

NTNU
Norges teknisk-naturvitenskapelige
universitet
20.09.2000 SE/BKR

PROTOKOLL

fra Kollegiets møte 20.09.00 kl. 10.00 - 16.15
Møtested: Styrerom 224, Hovedbygningen, Gløshaugen.

Til stede:

Kollegiet:

Rektor, professor Emil Spjøtvoll
Prorektor, professor Kathrine Skretting
Amanuensis Trond Andresen
Professor Mari-Ann Einarsrud (fratrådte ved K-sak 202/00)
Professor Kjell Mork
Førsteamanuensis Bente Rasmussen
Avd.ing. Kjell Evjen
Avd.bibliotekar Kristin Grimstad
Student Ramnath Ambathy
Student Ingvill Kvernmo
Student Tomas Levin
Adm.dir. Siri Beate Hatlen

Forfall:

Advokat Karl Glad

Administrasjonen:

Universitetsdirektør Vigdis Moe Skarstein
Konsulent Beate K. Reinertsen

Dessuten møtte:

OU-direktør Trond Singsaas (K-sakene 200 - 206, 211, 213)
Fungerende studiedirektør Jon Walstad (K-sakene 207 - 209, O-sak 20)
Informasjonsdirektør Anne Katharine Dahl (K-sak 212)

Sakene ble behandlet i denne rekkefølge: Orienteringssaker, K-sak 204, 206, 200 - 203, 205, 213, 207 - 210, O-sak 20, K-sak 211 - 212, O-sak 19, K-sak 214, Eventuelt.

Muntlige orienteringssaker fra rektorat og universitetsdirektør:

1. Rektor orienterte om at man venter med vurdering av GRUCS' mandat til etter evt. ny fakultetsstruktur er behandlet. Oppnevningsperioden forlenges for de sittende medlemmer og suppleres med en representant fra Fakultet for geofag og petroleumsteknologi.
2. Universitetsdirektøren orienterte om status i NTNUs kontakt med Postverket i forb. med evt. nedleggelse av filialer ved NTNU.
3. Universitetsdirektøren orienterte om IT Fornebu, som nå er opprettet med to selskap: IT Fornebu og IT Fornebu Eiendom. Visjonsselskapet har 2 statlige representanter, hvor Universitetsdirektøren er den ene som representant for universitetene og høgskolene.
4. Universitetsdirektøren orienterte om at det planlegges et møte med Trøndelagsbenken i Stortinget i forb. med Statsbudsjettet.

**K-sak 200/00 Personlig opprykk til professor etter kompetanse - engelsk språk.
Søknadsrunde 1999.
Notat. U.off. § 6.4.**

Vedtak:

Kollegiet viser til bedømmingskomiteens uttalelse, vedtak av styret ved Universitetet i Oslo og til Reglement for personlig opprykk til professor etter kompetanse §§ 11 og 13, og tar til etterretning at det ikke, ifølge reglementet, kan gis personlig opprykk til professor etter kompetanse i engelsk språk.

**K-sak 201/00 Professorat II i medisin (øyesykdommer).
Tilsetting.**

Vedtak:

1. Kollegiet tilsetter

Med.dr. Anders Sjöström

som professor II i medisin (øyesykdommer).
2. Dersom Anders Sjöström ikke mottar stillingen, tilbys den til

dr.med. Tor Elsås.

3. Tilsettingen gjelder for den tid den som mottar stillingen har hovedstilling ved Universitetsklinikken og undervisning er tillagt stillingen.
4. Kollegiet pålegger den som mottar stillingen i løpet av to år å gjennomføre godkjent kurs i universitetspedagogikk.

K-sak 202/00 Vikariat i førsteamanuensisstilling for en periode på ett år.

Tilsetting uten forutgående kunngjøring.

Notat. U.off. § 6.4.

Vedtak:

Industridesigner Jon Herman Rismoen tilsettes i et vikariat som førsteamanuensis for perioden 01.08.00 – 31.07.01 uten forutgående kunngjøring.

K-sak 203/00 Post doktor ved Fakultet for maskinteknikk i IKT og læring

(øremerket kvinner).

Tilsetting uten forutgående kunngjøring.

Notat. U.off. § 6.4.

Vedtak:

Heidi Dreyer tilsettes som post doktor for en periode på 2 år ved Fakultet for maskinteknikk i IKT og læring (logistikk og styring) uten forutgående kunngjøring.

