

Protokoll – Instituttstyret

Til stede:	<p>Eksterne styrerepresentanter: May-Brith Ohman Nielsen (styreleder), professor, Universitetet i Agder Vegard Iversen, fylkesdirektør for utdanning, Trøndelag fylkeskommune</p> <p>Studentrepresentanter: Emma Solberg Solveig Tellevik</p> <p>Representanter for fast vitenskapelig ansatte: Lise Vikan Sandvik Ingvil Bjordal Mari-Ann Letnes</p> <p>Representant for midlertidig vitenskapelig ansatte: -</p> <p>Teknisk-administrativt ansatte: Charlotte Gaertner</p> <p>Fra administrasjonen: Mari Nygård (fungerende instituttleder), Jesper Aagaard Petersen, Torkel Haugan Hansen (fungerende nestleder utdanning), Øystein Wormdal og Anita Brækken (referent)</p>		
Forfall:	Torkel Haugan Hansen, fast vitenskapelig ansatt		
Kopi til:			
Gjelder:	Møte i Instituttstyret ved ILU 26.09.2019		
Møtetid:	09.00-14.00	Møtested:	Lysholm, rom BR.2073 Breheimen

Postadresse
Institutt for lærerutdanning,
NTNU
7491 Trondheim
Norway

Org.nr. 974 767 880
postmottak@su.ntnu.no
<http://www.ntnu.no/ilu>

Besøksadresse
Sverres gate 12

Telefon
+47 73 59 04 00

Saksbehandler
Anita Brækken

All korrespondanse som inngår i saksbehandling skal adresseres til saksbehandlerenheten ved NTNU og ikke direkte til enkeltpersoner. Ved henvendelse vennligst oppgi referanse.

Godkjenning av innkalling og dagsorden, saker til Eventuelt

Ingen merknader til protokoll fra forrige møte.

Innkalling og dagsorden godkjent.

Saker til Eventuelt, se til slutt i protokollen.

ORIENTERINGSSAKER

ILU 11/19 **Orientering om virksomheten**

Følgende orienteringer ble gitt:

- Nyansettelser
- Opptakstall til utdanningene
- Studieporteføljesaker
- Forskning på ILU
- Planlagte NFR søknader
- Kvalifiseringsstipend til universitetslektorer
- Utviklingsplaner for lærerutdanning
- Universitetsskolesamarbeidet
- Prosess omkring konvertering av stillinger
- Presentasjon av innovasjonsarbeid ved ILU, ved ILUs innovasjonsleder Anne Berit Emstad

Instituttstyret tar orienteringene til etterretning.

Presentasjoner er vedlagt.

DISKUSJONSSAKER

ILU 12/19 **Obligatorisk oppmøte i lærerutdanningene**

Instituttstyret stiller seg bak forslaget om å ha en bred prosess med høringer som skissert i saksnotatet, og med en eventuell iverksetting enten høsten 2020 eller høsten 2021 basert på instituttledelsens vedtak. Instituttstyret anbefaler at eventuell innføring av krav om tilstedeværelse forankres på programnivå. Instituttstyret anbefaler at obligatorisk oppmøte må forankres i faginnholdet. Instituttledelsen tar innspillene fra styret med i det videre arbeidet.

Presentasjonen er vedlagt.

ILU 13/19 **Tertialrapportering virksomhetsstyring**

Saken ble diskutert. Instituttledelsen tar innspillene fra styret med i det videre arbeidet.

Presentasjonen er vedlagt.

VEDTAKSSAKER

ILU 14/19 **Strategisk personalplan for 2019**

Vedtak: *«Instituttstyret vedtar strategisk personalplan 2019 som foreslått.»*

Instituttstyret ønsker i tillegg følgende kommentarer i protokollen (dette har ikke konsekvenser for SPP 2019 eller for vedtaket):

«Styret ønsker at det skal være oppmerksomhet mot at det i løpet av to år skal være på plass toppkompetanse innenfor matematikdidaktikk.»

«Styret ønsker at instituttet framover skal ha fokus på kjønnsbalansen i de enhetene der dette er påfallende skjevt.»

EVENTUELT

Yrkesfaglærerutdanningene

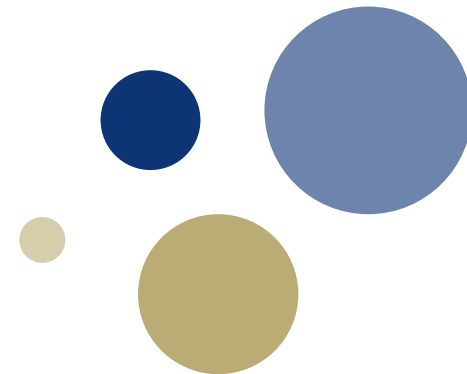
Med referanse til orienteringssakene kom det opp en anmodning fra styrerepresentant knyttet til at vi har slitt med rekruttering i mange år og har dårlige møttall for yrkesfaglærerutdanningene. Styrerepresentanten ønsker at dette kommer som tema på et senere styremøte.

Instituttstyret mangler representant for midlertidig ansatte i UFF-stilling

Styret anmoder om at instituttet tar nytt initiativ for at det gjøres suppleringsvalg for gruppen midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstilling.

