

## Protokoll – Instituttstyret

Til stede:	<p><b>Eksterne styremedlemmer:</b> Arve Thorshaug (styreleder), rektor, Nesheim skole, Levanger Frode Øren, rektor, Byåsen videregående skole</p> <p><b>Styremedlem, studentrepresentanter:</b> Herman Nesse Sharmika Raventhiran</p> <p><b>Styremedlem, representanter fra fast vitenskapelig ansatte:</b> Mari Nygård Unni Eikeseth Jørgen Klein</p> <p><b>Styremedlem, representant fra midlertidig vitenskapelig ansatte:</b> Anneke M. A. Kneppers</p> <p><b>Styremedlem, representant fra teknisk-administrativt ansatte:</b> Sunniva Saksvik</p> <p><b>Fra instituttledelse og -administrasjon:</b> Ingfrid Thowsen, Ola Harstad, Ruth Grüters, Charlotte Gaertner (delvis), Øystein Wormdal, Dennis Gudim (sak ILU 1/23 og 2/23), Kjersti Stav og Marie B. Langås (sak 2/23), Sindre Dagsland, Even Iglund Diesen og Berit H. Gilde (sak ILU 3/23) og Anita I. Brækken (protokollfører)</p>		
Forfall:	Kristin Bratberg Røe, rektor, Eberg barneskole, Trondheim		
Kopi til:			
Gjelder:	Møte i Instituttstyret ved ILU 9.2.2023		
Møtetid:	09.00-14.00	Møtested:	Kalvskinnet E.C. Dahls gate 10, møterom 302 Valentine Smith

**Postadresse**  
Institutt for lærerutdanning,  
NTNU  
7491 Trondheim  
Norway

**Org.nr. 974 767 880**  
postmottak@su.ntnu.no  
<http://www.ntnu.no/ilu>

**Besøksadresse**  
Sverres gate 12

**Telefon**  
+47 73 59 04 00

**Saksbehandler**  
Anita I. Brækken

All korrespondanse som inngår i saksbehandling skal adresseres til saksbehandlende enhet ved NTNU og ikke direkte til enkeltpersoner. Ved henvendelse vennligst oppgi referanse.

**Godkjenning av innkalling og dagsorden, saker til Eventuelt**

Innkalling og dagsorden godkjent.  
Ingen saker til Eventuelt.

## DISKUSJONSSAKER

**ILU 1/23      Årsrapportering strategi og årsregnskap ILU for 2022**  
Notat

Saken ble drøftet. Instituttleder tar innspillene fra styrets medlemmer med i det videre arbeidet. Presentasjonen er vedlagt.

**ILU 2/23      Strategisk personalplan ILU. Tidsplan og prosess for revideringen  
vår 2023. Innspill til strategiske vurderinger**  
Notat

Saken ble drøftet. Instituttleder tar innspillene fra styrets medlemmer med i det videre arbeidet. Presentasjonen er vedlagt.

## ORIENTERINGSSAKER

**ILU 3/23      Orientering om virksomheten**

Følgende orienteringer ble gitt:

- Presentasjon av forskningssamarbeidet [Lydrik\(k\)](#) ved Sindre Dagsland og Even Igland Diesen
- Mandat – master i fagdidaktikk
- Kvoter – masterstudieretning i grunnskolelærerutdanningen
- Forslag til nye tematiske satsningsområder for NTNU
- Iier-stillinger ved ILU
- ILU-forskere til Brussel
- Nye medlemmer ph.d.-utvalg
- Utlysning RSO, strategiske forskningsmidler og innovasjonsmidler
- Søknadsprosesser (NFR, Toppundervisning, HK-dir)
- Program Åre-seminar
- Status for BOTT ØL
- Status Wiki-side ILU
- HMS-rapport 2022
- Helhetlig campusplan ILU Kalvskinnet & kontorundersøkelse NTNU
- Samfunnsforskning
- Campusutvikling ved NTNU og potensielle ringvirkninger

Presentasjoner er vedlagt.

ILU 4/23 **Møtedatoer høsten 2023**

Saken ble drøftet. Følgende møtedatoer er fastsatt:

- Torsdag 21. september
- Torsdag 23. november
- Torsdag 14. desember

Møtedatoene kunngjøres på instituttstyrets nettsider.

## VEDTAKSSAK

ILU 5/23 **Protokoll fra styrets møte 9. februar**

*Vedtak: «Instituttstyret vedtar protokoll fra møtet 9. februar 2023.»*

Neste gang styret møtes er **20. april kl. 9-14.**

Instituttstyrets nettsider: <https://www.ntnu.no/ilu/instituttstyret>



# NTNU

Kunnskap for en bedre verden

---

Instituttstyremøte ILU  
9. februar 2023





# Agenda

ILU 1/23 Årsrapportering strategi og årsregnskap 2022

ILU 2/23 Strategisk personalplan – revidering

- Tidsplan/prosess
- Strategiske vurderinger



ILU 3/23 Orientering om virksomheten

ILU 4/23 Møtedatoer høsten 2023

ILU 5/23 Protokoll fra styrets møte 9. februar

# 1/23 Årsrapportering og årsregnskap for 2022 for ILU

- Årsrapportering strategi og økonomistyring
- Årsregnskap 2022



# Årsrapportering

- Strategioppfølging – gjennomføring av årsplan 2022
- Økonomistyring 2022
- Har styret spørsmål til de utsendte dokumentene?

