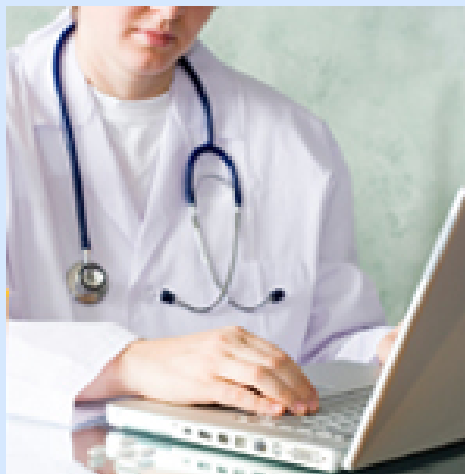


Implementering av EPJ på sykehus

Diffusjon av innovasjoner - Den menneskelige faktoren



Kim Hoel Halvorsen R.N, MI

Lena Enander R.N, MI



Sykehus og implementering

- Store og komplekse organisasjoner.
 - Sterk organisasjonskultur
 - Sterk profesjonskultur
 - Hierarkisk struktur som er innarbeidet under generasjoner
 - Arbeidsprosessene er svært sammensatte
-
- I denne komplekse situasjonen, viser flere undersøkelser at det ofte er vanskelig å implementere EPJ og andre it- systemer.

Komplekse organisasjoner og IT-implementeringer



Implementeringsprosjekter – Ett blikk på hovedutfordringene

Teknisk/integrasjon/kommunikasjon

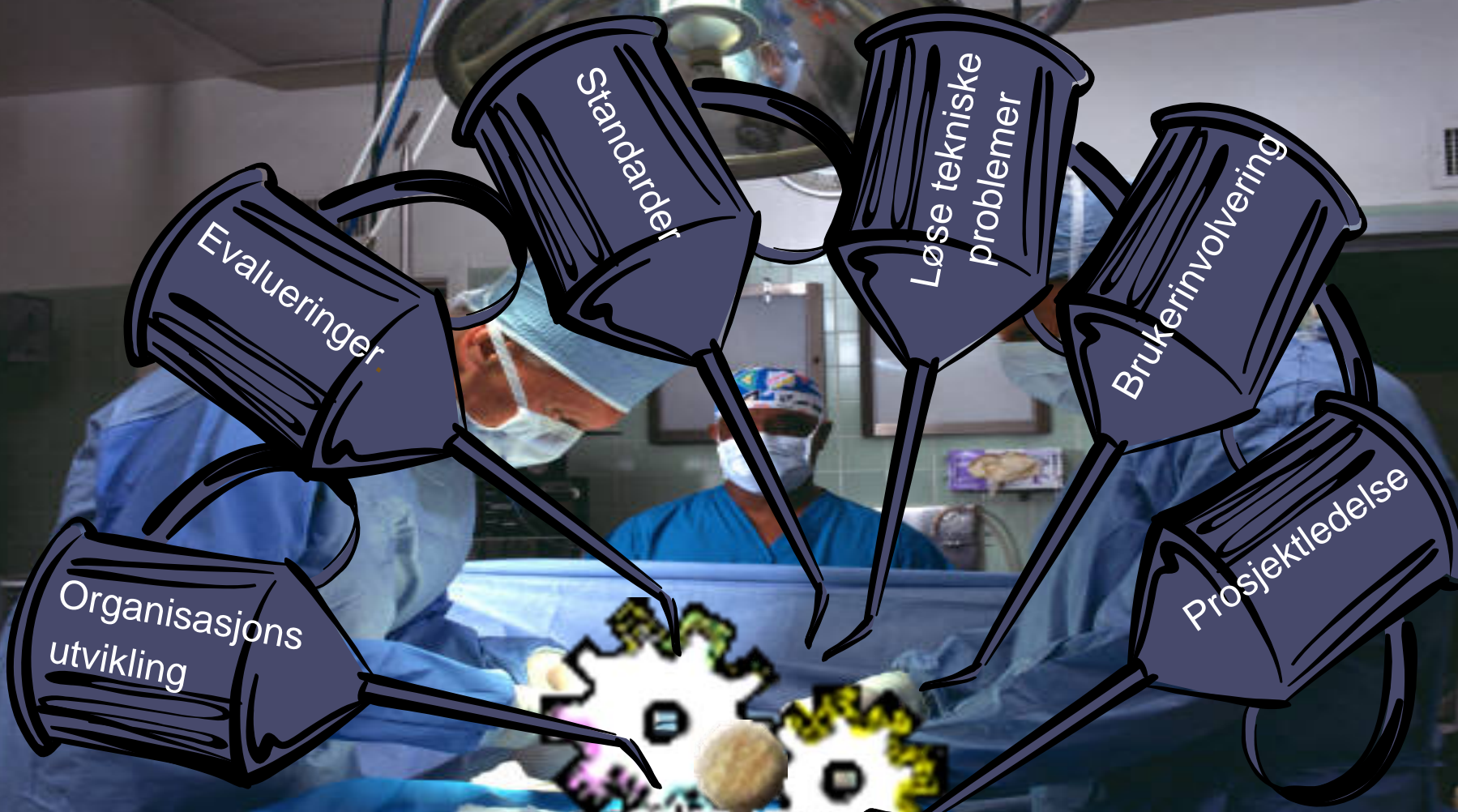
Organisasjon/organisasjonsutvikling/ledelse

