

Retningslinjer for praksislærer i videregående skole

Faglige krav til praksislærer

Praksislærer skal tilfredsstillende de krav som til enhver tid gjelder for undervisningskompetanse i det aktuelle skoleslag og for det aktuelle fag. I tillegg kreves det minimum 3 års praksiserfaring som lærer. Praksislærer må vise interesse, engasjement og generell egnethet som veileder. Ved spesielle situasjoner kan ovennevnte krav fravikes. Faglig ansvarlig for praksis ved YFL må da kontaktes for å godkjenne praksislærer før praksisperioden starter.

Praksislærer sine oppgaver

- 1 Sammen med student utarbeide en plan for praksisperioden
- 2 Gi student mulighet for observasjon av praksislærer sin undervisning
- 3 Observere student sin undervisning som grunnlag for før- og etterveiledning
- 4 Veilede student i planlegging og evaluering av egen undervisning (her brukes et veiledningsdokument)
- 5 Gi student mulighet for deltagelse i skolens indre liv (eksempelvis teammøte, foreldremøte besøke andre utdanningsprogram ved skolen, evt. deltagelse på SIL-kurs)
- 6 Bistå og veilede student med sine arbeidskrav knyttet til praksis
- 7 Gi tilbakemelding til NTNU/ILU i form av en sluttrapport etter endt praksisperiode. Rapporten fylles ut elektronisk [her](#)
- 8 Delta på fagsamtale.

Antall timer veiledning og undervisning

Vi setter krav om at student får minimum 34 timer veiledet praksis. Veiledet praksis kan defineres som samarbeid med student i ulike sammenhenger. Eksempelvis planlegging og evaluering av student sin undervisning Videre vil observasjon fra praksislærer sin side av studentens undervisning defineres som veiledet praksis. Det samme vil gjelde bistand i pålagte arbeidskrav studenten får fra NTNU. I første praksisperiode (første studieår) skal student minimum ha ansvar for 15 timer undervisning eller opplæring. I andre praksisperiode (andre studieår) stilles det krav om minimum 20 timer, mens i tredje praksisperiode (tredje studieår) minimum 30 timer.

Studentens integrering i skolens indre liv (SIL)

For at student skal bli best mulig kjent med skolen som organisasjon, skal studenten delta i skolens aktiviteter som er relevant for utøvelsen av læreryrket. Det kan være deltagelse på foreldremøter,

teammøter og elevsamtaler. Besøk ved andre utdanningsprogram ved skolen vil bidra til mer kunnskap. Enkelte skoler tilbyr også egne «SIL-kurs» (Skolens indre liv - kurs) noe vi ønsker at våre studenter får anledning til å delta på.

Tilstedeværelse og oppmøte

Praksisperiodene kan ha ulik varighet eller omfang. Det er ønskelig at mest mulig av praksisperioden gjennomføres samlet for at student skal bli best mulig kjent med lærerrollen og skolen som organisasjon. Student plikter å avklare sin tilstedeværelsestid med praksislærer. Fravær pga. sykdom eller andre årsaker må meldes til praksislærer. Fravær fra praksis gir ingen rett til fradrag av det totale antall praksisdager. Fravær kompenseres fortrinnsvis ved å utvide praksisperioden. Avtale om utvidelse av praksisperioden pga. fravær må skje i samarbeid med praksislærer. Det er ønskelig at skolen tilbyr egen arbeidsplass der student kan forberede undervisning og gitt mulighet til å bruke de ressurser som finnes i fagmiljøet.

Rapportering og timeliste

Ved avslutning av praksisperioden skal praksislærer gjennomføre en sluttvurdering av studentens praksis. Rapporten fylles ut elektronisk (se punkt 7 under «Praksislærers oppgaver»). Studenten vil legge inn informasjon om praksislærer i et eget skjema, og det vil da bli sendt ut kontrakt om betaling før praksis starter. Utbetaling skjer etter at praksis er gjennomført. Det utbetales kr. 240 pr. time veiledet praksis, inkl. feriepenge.

Fagsamtale

I første og andre studieår gjennomføres det en fagsamtale i etterkant eller i slutten av en praksisperiode. Fagsamtalen gjennomføres digitalt med student, praksislærer og oppfølgingslærer til stede. Utgangspunktet for samtalen er gitte kriterier gitt på campus. I enkelte tilfeller kan fagsamtalen gjennomføres ved et fysisk møte ved praksisstedet.

Siste studieår skal student gis mulighet til utprøving av undervisningsopplegg knyttet til egen bacheloroppgave, med veiledning fra NTNU og praksissted.

Skikkethetsvurdering

Skikkethetsvurdering skal være en helhetlig og løpende vurdering av studentens yrkesfaglige-, pedagogiske- og personlige forutsetninger for å kunne fungere som lærer. Studenter som står i fare for å bli vurdert som uskikket for læreryrket, skal ha melding om dette straks, og det skal eventuelt (dersom det er grunnlag for dette) settes inn veiledningstiltak. Dersom praksislærer er i tvil om studentens skikkethet som lærer, ber vi praksislærer ta kontakt med faglig ansvarlig for praksis YFL via e-post eller telefon.

Lykke til som praksislærer!

Med vennlig hilsen Arve Leraand

Faglig ansvarlig for praksis YFL

Institutt for lærerutdanning

Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU)

73 59 04 93 / 913 84 359