**SØKNADSSKJEMA TIL NTNU TAKE-OFF**

**VÅR 2016**

**Prosjektidé**

**Skjema fylles ut digitalt og returneres til NTNU Entrepreneurship Center,**

**v/Lillian Waagø (mail:** **lillian.waago@iot.ntnu.no****)**

**For mer informasjon; ta kontakt med**

**Lillian Waagø: 980 34 905**

Skriftlig søknad innen **10. februar 2016**

Kontaktinformasjon

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fornavn** |       | **Etternavn** |       | **Fødselsår**  |       |
| **Telefon** |       | **e-post** |       |
| **Fylke** |       |  |  |
| **Addresse** |       |
| **Postnummer** |       |  |  |
| **Bedrift** |       | **Prosjektnavn** |       |
| **Organisasjonsnummer:**  |       |

I det følgende er det stilt en del spørsmål omkring prosjektideen. Lengden på søknaden kan typisk være på omkring 3-5 sider innfelt tekst. Det viktigste for oss er å få et overblikk over hva forretningsideen går ut på. Bruk gjerne materiale du har produsert tidligere og henvis til disse der det passer. Dette kan være presentasjoner, video/animasjon, web og annet materiell. Der det passer kan det limes inn i dette skjema, eller legg det ved som vedlegg i mailen. Men vi ber allikevel om at alle feltene i søknaden fylles ut. Vi har forståelse for at det vil variere hvor mye som er avklart avhengig av hvor langt prosjektet har kommet. Skjema er et enkelt word-skjema. Det er ikke lengdebegrensning i tekstboksene[[1]](#footnote-1).

Vi har satt tidsfristen til nokså nært oppstart, men det er en stor fordel om du sender inn din søknad tidlig. Om du ikke har snakket med oss før du begynner på søknaden, slå gjerne på tråden om du har spørsmål til opplegget eller søknaden. Det vil også være anledning til å ettersende utfyllende materiale til søknaden i etterkant.

Søknaden vil utgjøre underlag for beslutning om deltakelse i den videre prosessen. Med forbehold om uforutsette hendelser, så vil du få beskjed hvorvidt din prosjektidé blir med på Take-Off: **1. mars.**

Bakgrunn

Beskriv i korthet hva forretningsideen går ut på

|  |
| --- |
|       |

Når startet arbeidet med prosjektet/utvikling av forretningsideen?

|  |
| --- |
|       |

Har du tatt del i noen offentlige virkemidler knyttet til forretningsideen (i regi av Innovasjon Norge, kunnskapsparker eller andre - nevn hvilke)?

|  |
| --- |
|       |

Sett opp navn og telefonnummer til minst en referanse som kjenner prosjektet. Det kan være noen du har hatt kontakt med i virkemiddelapparatet eller i annen forbindelse.

|  |
| --- |
|       |

Marked

Antyd hvilke kundegrupper ansees som mest aktuelle? Hvem skal det selges til?

|  |
| --- |
|       |

Antyd hva slags behov produktet eller tjenesten skal dekke? Beskriv også hva du mener er unikt med produkt/tjeneste og som kan være med på å gi bedriften en konkurransefordel på markedet.

|  |
| --- |
|       |

Produkt/Tjeneste

I hvilken fase vil du anse prosjektet for å være (sett kun 1 kryss).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| [ ]  | Under utvikling | [ ]  | Fungerende prøveeksemplar eller pilot | [ ]  | Første enhet er solgt | [ ]  | Salg er kommet god i gang |

Beskriv i noe mer i detalj status på utviklingen. Hva er status i utviklingen nå? Hvor mye gjenstår av teknisk utvikling og prøving før produktet er klart for markedet (anslag i tid, og eventuelt omtrentlig kapitalbehov om du har dette)

|  |
| --- |
|       |

Beskriv kort teknisk løsning (henvis i tillegg til vedlegg om ønskelig). Her kan det også vises til bilder, eksisterende presentasjoner, linker til animasjoner og/eller video.

|  |
| --- |
|       |

Hvem har eierrettigheter til ideen?

|  |
| --- |
|       |

Patentering. Er patentering relevant?

|  |
| --- |
|       |

Dersom ja: Er søknad om patent innsendt? Dersom det ikke er søkt patent, når planlegges det at dette gjøres? Hvilke geografiske områder ansees relevant?

|  |
| --- |
|       |

Organisasjon

Hvem står bak prosjektideen nå? Beskriv her de enkelte teammedlemmer som jobber med prosjektet. Vi ønsker navn, utdanningsbakgrunn og erfaring, og hvilken rolle de har. Videre ønskes informasjon om hvor mye tid den enkelte nedlegger på prosjektet (fulltid, deltid i % eller ca. antall timer i uken)

|  |
| --- |
|       |

På hvilket område ansees kompetansen hos entreprenør/i teamet til å være sterkest.

|  |
| --- |
|       |

På hvilke områder vil det trolig være nødvendig for bedriften å supplere sin kompetanse for å videreutvikle bedriften?

|  |
| --- |
|       |

Hvem er tiltenkt å være med på Take-Off? (sett opp navn)

Det er i utgangspunktet tiltenkt at en eller to personer deltar for hvert prosjekt, men dette diskuteres nærmere i hvert enkelt tilfelle.

|  |
| --- |
|       |

I hvilken grad vil den som deltar på Take-Off ha myndighet til å ta strategiske valg rundt forretningskonseptet?

|  |
| --- |
|       |

Beskriv i korte trekk dersom det er etablert bindende samarbeidsavtaler med noen.