# Årsrapportering for 2022 - økonomistyring

- Høyt aktivitetsnivå og optimisme generelt
- Romslig/optimistisk budsjett hvor noe nedbygging av avsetninger var tilsiktet
- Mange ekstraordinære tiltak på drift igangsatt, bl.a. som en konsekvens av forsinkelsen knyttet til pandemi
- Havner innenfor avsetningskorridoren satt av fakultetet (maks 5% og min -2,5% av bevilgning) i 2023, men det blir avgjørende å holde seg der

## Utfordringer:

- Etter-effekter av pandemien
- BOA:
  - Optimistisk budsjett – vanskelig å lage prognoser
  - Heterogen portefølje
  - Bruk av rundsumsutbetalinger
- Drift:
  - Utvikling av arbeidsplassene på campus – langsiktig investering
  - Uforutsigbare tidsrammer for campus-prosjektene – krevende dialog med Eiendom



# Orientering om regnskapet for 2022

- Stort overforbruk – Raskere nedbygging av avsetninger – Mindre handlingsrom for 2023
- Noe av dette var forventet
  - optimistisk budsjett på inntektssiden
  - nøkternt på kostnadssiden
- Største avviket er på BOA og drift
- Store ambisjoner, høyt aktivitetsnivå, offensiv pengebruk (særlig med langsiktig virkning) har gjort 2022 til et eksepsjonelt år
- Det blir mye strammere tider framover

# Orientering om regnskapet for 2022



Inngående balanse		36 958 182		
ILU	Årsbudsjett	Regnskap	Avvik	
Bevilgning	310 269 644	311 966 533	1 696 889	
Overføring fra BOA	78 793 697	68 779 853	-10 013 844	
Overføring fra EVU	10 960 444	8 689 113	-2 271 331	
Andre eksterne og interne inntekter	6 910 000	7 306 197	396 197	
<b>Sum inntekter</b>	<b>406 933 785</b>	<b>396 741 696</b>	<b>-10 192 088</b>	
<b>Investeringer</b>	<b>-3 600 000</b>	<b>-1 397 147</b>	<b>2 202 853</b>	
Lønn faste ansatte	-265 640 969	-263 425 232	2 215 738	
Lønn midlertidige ansatte, vikarer	-16 360 269	-22 018 520	-5 658 251	
Lønn timelønn, studentass., eksamensvakter	-1 180 000	-2 102 785	-922 785	
Lønn gjesteforelesere, praksisveiledere, sensur etc.	-17 740 573	-16 632 385	1 108 188	
Lønn refusjoner	8 400 000	8 702 174	302 174	
Lønn omposteringer	5 500 000	4 810 230	-689 770	
Lønn overtid, faste ansatte	-500 000	-1 365 506	-865 506	
Lønn overtid, midlertidige ansatte	0	-189 180	-189 180	
Lønn andre personalkostnader	-1 511 788	-436 644	1 075 144	
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>-289 033 600</b>	<b>-292 657 848</b>	<b>-3 624 248</b>	
Driftskostnader	-10 775 000	-20 517 163	-9 742 163	
Kjøp av tjenester (praksis)	-31 100 000	-36 032 435	-4 932 435	
Reisekostnader	-9 647 300	-11 935 349	-2 288 049	
Intern driftskostnad	-1 787 175	-5 959 033	-4 171 858	
Leiestedskostnad	0	0	0	
<b>Driftskostnader</b>	<b>-53 309 475</b>	<b>-74 443 979</b>	<b>-21 134 504</b>	
Internhusleie	-26 577 523	-26 768 750	-191 227	
Insentivmidler EU	0	0	0	
Egenfinansiering BOA fra RD	-18 793 702	-18 584 731	208 971	
Avslutning bidragsprosjekter BOA	300 000	1 219 726	919 726	
<b>Egenfinansiering BOA</b>	<b>-18 493 702</b>	<b>-17 365 005</b>	<b>1 128 697</b>	
Avslutning EVU i Mac.	-2 539 081	-2 181 764	357 317	
Egenfinansiering EVU	-2 165 000	-68 662	2 096 338	
<b>Sum kostnader</b>	<b>-395 718 381</b>	<b>-414 883 156</b>	<b>-19 164 775</b>	
<b>Resultat</b>	<b>11 215 404</b>	<b>-18 141 459</b>	<b>-29 356 863</b>	
Utgående balanse	18 816 723			

## ILU (k-sted 67800501)

- Planlagt resultat: **+11,2 mill.** (positivt)
- Endelig resultat: **-18,1 mill.** (negativt)
- Bygger ned avsetninger og begynner 2023 med **+18,8 mill.** "på bok" istedenfor +48,1 mill.
- Største avvikene:
  - **BOA:** 10 mill. i mindre inntekt
  - **Midlertidig lønn:** 5,6 mill. i merkostnad
  - **Drift:** 21,1 mill. i merkostnad. Hvorav:
    - 9,7 mill. ifm. drift, konferanser, utbedringer av campus
    - 4,9 mill. ifm. konsulenttenester
    - 2,2 mill. ifm. reisekostnader
    - 4,1 mill. ifm. intern drift

# Orientering om regnskapet for 2022



Inngående balanse		4 010 043	
Matematikkssenter	Årsbudsjett	Regnskap	Avvik
Bevilgning	9 180 000	9 180 000	0
Overføring fra BOA	14 510 000	11 825 791	-2 684 209
Overføring fra EVU	0	0	0
Andre eksterne og interne inntekter	3 700 000	5 801 758	2 101 758
Sum inntekter	27 390 000	26 807 549	-582 451