Prosjektledelse

Enkeltpersoners innflytelse

invtech.com

Løsninger i litteraturen

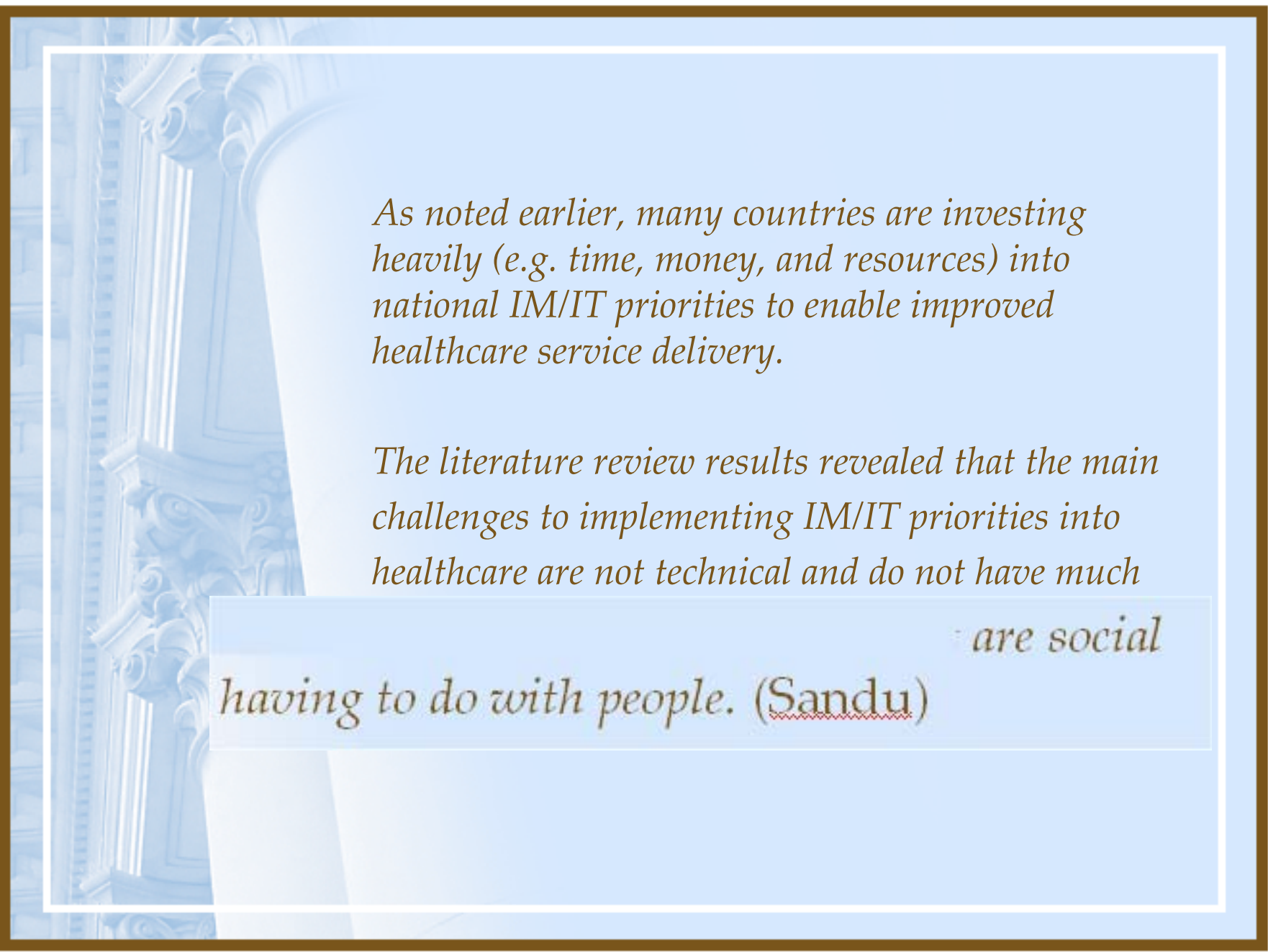


invtech.com

The background of the slide features a light blue gradient with a faint, semi-transparent image of classical architectural columns on the left side. The columns are white with detailed capitals and are set against a darker blue background. The entire slide is framed by a thin brown border.

Hvordan startet vår tankerekke

- Til tross for stort fokus på prosjektplanlegging, prosjektledelse, organisasjonsutvikling etc, så ser det ut til at prosjektene ikke alltid er så vellykkede.
- Det som kanskje ikke har nok fokus i implementeringsprosjektene og løsningene i litteraturen, er enkeltmenneskets innflytelse, derfor ønsker vi å se nærmere på dette.
- Våre referanser påpeker at enkeltpersoner eller grupper kan ha stor påvirkningskraft på bruken av et system. (Berg, L/R, Sandu)



As noted earlier, many countries are investing heavily (e.g. time, money, and resources) into national IM/IT priorities to enable improved healthcare service delivery.

The literature review results revealed that the main challenges to implementing IM/IT priorities into healthcare are not technical and do not have much

*are social
having to do with people. (Sandu)*

The background of the slide features a light blue gradient with a faint, semi-transparent image of classical architectural columns on the left side. The columns are white and have ornate capitals. The entire slide is framed by a dark brown border.


Ønsket å undersøke:

- Hvordan en innovasjon blir kommunisert
- Om opinionsdannere / tidlige brukere kan øke bruken av en innovasjon
- Om kollegial kommunikasjon er så viktig at det bør vektlegges mer

The background of the slide features a light blue gradient with a faint, semi-transparent image of classical architectural columns on the left side. The columns are white with detailed capitals and fluted shafts, set against a darker blue background. The entire slide is framed by a thin brown border.

Veien til problemformuleringen

- Undersøke hvordan opinionsdannere/tidlige brukere av innovasjonen påvirker bruken.
- Utformet spørreskjemaet.
- Svarprosent lav, noen aspekter vi ønsket svar på, fikk vi ikke. Spesielt kartlegging av opinionsdannere. Kategorisering av brukertyper synes litt vanskelig med lav svarprosent
- Ny problemformulering med fokus på kommunikasjonen av innovasjonen, og om dette er viktig.



”Er kollegial kommunikasjon mellom leger viktig i implementeringsprosjekter av IT-systemer i helsevesenet, og bør dette vektlegges mer i prosjektene?”



Teoretisk innfallsvinkel

- Individfokuset.
- Endre holdning og adferd .
- Nye ideer/planer om arbeidspraksis.
- Implementering.
- Innovasjon – system/arbeidsprosesser.
- Kommunikasjon.
- Det sosiale.
- Sum: noe som dekker innovasjonen, kommunikasjonen, ibruktagelsestakten og det sosiale systemet.

= Diffusion of innovations

Diffusion of innovations

Everett M. Rogers

- Innovasjonen
 - Den relative fordel
 - Kompatibel
 - Komplisert
 - Hvor lett det er å prøve ut.
 - Hvor lett det er for andre å se effekten
- Kommunikasjonskanalene
 - Massemedier
 - **En til en kommunikasjon**
- Tiden
 - Beslutningsprosessen
 - Kunnskap
 - Overtalelse.
 - Beslutning
 - Implementering.
 - Bekreftelse.
 - Brukerkategorier
 - Innovatørene
 - **Tidlige brukere**
 - Tidlig majoritet
 - Sen majoritet
 - Etterfølgere
- Det sosiale systemet
 - Grupper
 - **Opinionsledere/dannere**

Innovasjonen

Kommunikasjonskanalene

Bruk av funksjoner i DocuLive til kliniske arbeid:

Her ber vi deg om å svare på hvordan du benytter DocuLive til å løse ulike arbeidsoppgaver, kontra å benytte tradisjonelle arbeidsprosedyrer. (Sett kun én markering per spørsmål)