(FoU-miljø, leverandører, kunder, andre aktører)

|  |
| --- |
|       |

Hva anser du som de mest kritiske faktorene for at prosjektet skal utvikle seg på en god måte?

|  |
| --- |
|       |

Beskriv finansieringssituasjon.

For hvor lang tid har man finansiering til å fortsette med dagens aktivitetsnivå?

|  |
| --- |
|       |

Mål for deltakelse på NTNU Take-Off

De to neste punktene diskuterer vi gjerne over telefon, men skriv gjerne ned de tanker du har gitt det du vet om programmet.

Hva forventer bedriften å ha igjen for å delta på NTNU Take-Off?

|  |
| --- |
|       |

Hvilke sider av prosjektet mener du det er mest viktig å få belyst?

|  |
| --- |
|       |

Hvordan fikk du høre om programmet Take-Off?

|  |
| --- |
|       |

Oversikt over vedlegg og annet tilleggsmateriell:

I tillegg til søknadsskjema har du anledning til å sende ved vedlegg som beskriver prosjektet. Dette kan være illustrasjoner, presentasjoner etc. List kort opp hvilke vedlegg du har.

|  |
| --- |
|       |

Forpliktende påmelding

[ ]  Jeg er innstilt på å arbeide intensivt i en tverrfaglig gruppe som skal produsere en fullstendig forretningsplan for mitt prosjekt.

[ ] Jeg er innstilt på å stille med mest mulig dokumentasjon om mitt prosjekt som støtte under arbeidet, vel vitende om at min idé er sikret full konfidensialitet under programmet.

**Om håndtering av konfidensiell informasjon**

For at Take-Off skal virke etter sitt formål vil det være en nødvendighet at informasjon og konsepter presenteres på en systematisk og helhetlig måte. Dette vil si at sensitiv informasjon ofte bør deles med gruppen som jobber på prosjektet for at man skal få til en god prosess, og videre, at den jobb som utføres i så stor grad som mulig vil være relevant og nyttig for bedriften. Vi gjør flere grep for å sikre at sensitiv informasjon blir behandlet på en god måte. Alle deltakere skriver under på en taushetserklæring, og videre er det tilrettelagt en samarbeidsplattform for fildeling. Om du får bekreftelse på plass på Take-Off vil også du bli bedt om å skrive under på en konfidensialitetserklæring.

Forpliktende oppmøte

En viktig del av Take-Off er at entreprenøren deltar aktivt på alle deler av programmet. Også dette for å sikre at det arbeidet som gjøres skal være relevant og nyttig for prosjektet i ettertid. Dersom du får plass på Take-Off må du forplikte deg til å delta på Introduksjonskurs og Idéutviklingsseminar.

Under Introduksjonskurset må deltagerne være tilstede på første dag klokken 11.00 – ca. 19.00, andre dag klokken 09.15 – ca. 19.00 og siste dag klokken 09.15– 16.00. Tilreisende til Trondheim bor på hotellet.

Idéutviklingsseminaret er **meget arbeidsintensivt** og krever din tilstedeværelse under hele denne tidsperioden (oppstart 16.00 på søndag (innsjekk 15-16, avslutning ca. 15.15 på fredag). Alle deltakerne bor på hotellet.

Jeg forplikter meg til å delta med mitt nyskapingsprosjekt på nyskapingsprogrammet Take-Off og stiller personlig på de følgende datoer:

[ ]  **Introduksjonskurs: 7. – 9. mars 2016**

[ ]  **Idéutviklingsseminar: 3. – 8. april 2016**

Introduksjonskurset arrangeres på Scandic Lerkendal (Trondheim).

Idéutviklingsseminaret arrangeres på Bårshaug Herregård (Orkanger, 20 minutter utenfor Trondheim)

Take-off som fag

Deltakere på Take-Off har mulighet til å ta Take-Off som fag med 7,5 studiepoeng, forutsatt at man tilfredsstiller kravet til generell studiekompetanse. Man kvalifiserer til å kunne ta faget ved å delta på introduksjonskurs og Idéutviklingsseminar, samt å gjennomføre en hjemmeeksamen. Du er selv ansvarlig for å melde deg opp til eksamen gjennom **NTNU Videre**.

Men for å få en pekepinn på hvor mange som kommer til å melde seg opp, er det fint om du indikerer dette under. Hva du svarer her har ingen betydning for søknaden, er ikke forpliktende og du kan melde deg opp siden selv om du her svarer nei.

[ ]  Ja, jeg ønsker å ta eksamen.

[ ]  Nei, jeg ønsker ikke å ta eksamen.

**For mer informasjon:** [**www.ntnu.no/take-off**](http://www.ntnu.no/take-off)

1. Om du ønsker å oppheve dokumentet som skjema av tekniske eller andre grunner er passordet «take-off» (du må ha «developer tab’en» i word synlig for endre dette). [↑](#footnote-ref-1)