<b>Investeringer</b>	<b>-280 000</b>	<b>-207 552</b>	<b>72 448</b>
Lønn faste ansatte	-19 693 867	-19 238 275	455 591
Lønn midlertidige ansatte, vikarer	-1 093 671	-957 670	136 002
Lønn timelønn, studentass., eksamensvakter	0	-102 816	-102 816
Lønn gjesteforelesere, praksisveiledere, sensur etc.	-81 413	-340 414	-259 001
Lønn refusjoner	600 000	714 212	114 212
Lønn omposteringer	0	61 405	61 405
Lønn overtid, faste ansatte	-40 000	-5 770	34 230
Lønn overtid, midlertidige ansatte	0	0	0
Lønn andre personalkostnader	-25 000	-18 435	6 566
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>-20 333 950</b>	<b>-19 887 762</b>	<b>446 189</b>
Driftskostnader	-3 510 000	-4 187 744	-677 744
Kjøp av tjenester	-675 000	-794 352	-119 352
Reisekostnader	-650 000	-1 255 600	-605 600
Intern driftskostnad	0	-591 501	-591 501
Leiestedskostnad	0	0	0
<b>Driftskostnader</b>	<b>-4 835 000</b>	<b>-6 829 197</b>	<b>-1 994 197</b>
Internhusleie	0	0	0
Incentivmidler EU	0	0	0
Egenfinansiering BOA fra RD	-510 000	-912 107	-402 107
Avslutning bidragsprosjekter BOA	0	0	0
<b>Egenfinansiering BOA</b>	<b>-510 000</b>	<b>-912 107</b>	<b>-402 107</b>
Avslutning EVU i Mac.	0	0	0
Egenfinansiering EVU	0	0	0
Sum kostnader	-25 958 950	-27 836 618	-1 877 667
Resultat	1 431 050	-1 029 069	-2 460 119
Utgående balanse		2 980 974	

## Matematikkssenter (k-sted 67803001)

- Planlagt resultat: **+1,4 mill.** (positivt)
- Endelig resultat: **-1 mill.** (negativt)
- Bygger ned avsetninger og begynner 2023 med **+2,9 mill.** "på bok" istedenfor +5,4 mill.
- Største avvikene:
  - **BOA:** 2,6 mindre inntekt
  - **Eksterne inntekter:** 2,1 mill. i merkostnad
  - **Drift:** 1,9 mill. i merkostnad.

# Orientering om regnskapet for 2022



Inngående balanse		4 777 626	
Skrivesenter	Årsbudsjett	Regnskap	Avvik
Bevilgning	6 830 000	6 830 000	0
Overføring fra BOA	14 000 000	13 398 370	-601 630
Overføring fra EVU	0	14 687	14 687
Andre eksterne og interne inntekter	20 000	431 670	411 670
Sum inntekter	20 850 000	20 674 728	-175 272

## Skrivesenter (k-sted 67804001)

<b>Investeringer</b>	<b>-150 380</b>	<b>15 749</b>	<b>166 129</b>
Lønn faste ansatte	-14 405 194	-14 652 008	-246 814
Lønn midlertidige ansatte, vikarer	-4 674 830	-3 832 348	842 482
Lønn timelønn, studentass., eksamensvakter	-10 000	0	10 000
Lønn gjesteforelesere, praksisveiledere, sensur etc.	-40 055	-409 511	-369 456
Lønn refusjoner	150 000	-29 089	-179 089
Lønn omposteringer	0	-41 356	-41 356
Lønn overtid, faste ansatte	-30 000	0	30 000
Lønn overtid, midlertidige ansatte	0	0	0
Lønn andre personalkostnader	0	-33 149	-33 149
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>-19 010 079</b>	<b>-18 997 462</b>	<b>12 618</b>
Driftskostnader	-1 102 445	-1 608 473	-506 028
Kjøp av tjenester (praksis)	-300 000	-475 359	-175 359
Reisekostnader	-350 000	-802 456	-452 456
Intern driftskostnad	0	-64 883	-64 883
Leiestedskostnad	0	0	0
<b>Driftskostnader</b>	<b>-1 752 445</b>	<b>-2 951 171</b>	<b>-1 198 726</b>
Internhusleie	0	0	0
Insentivmidler EU	0	0	0
Egenfinansiering BOA fra RD	-1 500 000	-1 571 110	-71 110
Avslutning bidragsprosjekter BOA	0	-3 085	-3 085
<b>Egenfinansiering BOA</b>	<b>-1 500 000</b>	<b>-1 574 195</b>	<b>-74 195</b>
Avslutning EVU i Mac.	0	0	0
Egenfinansiering EVU	0	0	0
Sum kostnader	-22 412 904	-23 507 079	-1 094 174
Resultat	-1 562 904	-2 832 351	-1 269 446
Utgående balanse	1 945 275		

- Planlagt resultat: **-2,8 mill.** (negativt)
- Endelig resultat: **-1,5 mill.** (negativt)
- Bygger ned avsetninger og begynner 2023 med **+1,9 mill.** "på bok" istedenfor +3,2 mill.
- Største avvikene:
  - **BOA:** 0,6 mindre inntekt
  - **Drift:** 1,1 mill. i merkostnad.