	Alltid	Som regel	Omtrent halvparten av tilfellene	Sjelden	Aldri
Hvor ofte benytter du DocuLive til å: Følge opp pasientens problemstilling ved å bla i elektronisk journal?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	6-7 måneder	4-5 måneder	2-3 måneder	0-1 måned	Benyttes ikke
Hvor lenge har du brukt funksjonen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	Alltid	Som regel	Omtrent halvparten av tilfellene	Sjelden	Aldri
Hvor ofte benytter du DocuLive til å: Lete frem enkeltopplysninger eller enkeltdokumenter fra pasientjournalen via journalutforsker?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	6-7 måneder	4-5 måneder	2-3 måneder	0-1 måned	Benyttes ikke
Hvor lenge har du brukt funksjonen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	Alltid	Som regel	Omtrent halvparten av tilfellene	Sjelden	Aldri
Hvor ofte benytter du DocuLive til å: Skrive journalnotater selv?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	6-7 måneder	4-5 måneder	2-3 måneder	0-1 måned	Benyttes ikke
Hvor lenge har du brukt funksjonen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	Alltid	Som regel	Omtrent halvparten av tilfellene	Sjelden	Aldri
Hvor ofte benytter du DocuLive til å: Eventuelt rette, godkjenne og signere diktater skrevet av sekretær?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	6-7 måneder	4-5 måneder	2-3 måneder	0-1 måned	Benyttes ikke
Hvor lenge har du brukt funksjonen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Tiden

Det sosiale systemet

The background of the slide features a light blue gradient with a faint, semi-transparent image of classical architectural columns on the left side. The columns are white with detailed capitals and are set against a darker blue background. The entire slide is framed by a thin brown border.

Undersøkelsesenheter

- Leger på 3 avdelinger på 1 sykehus.
- 2 systemer:
 - DocuLive EPR
 - Klinisk Portal
- Implementering og overføring til linjeorganisasjonen for ca. 7 måneder siden.

Noen nøkkeltall

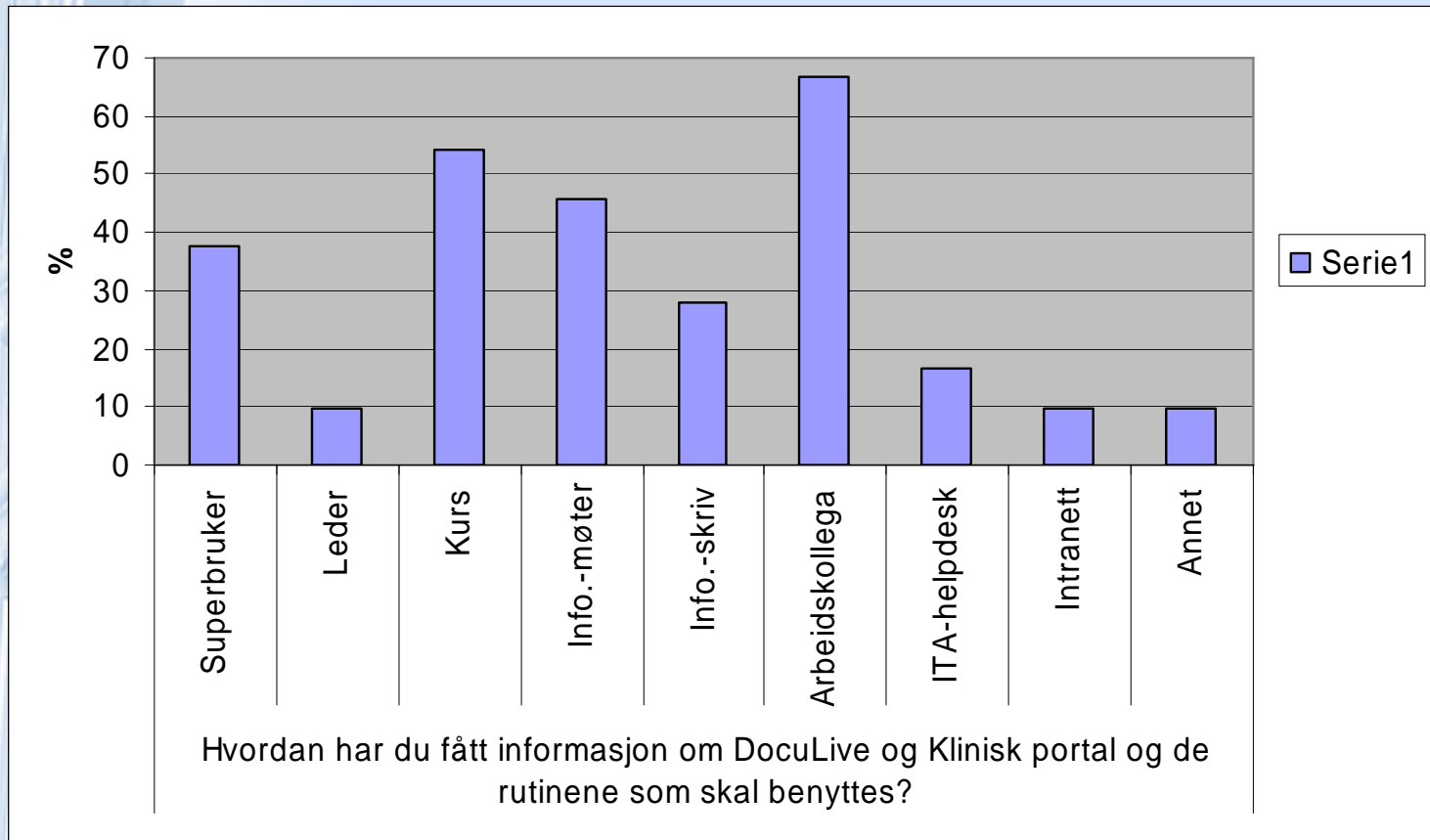
- 85 spørreskjemaer elektronisk.
- 36 svar, svarprosent 42 %.
- For avdeling 1 (5 svar) og 2 (5 svar) hvor det ble sendt ut 20 spørreskjemaer til hver avdeling, var svarprosenten 25%. På avdeling 3 (26 svar), hvor det ble utsendt 45 skjemaer, var svarprosenten 57%.

