskerkurs/index%202004.html>.

Merk at det er påmelding til kursene til DMF.

**Emner:**

<b>Kode</b>	<b>Tittel</b>	<b>Sp</b>	<b>Semester</b>
<u>Obligatoriske emner:</u>			
SMED8000	Medisinsk forskn. i teori og praksis	8	H
<u>Valgfrie emner:</u>			
SMED8002	Epidemiologi II	7,5	H
SMED8003	Helsetjenesteforskning	7,5	H
KLMED8004	Medisinsk statistikk, del I	7,5	V
KLMED8005	Medisinsk statistikk, del II	7,5	H
KLMED8006	Anvendt medisinsk statistikk	5	H

Nedenfor følger en plan for opplæringsdelen ved Program for bevegelsesvitenskap

Vær oppmerksom på at opplæringsdelen består av 30 sp og har 3 elementer:

- Vitenskapsteori (minimum 7,5 studiepoeng)
- Metodiske emner (minimum 7,5 studiepoeng)
- Teoretiske/substansielle emner (minimum 7,5 studiepoeng)

**Emner:**

<b>Kode</b>	<b>Tittel</b>	<b>Sp</b>	<b>Semester</b>
<u>Obligatoriske emner:</u>			
IDR8000	Forskningsseminar i bevegelsesvitenskap	3	H/V
<u>Anbefalte emner:</u>			
IDR8001	Nye perspektiver på motorisk læring og utvikling	5	V
IDR8002	EMG metodekurs	5	V
SMED8000	Medisinsk forskning i teori og praksis	8	H

**AVHANDLING**, (jfr. § 7.4 i forskriften)Krav til avhandlingen:

Krav til avhandling og regler for bedømmelse er gitt i forskrift for PhD-graden ved NTNU  
<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/>

I henhold til kravene kan avhandlingen bestå av et større samlet arbeid (monografi), eller en artikkelsamling. Endelig form og omfang avklares med veileder. Uavhengig av form skal avhandlingen ligge på et nivå som tilsvarer standarden for publisering innen fagets vitenskapelige litteratur og i samsvar med gjeldende normer på veileders fakultet.

**AVSLUTNING**

Prosedyrer for innlevering, oppnevning av bedømmelseskomité, komiteens innstilling og behandling av avhandling, omarbeiding for bedømmelse, prøveforelesning og disputas samt tildeling av PhD-grad beskrives på SVT fakultetets hjemmesider  
<http://www.svt.ntnu.no/adm/forskning/> og ved DMF på  
<http://www.medisin.ntnu.no/adm/forskning/forskerut/>