K-sak 204/00 Oppnevning av ny sakkyndig til nasjonal komite innen Maskinteknikk

(Opprykk til professor etter kompetanse).

Notat.

Vedtak:

Kollegiet oppnevner

Professor Bjørn Qvale, Ph.D, Institut for energiteknik, Danmarks tekniske universitet

som sakkyndig i nasjonal komite innen fagområdet Maskinteknikk.

K-sak 205/00 Professorat i datateknikk og informasjonsvitenskap

(algoritmekonstruksjon og -teori for nettbasert informasjonsgjenfinning).

Betenkning.

Notat.

Vedtak:

1. Kollegiet oppretter et professorat med finansiering fra FAST i 4 år.
2. Kollegiet vedtar følgende betenkning:

**PROFESSORAT I DATATEKNIKK OG INFORMASJONSVITENSKAP
(ALGORITMEKONSTRUKSJON OG -TEORI FOR NETTBASERT
INFORMASJONGJENFINNING) VED NORGES TEKNISK-NATURVITENSKAPELIGE
UNIVERSITET**

Professoratet er administrativt knyttet til Institutt for datateknikk og informasjonsvitenskap ved Fakultet for fysikk, informatikk og matematikk, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU). Instituttet har for tiden 26 professorater, 8 professor II stillinger, 22 amanuensisstillinger, 45 dr.ing.studenter og 11 dr.scient.studenter.

Instituttet har for tiden 10 faggrupper: Algoritmekonstruksjon, grafikk og visualisering, Databaseteknikk, Datamaskiner, Bildebehandling, Informasjonsforvaltning, Informasjonssystemer, Kunnskapssystemer, Kunstig intelligens og læring, Program- og systemutvikling, Systemarbeid.

Fagområdet for stillingen er algoritmekonstruksjon og –teori for nettbasert informasjonsgjenfinning. Den som skal inneha stillingen må dekke ett eller flere sentrale områder innenfor informasjonsgjenfinning, slik som datainnsamling, kategorisering, relasjonsanalyse, relevansanalyse eller søking. Informasjon omfatter her både tekst og multimedia. Det forutsettes at vedkommende har relevant, internasjonalt preget industrierfaring innenfor fagområdet.

Den som tilsettes i professoratet må kunne dokumentere omfattende faglige kvalifikasjoner innen vesentlige deler av fagområdet. Vedkommende må også ha dokumentert vitenskapelig kompetanse innen en eller flere deler av fagområdet med vekt på de områder som dette professoratet har særlig ansvar for. Det vil bli lagt vekt på evne til å initiere og lede forsknings- og utviklingsarbeid.

Det vil bli lagt vekt på pedagogiske evner. Vurderingen vil bygge på dokumentert pedagogisk materiale, herunder pedagogisk utdanning, framstillingsformen i de vitenskapelige arbeider, erfaring fra dr.grads- og hovedfagsveiledning og undervisning samt pedagogisk bakgrunn av annen art. Kvalitet og bredde vil bli vurdert.

Tilsatte uten formell universitetspedagogisk kompetanse og som ikke kan dokumentere tilsvarende kvalifikasjoner, pålegges å gjennomgå godkjent kurs i universitetspedagogikk i løpet av to år etter tiltredelsen. Universitetet tilbyr slikt kurs.

De mest aktuelle søkerne vil normalt bli innkalt til intervju, og for prøving av pedagogiske ferdigheter, vanligvis som forelesninger.

Professoren ivaretar det faglige ansvar sammen med instituttets øvrige vitenskapelige tilsatte. Professorens plikter videre å delta i gjennomføringen av undervisningsopplegget etter gjeldende studieplan, og i arbeidet med videreutvikling av fagområdet og undervisningsopplegget, herunder også etter- og videreutdanning. Professorens oppgaver skal veilede

hovedfagsstudenter, stipendiater og doktorgradsstudenter innen sitt fagområde. Professoren plikter også å ta del i administrativt arbeid.

Professoren må rette seg etter de vedtak om endringer som utviklingen i faget medfører, og de organisatoriske endringer som vedtak vedrørende universitetets virksomhet kan medføre.

Det forutsettes at nytilsatte som ikke behersker et skandinavisk språk, innen tre år kan vise kunnskaper i norsk eller et annet skandinavisk språk på linje med trinn tre i kurset Norsk for fremmedspråklige ved Institutt for anvendt språkvitenskap. Universitetet gir tilbud om slikt kurs.