Kommunikasjonskanalene

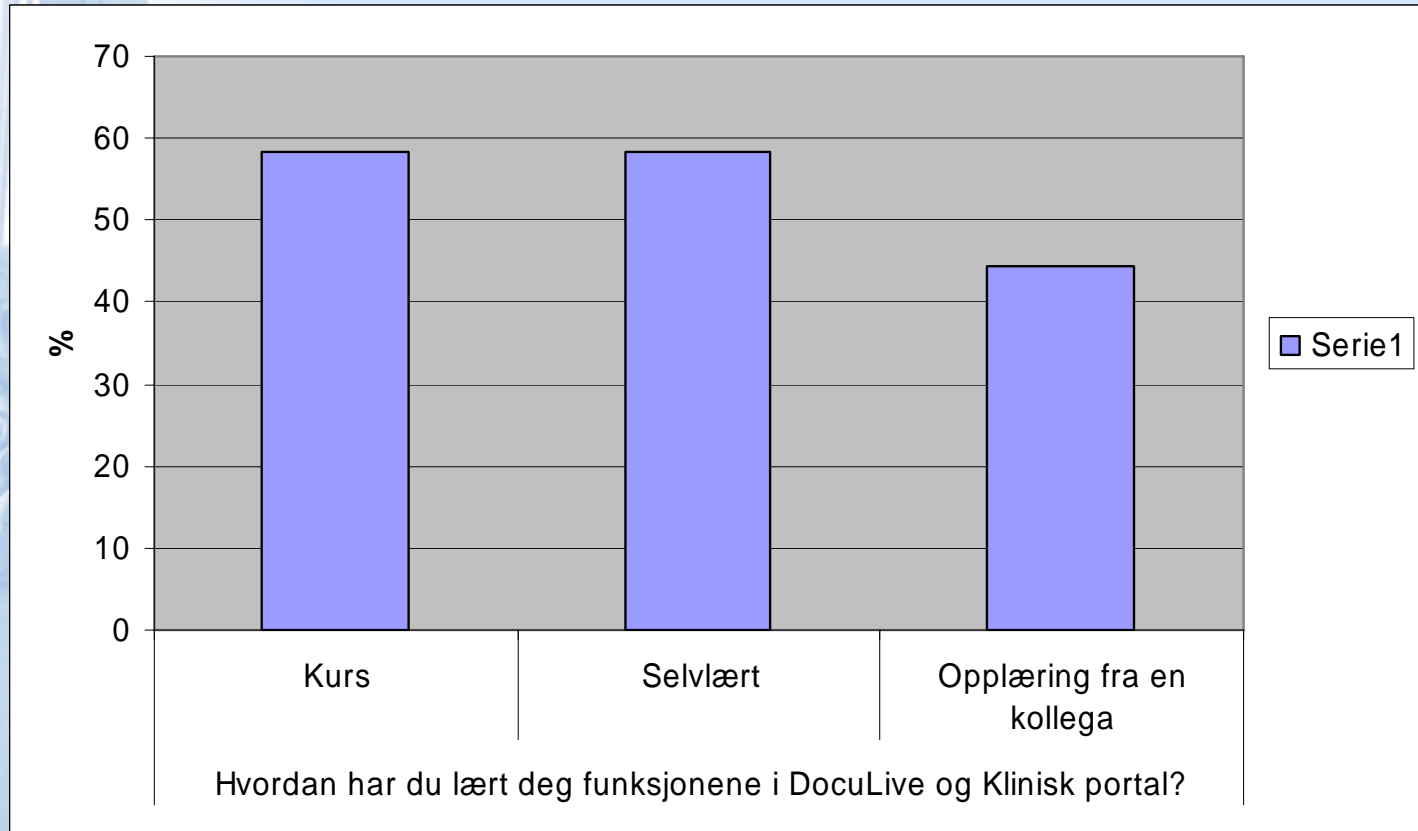
- Massemedier
- En til en



Hvordan har brukerne fått informasjon om systemene?



Hvordan har brukerne fått opplæring i systemene?

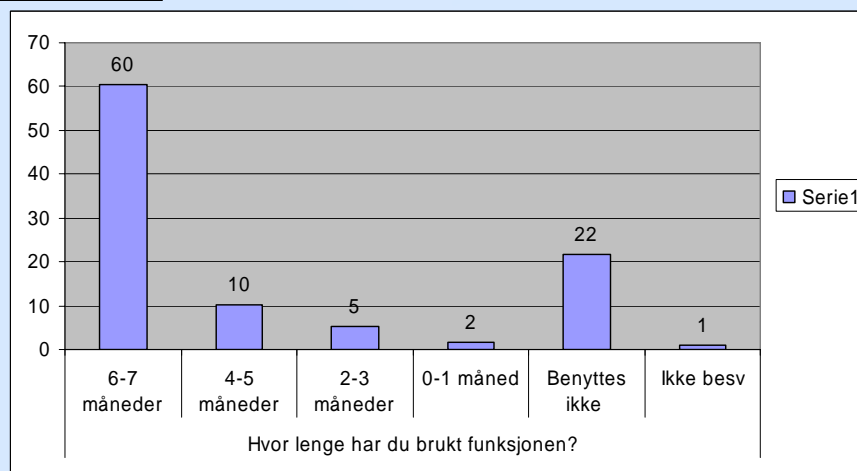
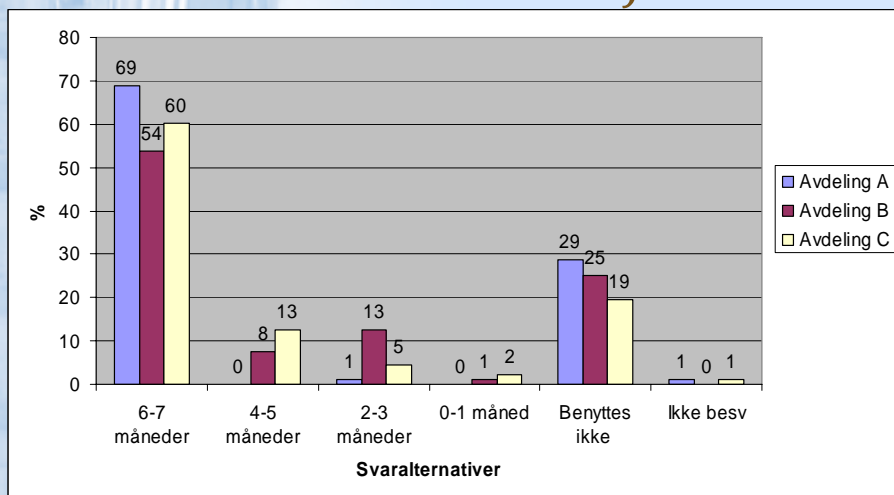


