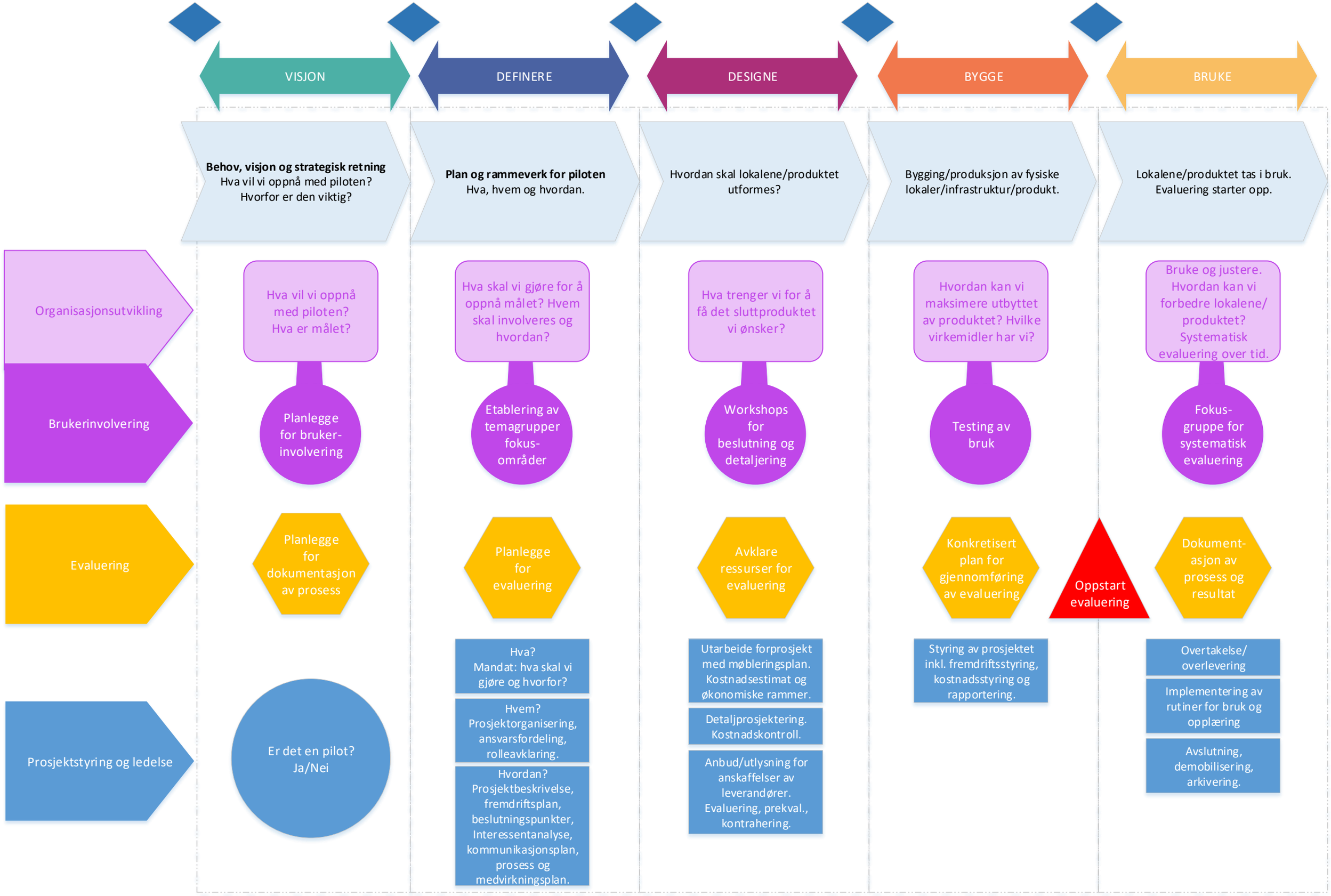
VISJON
DEFINERE
DESIGNE
BYGGE
BRUKE
Behov, visjon og strategisk retning
Hva vil vi oppnå med piloten?
Hvorfor er den viktig?
Plan og rammeverk for piloten
Hva, hvem og hvordan.
Hvordan skal lokalene/produktet utformes?
Bygging/produksjon av fysiske lokaler/infrastruktur/produkt.
Lokalene/produktet tas i bruk.
Evaluering starter opp.
Organisasjonsutvikling
Hva vil vi oppnå med piloten?
Hva er målet?
Hva skal vi gjøre for å oppnå målet? Hvem skal involveres og hvordan?
Hva trenger vi for å få det sluttproduktet vi ønsker?
Hvordan kan vi maksimere utbyttet av produktet? Hvilke virkemidler har vi?
Bruke og justere.
Hvordan kan vi forbedre lokalene/produktet?
Systematisk evaluering over tid.
Brukerinvolvering
Planlegge for bruker-involvering
Etablering av temagrupper fokus-områder
Workshops for beslutning og detaljering
Testing av bruk
Fokus-gruppe for systematisk evaluering
Evaluering
Planlegge for dokumentasjon av prosess
Planlegge for evaluering
Avklare ressurser for evaluering
Konkretisert plan for gjennomføring av evaluering
Oppstart evaluering
Dokument-asjon av prosess og resultat
Prosjektstyring og ledelse
Er det en pilot?
Ja/Nei
Hva?
Mandat: hva skal vi gjøre og hvorfor?
Hvem?
Prosjektorganisering, ansvarsfordeling, rolleavklaring.
Hvordan?
Prosjektbeskrivelse, fremdriftsplan, beslutningspunkter, Interessentanalyse, kommunikasjonsplan, prosess og medvirkningsplan.
Utarbeide forprosjekt med møbleringsplan. Kostnadsestimat og økonomiske rammer.
Detaljprosjektering. Kostnadskontroll.
Anbud/utlysning for anskaffelser av leverandører. Evaluering, prekval., kontrahering.
Styring av prosjektet inkl. fremdriftsstyring, kostnadsstyring og rapportering.
Overtakelse/ overlevering
Implementering av rutiner for bruk og opplæring
Avslutning, demobilisering, arkivering.