# Orientering om regnskapet for 2022

- Samlet har instituttets 4 k-stedene avveket årsbudsjettet for 2022 med ca **33,4 millioner** (merforbruk)
  - Resultat i budsjettet var satt til +11 millioner
  - Resultat i årsregnskapet ble -22,4 millioner
- Fremtidige handlingsrommet blir påvirket betraktelig
  - Etter planen (budsjett) skulle vi ha +55,1 millioner "på bok" i 2023
  - I virkelighet (regnskap) endte vi opp med kun +21,6 millioner
- Dette påvirker aktivitetsnivået i langtidsbudsjettet
  - Streng prioritering på kostnadssiden
  - Behov for eksterne inntekter øker
  - Noen langsiktige planer må revideres

# 2/23 Strategisk personalplan 2024-2029 – revidering våren 2023

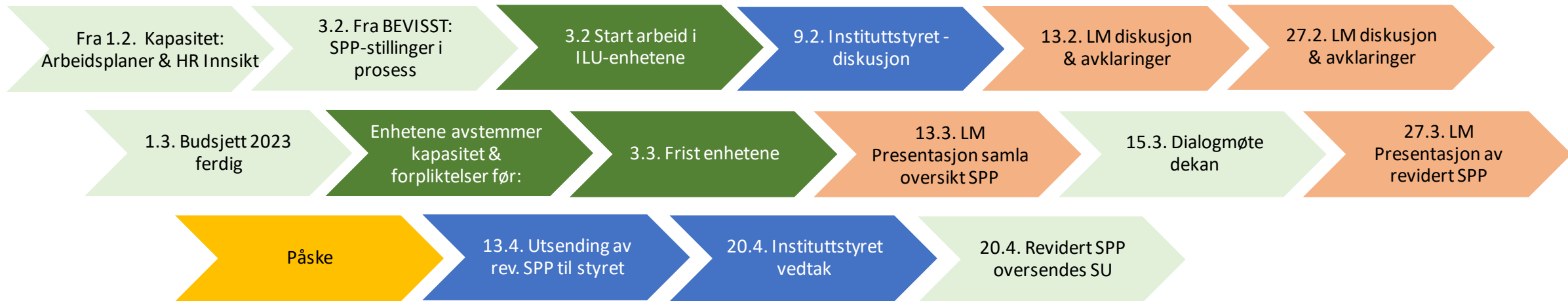
Saken er todelt

- Tidsplan og prosess
- Styret inviteres til en strategisk diskusjon

Vi ønsker å bruke mest tid på det siste – men først en innledning om premisser for revideringen av SPP

# Strategisk personalplan – Tidsplan og prosess for revidering våren 2023

30.1. LM - SPP  
tidsplan og prosess



LM = ledermøter ILU  
SPP = strategisk personalplan

# Revidering av SPP – premisser ILU

Handlingsrommet er begrenset – kjente endringer siden arbeidet i fjor som må ivaretas er

- Ny forvaltningsmodell for yrkesfaglærerutdanningen
- Nye tilslag EVU
- To ekstra klasser MGLU

➤ Frist for arbeidet i enhetene ved ILU er 3. mars



# Revidering av SPP – premisser ILU

Fra bestillingen til enhetene ved ILU:

«**Instituttleder** skal ivareta helheten i virksomhetsstyringen ved ILU, og prioritere stillinger i revidert SPP 2024-2029. Dette må gjøres basert på en helhetsvurdering der også økonomi, handlingsrom og framtidsutsikter inngår.

Samtidig vurderer instituttleder det som viktig at vi holder fast ved prinsippet om en offensiv strategisk personalplan. For at det skal være mulig, må fagmiljøene forholde seg til rammer og premisser slik det er beskrevet i bestillingen til enhetene.»

Det er betydelige dilemmaer som ligger til grunn i arbeidet med revidering av SPP. Instituttleder forventer at det ved alle enhetene gjøres en nøktern og streng prioritering. Alle strategiske forslag til endringer i stillinger må **argumenteres og begrunnes** godt.

Revidert strategisk personalplan for SU samlet, vedtas i fakultetsstyret 31. mai.

# Strategisk personalplanlegging med nye styringssignaler

- Tildelingsbrevet for 2023
  - ..forventninger flere studieplasser men ingen finansiering
  - ..forventninger lavere basis og mer eksternfinansiering
  - ..forventninger om tilbud i tråd med samfunnets behov
  - «...prioritere viktige forsknings- og høyere utdannings-satsninger innenfor gjeldende budsjetttrammer framover.»
- Større usikkerhet i urolige tider. Hvordan møter vi det?

# Strategisk personalplan – det veldig store bildet

- Hvordan kan og bør Institutt for lærerutdanning bidra i utviklingen av et bærekraftig velferdssamfunn, med strammere rammer?
- Hvordan prioriterer vi slik at vi utdanner kandidater til et arbeidsliv i rask endring og sørger for livslang læring i form av videreutdanning, fleksible og desentraliserte studietilbud?
- **Situasjonen krever at vi er villige til å ta diskusjonen, og gjøre valg og prioriteringer**

# Hva innebærer strategisk personalplanlegging ved Institutt for lærerutdanning?

- SPP er et dynamisk støtteverktøy – vi skal kunne tilpasse planen når rammebetingelser gjør det nødvendig
- Vi må gjøre prioriteringer når vi kjenner rammene
- Det er sannsynlig at ikke alle prioriteringer vil være populære

# Strategisk personalplan: Muligheter

- **Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2023-2032**
  - «Institusjonene har et strategisk ansvar for egne prioriteringer, og skal få utvikle seg ut fra sine styrker.»
  - Samfunnsoppdrag: «Inkludere flere barn og unge i utdanning, arbeid og samfunnsliv»
- **NOU 2022:13 Med videre betydning**
  - «Et helhetlig system for kompetanse- og karriereutvikling i barnehage og skole»
- **Utsynsmeldingen – framtidens kompetansebehov**
  - Kommer før påske 2023
- **Distriktsmeldingen (2023)**
- **Profesjonsmeldingen (2024)**
  - Perspektivene i profesjonsmeldingen vil omfatte både kvalitet og kapasitet
- **NTNU: forslag til tematisk satsningsområde: Fellesskap**

# Tema for diskusjon – dialogmøte dekan

- Utfordringsbildet jf. mål innen utdanning, forskning/innovasjon og organisasjon
  - Strategisk bemanningsbehov
  - Økonomisk risiko og handlingsrom
  - Planer for kompetanse- og karriereutvikling
  - Eventuelle særskilte forhold

# Tema for en strategisk diskusjon i dag

- Utdanningsområdet og ILUs studieportefølje
- Forskning og innovasjon
- Når handlingsrommet begrenses, hvordan prioriterer vi da?