Neste gang styret møtes er **28. november 2019 kl. 9-14.**

Instituttstyrets nettsider: <https://www.ntnu.no/ilu/instituttstyret>



Styremøte Institutt for lærerutdanning

26. september 2019

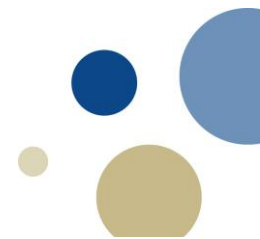


Nye ansatte høsten 2019

- Pedagogikk (5): Eli Raanes, Sigrid S. Berge, Kris Kalkman, Gunn Irene Heggvold, Astrid Junker
- Matematikk (4): Ali Sikunder, Melih Turgut, Øystein Skartsæterhagen, Antoine Julien
- Norsk (4): Anne Berit Lyngstad, Ina Myrvang Nilsen, Yvonne Albrigtsen, André Midtskogseter Reite
- Engelsk og fremmedspråk (4):
Anne Mari Skogan, Karina Mahan, Eliane Lorenz
- Naturfagene (1): Bernt Rønning
- Samfunnsfagene (2):
Jean Bergane, Jørgen Klein
- Kunstfagene, kroppsøving og idrett (2):
Håvard Wuttudal Lorås, Anne Berit Johnsen
- Yrkesfag, skoleutvikling og utdanningsledelse (1):
Lene Hylander
- Administrasjon (2): Perlaug Kveen, Bjørn Sand Evjen
- Skrivesenteret (1): Runa Eugenie Røttereng Greiner
- Matematikksenteret (1): Hege Nordnes
- Internasjonalisering: Katrine Alterhaug

Opptak til utdanningene





Opptaksgrense ordinær kvote

	2017	2018	2019
GLU 1-7	42,4	45,7	45,6
GLU 5-10 m/norsk første semester	45,6	46,4	47,3
GLU 5-10 m/matematikk første semester	47,8	49,5	49,8
Lektor 8-13 realfag	53,0	55,3	53,3
Lektor 8-13 språkfag m/engelsk	49,2	51,2	51,3
Lektor 8-13 samfunnsfag	53,8	55,0	55,7
Lektor 8-13 språkfag m/nordisk	48,1	46,0	49,5
Lektor 8-13 kroppsøving og idrett	54,1	54,9	55,9
Lektor 8-13 historie	54,3	54,6	55,7
Lektor 8-13 geografi	51,1	52,8	51,6
Yrkesfaglærerutdanning	Alle	Alle	Alle
Arkiv- og samlingsforvaltning	Alle	39,2	36,2

Tendenser i opptaket - grunnutdanning



- Generelt sett et godt opptak for de fleste programmer
- GLU 1-7:
 - Sterk økning i, søking og opptakskrav i fjor. I år har vi stabilisert oss på samme nivå.
 - Har økt opptaksramma fra 180 til 190 studenter.
 - Vi har her høyest opptaksgrense nasjonalt
- GLU 5-10:
 - Stabilt fra i fjor, på et høyt karaktersnitt for opptak
- Lektorprogrammene:
 - Stort sett økning i karakterkrav, med unntak av realfag
- Yrkesfaglærerutdanningen.
 - Antall tilbud har gått ned fra 64 i fjor til 56 i år.
- Arkiv- og samlingsforvaltning
 - I realiteten er studiet åpent for alle som fyller opptakskravet.

Toårige masterprogrammer	Opptaksramme	Ja-svar per 1.8	Møtt
MA i norskdiraktikk 1-7	10	9	9
MA i norskdiraktikk 5-10	15	16	16
MA i matematikkdir. 1-7	10	13	10
MA i matematikkdir. 5-10	20	20	16
MFAGD engelsk/fremmedspråk	10	8	7
MFAGD kunstfag	10	13	10
MFAGD naturfag	15 (tilbud gitt: 27)	27	23
MFAGD samfunnsfag	20	21	19
MFAGD yrkesfag	10	15	9
MFAGD lærerprofesjon	10	8	7

PPU, FPPU per 15.09

	Planlagte plasser	Ja-svar	Møtt	Deknings-grad
PPU	135	111	88	65,2 %
FPPU	135	122	105	77,8 %
SUM	270	233	193	71,5 %

- Ikke oppstart i følgende fag:
 - drama, kunst og håndverk, media
- Sårbare grupper i en del fagdidaktikkemner

Studieportefølje

- Vi har meldt inn to studieporteføljesaker til for vedtak i NTNU-styret 31.10.2019:
 - Master i fagdidaktikk, med studieretninger:
 - Kunstfagdidaktikk
 - Yrkesdidaktikk
 - Matematikdidaktikk
 - Naturfagdidaktikk
 - Samfunnsfagdidaktikk
 - Engelsk- og fremmedspråkdidaktikk
 - Master i arkiv- og dokumentasjonsforvaltning



Forskning på ILU

- Sterk vekst i forskningsgrupper, og stigende profesjonalisering av dem
- Seminar for forskningsgruppeledere
- Svak økning i publikasjonspoeng fra i fjor – nå på linje med andre LU-institutt
- Nye phd-kurs
- Sterk økning i antall søknader på interne strategiske midler og eksterne midler
- ILU setter ned 2 utvalg som skal se på:
 - phd-veiledning
 - kunsterisk utviklingsarbeid
- Fagseksjon for samfunnsfagene ved ILU har fått tilslag på senteret *International Civic and Citizenship Education in Norway*



Type	Titel	Prosjektleder	Partner	Sum
NFR-innovasjon	Leadership and Learning for the Development of Teachers' Professional Digital Competence (LeadDig)	May Britt Postholm	Orkdal kommune (Change Lab)	6,7 mio
NFR-innovasjon	Aesthetic Approaches to Learning	Rose Martin	Trondheim kommune (DeKom)	7 mio
NFR-innovasjon	Læring for alle - også elever med stort læringspotensial	Bodil Svendsen	Trondheim kommune	7 mio
NFR-innovasjon	Fagfornyelsen i praksis: Kreativitet, Ideutvikling, Mot og Entreprenøriell tenking på tvers av alle fag i ungdomsskolen (KIME)	Reidun Heggem	Selbu kommune + IØT	7 mio
NFR-innovasjon	Fleksibel skolestart til barns beste (Fleksibarn)	Maria Øksnes	Trondheim kommune + DMMH	2,9 mio
NFR-VAM	Den flyktningekompetente lærerstudent	Ragnhild Liland	Universitetet i Macerata, IPS, Tiller vgs	186000,-

