



PROTOKOLL

fra Kollegiets møte torsdag 19. juni 1997, kl. 0900-1615
Møtested: Styrerom 224, Hovedbygningen, Gløshaugen.

Til stede:

Kollegiet:

Rektor, professor Emil Spjøtvoll
Prorektor, førsteamanuensis Rigmor Austgulen
Førsteamanuensis Mari-Ann Einarsrud
Forskningsleder, professor Kari Melby
Professor Torgeir Moan
Professor Hallvard Ødegaard
Rådgiver Kirsti Schei
Forskningstekniker Otto Frengen
Student Hilde Brandegg
Student Jarle Kverneggen
Student Aslaug Helene Strømmen
Administrerende direktør Dag Flaa
Informasjonsdirektør Anne Karin Sveinall

Administrasjonen:

Universitetsdirektør Tor H. Johansen
Assisterende universitetsdirektør Terje Krogh
Sekretariatsleder Åse Sjømæling

Sakene ble behandlet i denne rekkefølge: K-saker 138, 139, 131-134, 136, 137, o-sak 19, K-saker 135, 140, 119-130, o-saker 20 og 21, referatsaker og eventuelt saker.

K-sak 119/97 Professorat i veg- og jernbanebygging (vinterveghold).

Tilsetting.

Notat. U.off. § 6.4.

Vedtak:

1. Kollegiet tilsetter

dr.ing. Harald Norem

som professor i veg- og jernbanebygging (vinterveghold).
2. Kollegiet pålegger Harald Norem i løpet av to år å gjennomgå kurs i universitetspedagogikk.

K-sak 120/97 Professorat II i helse/helsetjeneste.

Tilsetting.

Notat. U.off. § 6.4.

Vedtak:

Kollegiet tilsetter

dr.philos. Reidar Johan Mykletun

som professor II i helse/helsetjeneste for en periode på 5 år (1. periode).

K-sak 121/97 Professorat II i ombyggingsteknikk.

Tilsetting.

Notat. U.off. § 6.4.

Vedtak:

Kollegiet tilsetter

avdelingssjef Svein Bjørberg

som professor II i ombyggingsteknikk for en periode på 5 år (2. periode).

K-sak 122/97 Professorat i teknisk kybernetikk (prosessregulering).

Betenkning.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet vedtar følgende betenkning:

PROFESSORAT I TEKNISK KYBERNETIKK (PROSESSREGULERING)

Professoratet er administrativt knyttet til Institutt for teknisk kybernetikk ved Fakultet for elektroteknikk og telekommunikasjon, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet. Instituttet har for tiden tilsatt 7 professorer, 4 professor II, 2 førsteamanuenser, 1 amanuensis og ca. 45 doktorgradsstudenter.

Instituttet omfatter fagområdene reguleringsteknikk, prosessregulering, robotteknikk, instrumenteringsteknikk, industriell datasystemteknikk, navigasjon og fartøystyring, medisinsk kybernetikk og akvakulturteknikk.

Professoratet har særlig ansvar for undervisning og forskning innen området modellbasert prosessregulering og optimalisering, prosessmodellering, herunder datamaskinassistert modellering og identifikasjon av prosess tekniske systemer. Den som tilsettes vil kunne bli pålagt annen undervisning innen instituttets fagområder.

Den som tilsettes i professoratet må kunne dokumentere omfattende faglige kvalifikasjoner innen fagområdet prosessregulering og spesielt innen de feltene av dette fagområdet som er nevnt ovenfor. Vedkommende må også ha dokumentert vitenskapelig kompetanse innen en eller flere deler av fagområdet med vekt på de områder som dette professoratet har særlig ansvar for. Det vil være en klar fordel om vedkommende kan dokumentere erfaring fra avanserte industrianvendelser innen fagområdet. Videre er det en fordel om vedkommende kan dokumentere internasjonal erfaring og et nettverk innen norsk prosessindustri og relevante internasjonale forskningsmiljøer. Det vil bli lagt vekt på evne til å initiere og lede forsknings- og utviklingsarbeid.

Resten som standardtekst vedtatt i K-sak 45/97.

K-sak 123/97 Professorat i psykologi (klinisk nevropsykologi).

Betenkning.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet vedtar følgende betenkning:

BETENKNING FOR PROFESSORAT I PSYKOLOGI (KLINISK NEVROPSYKOLOGI)

Professoratet er administrativt knyttet til Psykologisk institutt ved Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU). Instituttet har for tiden tilsatt 8 professorer, 4 professor II-stillinger, 12 i mellomgruppestillinger og 5 stipendiater.