Tilsettingen skjer på de vilkår som til enhver tid gjelder for offentlige tjenestemenn.

K-sak 206/00 Professorat II i medisin (klinisk farmakologi).

Betenkning.

Notat.

Vedtak:

1. Kollegiet vedtar at ledig nyopprettet professorat II-hjemmel (still.nr. 16491) disponeres til fagområdet medisin (klinisk farmakologi).
2. Kollegiet vedtar følgende betenkning:

BETENKNING FOR PROFESSORAT II MEDISIN (KLINISK FARMAKOLOGI)

Professoratet er administrativt knyttet til Institutt for laboratoriemedisin ved Det medisinske fakultet, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet. Institutt for laboratoriemedisin har for tiden tilsatt 5 professor I, 6 professor II, 4 førsteamanuensis, 3 førsteamanuensis/universitetslektor II, 6 stipendiater og 13,5 teknisk/administrative stillinger.

Professoratet utgjør en stillingsandel på 20% og er knyttet til en hovedstilling som overlege ved Avdeling for legemidler, Regionsykehuset i Trondheim (RiT).

Institutt for laboratoriemedisin omfatter fagområdene anatomi, patologi, rettsmedisin, medisinsk mikrobiologi, klinisk kjemi, medisinsk immunologi og transfusjonsmedisin, medisinsk genetik foruten basal og klinisk farmakologi. Institutt for laboratoriemedisin er i ekspansjon, og flere vitenskapelige stillinger er under utlysning eller under besettelse. Instituttet har en rekke forskningslaboratorier, bl.a. for histologi og elektronmikroskopi, samt ulike biokjemiske, immunologiske og molekylærbiologiske metoder.

Professoratet har særlig ansvar for undervisning og forskning innen klinisk psykofarmakologi.

Den som tilsettes i professoratet må ha medisinsk embetseksamen og være godkjent spesialist i klinisk farmakologi. Vedkommende må dessuten kunne dokumentere omfattende faglige kvalifikasjoner innen vesentlige deler av fagområdet, foruten vitenskapelig kompetanse innen en eller flere deler av fagområdet. Det forutsettes at professoren bidrar til å videreutvikle gode samarbeidsrelasjoner med Regionsykehusets kliniske avdelinger og Sør-Trøndelag

Psykiatriske Sykehus. Ved vurdering av søkerne vil det ble lagt vekt på evne til å initiere og lede forsknings- og utviklingsarbeid.

Resten som standardtekst vedtatt i K-sak 45/97 med endringer av 08.07.97.

K-sak 207/00 Mistanke om fusk ved eksamen.

Notat. U.off. § 6.5.

Vedtak:

Kollegiet viser til notat fra Universitetsdirektøren datert 29.08.00 og annullerer eksamen i Examen Philosophicum, Modul 2 for student nr. 628266, med hjemmel i universitetsloven § 54 nr.1, bokstav b. I tillegg utestenges studenten fra NTNU og de andre institusjonene under universitetsloven for høstsemesteret 2000, med hjemmel i universitetsloven § 42 nr. 3 og § 54 nr. 1, bokstav b.

K-sak 208/00 Nytt studentreglement ved Musikkonservatoriet i Trondheim.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet viser til notat fra Universitetsdirektøren datert 11.09.00 og vedtar følgende

STUDENTREGLEMENT

For Musikkonservatoriet i Trondheim, fastsatt av Kollegiet ved NTNU 20.09.2000 med hjemmel i § 50 nr. 6 i Lov av 12. mai 1995 om universiteter og høyskoler.

Reglementet trådte i kraft 20.09.2000

1. Generelt

- 1.1 Studentreglementet gjelder for alle studenter som har fått tildelt studie plass ved Musikkonservatoriet i Trondheim, NTNU.
- 1.2 Studentene har plikt til å sette seg inn i de lover, reglement og studieplaner som gjelder ved konservatoriet. Studentreglementet skal deles ut til alle nye studenter ved oppstart av studiet, og alle studentene skal skrive under på en erklæring om at de har satt seg inn i reglementet.
- 1.3 Alle studenter har plikt til å holde seg informert om de kunngjøringer som konservatoriet gir gjennom oppslag og brev i posthylla.
- 1.4 Studenten har krav på å få undervisning og/eller veiledning i henhold til gjeldende studieplaner. Studenten har ikke krav på å velge bestemte lærere til denne undervisningen/veiledningen.