Innovasjonsprosjekt i offentlig sektor (NFR)

- ILU har sendt 5 søknader til utlysningen «Innovasjon i barnehage, grunnskole og videregående opplæring» (NFR-FINNUT) etter fristen 25. september
- 35 mio i potten
- Svar innen utgangen av mars 2020

Kvalifiseringsstipend for universitetslektorer

- NTNU-utlysning: 150 000 per søker
 - ILU legger i 50 000 hvis tilslag
- Ikke egne kvalifiseringstipender på ILU i år
- 10 søknader er sendt videre til SU-fakultetet, i prioritert rekkefølge



NTNUs utviklingsplaner for lærerutdanning



- Utkast i vår, som ILU sendte innspill til
 - Vi foreslo fokus på arbeid med praksis
- Det skal utarbeides ny versjon
- Uklare premisser:
 - økonomien
 - tidshorisonten
 - trolig ikke flere medvirkningsprosesser
- ILU foreslår disse:
 - Oppfølging av faglig integrasjon
 - Praksis
 - Spesifikke tiltak i PPU, 5LU, YFL og GLU

Universitetsskole- samarbeidet



- Tiårig rammeavtale på plass
- Tre skoler - plan om innlemming av to nye skoler satt på hold
- Handlingsplan for 2019-2022 er vedtatt
 - For å nå målene der, er vi avhengige av forankring på ILU
- Struktur:
 - Styringsgruppe
 - Koordineringsutvalg
 - 3 prosjektgrupper
 - Forskning og utvikling
 - Lærerutdanning
 - Deling og utvikling
- NTNU lyser nå ut til sammen 1 000 000 for å fremme FoU-samarbeid mellom universitetet og universitetsskolene

Informasjon om prosess med endring i forskningstid for stillinger utlyst på Fakultet for lærer- og tolkeutdanning på Høgskolen i Sør-Trøndelag

- Rektor på NTNU ville ikke gjennomføre kollektive endringer for tilsatte fra de gamle høgskolene
- Dekan på SU-fakultetet ville ikke gjøre felles prosess for alle tilsatte på fakultetet
 - Det ville sannsynligvis heller ikke være mulig fordi det vil kreve forhandlinger med fagforeninger på et område som tilligger SESAM og ikke LOSAM
- Problemstillingen er altså lagt til instituttleder som har myndighet til å bestemme innhold i stillinger innenfor stillingsbeskrivelsen etter individuelle vurderinger
 - Instituttleder har ikke myndighet til å bestemme kollektive ordninger
- Instituttleder kan også ha myndighet til å endre innhold i stillingen utenfor stillingsbeskrivelsen når arbeidstaker ønsker dette selv
 - Min tolkning i denne sammenheng er at det ikke er klart at endret forskningstid er innenfor stillingsbeskrivelsen
 - Jeg har derfor krevd et uttrykt ønske fra arbeidstaker for å gjøre endring
 - Forslag til opplegg på ILU har vært diskusjonssak i LOSAM på SU-fakultetet
- Hva skal ligge til grunn for de individuelle vurderingene?

Kriterier i vurderingen og prosess for vurdering

- Instituttleder nedsatte 05.12.2017 et arbeidsutvalg for å foreslå kriterier for vurderinger av endret forskningstid for førsteamanuenser
 - Mandat behandlet i ledermøtet 04.12.2017
 - Nestleder Jesper Aagaard Petersen (leder), Fagseksjonsleder John Magne Grindeland, professor Mari-Ann Igland og Trine Holter (sekretær)
 - Leverte rapport 19.02.2018
 - Rapporten inkluderte forslag til prosess for vurderingen
- Rapporten skiller mellom
 - Overordnet krav: Dokumentert vitenskapelig arbeid og/eller kunstnerisk virksomhet
 - Ønskelig tilleggserfaring på områder som vektlegges ved nytilsetting og opprykk
- Rapporten ble behandlet i ledermøtet 09.04.2018
 - Rapporten fikk gode tilbakemeldinger
 - Etter innspill fra ledermøtet ble rekkefølgen på viktigheten av de ulike tilleggserfaringene endret
 - Undervisning ble tillagt mindre vekt enn foreslått av utvalget
- De endelige kriteriene ble lagt ut på Innsida 15.05.2018 og informert om i fredagsinformasjon 18.05.2018
 - Disse kriteriene og denne prosessen ble fulgt etter beste evne våren og sommeren 2019

Uklarheter som ble avklart seinere



- Situasjonen for førstelektorer
 - Ble laget en mest mulig likt opplegg for disse vinteren 2019
 - Samme prosess for vurdering
 - Justeringer av kriterier mest mulig i tråd med ulikheter for kvalifiseringskrav i professor- og dosentstigen
- Hvem må søke og hvem trenger ikke søke
 - Ble best vinteren 2019 bestemt av instituttleder alene
 - For førsteamanuenser var det utlysningstidspunkt for stillingen som var avgjørende
 - Alle førstelektorer måtte søke fordi 30 % FoU-tid ikke følger av NTNUs politikk
- Viste seg mer krevende enn forventet å formidle hva vurdering i to steg innebar

Om resultatet

- Ca. 50 førsteamanuenser og -lektorer søkte om konvertering
 - Over halvparten har fått innfridd ønsket om varig fast tid til forskning/FoU
 - For over halvparten ble det tatt beslutning i første runde
 - Kun basert på CV og dermed bakoverskuende
 - I andre runde ble det lagt stor vekt på posisjonering for framtidig vitenskapelig arbeid
 - I noen tilfeller ble midlertidighet om forskningstid/FoU-tid forlenget