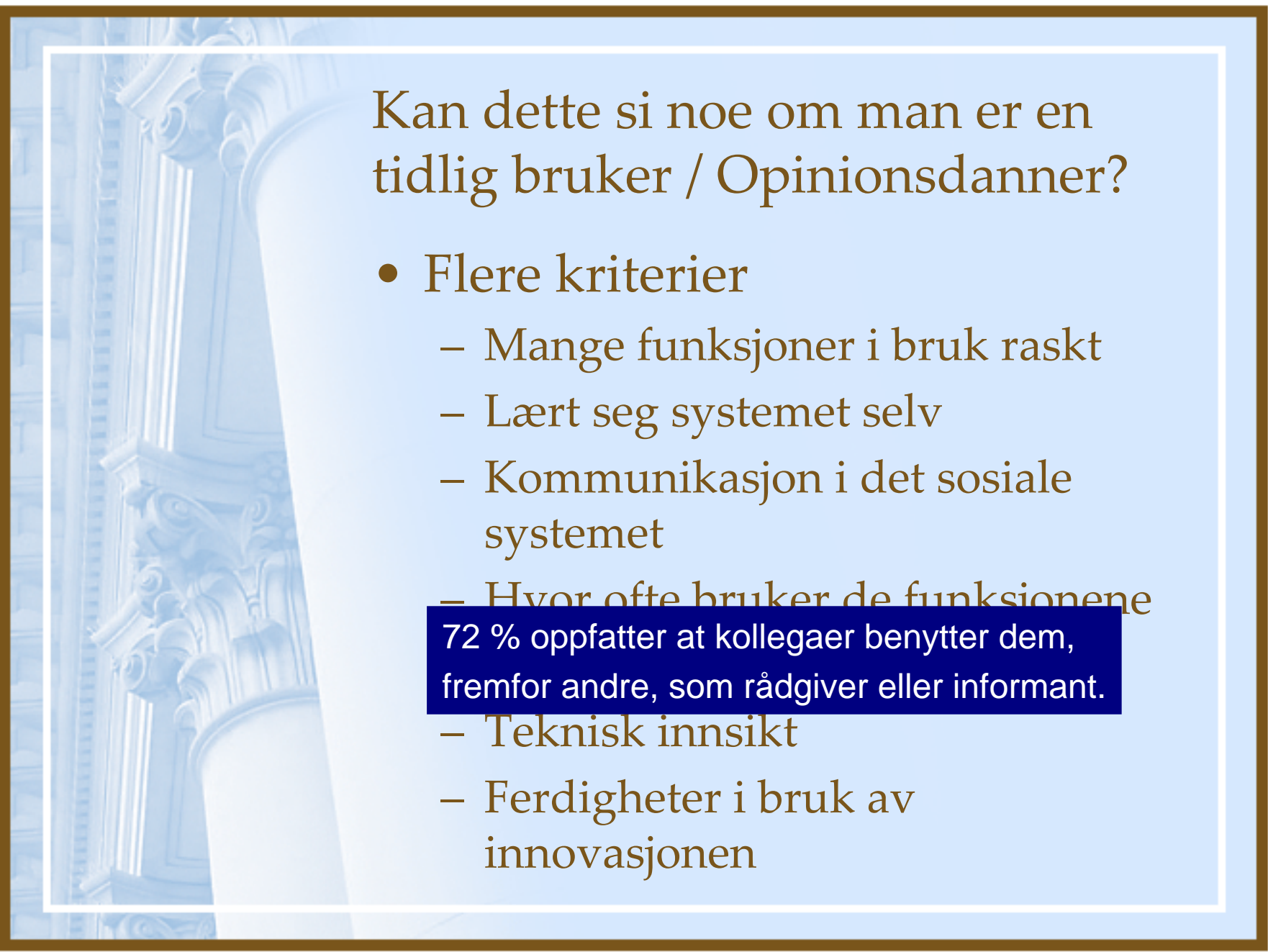
Tiden

- Brukerkategorisering
 - Innovatøren
 - Tidlige brukere
 - Tidlig majoritet
 - Sen majoritet
 - Etternølere



Hvor lenge har brukerne benyttet funksjonene i systemene





Kan dette si noe om man er en tidlig bruker / Opinionsdanner?

- Flere kriterier

- Mange funksjoner i bruk raskt

- Lært seg systemet selv

- Kommunikasjon i det sosiale systemet

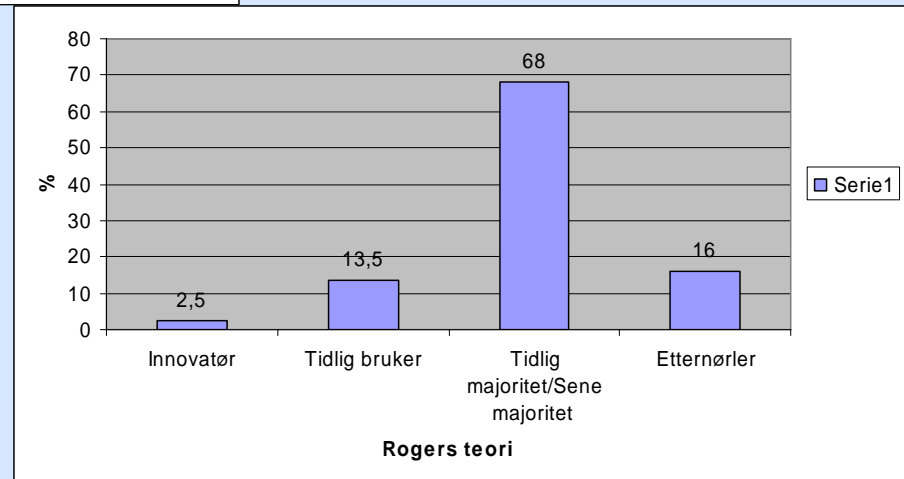
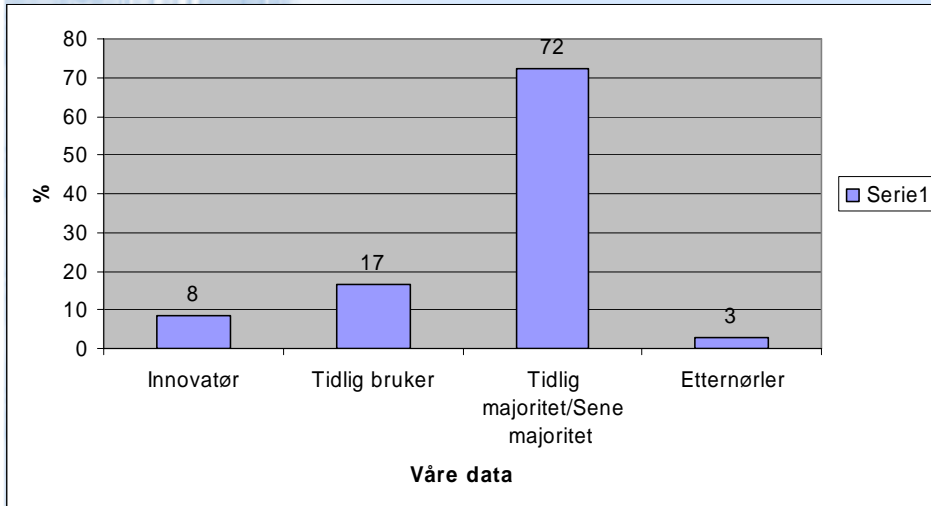
- Hvor ofte bruker de funksjonene

72 % oppfatter at kollegaer benytter dem, fremfor andre, som rådgiver eller informant.