2 Deltagelse i studiet

- 2.1 Studenten er selv ansvarlig for gjennomføringen av sitt studium, og må følge den til en hver tid gjeldende studie- og undervisningsplan og den studieprogresjon som denne planen forutsetter.
- 2.2 All undervisning ved konservatoriet er obligatorisk. Studentene plikter videre å delta i alle prosjekter, ulike ensembler i tilknytning til eksamener hvor ensembler kreves, de prøver undervisningen krever, og levere alle oppgavebesvarelser innen fastsatt tid.
- 2.3 Fravær utover 20 % av undervisningen, eller manglende arbeid i enkeltemner, som gjør at studenten ikke får godkjent deltagelse i studiet, i henhold til de krav studieplanen stiller for det enkelte emnet, fører til at studenten ikke får adgang til eksamen og studiet må tas opp igjen før man kan få eksamensadgang. Det samme gjelder fravær fra prosjekter og/eller ensembler.
- 2.4 Studenten plikter å melde fra til skolen om ethvert fravær fra undervisningen så snart som mulig. Fravær fra individualundervisning blir å regne som avholdt undervisning, og studenten mister timen(e).
- 2.5 Sykdomsfravær utover 3 dager skal dokumenteres med legeerklæring.
- 2.6 Hvis en student nærmer seg grensen for fravær plikter læreren å ta dette opp med studenten. I tillegg skal faglærer varsle konservatoriet, slik at de kan sende skriftlig melding til studenten om at denne står i fare for ikke å få adgang til å avlegge eksamen. Hvis studenten passerer denne grensen skal han/hun tilskrives på nytt og meddeles at denne ikke får godkjent deltagelse, eller adgang til eksamen i emnet. Avgjørelsen treffes av fakultetet og kan påklages i henhold pkt. 7.1.
- 2.7 Samlet fravær fra profesjonsstudiet skal normalt ikke overskride ett år ut over det som er forutsatt i studieplanen. Det samme gjelder for påbygningsemnene. Total utvidelse av studietiden begrenses oppad til to år.
- 2.8 Studenter som overskrider den øvre grensen for utvidelse av studietiden, mister studieplassen og må søke opptak på nytt hvis de ønsker å fortsette studiet. Vedtak om tap av studieplass treffes av fakultetet.
- 2.9 Vedtak om tap av studieplass kan påklages i henhold til pkt. 7.1.

3 Eksamener

I henhold til forskrifter om eksamen ved NTNU, vedtatt av kollegiet 19.06.97 § 10, kan en student ikke fremstille seg for eksamen i samme emnet mer enn tre ganger (tre-gangers regelen). Unnlater en å møte til eksamen, uten å kunne dokumentere fraværet med legeerklæring, regnes det som avlagt eksamen med stryk. Legeerklæring skal leveres senest én uke etter eksamensdagen. Eksamenssensur skal foreligge senest tre uker (15 virkedager) etter eksamensdagen.

- 3.1 Siden all undervisning er obligatorisk, meldes studentene normalt automatisk opp til

eksamen. Studenter som ønsker å ta opp igjen eksamen, eller melde seg opp til utsatt eksamen må melde fra om dette til administrasjonen innen 01.10. for høstsemesteret og 01.02. for vårsemesteret.

- 3.2 Studenter som skal delta som akkompagnatør/medmusiker på medstudenters eksamen, plikter å møte opp på avtalte prøver og konserter.

4 Fritak for deler av studieopplegget

- 4.1 Fritak fra deler av undervisnings-/studieopplegg kan i spesielle tilfeller gis på bakgrunn av lærerens faglige vurdering.
- 4.2 Fullførte studier ved andre konservatorier, eller annen høyere musikkutdanning, kan gi fritak fra enkeltemner forutsatt at det blir vurdert som tilsvarende konservatoriets studietilbud.

5 Lengre permisjoner

- 5.1 Dette punktet gjelder lengre permisjoner, hvor fraværet antas å ha betydning for studentens muligheter til å fullføre studiet etter normal studieprogresjon, slik det går fram av den studieplanen studenten følger.

- 5.2 Søknad om lengre permisjon skal formes skriftlig, og de forhold som er grunnlaget for søknaden skal dokumenteres. Søknaden avgjøres av fakultetet.