Framover



- Søknadsmulighet for varig endring i forsknings- og FoU-tid fortsetter
 - Søknadsfrist 1. mai
- Søknad er relevant for
 - De som ikke er gitt varig endring nå
 - Universitetslektorer som kvalifiserer seg til førstekompetanse
 - Vil ikke få varig endring før en periode med midlertidig forhøyet forsknings-/FoU-tid
 - Innvilges midlertidig høyere forsknings-/FoU-tid når tilsatt i fast stilling i minst tre år.
- Stillingsbetingelser kan ikke være vedtakssaker i instituttstyret
 - Instituttet har ikke myndighet til å gjøre endringer ved annet enn individuelle vurderinger
 - Kun personallederlinjen kan ha god innsikt i individuelle forhold
 - Kollektive ordning kan kun besluttes på NTNU-nivå



OBLIGATORISK OPPMØTE I STUDIEPROGRAMMENE

Obligatorisk oppmøte i studieprogramma



- Foreslått prosess til instituttstyret:
 - Oppstart: diskusjoner på seminar med fagseksjonsledere og studieprogramledere
 - Saksgrunnlag drøftes i instituttstyret, UU og ledermøtet
 - Retningslinjene sendes på høring på instituttet (studieprogramråd, fagseksjonar og studenttillitsvalgte?)
 - Høringsinnspill behandles i UU og ledermøtet før vedtak
 - Sannsynlig iverksetting i studieplanprosessen høsten 2020
- Spørsmål til diskusjon:
 - Er det som står i notatet dekkende?
 - Har instituttstyret synspunkt på innholdet i notatet og til de prinsippene som er foreslått?
 - **Støtter instituttstyret forslag til prosess fram til beslutning?**

Formål/saksfelt som blir berørt



- Skikkethetsvurdering av studenter
- Utdanningskvalitet, herunder mulighet for studentaktive læringsformer
- Studentenes tilstedeværelse i undervisning
- Studentenes ansvar for egen læring
- Administrative kostnader
- Likebehandling av studenter (innenfor samme emne, samme studieprogram eller samme institutt)

Foreslåtte retningslinjer i notatet

1. *Det er emneansvarleg, i samråd med relevante fagmiljø, som avgjer om det skal vere krav om oppmøte i eit emne. Obligatorisk oppmøte skal ha grunnlag i læringsutbyttet til studiet og emnet, jf. studietilsynsforskrifta 2-2. Emneansvarleg skal formidle bakgrunnen for oppmøtekravet til studentane.*
2. *Obligatorisk oppmøte i eit emne skal skrivast inn i emneskildringa som ein obligatorisk aktivitet. I emneskildringa skal det gå tydeleg fram kva delar av undervisinga som er obligatorisk, jf. forskrift om studiar ved NTNU § 4-2. Studentar som ikkje har godkjent oppmøte, får ikkje ta eksamen i emnet, jf. forskrift om studiar ved NTNU § 5-4. Dekanen vedtar emneskildringa som del av studieplanen kvart år, og det er ikkje høve til å endre på kravet om oppmøte når emneskildringa er vedtatt.*
3. *Emneansvarleg, saman med faglærarar, skal sjå til at oppmøte og fråvær blir registrert på ein trygg måte som sikrar at studentane får ei føreseieleg og rettvis handsaming. Administrasjonen gir råd og støtte om kva for verkøy som kan nyttast i registreringa.*
4. *Faglærar registrerer studentane sitt oppmøte i undervisingsøktene.*
5. *Emneansvarleg varslar studentar som ikkje får godkjent oppmøte i emnet.*



TERTIALRAPPORT FOR ILU

ILU pr 2. tertial (Uten sentrene)

Regnskap pr 2. tertial viser et negativt resultat på **12,1 millioner** (merforbruk) mot budsjettert positivt resultat på 0,2 millioner (mindreforbruk), dvs et vesentlig avvik på **12,3 millioner**.

Nærmere om vesentlige avvik på inntektssiden

- Avvik på 1,7 millioner på bevilgninger skyldes tildeling til Pilot YFL (0,72) og overføring av bevilgning for forkurs i matematikk 2018 (0,9) (ble budsjettert i 2018)
- Avvik på 6,1 millioner på overføringer fra BOA som er et periodiseringsavvik
- Avvik på 1,2 million på andre bevilgninger skyldes i hovedsak manglende inntekt fra KD til forkurs i matematikk 2019.

Nærmere om vesentlige avvik på kostnadssiden

- Avvik på 5 millioner på lønn (merforbruk) og avviket er hovedsaklig knyttet til lønn til **midlertidige** (flere midlertidig ansatte, forlengelse og økte stillingsandeler i fht budsjett). Det er høyere sykerefusjoner enn budsjettert.
- Det er avvik på **driftskostnader** på 3,6 millioner som i hovedsak er knyttet til campus, det er påløpte driftskostnader knyttet til campus som ikke er budsjettert. Delvis skyldes avviket periodisering.
- Avvik på til 2,9 millioner på **egenfinansiering BOA** og henger sammen med etterslep på BOA.
- På avslutning **EVU-prosjekter** er det avvik på 1,6 millioner som i hovedsak er knyttet til gamle EVU-prosjekter på NTNU videre som etter planen skulle avsluttes i løpet av sommeren og positive saldoer skulle overføres instituttets ramme.

ILU pr 2. tertial (Uten sentrene)

Kommentarer prognose

- Bemanningsplanen er oppdatert og prognosen er justert. **Fastlønn** forventes å bli **6,5** millioner lavere og lønn til **midlertidige** forventes å bli **7,1** millioner høyere pr. 31.12.2019 enn budsjettet. Årsaken ligger i utsettelse i tilsettelser av fast ansatte, permisjoner, faste ansatte går over i diverse prosjekter/forskning og midlertidige må dekke deres faste arbeidsoppgaver, samt vikarer grunnet fødselspermisjoner. Prognosen for sykepengene er justert fra **4,5 til 6,6** millioner. I tillegg er prognosen justert pga høyere driftskostnader knyttet til **campus** og økning i **internhusleie** (æal i 4. etg Lysholm). Inntektssiden er også justert på grunn av økte inntekter (pilot YFL og fjorårets forkurs i matematikk).
- Med bakgrunn i disse forhold er ny prognose utarbeidet og nytt årsresultat satt til **9,979** millioner (opprinnelig resultat 10,056 millioner).