# Spørsmål til diskusjon - studieportefølje

- Nå varsles strammere tider. Studieporteføljen og prioriteringer i SPP må samsvare. Hvis vi må velge, hva er det da vi ikke skal gå videre med?
  - Hvordan prioriterer vi? Hva med studieprogram som ikke har basisbevilgning og som må finansieres av andre studieprogram?
  - Er det tid for å «konsolidere»? I betydningen at vi er nødt til å finne fellesnevnerne på tvers av studieprogram i stedet for å ta utgangspunkt i hvor «unike» alle program er.



# Spørsmål til diskusjon - utdanningsområdet

- ILU har sterke fagmiljø og vi bør forvente god uttelling på nye nasjonale etter- og videreutdanninger med ekstern finansiering. Hvilke fagområder er «viktigst» og hvordan kan vi styrke satsningen internt?

# Spørsmål til diskusjon – forskning og innovasjon

- Forskningsaktivitet og -kompetanse og prioriteringer i SPP må samsvare.
  - Hvordan prioriterer vi? Hvem bør ILU være som «forskningsinstitutt»?
  - Er det tid for å «konsolidere»? I betydningen at vi har et høyt antall forskningsgrupper som spenner svært bredt. Skal antallet fortsette å vokse eller bør vi ha en «opprydding»?

# Spørsmål til diskusjon – forskning og innovasjon

- Dyktige forskere som aktivt søker eksterntfinansierte prosjekter, er jokeren som kan gi oss handlingsrom. Hvordan motiverer vi til at flere søker, og at flere opparbeider god søknadskompetanse slik at vi øker uttellingen?

# Alle spørsmål til diskusjon - samlet

- Studieporteføljen og prioriteringer i SPP må samsvare.
- Hvis vi må velge, hva er det da vi ikke skal gå videre med? Hvordan prioriterer vi? Hva med studieprogram som ikke har basisbevilgning og som må finansieres av andre studieprogram?
- Er det tid for å «konsolidere»? I betydningen at vi er nødt til å finne fellesnevnerer på tvers av studieprogram i stedet for å ta utgangspunkt i hvor «unike» alle program er.
- ILU har sterke fagmiljø og vi bør forvente god uttelling på nye nasjonale etter- og videreutdanninger med ekstern finansiering. Hvilke fagområder er «viktigst» og hvordan kan vi styrke satsningen internt?
  
- Forskningsaktivitet og -kompetanse og prioriteringer i SPP må samsvare.
- Hvordan prioriterer vi? Hvem bør ILU være som «forskningsinstitutt»?
- Er det tid for å «konsolidere»? I betydningen at vi har et høyt antall forskningsgrupper som spenner svært bredt. Skal antallet fortsette å vokse eller bør vi ha en «opprydding»?
- Dyktige forskere som aktivt søker eksternfinansierte prosjekter, er jokeren som kan gi oss handlingsrom. Hvordan motiverer vi til at flere søker, og at flere opparbeider god søknadskompetanse slik at vi øker uttellingen?

# 3/23 Orientering om virksomheten

- Presentasjon av Lydrik(k) ved Sindre Dagsland og Even Igland Diesen
- Mandat – revisjon av master i fagdidaktikk
- Kvoter – masterstudieretning i grunnskolelærerutdanningen
- Forslag til nye tematiske satsningsområder for NTNU
- Iler-stillinger ved ILU
- ILU-forskere til Brüssel
- Nye medlemmer ph.d.-utvalg
- Utlysning RSO – strategiske forskningsmidler og innovasjonsmidler
- Søknadsprosesser (NFR, NTNU toppundervisning og Program for økt studentmobilitet)
- Program Åre-seminar
- Status for innføring av nytt økonomi- og lønssystem
- Status Wiki-side ILU
- HMS-rapport 2022
- Helhetlig campusplan ILU Kalvskinnet & kontorundersøkelse NTNU Samfunnsforskning
- Campusutvikling ved NTNU og potensielle ringvirkninger

# Presentasjon av forskningssamarbeidet Lydrik(k)

Ved Sindre Dagsland og  
Even Igland Diesen



Foto: Eirik Heggen



Sindre Dagsland og Even I. Diesen

<https://www.ntnu.no/ilu/lydrikk> og <https://www.ntnu.no/ilu/estetikk-tvers>

# Hva er ?

- Fra sped ide til omfattende undervisnings- og forskningsprosjekt der elever og studenter gruppevis skal «lage en låt og eksperimentere med hva en låt kan være for noe» - et samarbeid mellom ILU, profesjonelle artister og Rosenberg skole, hvor lærerstudenter, elever, profesjonelle artister og lærerutdannere utforsker forbindelser mellom musikk og lyrikk gjennom låtskaping og arbeid med sanglyrikk.
- For studentenes del er det også en utradisjonell praksissituasjon der de må veilede elever i prosesser studentene sjøl ikke er eksperter på (og synes er uvante).
- <https://youtu.be/IF7iPfdez7k>