Frist for å søke lengre permisjon er 20. august i det studieåret permisjonen ønskes. Unntaket er uforutsette og uoppsettligge forhold som sykdom, svangerskap, verneplikt osv.

- 5.3 Studenten skal få skriftlig svar, hvor det blir gjort rede for de betingelser som knytter seg til en ev. innvilget permisjon.

- 5.4 Lengre permisjon kan søkes på følgende grunnlag:

- sykdom
- svangerskap, barsel og omsorg
- særlige faglige forhold som antas å være av positiv betydning for studentens fortsatte studier ved konservatoriet.
- andre, uoppsettligge forhold, f.eks. militær-/siviltjeneste

- 5.5 Lengre permisjon gis normalt bare i et omfang av ett samlet studieår. Studenten plikter å melde i fra innen 15. februar om at man ønsker å gjenoppta studiet i det påfølgende studieåret etter endt permisjon. Hvis ikke slik melding blir gitt mister studenten studieplassen, og det må søkes opptak på nytt hvis man ønsker å fullføre studiet.

- 5.6 Konservatoriet krever et kortere prøvespill av studenten etter endt lengre permisjon for å finne ut om denne har opprettholdt det utøvende nivået på hovedinstrumentet. Hvis det utøvende

nivået viser seg å være lavere enn ved permisjonens begynnelse, er det studentens ansvar å sørge for at tilstrekkelig nivå blir gjenopprettet slik at denne kan få adgang til eksamen. Det gis normalt ikke ekstra undervisning til dette. Unntak fra denne regelen kan gjøres, hvis faglærer kjenner til studentens utøvende aktiviteter gjennom permisjonstiden, og går god for det utøvende nivået.

5.7 Avslag på søknad om permisjon kan påklages i henhold til pkt. 7.1.

6 Kortere permisjoner

6.1 Dette punktet gjelder kortere permisjoner, hvor fraværet ikke antas å få betydning for studentens mulighet til å fullføre studiet etter studieprogrammet.

6.2 Søknad om kortere permisjon skal skrives på særskilt skjema. Søknaden skal vise at alle lærere studenten har i det aktuelle tidsrommet, er spurt til råds om fraværet, og at disse har godkjent fraværet, ev. på betingelser om faglig ajourføring, oppgavebesvarelser m.v.

Fakultetet behandler søknaden og fatter vedtak på grunnlag av anbefalinger fra faglærerne og etter en vurdering av søknaden opp mot andre aktiviteter som betraktes som obligatoriske for studiet.

6.3 Kortere permisjon kan søkes på følgende grunnlag:

- særlige faglige forhold
- sosiale forhold
- kortere musikkarbeidsoppdrag som er verdifull for studentens faglige utvikling innenfor studiet
- andre, uoppsettelige forhold

6.4 Kortere permisjon kan ikke gis når fraværet antas å få betydning for særlige undervisnings-/studieopplegg, prosjekter, ensemblearbeid eller annet gruppearbeid, lærernes/konservatoriets kontinuerlige vurdering av studenten, eller andre forhold som tilsier at studenten må være til stede ved konservatoriet i det aktuelle tidsrommet.

6.5 I løpet av en og samme dag kan en student gis permisjon fra undervisningen av faglærer med inntil en leksjon.

6.6 Avslag på søknad om kortere permisjoner kan påklages i henhold til pkt. 7.1.

7 Klagerett

7.1 Vedtak kan påklages etter reglene i forvaltningsloven §§ 28-32 innen 3 uker fra vedtaket ble mottatt. Klagen fremsettes for samme instans som har fattet vedtaket som ønskes påklaget. Hvis vedtaket opprettholdes av denne instansen oversendes klagen til klageinstansen til endelig avgjørelse.

7.2 I henhold til forvaltningsloven § 18, jfr § 19 har parten rett til å se sakens dokumenter.

Overgangsordning

Fakultetet kan etter søknad gi studenter som allerede er i gang med sine studier ved Musikkonservatoriet dispensasjon fra bestemmelsene i dette reglementet dersom det foreligger særlige grunner til det.

K-sak 209/00 Høgre studium i økonomisk-administrative fag og samfunnsøkonomi.

Notat.