ILU pr 2. tertial (Uten sentrene)

-41 095 445	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år	Årsbudsjett	Reelt avvik	Ny prognose
Bevilgning	-159 737 770	-161 425 149	-1 687 379	-256 716 725	-1 618 000	-258 334 725
Overføring fra BOA	-28 128 235	-21 990 451	6 137 784	-47 000 000	0	-47 000 000
Andre eksterne og interne inntekter	-13 967 000	-12 781 971	1 185 029	-14 267 000	0	-14 267 000
Sum inntekter	-201 833 005	-196 197 571	5 635 434	-317 983 725	-1 618 000	-319 601 725
Investeringer	1 650 000	1 210 559	-439 441	2 150 000	0	2 150 000
Lønn <i>faste ansatte</i>	133 544 109	132 869 920	-674 189	219 335 203	-6 555 203	212 780 000
Lønn <i>midlertidige ansatte, timelønn, vikarer</i>	16 226 657	21 640 584	5 413 928	22 209 113	7 138 489	29 347 603
Lønn <i>gjesteforelesere, praksisveiledere, sensur etc.</i>	7 756 916	9 729 363	1 972 447	13 032 613	1 459 082	14 491 695
Lønn <i>refusjoner</i>	-3 000 000	-4 623 431	-1 623 431	-4 500 000	-2 100 000	-6 600 000
Lønn <i>omposterings</i>	-2 259 000	-2 691 783	-432 783	-3 000 000	-1 500 000	-4 500 000
Lønn <i>andre personalkostnader</i>	699 101	731 795	32 694	1 074 000	14 911	1 088 911
Sum lønnskostnader	152 967 783	157 656 449	4 688 666	248 150 929	-1 542 720	246 608 209
Driftskostnader	24 922 667	28 535 065	3 612 398	44 750 000	2 500 000	47 250 000
Reisekostnader	6 708 333	6 461 440	-246 894	10 250 000	0	10 250 000
Internhusleie	13 492 829	13 492 832	3	20 239 243	583 076	20 822 319
Insentivmidler EU	0	0	0	0	0	0
Egenfinansiering BOA-prosjekter	4 875 000	1 925 780	-2 949 220	7 500 000	0	7 500 000
Avslutning BOA-prosjekter/EVU	-3 000 000	-1 287 781	1 712 219	-5 000 000	0	-5 000 000
Sum kostnader	201 616 612	207 994 343	6 377 732	328 040 172	1 540 356	329 580 528
Resultat	-216 393	11 796 773	12 013 166	10 056 447	-77 644	9 978 803

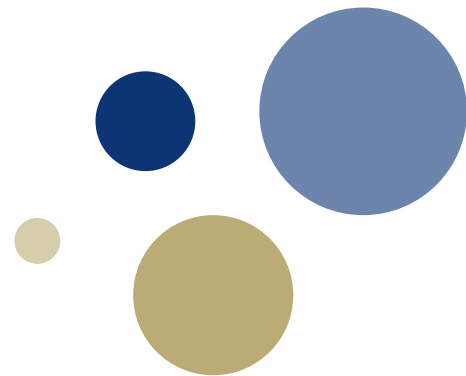
Matematikkssenteret pr 2.tertial

-8 043 756	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år	Årsbudsjett	Reelt avvik	Ny prognose
Bevilgning	-5 931 757	-5 931 757	0	-9 567 350	0	-9 567 350
Overføring fra BOA	-11 660 464	-10 947 389	713 075	-17 492 445	1 181 815	-16 310 630
Andre eksterne og interne inntekter	-2 394 000	-944 131	1 449 870	-3 500 000	0	-3 500 000
Sum inntekter	-19 986 221	-17 823 276	2 162 945	-30 559 795	1 181 815	-29 377 980
Investeringer	120 000	256 982	136 982	200 000	0	200 000
Lønn <i>faste ansatte</i>	12 572 937	12 186 696	-386 241	19 635 741	-353 076	19 282 665
Lønn <i>midlertidige ansatte, timelønn, vikarer</i>	2 466 596	2 296 434	-170 162	3 899 772	-619 101	3 280 671
Lønn <i>gjesteforelesere, praksisveiledere, sensur etc.</i>	220 000	213 068	-6 932	400 000	0	400 000
Lønn <i>refusjoner</i>	0	-30 584	-30 584	0	-30 584	-30 584
Lønn <i>omposterings</i>	0	49 141	49 141	0	0	0
Lønn <i>andre personalkostnader</i>	81 841	73 827	-8 013	125 400	-3 400	122 000
Sum lønnskostnader	15 341 374	14 788 583	-552 792	24 060 913	-1 006 160	23 054 752
Driftskostnader	2 666 667	1 218 735	-1 447 932	4 000 000	0	4 000 000
Reisekostnader	1 333 333	1 305 239	-28 094	2 000 000	0	2 000 000
Internhusleie	0	0	0	0	0	0
Insentivmidler EU	0	0	0	0	0	0
Egenfinansiering BOA-prosjekter	568 750	-106 021	-674 771	875 000	-594 739	280 261
Avslutning BOA-prosjekter/EVU	0	1	1	0	0	0
Sum kostnader	20 030 124	17 463 518	-2 566 606	31 135 913	-1 600 899	29 535 013
Resultat	43 903	-359 758	-403 661	576 118	-419 084	157 033