## Faglige og fagdidaktiske utgangspunkt – hva skjer?

- (Ny)skapende og tverrfaglige samarbeidsprosesser
- Leik og utforskning, (faglig) refleksjon og diskusjon
- Relasjonell ekstremsport, fagdidaktisk praksiserfaring og -veiledning
- Prosess framfor produkt, faglig virksomhet framfor predefinerte læringsmål



DRINK

Gangsters 4 Real

8-12-20-5  
37-5



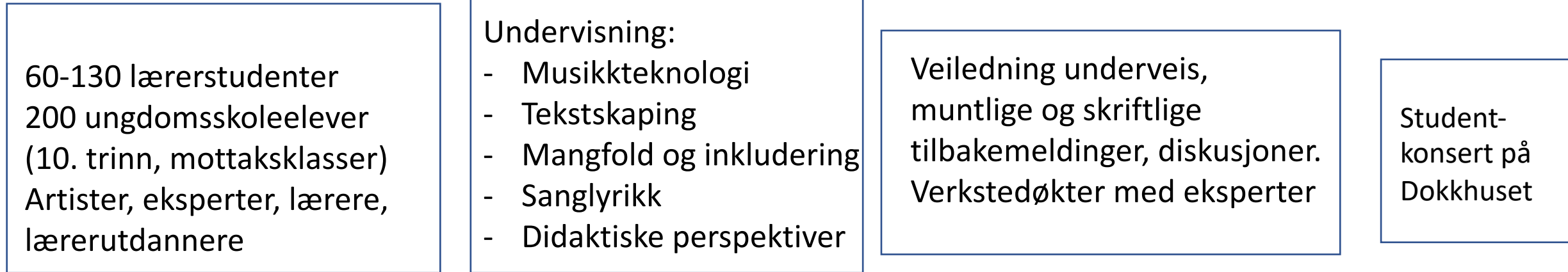
# Lydrík(k) i 2022 som eksempel

Studentene skal veilede (sammen med 13 studenter som tar master i musikkfaget):

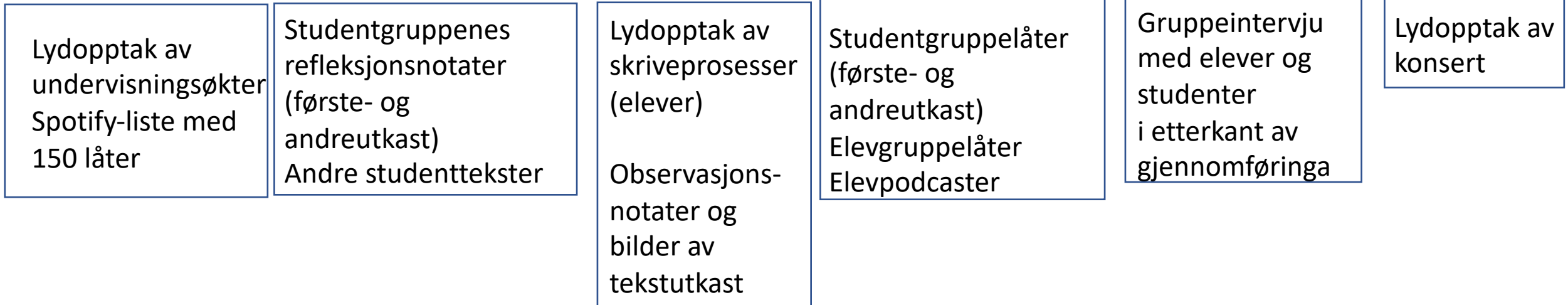
- 10. trinn ved Rosenborg skole (160 elever)
- Mottaksklassen ved Rosenborg skole (30 elever – som til sammen snakker over 25 språk)
- Ei innføringsklasse (13 stk.) med nyankomne flyktninger (16-20 år)
- På ILU: et samarbeid mellom norsk-, musikk- og ped-seksjonen.

Lydrík(k) er også et forskningsprosjekt.

# Hva slags materiale genereres hvert år?



## Empiri:



# Utgitte artikler og pågående artikkelprosjekter

- Dagsland, S. & Reistadbakk, E. (under publisering). Tarzan og de svarte lovløse: Tverrestetisk elevlåtanalyse
- Kjelaas, I. & Dagsland, S. (under publisering). Aisha trer fram som skriver. Kreativ, transspråklig skriving for nyankomne elever.
- Dagsland, S. (2022). Sanglyrikk og estetiske arbeidsmåter som inngang til transspråking. I I. Kjelaas & R. van Ommeren (red.), *Andrespråksopplæring for nyankomne flyktninger. Tilnærminger for mestring og myndiggjøring*. Fagbokforlaget. (s. 187-206).
- Dagsland, S., Diesen, E.I & Harstad, O. (2021). [Om havfruer og havmenn: Samspillet mellom sangtekst, beat og flow i elevlåten "Rundlurt" og i morsmåsfagets sanglyrikkundervisning](#). I L. Jølle, A. S. Larsen, H. Otnes & L. I. Aa (red.), *Morsmålfaget som fag og forskningsfelt i Norden*. Universitetsforlaget.
- Dagsland, Diesen og Harstad (2020): [Motstand som didaktisk potensial i kreative skriveprosesser](#). I *Norsklæreren*, Vol. 44 (3)
- Diesen, Dagsland og Harstad (2020): [Trøblete tenåringstematikk. Rapplyrisk posisjonering og tekstkompetanse i elev- og studentproduksjoner](#). I *Norsklæreren*, Vol. 44 (4)
- Gjerde Nilsen og Sæterbakk (2020): Lærerperspektiver på Lydrik(k). I *Norsklæreren*, Vol. 44 (4)
- Harstad, Dagsland og Diesen (2020): [«Lysne» som lysning. Vestlandslyrikk og eksistensielt orientert litteraturundervisning](#). I *Norsklæreren*, Vol. 44 (4)