Vedtak:

1. NTNU søker Det kgl. kirke-, utdannings- og forskningsdepartementet (KUF) om at Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU) kan få opprette
-et Master of Science-studium i økonomisk-administrative fag med særskilt IT- og finansprofil
-et Master of Science-studium i samfunnsøkonomi og
-et 3-årig Bachelor of Science-studium i økonomisk-administrative fag.
2. Kollegiet ber om at de ovenfornevnte studieprogrammene starter opp fra og med høst-semesteret 2001 og da eventuelt som en prøveordning i påvente av den endelige behandlingen av den nye gradsstrukturen.
3. Kollegiet forutsetter at finansieringen blir innarbeidet og avklart som en del av fakultetets og universitetets ordinære budsjettprosess. Det forutsettes at finansieringen skjer ved omstilling innen SVT-fakultetets rammer og gjennom samarbeidet med HIST.
4. Kollegiet anbefaler at Høgskolen i Sør-Trøndelag (HIST) som en del av "Trondheimpakken" får etablert et Master of Science-studium i økonomisk-administrative fag og at HIST og NTNU i henhold til departementets føringer oversender en felles søknad til KUF om å få tildele de studier som inngår i "Trondheimpakke"-innstillingen og de to utdanningsinstitusjonenes respektive styrevedtak med hensyn til denne.
5. NTNU tiltrer det foreliggende utkast til avtale mellom HIST og NTNU om forpliktende samarbeid mellom de to undervisningsinstitusjonene innenfor hele det økonomiske fagområdet (herunder både økonomisk-administrative fag/bedriftsøkonomi og samfunnsøkonomi). Dette innebærer også etablering av et felles fagstyre.

Avstemminger:

Pkt. 1, 2, 4 og 5 ble enstemmig vedtatt.

Rektor og Mari-Ann Einarsrud foreslo følgende tilføyelse til det utsendte forslag til pkt. 3:

"Det forutsettes at finansieringen skjer ved omstilling innen SVT-fakultetets rammer og gjennom samarbeidet ved HIST."

Vedtatt mot 2 stemmer (Kvernmo og Rasmussen).

Kvernmo og Rasmussen stemte for Universitetsdirektørens opprinnelige formulering av pkt. 3:

"Kollegiet forutsetter at finansieringen blir innarbeidet og avklart som en del av fakultetets og universitetets ordinære budsjettprosess."

K-sak 210/00 Endringer i spesialutdanninga ved NTNU og forslag til nedlegging av spesialutdanningsprogram.

Notat.

Vedtak:

1. Kollegiet viser til Universitetsdirektøren sitt notat av 22.06.2000 og vedtek følgende reglement for spesialutdanninga:

Regler for NTNUs spesialutdanning

1. Formål

NTNUs spesialutdanning i teknologi har som formål å gi yrkesaktive anledning til å bygge seg opp spesialkompetanse gjennom en systematisk videreutdanning i et spesialfelt, uten at man tar en full hovedfags-, sivilingeniør-, sivilarkitekt- eller dr.grads.-utdanning. Utdanningen sikter mot å være til fordel både for arbeidsgiver og arbeidstaker.

2. Programbeskrivelse

For hvert spesialutdanningsprogram lages en beskrivelse. Denne og eventuelle spesielle opptakskrav skal godkjennes av Kollegiet. Kollegiet kan delegerer myndighet til rett utvalg.

Hver spesialutdanning skal ha et programutvalg på minimum 3 personer ledet av en faglig koordinator med professorkompetanse fra NTNU.

3. Omfang

Undervisning i hvert program er delt i to grupper; kjerneemner og støtteemner. En spesialutdanning skal bestå av minst 10 vektall, hvorav minst fem vektall skal gjelde kjernedelen. De øvrige fem vektall kan være kjerneemner, støtteemner og/eller prosjektarbeid med inntil fire vektall.

Ordinære NTNU-fag, eller tilsvarende kurs eller fag ved andre institusjoner kan godkjennes som del av spesialutdanningen. Disse fagene kan normalt ikke utgjøre mer enn totalt 5 vektall.

4. Faglig nivå

Spesialutdanningen ligger normalt på hovedfagsnivå, men kan også være på Dr. grads - nivå. Krav til forkunnskaper/formell utdanning angis for hvert enkelt program.

5. **Kursgjennomføring**

NTNU vil normalt gjennomføre hvert av kjerneemnene i spesialprogrammene minst en gang hvert andre år, så lenge spesialprogrammet eksisterer.

6. **Opptak**

Alle som ønsker å delta i en spesialutdanning må søke om opptak. Søknad om adgang til studiet sendes Studieavdelingen på særskilt skjema. Søknaden skal inneholde søkerens forslag til plan for studiet. Fag tatt som ledd i den grunnutdanning spesialutdanningen bygger på godkjennes ikke som del av spesialutdanningen.