Skrivesenteret pr 2.tertial



	-4 055 230	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år	Årsbudsjett	Reelt avvik	Ny prognose
Bevilgning		-4 472 014	-4 472 014	0	-7 212 925	0	-7 212 925
Overføring fra BOA		-7 042 672	-5 568 644	1 474 028	-10 565 064	1 893 330	-8 671 734
Andre eksterne og interne inntekter		-30 400	-96 503	-66 103	-200 000	0	-200 000
Sum inntekter		-11 545 085	-10 137 161	1 407 925	-17 977 989	1 893 330	-16 084 659
Investeringer		30 750	39 130	8 380	51 250	0	51 250
Lønn faste ansatte		5 438 773	6 577 165	1 138 392	8 775 246	1 909 153	10 684 399
Lønn midlertidige ansatte, timelønn, vikarer		2 094 742	988 934	-1 105 808	3 311 858	-1 938 028	1 373 830
Lønn gjesteforelesere, praksisveiledere, sensur etc.		110 000	86 600	-23 401	200 000	0	200 000
Lønn refusjoner		0	-135 727	-135 727	0	-286 000	-286 000
Lønn omposteringer		0	-17 063	-17 063	0	0	0
Lønn andre personalkostnader		47 170	50 312	3 143	72 200	0	72 200
Sum lønnskostnader		7 690 685	7 550 221	-140 464	12 359 303	-314 874	12 044 429
Driftskostnader		922 500	903 608	-18 892	1 383 750	180 000	1 563 750
Reisekostnader		410 000	421 034	11 034	615 000	0	615 000
Internhusleie		0	0	0	0	0	0
Insentivmidler EU		0	0	0	0	0	0
Egenfinansiering BOA-prosjekter		2 773 900	1 502 121	-1 271 779	4 267 539	-1 025 073	3 242 466
Avslutning BOA-prosjekter/EVU		0	0	0	0	0	0
Sum kostnader		11 827 835	10 416 114	-1 411 721	18 676 842	-1 159 947	17 516 895
Resultat		282 750	278 953	-3 796	698 853	733 383	1 432 236



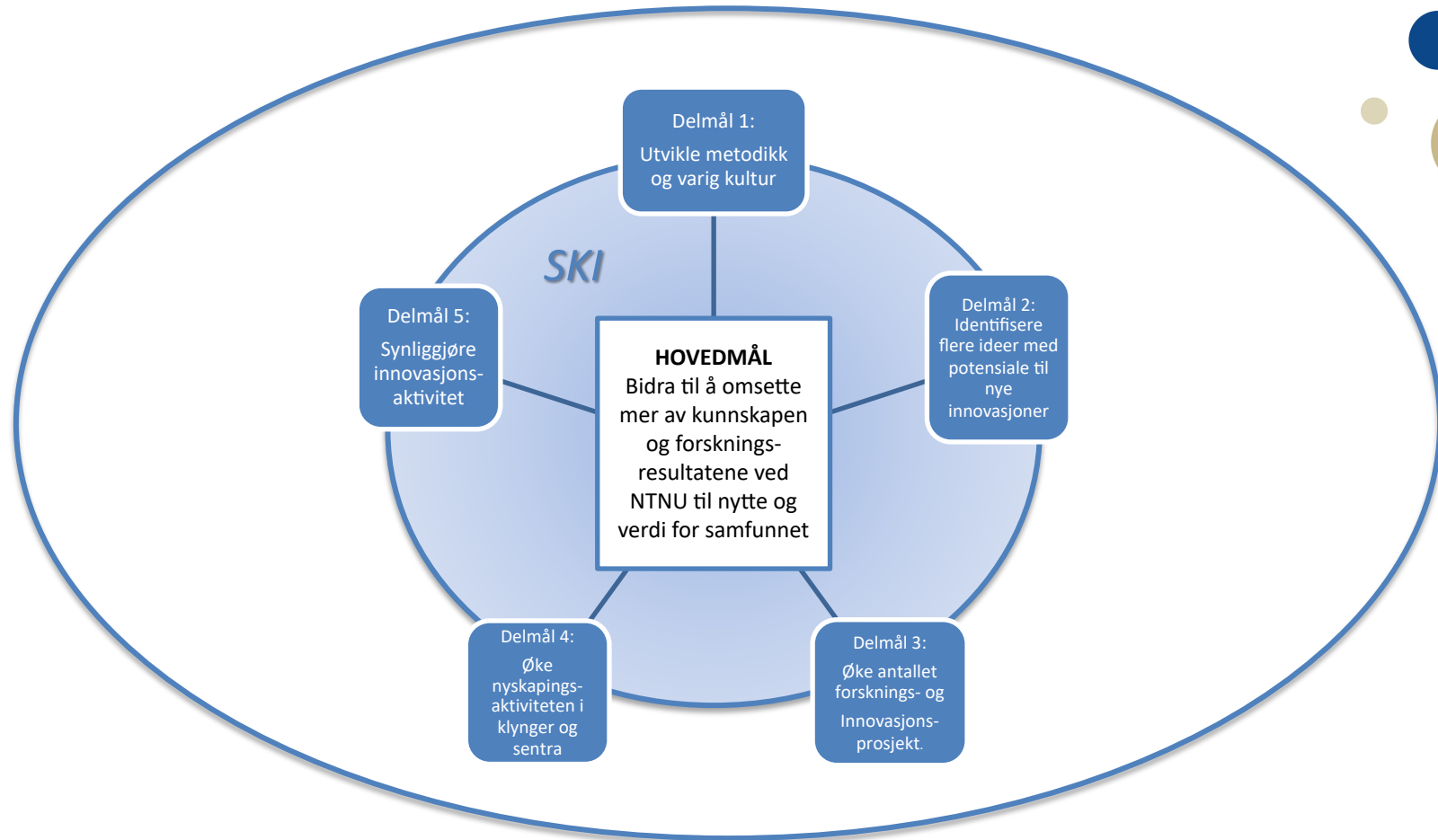
Strategisk Program for kunnskapsbasert innovasjon (SKI) - Fase I 2018 - 2021

Arbeidsplan Innovasjonsleder Institutt for lærerutdanning

Anne Berit Emstad

Sist oppdatert 1. okt 2019

Strategisk Program for kunnskapsbasert innovasjon (SKI)



Innovasjon er ikke bare duppedinger

Innovasjon assosieres ofte med duppedinger og teknologiske nyvinninger og gir forventninger om økonomisk gevinst og næringsutvikling.



