

Referat

Om:	Ekstraordinært møte i Arbeidsmiljøutvalget (AMU)
Møtetid:	10. mai 2021 kl. 1000 - 1200
Møtested:	Teamsmøte (link blir utsendt)
Til AMU-medlemmer:	Arbeidsgiverrepresentanter: Ida Munkeby (Organisasjonsdirektør) John Kamsvåg (Administrativ leder, HF Fakultetsadministrasjonen) Kjetil Rasmussen (Instituttleder, NV) Svanhild Margrethe Arentz Schønberg (Instituttleder Ålesund) Arbeidstakerrepresentanter: Marte G. Villmo (UNIO) Morten Mørch (YS) Sturla Sjøpstad (LO) May Grete Sætran (hovedverneombud) Vebjørn Slyngstadli (stedlig hovedverneombud Gjøvik)
Representanter og observatører:	Hilde Apneseth (Seksjonsleder HMS) Ann Kristin Sjaastad (Faggruppeleder BHT)
Vararepresentanter:	Arbeidstakerrepresentanter: Ragnar Moen (Hovedverneombud)
Campusrepresentanter (Møter på campussaker):	Iver Johansen (Campustillitsvalgt) på sak 24/21 Heidi Egseth (Campusverneombud) på sak 24/21
Forfall:	Arne Hestnes (Avdelingsleder HR- og HMS-avdelingen)
Kopi til:	kontakt@lmu.ntnu.no ; leder@studenttinget.no
Signatur:	Frode Vågen (sekretær AMU)

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Sekretær
7491 Trondheim	E-post: amu@adm.ntnu.no	Akrinn 7034 Trondheim	Tlf: + 47 73412676	Frode Vågen

All korrespondanse som inngår i saksbehandling, skal adresseres til saksbehandlende enhet ved NTNU og ikke direkte til enkeltpersoner. Ved henvendelse vennligst oppgi referanse.

TID	SAKSNUMMER	SAK
1000	AMU-sak 23/21	Godkjenning av saksliste Forslag til vedtak Sakslisten godkjennes.
	AMU-sak 24/21	Tidsplan og fokusområder for kommende AMU-behandling av Ocean Space Centre Orientering v/Heidi Camilla Egseth Presentasjon og tidsplan Momenter og kommentarer fra diskusjonen i AMU <ul style="list-style-type: none"> • AMUs rolle i behandling av byggeprosjekt • Hvorfor AMU-behandling og rutiner for AMU-behandling • Viktige arbeidsmiljøfaktorer • Erfaringer fra tidligere byggeprosjekt • VO-rollen i byggeprosjekt • Utfordringer AMUs byggarm vil utarbeide saksnotat med kravpunkter for AMU. Saksnotat skal være tilgjengelige for AMU medlemmer ca en uke før AMU-møte. Forslag til vedtak AMU tar orienteringen til etterretning
1030	AMU-sak 25/21	Erfaringer fra arbeidsmiljøarbeidet ved IHS, HF Orientering v/Anne Kristine Børresen og Lars Asle Einarsen Presentasjon om gjennomrettingsarbeidet Bakgrunnsmateriale: notat om Gjenopprettingsarbeidet Momenter og kommentarer fra diskusjonen i AMU <ul style="list-style-type: none"> • Organisering av gjennomrettingsarbeidet • Møtearealer • Saker som er håndtert i prosjektgruppa • Saker som håndtert i administrativ gruppe • Status i dag Tilgang til støtte og støtten fra nivå 1 har vært god. Deltagelse av HTV og HVO i styringsgruppen har fungert godt ARK er planlagt gjennomført ved neste gjennomføring. Forslag til vedtak AMU tar orienteringen til etterretning. Saken følges opp etter sommeren.
1136	AMU-sak 26/21	Verneombudsrollen ved NTNU. Hvordan sikre god rekruttering av verneombud. Orientering v/May Grete Sætran

Postadresse

7491 Trondheim

Org.nr. 974 767 880

E-post:amu@adm.ntnu.no

Besøksadresse

Akrinn
7034 Trondheim

Telefon

Tlf: + 47 73412676

Sekretær

Frode Vågen

		Notat saksinnmelding Momenter og kommentarer fra diskusjonen i AMU <ul style="list-style-type: none"> Dagens ordning rundt valg av verneombud fungerer ikke tilfredsstillende. Det tar for lang tid å få på plass verneombud, og det er for få som ønsker å ta på seg dette vervet. HVO ønsker at det utarbeides en retningslinje for samarbeid mellom ledelse og verneombud ved NTNU. Forslag til vedtak <ol style="list-style-type: none"> Valgprosessen evalueres Inkludere verneombudets rolle i lederopplæring Utarbeidelse av veileder for samarbeid mellom ledelse og verneombud ved NTNU Oppgradering av wiki-siden «Verneombud» inkl. Nanoleksjoner
1145	O-sak 16/21	Forurensing av grunnen i byggegropen til Helgasetr Orientering Hans Thore Smedbold, Proactima. Presentasjon Det har vært gjennomført allmøter med ansatte ved MTFs. Videre dialog holdes etter framdriftsplan. Ny stasjonær måler for løpende målinger vil være på plass fra 18.mai. Resultater fra disse målingene ønskes tilgjengeliggjort for flest mulig.
	Ref-sak	
	Eventuelt	Møte-evaluering Bra at det ble satt av 60 min til sak 25/21 Eksterne presentasjoner kan settes opp først i saklisten. Legge inn pause i saklisten. Avlutte senest kl.xx55, slik at man rekker å avslutte før neste møter starter. Saker til AMU?

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Sekretær
7491 Trondheim	E-post:amu@adm.ntnu.no	Akrinn 7034 Trondheim	Tlf: + 47 73412676	Frode Vågen

All korrespondanse som inngår i saksbehandling, skal adresseres til saksbehandlende enhet ved NTNU og ikke direkte til enkeltpersoner. Ved henvendelse vennligst oppgi referanse.