- Teknisk innsikt

- Ferdigheter i bruk av innovasjonen

Vårt forsøk på kategorisering

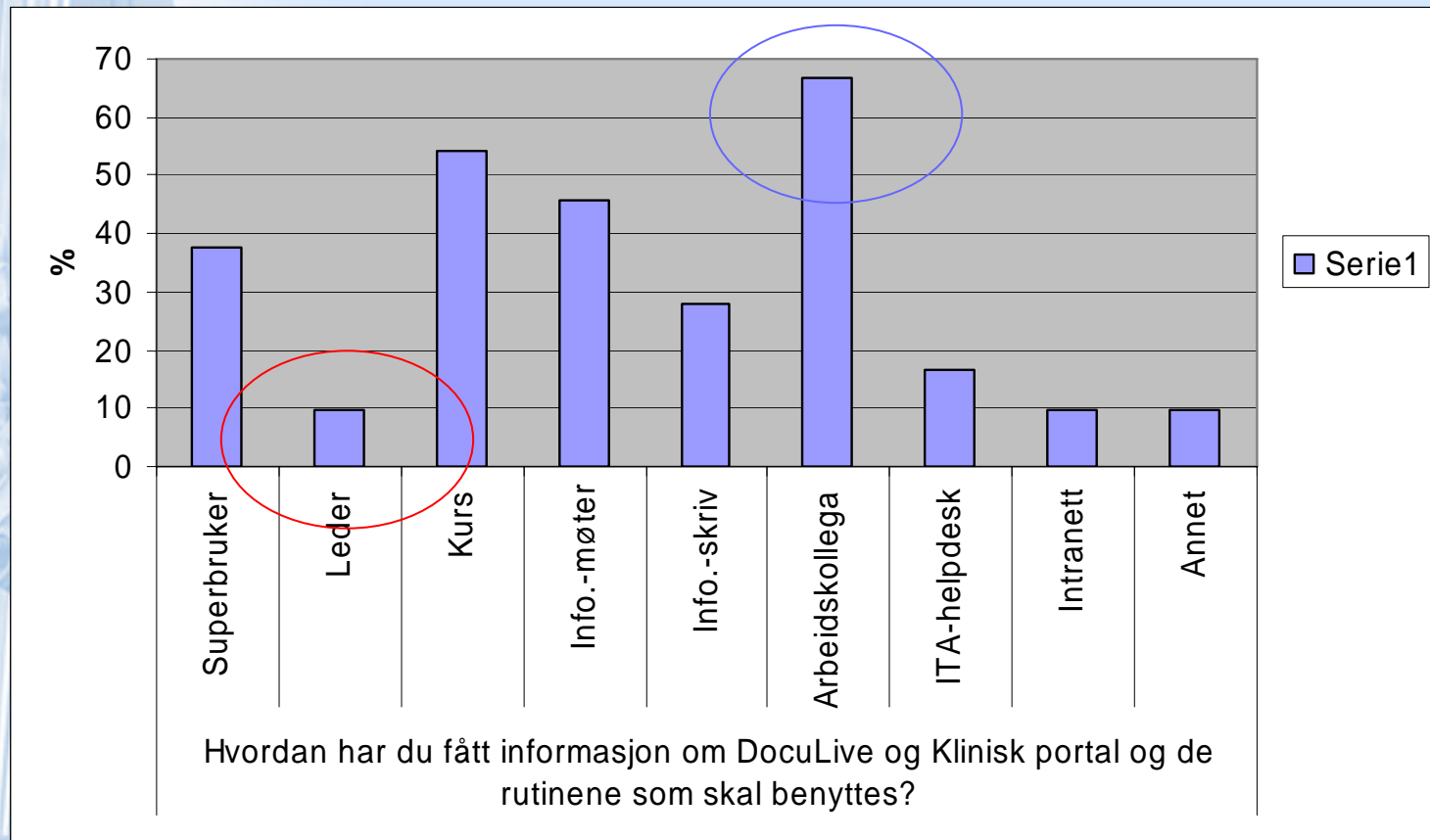


Analyse ifht. Problemformulering del I

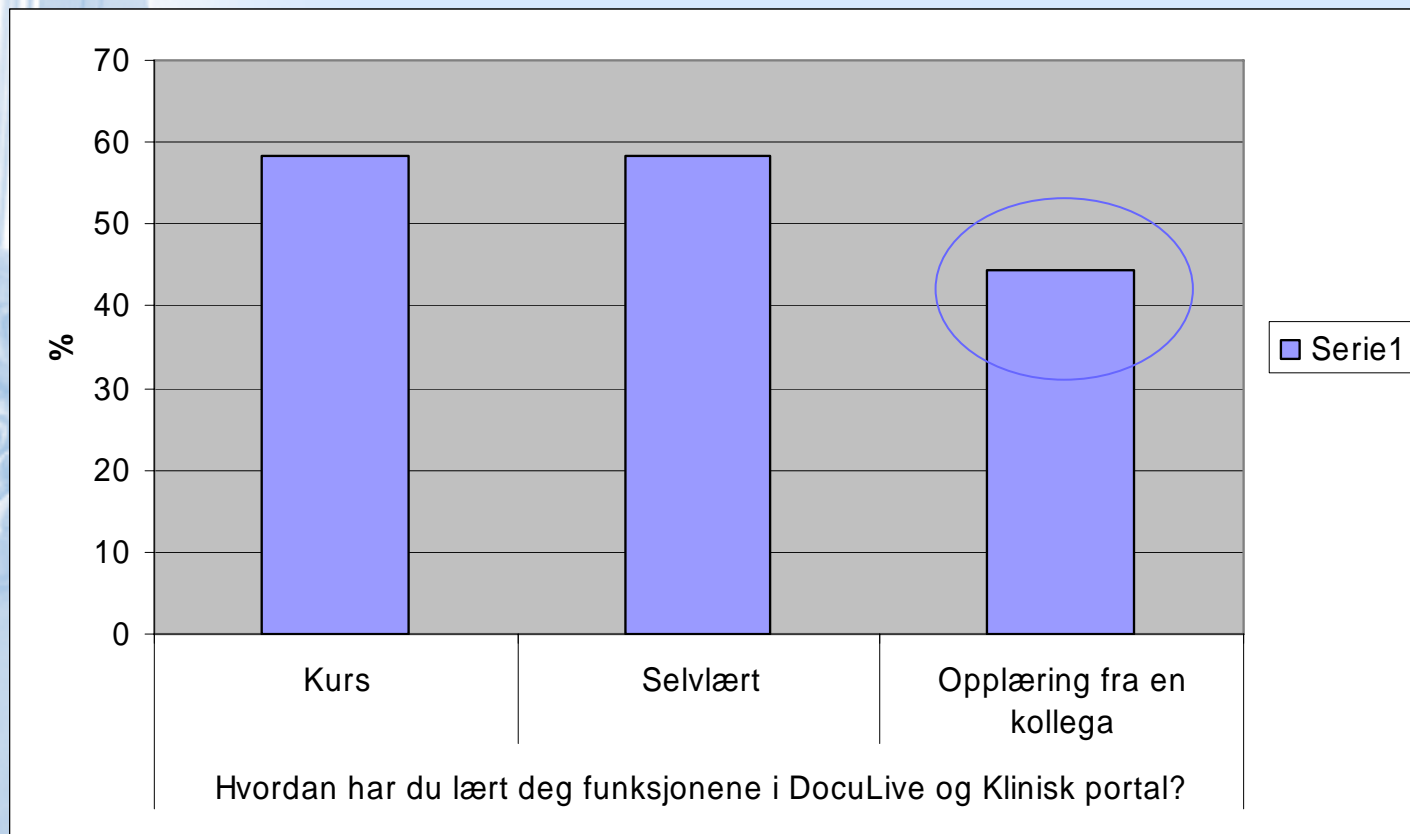
- Er kollegial kommunikasjon mellom leger viktig i implementeringsprosjekter?