INGRID STENØIEN DAGLIG LEDER AV
UNIVERSITETSSKOLESAMARBEIDET I TRONDHEIM
INSTITUTT FOR LÆRERUTDANNING/NTNU

ANNE BERIT EMSTAD INNOVASJONSLEDER
INSTITUTT FOR LÆRERUTDANNING/NTNU

Publisert: 03.05.2019 18:24

ABE ILU

SKI

Delmål 1:

Utvikle metodikk og varig kultur i

- Sette innovasjon på agenda ved lærerutdanningene ved NTNU
- Bidra til økt kjennskap i lærerutdanningene om NTNU systemer som fremmer innovasjon

- Tett dialog mellom universitetsskoler, fagmiljø og innovasjonsleder
- Innovasjonsleder har jevnlig dialog med nestleder forskning
- Identifisere bidrag fra universitetsskolene som kan bidra inn i lærerutdanningen, og Identifisere ideer ved NTNU som kan bidra til FoU-prosjekter i skoler
- Innovasjonsleder lager oversikt over all forskningsaktivitet/prosjekter og leter etter innovasjonspotensial

Delmål 2:

Identifisere flere ideer med potensiale til nye innovasjoner

- Vurdere hvilke mikro-prosjekter som kan videreutvikles til meso- og makroprosjekter
- Være koblingsagent mellom USSIT og NTNU og delta aktiv på arenaer/møter/nettverk/konferanser
- I samarbeid med koordinatorene og programledere
- etablere prosesser for å fremme gjennomføring av felles prosesser
- Knytte kontakt mellom skoler og NTNU for å bidra til at det etableres forskergrupper med forskere og US lærere

HOVEDMÅL

Bidra til å omsette mer av kunnskapen og forskningsresultatene ved NTNU til nytte og verdi for samfunnet

Delmål 5:

Synliggjøre innovasjonsaktivitet

- Årlig rapport om innovasjonsaktiviteter
- Stimulerer til kunnskapsoverføring, der kunnskap fra FoU-prosjekter i skoler og innovasjoner i skole og lærerutdanning blir tilgjengelig for deling
- Bruke nettsiden og sosiale medier

- Bidra til innovasjonssøknader i samarbeid med fylke og kommuner.
- Bidra til innovasjoner i US og i lærerutdanningene

Delmål 4:

Øke nyskapsaktiviteten i klynger og sentra

Delmål 3:

Øke antallet forsknings- og Innovasjonsprosjekt.

Så langt....

Indirekte resultater* (siden 1. oktober 2018)

1. Innovasjonskompetanse og innovasjonskultur

- Kartlegging av all publisering 2015-2019 ved ILU
- 2 DOFI prosesser med TTO
- En discovery forprosjektsøknad
- Fire søknader om innovasjon i offentlig sektor (tre kommuner involvert)
- To Erasmus + prosjekter – et tilknyttet universitetsskoleprosjektet og ett tilknyttet utvikling av lærerutdanningen

Indirekte resultater* (siden 1. oktober 2018)

2. Samspill

- Utvikling av samarbeidsstrukturer universitet – universitetsskoler; prosess for kobling universitet og skole i felles FOU utviklet og utprøvde (høst 2019) – disiplinmiljøer inkludert
 - Deltakelse på informasjonsmøter i skoler og lærerutdanningen
 - Strategiseminarer med Universitetsskolen Huseby
- Styrket samarbeid med Universitetskommunen – deltakelse i prosjektgrupper – arbeidslivsrelevans, elever med stort læringspotensial, samarbeid om masteroppgaver
- Deltakelse i nettverk for lærerutdanningskoler nasjonalt – oppfølging av strategi lærerutdanning 2025

[Innholdsfortegnelse](#)

[**LÆRERUTDANNING**](#)

[Nyutdannede lærere](#)

[Lærerens profesjonelle utvikling, etter og videreutdanning](#)

[Lærerutdanning, lærerstudenten og lærerutdanneren](#)

[**YRKESFAG**](#)

[Yrkesfag](#)

[**PEDAGOGIKK**](#)

[Kasseledelse, lærer-elev relasjon, Elevens læring og utvikling](#)

[Spesial pedagogikk](#)

[Læreres læring, profesjonalitet](#)

[Kritisk blikk på utdanning og utdanningspolitikk](#)

[Danning og identitet](#)

[Disiplin og diverse](#)

[Veiledning - mentoring](#)

[Mangfold og inkludering](#)

[Barnehage forskning](#)

[**VURDERING – STANDARDER**](#)

[Vurdering for læring](#)

[Vurderingskultur](#)

[Validering av sensurering, standarder](#)

[Lærere som vurderere](#)

[**KUNSTFAGENE OG IDRETT**](#)

[Musikk](#)

[Kulturskolerelatert forskning](#)

[Drama/teater/dans](#)

[Kunst og håndverk](#)

[Diverse og disiplin](#)

[Kroppsøving og Idrettsfag](#)

[**NATURFAGENE**](#)

[Biologi](#)

[Fysikk](#)

[Kjemi](#)

[Naturfag - Diverse](#)

[**MATEMATIKK**](#)

[Didaktikk og Utvikling av undervisnings-praksiser](#)

[Elevens læring i matematikk](#)

[Disiplinforskning - Tangenten](#)

[Lærerutdanning, læreres læring](#)

[Lærebok](#)

[**NORSK**](#)

[Skrivning](#)