Professoratet har særlig ansvar for undervisning og forskning innen området klinisk nevropsykologi. I tillegg skal professoren i samarbeid med sjefspesikolog lede oppbyggingen av den klinisk-nevropsykologiske opplæringen ved klinikken. Denne skal omfatte tilnæringsmåter som til enhver tid er i bruk på feltet med vekt på konsolidering så vel som fornyelse og kritisk utprøving av disse.

Ved bedømming vil en legge vekt på at professoren må ha praktisk erfaring i klinisk nevropsykologi på linje med NPF's spesialitet i klinisk nevropsykologi og bred erfaring med ulike utforminger av hjerne-atferd problemer med ulike typer klienter og skader. Professoren må også ha vitenskapelig kompetanse innenfor hjerne-atferd problemer hos mennesker.

Pkt. 4 - 9 som standardtekst vedtatt i K-sak 45/97.

K-sak 124/97 Professorat II i medisin (psykisk utviklingshemming/nevrologi).

Betenkning.

Notat.

Vedtak:

1. Kollegiet vedtar at ledig professor II-hjemmel (st.nr. 16386) legges til fagområdet medisin (psykisk utviklingshemming/nevrologi).
2. Kollegiet vedtar følgende betenkning:

**BETENKNING FOR PROFESSORAT II I MEDISIN (PSYKISK
UTVIKLINGSHEMMING/NEVROLOGI)**

Professoratet er administrativt knyttet til Det medisinske fakultet, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet. Bistillingen knyttes til overlegestilling fortrinnsvis ved Nevrologisk avdeling, RiT, men også annen avdelingstilknytning ved RiT eller PST kan være aktuell.

Ved DMF er professor II-stillinger normalt faste stillinger knyttet til hovedstilling ved universitetsklinikken, og det kan eventuelt gis vitenskapelig og faglig informasjon om den kombinerte stillingen.

Stillingen skal knyttes til utredning og behandling av somatiske tilleggshandicap ved psykisk utviklingshemming. Bakgrunnen for opprettelsen er de medisinske utfordringer som knytter seg til nedleggelsen av Helsevernet for psykisk utviklingshemmede og gjennomføringen av ansvarsreformen av 1991. Mennesker med psykisk utviklingshemming kan i liten grad ta ansvar for sin egen situasjon og har ofte andre former for funksjonssvikt; slik som epilepsi, førlighetssvekkelse, sansedefekter, kommunikasjonsforstyrrelser og atferdsvansker. Etter at institusjonsomsorgen er erstattet av intergrert omsorg, er det et utvidet behov for veiledning og undervisning når det gjelder denne gruppens spesielle medisinske behov. Dette gjelder i særlig grad epilepsi som er det vanligste tilleggshandicap (20-30 % av psykisk utviklingshemmede).

Ved vurdering av søkerne vil det bli lagt vekt på kompetanse når det gjelder epilepsi. Foruten krav til vitenskapelige kvalifikasjoner vedrørende organiske hjerneforstyrrelser, vil undervisningserfaring og tidligere klinisk arbeide med denne pasientgruppen bli tillagt betydning.

Undervisningen ved fakultetet foregår etter en samordnet modell der basalfag, parakliniske fag og klinisk medisin blir undervist på en integrert måte, og med vektlegging av miljømedisinske og atferdsmedisinske aspekter. En vesentlig del av utdanningen skjer som problembasert læring i studentgrupper. Den som blir tilsatt i professoratet forutsettes å delta i undervisningen på alle trinn i studiet. Avhengig av spesialiteten til den tilsatte vil dette hovedsakelig være enten innenfor nevrologi, pediatri eller psykiatri.

Tilsatte uten formell universitetspedagogisk kompetanse og som ikke kan dokumentere tilsvarende kvalifikasjoner, pålegges å gjennomgå godkjent kurs i universitetspedagogikk i løpet av to år etter tiltredelsen. Universitetet tilbyr slikt kurs.

Resten som standardtekst vedtatt i K-sak 45/97.

K-sak 125/97 Professorat II i medisin (medisinsk mikrobiologi).

Betenkning.

Notat.

Vedtak:

1. Kollegiet vedtar at ledig professor II-hjemmel (st.nr. 16385) legges til fagområdet medisin (medisinsk mikrobiologi).
2. Kollegiet vedtar følgende betenkning:

BETENKNING FOR PROFESSORAT II I MEDISIN (MEDISINSK MIKROBIOLOGI)

Professoratet er administrativt knyttet til en overlegestilling ved Avdeling for mikrobiologi ved RiT. Avdeling for mikrobiologi har for tiden tilsatt 2 professorer (hvorav 1 i medisinsk mikrobiologi/immunologi) og 2 professor II (hvorav 1 i viruologi). Avdelingen har 5 overordnede og 2 underordnede legestillinger samt 1 overlegestilling i bistilling.