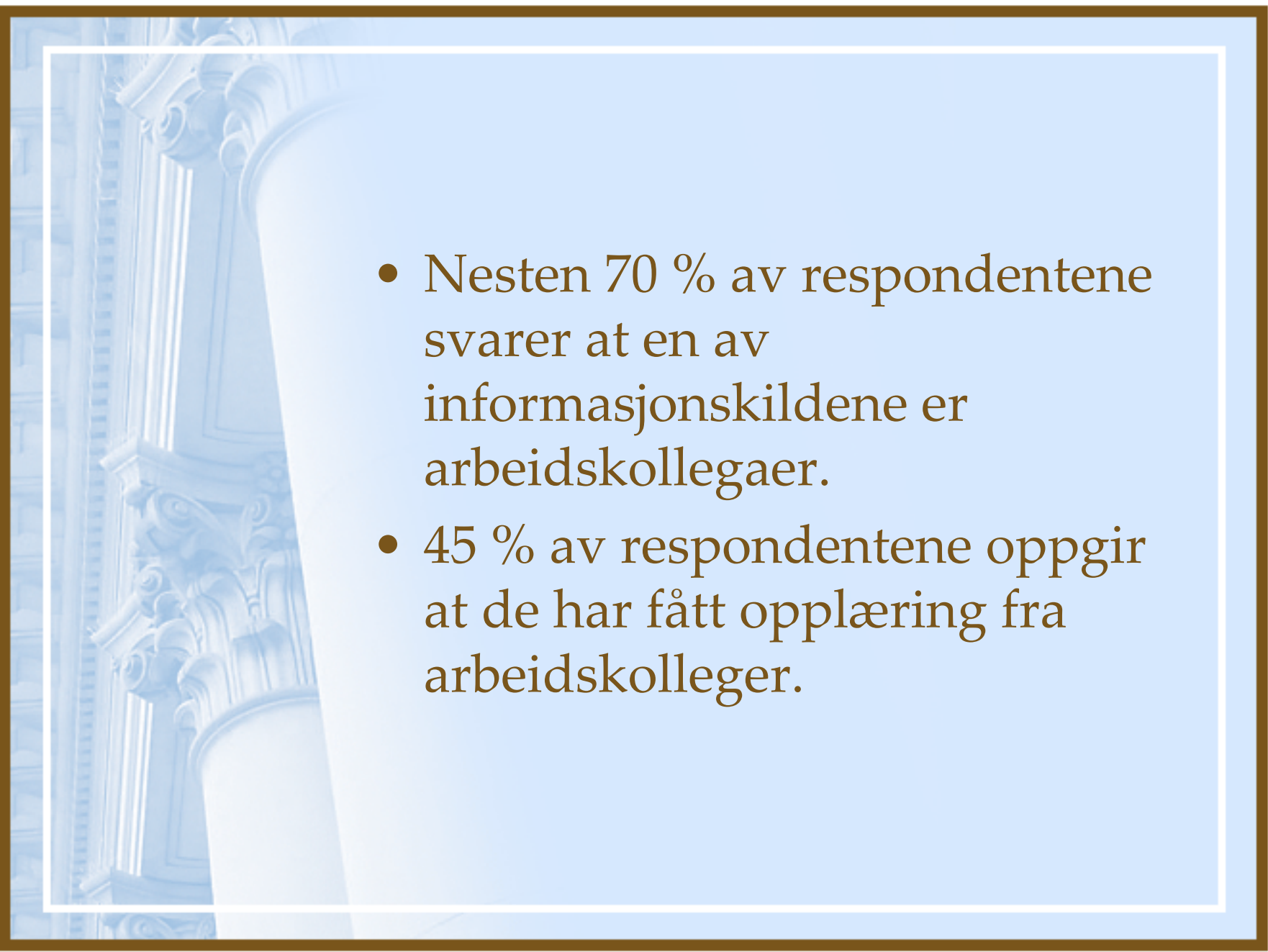


Hvordan har du fått informasjon?



Hvordan har du fått opplæring?




- 
- The background of the slide features a light blue gradient with a faint, semi-transparent image of classical architectural columns on the left side. The columns are white with detailed capitals and are set against a darker blue background. The entire slide is framed by a thin brown border.
- Nesten 70 % av respondentene svarer at en av informasjonskildene er arbeidskollegaer.
 - 45 % av respondentene oppgir at de har fått opplæring fra arbeidskolleger.

The background of the slide features a light blue gradient with a faint, semi-transparent image of classical architectural columns on the left side. The columns are white with detailed capitals and fluted shafts, set against a darker blue background. The entire slide is framed by a thin brown border.

Analyse ifht. Problemformulering II

- Er kollegial kommunikasjon så viktig at det bør vektlegges mer i implementeringsprosjekter?