## Pågående artikkelprosjekter:

- Berthelin og Diesen: metaforer i mottaksklasselåter
- Bandlien og Reistadbakk (musikkseksjon): Autentiske læringsrom i musikkfaget (empiri fra lydlabbene i prosjektet)
- Tone Holten Kvistad og Irmelin Kjelaas: Muntlighetsdimensjonene i Lydrik(k)
- Line H. Gagnat og Ingrid R. Semmingsen. Samarbeid og bærekraft i lys av Lydrik(k)
- Alle involverte: artikkel om praksisdimensjoner i Lydrik(k)
- En rekke masteroppgaver med utgangspunkt i Lydrik(k)empirien.

# LyDRIK(k) og innovasjon?

- Tette samarbeid mellom lærere, forskere og gjesteforelesere – å tenke og gjøre praksis, fag, undervisning og forskning tett knytta sammen. Pågående samtaler om samarbeid med Universitetskommunen 3.0 og f.eks. Rockheim.
- Flat struktur gir anledning til å inkludere nye/andre perspektiv, forståelser, ideer, forskningsmetoder osv. (Forskningsgruppa Estetikk på tvers som arena for samarbeid)
- Å tenke *forskningsutvikling som del av* undervisninga, og ikke bare som en arena for *forskningsformidling*.
- Sosiale tiltak (middager, kveldsmøter, konserter – sosiale møteplasser for å skape kreativ undervisning)
- Lærerutdannere/forskere involverer seg i planlegging, undervisning, veiledning og evaluering – også på samarbeidsskolen – samtaler om utfordringer, situasjoner som oppstår, tekster som produseres osv.
- Utprøvende og risikofylt undervisning: leke *i* undervisninga og leke *med* undervisninga (å gjøre ting, som lærerutdanner, man ikke veit om man får til eller mestrer og ikke helt veit åssen går).
- Lydrik(k) som modell for ny organisering av praksis? (Eksperimenterende praksis)

# Mandat for master i fagdidaktikk

**Fase 1:** Arbeid med overordnet programstruktur og innretning av MDID.

Leveranser/frister:

- 23. februar: Kortfattet status til nestleder Ruth Grütters (muntlig)
- 31. mars: Rapport med overordnet programstruktur og innretning leveres til instituttledelsen. Arbeidsrelevans, økonomisk bærekraft og programmets attraktivitet som videreutdanning for lærere skal eksplisitt omtales i rapporten.
- 17. april: Presentasjon i instituttets ledermøte.

**Fase 2:**

Leveranser/frister:

- Innen 1. november: Ferdigstille emnebeskrivelser og reviderte tekster til studieplanen.
- Oktober/november: Revidert studieplan behandles i studieprogramrådet. Instituttledelsen skal holdes orientert om arbeidet underveis.

**Fase 3:**

Innmelding av revidert studieplan i KASPER og Emneplan på nett (EpN). Endelig studieplan vedtas av dekan.

- 1. desember: Revidert studieplan innmeldt i KASPER og nye emner opprettet i EpN.
- 15. desember: Forslag til studieplanvedtak sendt til fakultet.

# Kvoter for masterstudieretninger i grunnskolelærerutdanningen

- Kriterier for masterkvotene:
  - kvotene støtter målet om mastertilbud i alle skolefag
  - studentene kan så langt som mulig velge mellom masterretning ut fra sine faglige interesser
  - den aktuelle kapasiteten i fagseksjonane kan tilby undervisning og veiledning til studentene



# Forslag til nye tematiske satsningsområder NTNU

- Tematiske satsningsområder:
  - Dagens: Bærekraft, energi, hav, helse
  - Foreslåtte:
    - Fellesskap (HF, SU, ØK, AD og VM)
    - Livsvitenskap og helse (NV)
    - Resiliens (IE) – motstandsdyktighet mot samfunnsutfordringer
    - Natur og menneske (NV) – biologisk mangfold/økosystemtjenester
    - Habitat (AD) – klimaomstillinger i byer, tettsteder og nabolag
    - Global (AD) – betydning av et globalt perspektiv i bærekrafts visjonen
    - NanoMat (NV)
    - Mineraler (krtiske) og råmaterialer (NV)
    - Create – muliggjørende (kreativ) metode (AD)
- Diskutert på NTNUs årlige ledersamling i januar
- Vedtas på universitetsstyremøte i mars

# Lær-stillinger ved ILU

## Lov om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven)

 Innholdsfortegnelse 

### § 6-6. Særregler for visse typer bistillinger

Det kan nyttes midlertidig ansettelse i inntil 20 prosent av undervisnings- og forskerstilling. Det kan ansettes på åremål i bistilling. Åremålsperiodene kan være fra to til seks år. Departementet kan gi forskrift om varighet og vilkår for fratredelse.