Ved DMF er professor II-stillinger normalt faste stillinger knyttet til hovedstilling ved universitetsklinikken, og det kan eventuelt gis vitenskapelig og faglig informasjon om den kombinerte stillingen.

Professoren vil få medansvar for undervisning i medisinsk mikrobiologi og for forskning og fagutvikling ved Avdeling for mikrobiologi. I tillegg skal vedkommende være med på å styrke undervisningen i medisinsk mikrobiologi ved det nye medisinerstudiet i Trondheim. Søkeren må være spesialist i medisinsk mikrobiologi.

Avdeling for mikrobiologi er regionlaboratorium i helseregion IV. For enkelte funksjoner har laboratoriet landsfunksjon (bl.a. fenotypisk karakterisering av gruppe B streptokokker) og tilbyr også tjenester internasjonalt (tularemi-diagnostikk). Avdelingen har en betydelig poliklinisk virksomhet. Ved siden av tradisjonelle metoder innen medisinsk mikrobiologi benyttes i stadig økende grad nyere genteknologiske analyser innenfor diagnostikk og molekylær epidemiologi. Man forventer en fortsatt betydelig økning i bruk av molekylærbiologiske metoder innen faget. Avdelingen er idag relativt nært orientert mot klinikk (spesielt orientert mot antibiotika-veiledning) idet to av legestillingene er besatt av spesialister i infeksjonssykdommer. Den som tilsettes i professoratet vil få medansvar for forskningsaktiviteten og utviklingsarbeid ved avdelingen sammen det øvrige akademiske personale.

Stillingen vil bli tillagt medansvar for undervisning av medisinske studenter innen medisinsk mikrobiologi, inkl mykologi og parasittologi. Det vil også være viktige oppgaver innen videre- og etterutdanning av leger og annet helsepersonell i relasjon til diagnostiske og terapeutiske aspekter knyttet til klinisk mikrobiologi.

Undervisningen ved fakultetet foregår etter en samordnet modell der basalfag, parakliniske fag og klinisk medisin blir undervist på en integrert måte, og med vektlegging av

miljømedisinske og atferdsmedisinske aspekter. En vesentlig del av utdanningen skjer som problembasert læring i studentgrupper, men også som forelesninger, seminarer og praktiske laboratorieøvelser. I tillegg er det gruppeundervisning for studentene ved avdelingen. Den som blir tilsatt i professoratet forutsettes å delta i undervisningen på alle trinn i studiet.

Tilsatte uten formell universitetspedagogisk kompetanse og som ikke kan dokumentere tilsvarende kvalifikasjoner, pålegges å gjennomgå godkjent kurs i universitetspedagogikk i løpet av to år etter tiltredelsen. Universitetet tilbyr slikt kurs.

Resten som standardtekst vedtatt i K-sak 45/97.

K-sak 126/97 Professorat II i medisin (patologi).

Betenkning.

Notat.

Vedtak:

BETENKNING FOR PROFESSORAT II I MEDISIN (PATOLOGI)

Professoratet er administrativt knyttet til Det medisinske fakultet, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet. Bistillingen er knyttet til en hovedstilling som overlege ved Avdeling for patologi, Regionsykehuset i Trondheim.

Ved DMF er professor II-stillinger normalt faste stillinger knyttet til hovedstilling ved universitetsklinikken, og det kan eventuelt gis vitenskapelig og faglig informasjon om den kombinerte stillingen.

Professorstillingen er administrativt og faglig underlagt Institutt for morfologi, Det medisinske fakultet. Instituttet ivaretar universitetsfunksjonene for fagene anatomi, patologi og rettsmedisin. Avdeling for patologi utfører serviceoppgaver for Regionsykehusets kliniske avdelinger og poliklinikker, mottar materiale fra sykehus og primærhelsetjenesten i Trøndelag, og fungerer også som regionallaboratorium i helseregion IV. Avdelingen har laboratorium for autopsi, biopsi, cytologi, elektronmikroskopi, histokjemi, morfometri, flow cytometri og genteknologisk diagnostikk.

Professoren skal, sammen med den øvrige akademiske stab ved instituttet, ivareta ansvaret for forskning og undervisning innenfor generell og spesiell patologi. Undervisningen ved fakultetet foregår etter en samordnet modell der basalfag, parakliniske fag og klinisk medisin blir undervist på en integrert måte, og med vektlegging av miljømedisinske og atferdsmedisinske aspekter. En vesentlig del av utdanningen skjer som problembasert læring i studentgrupper. Den som blir tilsatt i professoratet forutsettes å delta i undervisningen på alle trinn i studiet. Professoren vil derfor også kunne bli pålagt undervisning i andre relevante fag, først og fremst innen normalanatomi. Undervisningen av medisinstudentene vil kunne innebære både forelesninger, kursvirksomhet, organdemonstrasjoner, instruksjoner, uketjeneste samt veiledningsfunksjoner for PBL-grupper. I tillegg skal professoren være veileder for studenter som skal ha hovedoppgave i patologi.

