
Møtereferat

Til stede: Frank Arntsen, Geir Øien, Olav Bolland, Øyvind Gregersen, Ronny Kjelsberg, Torberg Falch, Lindis Burheim, Renate Borsheim, Cecilie Bjørnsdatter Raustein, Anna Kittel, Arvid Eriksen Skjervik, Linn Rasch Aune, Brynjar Svarva (referent)

Forfall: Merete Kvidal, Monica Rolfsen

Gjelder: Styringsgruppemøte for Samlokaliseringsprosjektet

Møtetid: Møtested: Gløshaugen Hovedbygningen

Signatur: BFS

Saksliste:

1. Fremdrift
2. Beslutning gjennomføring
3. Belastning undervisningsrom/studentarbeidsplasser
4. Risikovurdering
5. Kostnadsprognose
6. Forslag til rektorvedtak

Postadresse

7491 Trondheim
Norway

Org.nr. 974 767 880

postmottak@ntnu.no
www.ntnu.no

Besøksadresse

Høgskoleringen 1
Hovedbygningen

Telefon

+47 73595000

Saksbehandler

1. Fremdrift

Prosjektleder orienterte om prosjektets fremdrift. Styringsgruppen hadde ingen kommentarer.

2. Beslutning gjennomføring

Det kom innspill på at arealsituasjonen for ILU kan spille inn på den planlagte flyttingen av Fellesadministrasjonen til Kalvskinnet. Styringsgruppen ble enig om at arealsituasjonen til ILU må ses i sammenheng med endelig beslutning om gjennomføring av flytting av Fellesadministrasjonen tidlig høsten 2019.

Det ble avklart at flyttingen av Materialteknologi fra Kalvskinnet til Oppredningen må vente på avklaringer om faglig lokalisering i Campusutvikling. Det planlegges bruk av Oppredningen også til andre funksjoner, men dette er i andre arealer enn det som er planlagt for Materialteknologi. Det holdes av nok arealer i Oppredningen/Berg til at flyttingen av Materialteknologi fra Kalvskinnet kan gjennomføres.

Det kom også innspill fra styringsgruppen om ombyggingen i Byggteknisk, og hvorvidt en økning i kostnader gjør at det blir redusert omfang på studentarealer mv i 1. etg. Samlokaliseringprosjektet påpekte at ved behov for kostnadsreduksjon ser en på både sokkel og 1. etg.

3. Belastning undervisningsrom/studentarbeidsplasser

Anna Kittel fra Avdeling for studieadministrasjon orienterte om belastning på undervisningsrom på Gløshaugen.

Simuleringen av belastningen på undervisningsrom før høsten 2020 vil være klar i august. For høsten 2019 ligger utnyttelseskapasiteten av eksisterende undervisningsarealer på Gløshaugen på 90% (rom fra 50 studenter og oppover). Selv om det vil være noe tilfang av nye rom til da for å øke kapasiteten frem mot høsten 2020, er det ikke usannsynlig at simuleringen viser at belastningen på undervisningsrommene blir for høy.

Det kom innspill fra Styringsgruppen om at man bør vurdere endringer i bookingsystemet, slik at det er lettere å booke riktig type rom og romstørrelser. En slik systemendring kan også gi bedre utnyttelse av eksisterende kapasitet. Videre påpekte styringsgruppen at det blir et tilfang av studenter etter hvert som Dragvoll flyttes til Gløshaugen, og at en investering i nye undervisningsrom har lav risiko.

Renate Borsheim fra Eiendomsavdelingen orienterte om situasjonen rundt studentarbeidsplasser på Gløshaugen.

Styringsgruppen påpekte at det er gjort et godt arbeid med å synliggjøre areal som man tidligere ikke har regnet med i belastningen på studentarbeidsplasser. Dette gjør at anslagene på kapasiteten nå er mer korrekte i forhold til de faktiske forhold. Det ble pekt på at en økning i studentarbeidsplasser i vringlearealer ol. gir et mer levende Campus.

Videre påpekte styringsgruppen at man må ta med seg prinsippene om tilhørighet og identitetsarealer i det videre arbeidet med å tilgjengeliggjøre nye studentarbeidsplasser, og da spesielt på masternivå.

I tillegg må man bli bedre til å kommunisere ut til studentene hvor man finner arbeidsplassene, slik at disse blir synlige. At arbeidsplassene er fleksible er også et viktig prinsipp. Det kom innspill fra styringsgruppen at linjeforeningene er gode kanaler for å kommunisere dette ut til studentene.

4. Risikovurdering

Prosjektleder orienterte om prosjektets risikovurdering. Styringsgruppen hadde ingen innspill.

5. Kostnadsprognose

Prosjektleder orienterte om prosjektets kostnadsprognose.

Styringsgruppen påpekte at det var bra at prosjektet nå er innenfor et kostandsspenn som ligger nærme det opprinnelige budsjettet. Det kom også et innspill om at det må tas med i betraktningen at fakultetene har brukt mange interne timer på samlokaliseringen som ikke kommer frem i prosjektets prognose.

6. Forslag til rektorvedtak

Styringsgruppen godkjente forslaget til rektorvedtak med nevnte endringer, se nedenfor.

- a) Generelle undervisningsrom – det utredes og gjennomføres etablering av nye undervisningsrom hvis simulering tilsier at dette trengs. Kostnadsramme inntil 15 mill.
- b) Studentarbeidsplasser - det jobbes videre med å sikre at studentene har informasjon om og tilgang til de studentarbeidsplassene som er tilgjengelig.
- c) IDI til IT-bygg sydfløy/Realfagbygget gjennomføres, kostnadsspenn 11-13 mill.
- d) Bygg og miljø til Byggteknisk, sokkel gjennomføres, kostnadsspenn 16,5 -18 mill.

1. etg. utredes videre konseptbearbeiding, ramme inntil 7 mill inkl. usikkerhetsavsetning. Endelig beslutning om gjennomføring tas når tilbud foreligger, evt. etter justering av omfang for prosjektene. Total ramme 25 mill

- e) Fellesadministrasjon til Kalvskinnet – anskaffelsesprosess gjennomføres, endelig beslutning om gjennomføring tas når tilbud foreligger og arealsituasjonen for ILU er avklart, kostnadsspenn 42-52 mill.
- f) Materialteknologi til Oppredningen/Realfagbygget – videre utredning avventer nærmere avklaringer i Campusprosjektet.

Forslag til rektorvedtak legges frem for SESAM før endelig beslutning.