Stillingskategori	
Professor II	Ca 10
Dosent II	1
Førsteamanuensis II	Ca 5
Universitetslektor II	4
Høgskolelærer II	1

# ILU-forskere til Brüssel

- Fakultetet inviterer instituttene til å stille med forskere til et opplegg om hvordan lykkes med EU-søknader.
  - 1) Introkurs
  - 2) Brüssel-seminar
  - 3) Oppfølging
- ILU får sende 3–4, og har gjort en strategisk vurdering av aktuelle kandidater. Vi sender:
  - Eli Smeplass (FYSU)
  - Danyal Farsani (MAT)
  - Gustaf Skar/Arne Johannes Aasen (Skrivesenteret)
- Mulig årlig foreteelse

# Nye medlemmer ph.d.-utvalget

- Gustaf Skar (Skrivesenteret) og Fredrik Røkenes (Engelsk og fremmedspråk) tar over etter Kari Smith og Svein Lorentzen
- Prosess: Åpen utlysning, samtaler med interesserte
- Bidrar med bred erfaring fra forskerutdanning og -veiledning, dekker utvalgets kvantitative og kognitive metode- og teoribehov og relevant internasjonal og nasjonal erfaring
- Med de nye utvalgsmedlemmene ser utvalget slik ut: Ola Harstad (leder), Jakob Maliks (daglig leder), Camilla Thun Waaden (administrativ støtte), Ingunn Ofte, Randi Solheim, Ragnhild Lyngved Staberg, Gustaf Skar, Fredrik Røkenes

# Utlysninger ramme for strategi og omstilling (RSO) – strategiske forskningsmidler og innovasjonsmidler

- Fakultetet har nå sin årlige utlysning med søknadsfrist medio april. Søkere vurderes og prioriteres av instituttet.
- Innovasjonsmidler (1.000.000) ganske åpne, forskningsmidler (2.000.000) temmelig spisset. RSO: 13 ph.d. og 3 postdoc.
- 4 øremerkede ph.d.-stillinger til lærerutdanning. Klare til utlysning, strategisk diskusjon i Forskningsutvalget.

## Andre aktuelle utlysninger – NFR, NTNU toppundervisning og Program for økt studentmobilitet

- NFR: 10 søknader fra ILU, fordelt på ulike kategorier. Frist 8. og 15. februar. Mange spennende prosjekter, innenfor et bredt spekter av fagfelt og tematikker.
- NTNU toppundervisning: Midler til utviklingsprosjekt – vurdering for læring
  - Fem kandidater ønsker å søke
  - Fakultetet kan nominere inntil tre kandidater
- Program for økt studentmobilitet innen utvalgte profesjonsutdanninger (Dir. for høyere utdanning og kompetanse)
  - Kandidater har frist 10. februar for å melde søknadsinteresse til instituttledelsen

Dag	Tid	Program Åre-seminar 23.- 26. april
Søndag 23. april	17.00 20.00	Avreise fra Trondheim, Kalvskinnet Ankomst Copperhill. Innlosjering og kveldsmat
Mandag 24. april	8.30 8.45-12.00	Velkommen Marilyn Cochran Smith, Trends and Tensions in Transforming Norwegian Teacher Education: Overview and Update on the Report of the International Advisory Panel for Primary and Lower Secondary Teacher Education. Gruppediskusjon Paneldebatt med representanter fra skole, skoleeier, universitet og studenter
	12.00-13.00	Lunsj
	13.00-14.00	Sosiale aktiviteter
	14.00-15.30	Møtetid for studieprogram, senter, ph.d.-studenter og andre som trenger å treffes
	15.30-16.00	Pause med lett servering
	16.00-17.00	Hva skjer på ILU. Presentasjoner fra enhetene
	17.00-19.30	Sosiale aktiviteter og egentid
	19.30	Middag

Dag	Tid	Program Åre-seminar 23.- 26. april
Tirsdag 25. april	8.30-11.30	Profesjonsforståelse Innledere med ulike perspektiver på lærerprofesjonen og hvordan vi forstår profesjonalitet Gruppediskusjoner og oppsummering i plenum
	11.30-12.30	Hva skjer på ILU
	12.30-13.30	Lunsj
	13.30-13.45	Pause/forflytning
	13.30-14.30	Parallele sesjoner: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Læreplanforståelse</li> <li>- Partnerskap og samskapt læring</li> <li>- Skriveopplæring</li> <li>- Det flerspråklige klasserommet</li> <li>- Prinsipper for vurdering, både i lærerutdanninga og for studentenes fremtidige praksis som lærere</li> <li>- Det utvidede klasserommet</li> <li>- Mangfold, inkludering og likeverd</li> <li>- Praksis på ILU</li> <li>- Hvordan forstår vi bærekraft i utdanningene hos oss?</li> <li>- Tverrfaglighet, innovasjon og samarbeid med praksisfeltet i masteroppgaven</li> </ul>
	14.30-15.00	Pause med mat
	15.00-16.00	Parallele sesjoner fortsetter
	16.00-19.00	Egentid/sosiale aktiviteter
	19.00	Festmiddag
Onsdag 26. april		Retur til Trondheim etter frokost



## Hva er status for BOTT ØL: nytt økonomi- og lønssystem?

Oppstarten har stort sett gått bra.

Krever mye administrative ressurser.

Nye systemer og nye måter å jobbe på – for alle.



# Status for Wiki-side for ILU

- Planlagt at den tas i bruk i slutten av februar

# HMS-rapport 2022 for ILU

- Bakgrunn
- Mål
- Fokus
- Hovedfunn
- Veien videre

# Helhetlig campusplan ILU Kalvskinnet & Kontorundersøkelse NTNU Samfunnsforskning

# Campusutvikling ved NTNU: Hva er potensielle ringvirkninger for oss?

# 4/23 Møtedatoer høsten 2023

- Torsdag 21. september
- Torsdag 23. november
- Torsdag 14. desember



# 5/23 Prokoll fra møtet 9. februar

- Forslag til vedtak: «Instituttstyret vedtar protokoll fra møtet 9. februar 2023.»





NTNU

# Eventuelt

