



Lagring av EndNote stil fra EndNotes hjemmeside

EndNote leveres kun et begrenset antall "populære stiler". Finner du ikke tidsskriftstilen du trenger, må du gå til EndNote's hjemmeside og laste ned ytterligere stiler til ditt EndNoteprogram. Du finner stiler fra EndNote via

Help → Web Style Finder

Eller ved å bruke lenken nedenfor:

<http://www.endnote.com/support/enstyles-terms.asp>

Style Finder Sorting Options

Publication Name 1 First 3 Fields (Journal) none none none none

Citation Style none Discipline none

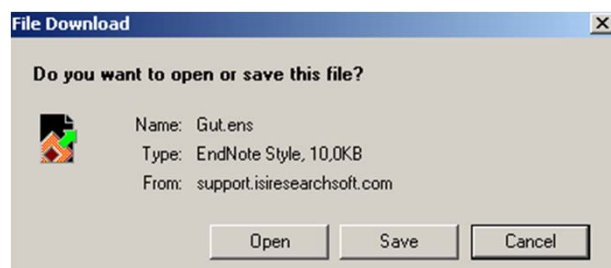
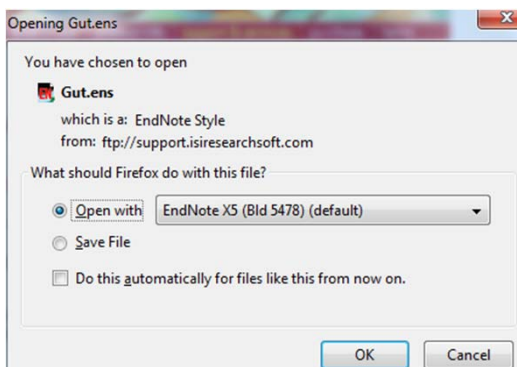
Bibliography Sort Order none 2 Find Styles

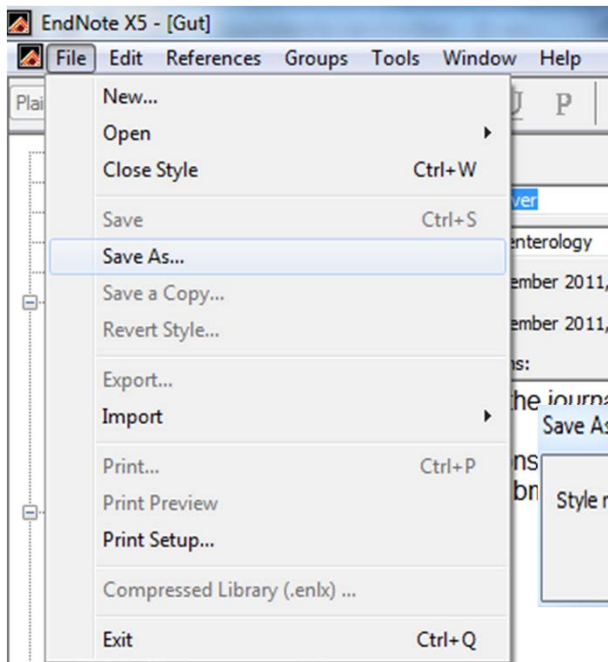
◀ First [1] | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 Last ▶

Skriv inn tidsskriftnavn (1) og klikk på "Find Styles" (2).

Style or Journal Name	Discipline	Date	Link
Gut	Gastroenterology	8/29/2008	Download 3
End Of Files			

Klikk på "Download" (3), og deretter "Open" (dialogboks varierer fra nettleser til nettleser).





Den nye stilen vil nå åpne seg i EndNote.

Velg deretter **File** → **Save As**

EndNote legger nå **"Copy"** til stilnavnet. Fjern "Copy" og behold selve stilnavnet. Du kan også endre navnet til noe annet hvis du ønsker dette, men du må huske dette navnet for å kunne søke frem denne stilen i EndNote senere.

Når du klikker på Save knappen, vil EndNote sørge for at stilen blir lagret på korrekt sted. Lukk det åpne stilvinduet ved å klikke på krysset oppe til høyre etter at du har lagret.

I fremtiden vil den nedlastede stilen være tilgjengelig på vanlig måte i EndNote eller via EndNotemenyen i Word.

Fremgangsmåten ovenfor gjelder også når du gjør endringer i eksisterende stiler i EndNote.

Du kan få hjelp hos Medisinsk bibliotek hvis du trenger hjelp til å laste ned nye stiler eller hvis du trenger hjelp til å justere eksisterende stiler.



Det er mulig å laste ned alle stiler (ca. 4500) i en operasjon fra EndNote's hjemmeside:

http://www.endnote.com/styles/v8up/EndNoteStyles_v8up.zip

Denne fila er pakket (zip) og må pakkes ut etter at den er lagret.

Plasser mappa med de utpakkede stilene på et område der du har skrivetilgang (for eksempel under "Mine dokumenter" eller på et serverområde (for eksempel m:)). Gi mappa navnet "Styles".

I EndNote: Edit → Preferences → Folder Locations

Velg "Select Folder" knappen for "Style Folder" og bla deg frem til den lagrede stilmappekopien. Avslutt med "OK"

EndNote vil nå forholde seg *kun* til den nye stilmappa. Lagring av nye eller endrede stiler i fremtiden (som beskrevet på side 1 og 2) vil automatisk skje i den nye stilmappa.

Velger du å lagre stilmappa på et serverområde kan du bruke denne både fra jobb og hjemmefra (gitt at du har tilgang til serveren hjemmefra).

NB! Laster du ned alle stilene til EndNote's stilmappe kan dette medføre at programmet vil bli tregere og for enkelte funksjoner vil du kunne oppleve heng i flere minutter.