- 
- Vår empiri viser at det er **hyppig kommunikasjon om innovasjonen** mellom arbeidskollegaer.
 - Diffusjon av innovasjon er kommunikasjon som handler om å **spre informasjon og kunnskap** om innovasjonen.
 - Kommunikasjon mellom mennesker er det som er **viktig for å skape endringer** i handlinger og holdning.
 - Skal man ta en innovasjon i bruk, så er det som regel **ikke basert på forskningsresultater** eller på **ekspertuttalelser**, men på vurderinger gjort av for eksempel en arbeidskollega.

The background of the slide features a light blue gradient with a faint, semi-transparent image of classical architectural columns on the left side. The columns are white with detailed capitals and are set against a darker blue background. The entire slide is framed by a thin brown border.

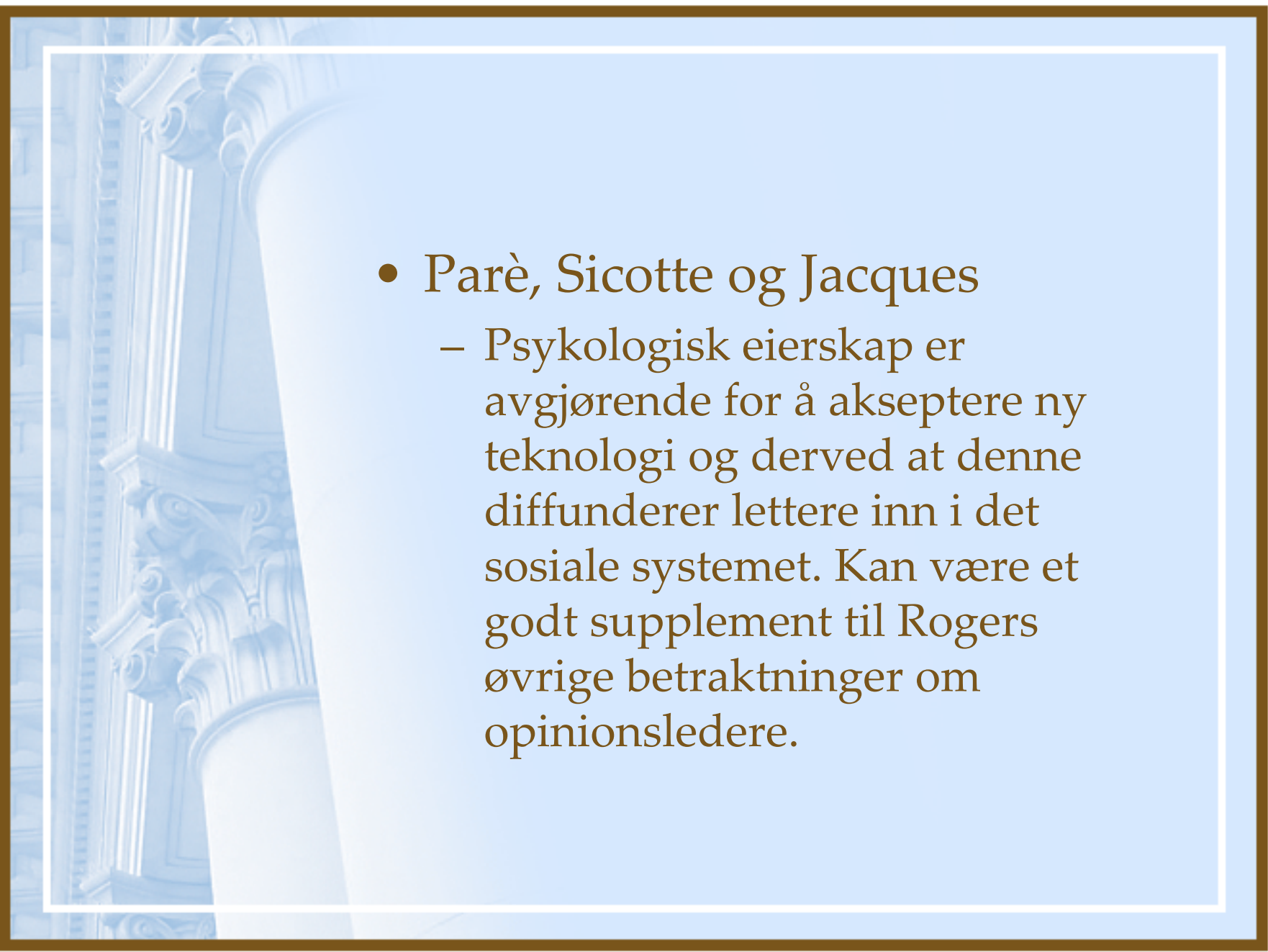
- Rogers:

- Opinionsdannerne har **høy status, og er kompetente og troverdige**. Virker de blant brukerne til å kommunisere innovasjonen som skal implementeres, synes dette fornuftig.
- Man må være **forsiktig** med å gjøre opinionsdanneren til en innovatør, eller til en perifer ekspert. Da vil den påvirkningskraft opinionsdanneren har på sine medarbeidere bli mindre, og de vil slutte å spørre dem om råd og informasjon.



- Mikkelsen og Riis

- Bør **identifisere** opinionsdannere, og anvende dem i prosjektet. Gi dem nødvendig **informasjon og kunnskap** om innovasjonen og prosjektet, og gjerne la dem være deltakere.
- En **for sterk deltakelse** kan i prosjektet skade deres status som kritiske brukere og personer man lytter til. Det er derfor viktig at de kun er i **randsonen** i prosjektet, og beholder sin opprinnelige plass i organisasjonen.

- 
- The background of the slide features a light blue gradient with a faint, semi-transparent image of classical architectural columns on the left side. The columns are white with detailed capitals and fluted shafts, set against a darker blue background. The entire slide is framed by a thin brown border.
- Parè, Sicotte og Jacques
 - Psykologisk eierskap er avgjørende for å akseptere ny teknologi og derved at denne diffunderer lettere inn i det sosiale systemet. Kan være et godt supplement til Rogers øvrige betraktninger om opinionsledere.

Konklusjon



Perspektiver- hva gjør vi?

- Ved vektleggig av kollegial kommunikasjon og bruk av tidlige brukere og opinionsdannere i fremtidige prosjekter:
 - Kartlegge opinionsdannere med kvalitative metoder.
 - Mer innsikt i det sosiale systemet og kommunikasjonskanalene ved kvalitative metoder.
 - Kvantitativ tilnærming med bedre spredning og svarprosent for å kartlegge brukerkategorier, rangering av kommunikasjonskanaler.
- Når opinionsdannere er identifisert:
 - Opplæring og informasjon.
 - Deltakelse i randsonen i prosjektet fra starten av.
 - Være referanseperson i utviklingsprosjekter (krav, Agile)
 - Beholde sin vanlige jobb og status i det sosiale systemet.