Fag hvor eksamen er tatt etter at grunnutdanningen er avsluttet, men før spesialutdanningen påbegynnes, kan godkjennes såfremt eksamen ikke er avlagt tidligere enn 4 år før opptak. Det er mulig å ta flere spesialutdanninger, men samme kurs kan for den enkelte kandidat ikke inngå i mer enn en spesialutdanning.

7. **Opptakskrav**

Personer med følgende bakgrunn kan søke opptak:

- personer med hovedfag, sivilingeniører, sivilarkitekter eller tilsvarende
- personer med 60 vekttall fra høgskole/universitet med minst tre års praksis
- personer med 40 vekttall eller tilsvarende fra godkjent høgskole eller universitet med minst fem års yrkespraksis, der minimum tre år kan dokumenteres som relevant praksis
- kandidater med minst fem års relevant yrkespraksis som kan dokumentere kvalifikasjoner relevant for spesialutdanningen

Det kan fastlegges spesielle opptakskrav for hvert enkelt program (jf. pkt 2).

8. **Overgang til andre NTNU-studier**

Spesialutdanningen kan i noen tilfeller helt eller delvis inngå i et senere hovedfags-, siv.ing.-/sivilarkitekt-, Master- eller Dr.grads.- studium etter særskilt faglig vurdering.

Obligatoriske kurs som inngår i løpende eller avlagte NTNU-studier kan ikke inngå i spesialutdanningen.

9. **Vitnemål**

Spesialutdanningen skal være gjennomført innen 6 år fra opptaksdato. Kandidater som har bestått alle kurs og prosjektoppgaver som inngår i utdanningen med karakter 4,0 eller bedre, får tildelt et vitnemål samt en karakterutskrift med oppnådd karakter. En beskrivelse av spesialprogrammet og disse generelle reglene for spesialutdanning ved NTNU vedlegges vitnemålet.

10. **Eksamen**

Adgang til å ta kurs uten å være tatt opp til sivilarkitekt-, siv.ing., eller andre studier ved NTNU er begrenset til ledig kapasitet i de aktuelle emner. Adgang til å ta kurs kan tillates i et omfang som i vekttall svarer til normal studiebelastning. Adgang gis for høyst ett år om gangen. I løpet av to påfølgende studieår kan det tillates emner med samlet vekttall som maksimalt svarer til det normale timetall for sivilarkitekt- og sivilingeniørstudenter i løpet av ett studieår. Kandidater som ikke består eksamen, eller har lovlig fravær, kan avlegge en kontinuasjonseksamen.

11. Klage

Vedtak gjort i henhold til NTNUs regler for spesialutdanning kan påklages etter reglene i forvaltningslovens §§ 28 flg. Klagefristen er 3 uker fra vedtaket ble mottatt. Klagen framsettes for samme instans som har fattet det vedtak som ønskes påklaget. Dersom vedtaket opprettholdes, oversendes klagen til Den sentrale klagenemnd ved NTNU til avgjørelse.

12. Regelendring

Disse regler kan endres av Kollegiet etter innstilling fra Etter- og videreutdanningsutvalget ved NTNU, EVID.

2. Endringane blir gjort gjeldande frå og med haustsemesteret 2000.
3. Følgjande spesialutdanningsprogram blir lagt ned: *Teknisk miljøvern, Vegbygging, Urbanisme, Undervannsproduksjon*. Studentar som er i gang med programma får gjennomføre, men ingen nye studentar blir tatt opp.

K-sak 211/00 Lokale lønnsforhandlinger ved NTNU 01.09.00 - forhandlingsfullmakt.

Notat. U.off. § 5.

Vedtak:

På vegne av NTNU som arbeidsgiver, gis universitetsdirektøren, eller den hun bemyndiger, fullmakt til å føre årlige lokale lønnsforhandlinger med virkning pr. 01.09.00. Grunnlaget for fullmakten ligger i universitetsdirektørens notat av 08.09.00. med merknader fremkommet i kollegiemøtet.

Stemmeforklaring fra Trond Andresen:

"Jeg stemte for forhandlingsfullmakten, men vil reservere meg mot noe av notatet som ligger til grunn. Jeg vil at det i større grad skal legges vekt på å unngå økte lønnsforskjeller, og i mindre grad på å øke lønna til enkelte, begrunnet med "markedssituasjonen". NTNU bør ha som prinsipp at det ikke skal være lønnsnivået som er den primære drivkraft for i det minste NTNUs vitenskapelige ansatte."