[Lesing](#)

[Læreres læring og utvikling av undervisning](#)

[Disiplin](#)

[Diverse](#)

[Lærebok/antologi](#)

[**SKOLELEDELSE OG SKOLEUTVIKLING**](#)

[Skoleledelse](#)

[Skoleutvikling](#)

[**DIGITALISERING**](#)

[Skoleledelse og digitalisering](#)

[Digitalisering i undervisningen](#)

[Digitalisering i lærerutdanningen](#)

[Diverse](#)

[**HISTORIE**](#)

[Historie](#)

[**RELIGION**](#)

[Religion disiplin](#)

[Religion didaktikk og lærerutdanningsforskning](#)

[**SAMFUNNSFAG**](#)

[Samfunnsfag](#)

[**FRANSK OG TYSK**](#)

[Fremmedspråk](#)

[**ENGELSK**](#)

[Disiplin](#)

[Didaktikk og lærerutdanningsrelatert](#)

[**REVIEW OG TRIBUTE ARTIKLER**](#)

[**PHD OG FORSKNING \(FORKERSKOLER, METODE ETC\)**](#)

[**FORSKNINGGRUPPER**](#)

[**FORSKNINGSPROSJEKTER VED ILU**](#)



Læreres læring, profesjonalitet

Watt, Helen M. G.; Richardson, Paul W; Smith, Kari.

Why Teach? How Teachers' Motivations Matter around the World. I: Global perspectives on teacher motivation. Cambridge University Press 2017 ISBN 978-1-107-10498-3. -

Ertsås, Turid Irgens; Irgens, Eirik Johannes.

Professional theorizing. Teachers and Teaching: theory and practice 2016 ;Volum 23.(3) s. 332-351

Klemp, Torunn; Nedberg, Audhild.

Å studere elevs læring gjennom en fokuselev. Tidsskriftet FoU i praksis 2016 ;Volum 10.(2) s. 23-43

Rossing, Nils Kristian.

Tegn på læring ved bruk av interaktive utstillinger ved vitensenter. Nordisk tidsskrift for pedagogikk & kritikk 2016 ;Volum 2.(1) s. 88-107

Smith, Kari; Gamlem, Siv Therese Måseidvåg; Sandal, Ann Karin; Engelsen, Knut Steinar.

Educating for the future: A conceptual framework of responsive pedagogy. Cogent Education 2016 ;Volum 3:1227021. s. 1-12

Ulvik, Marit; Smith, Kari; Helleve, Ingrid.

Ethical aspects of professional dilemmas in the first year of teaching. Professional Development in Education 2016 ;Volum 43.(2) s. 236-252

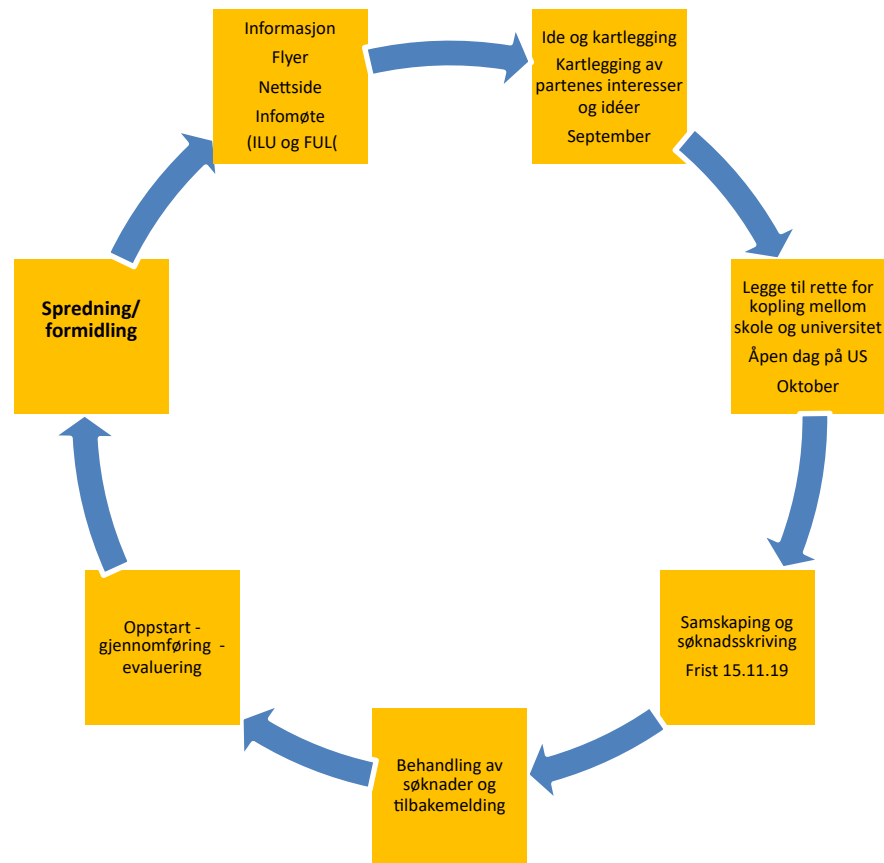
Løver, Melinda Elisenberg; Postholm, May Britt.

Ledelse og læreres læring i team. Fagbokforlaget 2016 (ISBN 978-82-450-1849-3) 153 s.

Mausethagen, Sølvi; Askling, Berit; Dahl, Thomas; Heggen, Kåre; Kulbrandstad, Lise Iversen; Lauvdal, Torunn; Qvortrup, Lars; Salvanes, Kjell Gunnar; Skagen, Kaare; Skrøvset, Siw; Thue, Fredrik.

Om lærerrollen. Et kunnskapsgrunnlag.. Fagbokforlaget 2016 (ISBN 978-8-2450210-0-4) 250 s.

Struktur og prosesser for samskapt FoU



Spørsmål eller kommentarer?

