

02.03.2015

Saksansvarlig: Ida Munkeby

Saksbehandler: Anne-Beth Holte /Arve Johansen

NOTAT

Til: Styret

Fra: Rektor

Om: HMS-årsrapport 2014**Tilråding:**

Styret tar HMS-årsrapport for 2014 til etterretning. Styret ber rektor sørge for at det arbeides videre med satsingsområdene for 2015/2016.

Bakgrunn:**Sammendrag og satsningsområder**

Det ble i 2014 brukt mye ressurser for å følge opp ulike enheter i forbindelse med arbeidsmiljøundersøkelsen 2012/2013. NTNU besluttet vinteren 2014 at arbeidsmiljøundersøkelsen skal gjennomføres annethvert år. Arbeidsmiljøundersøkelsen i 2014 ble gjennomført 4. - 25. november. Svarprosenten var jevnt over høyere enn ved arbeidsmiljøundersøkelsen i 2012.

I februar ble ordningen «Fysisk aktivitet i arbeidstiden» innført. Ansatte har nå mulighet til å benytte 1 time pr. uke av arbeidstiden til fysisk aktivitet/trening. Hovedmålene for ordningen er at dette skal bidra til et godt arbeidsmiljø og styrke den ansattes helse.

Det ble i løpet av de siste månedene av 2013 besluttet at NTNU skulle etablere et beredskapsrom. Prosjektet ferdigstilte sitt arbeid i slutten av mai, og beredskapsrommet er tatt i bruk. Både ved enheter i fellesadministrasjonen og ved de fleste fakultetene er det gjennomført beredskapsøvelser.

Det har i 2014 blitt jobbet med å videreutvikle NTNUs styringssystem for informasjonssikkerhet. Eksempelvis ble det påbegynt innledende arbeid med å etablere virksomhetsprosesser, system for avvikshåndtering og risikovurdering.

NTNUs HMS-håndbok beskriver hvilke mål og prinsipper som legges til grunn for arbeidet med HMS ved NTNU samt hvordan det systematiske HMS-arbeidet er organisert og hvordan man skal gjennomføre systematisk og kontinuerlig HMS-arbeid. HMS-håndboken ble i 2014 revidert. Tittelen ble i den forbindelse endret til «HMS-politikk».

NTNU tok i oktober i bruk et digitalt system for risikovurdering. Systemet kan benyttes av alle ansatte og studenter. NTNUs retningslinje for risikovurdering er revidert og tilpasset det nye systemet. Prosjektet, som har jobbet med utvikling og implementering av systemet, ble avsluttet ved utgangen av 2014.

NTNU er pålagt å føre register over ansatte og studenter som er eller kan bli eksponert for visse faktorer som kan være helseskadelige. Det ble i 2014 jobbet med å utrede ulike tekniske løsninger for eksponeringsregister og fortolkning av lovverk. HMS-avdelingen arbeider med å ferdigstille en retningslinje for hvordan registrering skal gjennomføres. Eksponeringsregisteret vil tas i bruk så snart denne er klar.

NTNU har mange studenter og ansatte som er ved universitetet i kortere perioder. Disse har behov for å kunne ta nødvendig HMS-opplæring til ulike tidspunkt. Flere fakulteter har etterspurt et sentral system for e-læring. Det er nå igangsatt et forprosjekt som skal jobbe med dette.

For første gang er det utarbeidet en egen miljørapport for NTNU. Denne er vedlagt HMS-årsrapport 2014 (se vedlegg 1). Gjennom denne rapporten ønsker vi å vise at NTNU har gjort betydelige framskritt på miljøområdet, men også at det fortsatt er en vei å gå.

Forslag til satsningsområder for 2015/2016:

Arbeidsmiljøutvikling

- Oppfølging av arbeidsmiljøundersøkelsen
 - o Enhetene skal ha forbedret seg på sine utvalgte områder siden forrige undersøkelse.
 - o Enheten skal ha gjennomført oppfølgingsmøter om resultat og tiltaksvurdering våren 2015.
 - o Overordnet enhet skal ha hatt løpende dialog med underliggende enheter om oppfølgingstiltak i 2015.

- Systematisk samarbeid med enhetene
 - o Etablere samarbeidsstrukturer mellom enheter på fakultetsnivå (fakultetene, Vitenskapsmuseet og Fellesadministrasjonen) og HMS-avdelingen.

- Konfliktforebyggende arbeid
 - o Utvikle og etablere opplæring innen arbeidsmiljøutvikling og konfliktforebyggende arbeid. Øke kjennskapen til NTNUs policy mot trakassering, utilbørlig adferd og harde personkonflikter.

- Fusjon mellom NTNU, HiST, HiAls og HiG
 - o Samordne ulike HMS-systemer og bistå i forbindelse med endringsprosesser.

Inkluderende arbeidsliv (IA)

- o Etablere planer for lokale enheter.

Informasjonssikkerhet

- o Innføre styringssystem for informasjonssikkerhet; Virksomhetsprosesser samt system for avvikshåndtering og risikovurdering.

Digitalt system for romkort

- Innføre digitalt system for romkort.

Miljø

- Etablere system slik at indikatorer på innkjøp, energi, avfall og transport kan brytes ned på enhetsnivå. Enhetene kan da se hvordan de ligger an og har dermed mulighet til å begynne å se på egne tiltak.

Vedlegg:

[HMS-årsrapport 2014](#)