

Fusjonsprosjektet

Tilstede: Anne Kristine, Per, Hege, Liv, Gry, Iver, Kirsti, Christel (ref.), Arnulf, Martin, Inge, Gunhild, Roar,

Frafall: Kjerstin, Ole Jakob, Gunnar, Hans Marius, Marte og Trond

Sakliste:

1. Erfaring fra norske fusjoner i sektoren
2. Tilbakemeldinger: workshop og skissen vårt sendt ut 1. oktober
3. Definisjon av noen begreper
4. Prinsipper som grunnlag for organisering
5. Funksjonsoversikt
6. Mål for arbeidet og tidsplan

1. Erfaringer fra norske fusjoner i sektoren

Det ble lagt frem et første notat til orientering. Sekretariatet planlegger å se nærmere på erfaringer fra fusjonsprosessene ved UiT, organisasjonsendringsprosjektene ved HiOA. Planen fikk støtte i gruppa.

Det kom innspill om å også se nærmere på erfaringer fra DTU og Aalto. Notatet vil bli bearbeidet videre og vil foreligge i en ny versjon som også omfatter danske erfaringer

2. Tilbakemeldinger: Workshop og skissen vår sendt ut 1. oktober

Det ble henvist til oppsummeringene av workshopen og høringsrunden, som ligger på fusjonsweben. Man konstanterer at her er det mange nyttige innspill som arbeidsgruppa tar med seg i det videre arbeidet mot forslag til administrativ organisering.

3. Definisjoner av noen begreper

Sekretariatet presenterte et notat med forslag til definisjoner på relevante begreper vi bruker i arbeidet med administrativ organisering, for å forsøke å skape et felles begrepsapparat og språk i gruppa. Det kom flere innspill fra medlemmene, og man er enige om å bearbeide dokumentet videre mot et nytt fremlegg på møtet som er 14 og 15. 12.15.

4. Prinsipper som grunnlag for organisering

Sekretariatet informerte om forslag til ytterligere prinsipper, etter tilbakemeldingene fra de administrative arbeidsgruppene til sikker drift. Arbeidsgruppa ble delt i to, og man jobbet i grupper med å vurdere om man skal legge til flere prinsipper i grunnlaget for organisering. Resultatet ble presentert og diskutert i plenum, og det kom flere forslag til videreutvikling av prinsippene. Innspillene fra drøftingen tas med i det videre arbeidet med prinsippene.

5. Funksjonsoversikt

Sekretariatet presenterte et første utkast til liste over administrative funksjonsområder. Arbeidsgruppen ga flere innspill, og sekretariatet vil fortsette å jobbe med ytterligere inndeling av funksjonsområdene frem mot møtet 14. og 15. 12.

6. Mål for arbeidet og tidsplan

Det ble lagt frem en presentasjon av målene for og stegene i arbeidet mot endelig leveranse og en oppdatert tidsplan. Mye tyder på at styrevedtaket blir utsatt fra juni til august. Dette ble tatt til orientering av arbeidsgruppen