K-sak 212/00 Redaksjonsråd for Universitetsavisa.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet oppnevner følgende medlemmer av Universitetsavisas redaksjonsråd:

- Professor Kari Melby
- Fakultetsdirektør Erik Lund

- Avdelingsleder Arild Skaug Hansen
- Student Erling Paulsen
- Student Marte Lerberg Kopstad
- Stedfortredende kanalsjef Tormod Kjensjord

Rådet oppnevnes med funksjonsperiode til 31.12. 2001.

Retningslinjer for Universitetsavisa endres slik at avsnittet om Redaksjonsråd lyder:

"Avisa har et redaksjonsråd med seks medlemmer, hvorav to studenter. Ett av de øvrige medlemmene kan velges utenfor NTNU. Rådet velger selv sin leder. Rådet rapporterer til Kollegiet minst en gang årlig. Rådets oppgave er først og fremst å bistå redaksjonen i saker som angår den redaksjonelle linje. Dette arbeidet er rådgivende og omfatter ikke styrefunksjon."

Vedtatt mot 1 stemme (Andresen).

Stemmeforklaring fra Trond Andresen:

"Universitetsavisa har ikke lenger min tillit som et journalistisk organ, og NTNUs ledelse har i forbindelse med den utøvende redaktør gått lenger enn den har dekning for i Kollegiets vedtak. Jeg henviser til min klage til NTNUs ledelse vedrørende dette av 20.09.00. På denne bakgrunn kan jeg ikke betrakte oppnevning av redaksjonsråd som annet enn rein staffasje. Jeg stemte derfor mot dette."

K-sak 213/00 Høringsuttalelse til Mjøsutvalgets innstilling - Foreløpig diskusjon.

Notat.

Vedtak:

Saken ble diskutert.

K-sak 214/00 Kollegiets møteplan 2001.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet vedtar følgende møteplan for 2001:

| | | |
|------------|---------|--------|
| Vår 2001: | Onsdag | 24.01. |
| | Onsdag | 28.02. |
| | Onsdag | 28.03. |
| | Torsdag | 03.05. |
| | Onsdag | 30.05. |
| | Onsdag | 13.06. |
| Høst 2001: | Onsdag | 29.08. |
| | Onsdag | 26.09. |
| | Onsdag | 17.10. |

Onsdag 14.11.
Onsdag/torsdag 12. og 13.12.

Kollegiets strategiseminar avholdes 28. og 29.08.2001.

Orienteringssaker.

O-sak 19/00 Status tematiske satsinger ved NTNU.
Muntlig orientering.

O-sak 20/00 Status - Master of Telecommunications Strategy ved NTNU.
Notat.

Eventuelt.

1. Trond Andresen tok opp spørsmålet om vekttallsnormeringen for frie studier kontra siv.ing.-studiet. Rektor orienterte om hva som har vært gjort med saken til nå.
2. Bente Rasmussen ba om status for oppfølging av kravet om Uniped-kurs. Universitetsdirektøren orienterte.
3. Bente Rasmussen spurte om utviklingen av stillingsstrukturen i forholdet vitenskapelige/teknisk administrative stillinger. Rektor og Organisasjonsutviklingsdirektøren orienterte.
4. Ramnath Ambathy viste til artikkelen "Prøvekaniner for NTNU" i Under Dusken nr. 10 om lønnsutbetalingen til sommeransatte. Universitetsdirektøren avklarte NTNUs holdning.
5. Ingvill Kvernmo viste til vedtaket i budsjettdokumentet og etterlyste en kollegiesak om prinsipper for prioriteringer før årets budsjettbehandling av budsjettet for 2001. Universitetsdirektøren orienterte om at det vil komme en sak om prinsipper for budsjettfordelingsmodellen senest i novembermøtet. Kollegiet hadde en meningsutveksling om den videre behandling.

Referatsaker:

Ref-sak 39/00 Høring NOU 2000:5 Mellom barken og veden.
Notat.

Ref-sak 40/00 Referat fra møte 31.08.00 i Den sentrale klagenemnd.

* * * * *

Neste møte

Neste møte i Kollegiet er berammet til onsdag 18. oktober 2000.

* * * * *