Tilsatte uten formell universitetspedagogisk kompetanse og som ikke kan dokumentere tilsvarende kvalifikasjoner, pålegges å gjennomgå godkjent kurs i universitetspedagogikk i løpet av to år etter tiltredelsen. Universitetet tilbyr slikt kurs.

Resten som standardtekst vedtatt i K-sak 45/97 .

K-sak 127/97 A: Professorat II i maskinkonstruksjon og materialteknikk (støperiteknikk).

B: Professorat II i maskinkonstruksjon og materialteknikk (plastisk forming av metaller).

C: Professorat II i maskinkonstruksjon og materialteknikk (datastøttet produktutvikling).

Betenkninger.

Notat.

Vedtak:

Under forutsetning av at NTNU får tildelt tre nye professor II-hjemler i maskinkonstruksjon og materialteknikk innen fagområdene støperiteknikk, plastisk forming av metaller og datastøttet produktutvikling, vedtas følgende:

A. BETENKNING FOR PROFESSORAT II I MASKINKONSTRUKSJON OG MATERIALTEKNIKK (STØPERITEKNIKK)

Professoratet er administrativt knyttet til Institutt for maskinkonstruksjon og materialteknikk ved Fakultet for maskinteknikk, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet. Instituttet har for tiden tilsatt 11 professorer, 4 amanuensisstillinger og 25 doktorgradsstudenter.

Professor II-stillinger har en stillingsandel på 20 % og er åremålsstillinger med inntil 5 års varighet med mulighet for tilsetning i flere perioder.

Instituttet omfatter fagområdene maskinkonstruksjon og materialteknikk. Professoratet har særlig ansvar for undervisning og forskning innen området støperidrift (støpemetoder, utforming og fremstilling av former, materialenes forbehandling, utstøping og egenskaper, deres varmebehandling og etterbearbeiding, samt kvalitets-, miljø- og produktivitetsstyrking av stykkstøperier) og konstruksjon av støpte komponenter (konstruksjonsregler basert på simulering og laboratoriestudier av flyt-, størkning, varmebehandling og tilknyttet egenskapsutvikling). For det siste området skal arbeidet i særlig grad koordineres med arbeid tilknyttet metallurgiske fenomener og strukturdannelse under smeltebehandling, størkning og støping ved Institutt for metallurgi. Undervisningen legges opp i nært samarbeid mellom de to instituttene.

Resten som standardtekst vedtatt i K-sak 45/97.

B. BETENKNING FOR PROFESSORAT II I MASKINKONSTRUKSJON OG MATERIALTEKNIKK (PLASTISK FORMING AV METALLER)

Professoratet er administrativt knyttet til Institutt for maskinkonstruksjon og materialteknikk ved Fakultet for maskinteknikk, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet. Instituttet har for tiden tilsatt 11 professorer, 5 professor II-stillinger, 4 amanuensisstillinger og 25 doktorgradsstudenter.

Professor II-stillinger har en stillingsandel på 20 % og er åremålsstillinger med inntil 5 års varighet med mulighet for tilsetting i flere perioder.

Instituttet omfatter fagområdene maskinkonstruksjon og materialteknikk. Professoratet har særlig ansvar for undervisning og forskning innen området matematisk modellering og utvikling av plastiske formeprosesser. Det inkluderer laboratorieundersøkelser, utvikling av sensorer og plastisk flytanalyser, spesielt knyttet til beregning og observasjoner av formeforløp, grenser for formbarhet, verktøybelastning og samvirke mellom deformerende materialer, verktøy og grenseflatefenomenene friksjon, slitasje og overflatedannelse. Optimalisering av verktøy og bearbeidingsmaskiner inngår i arbeidsoppgavene. Spesielt tas det sikte på å utvikle høy kompetanse innen bøyning og forming av ekstruderte profiler.

Det forutsettes koordinert samarbeid med Institutt for mekanikk, termo- og fluiddynamikk (faststoffmekanikk), Institutt for konstruksjonsteknikk (konstruksjonsmekanikk) og Institutt for metallurgi (modellering av metallurgiske fenomener og strukturutvikling under formeprosesser).

Resten som standardtekst vedtatt i K-sak 45/97.

C. BETENKNING FOR PROFESSORAT II I MASKINKONSTRUKSJON OG MATERIALTEKNIKK (DATASTØTTET PRODUKTUTVIKLING)

Professoratet er administrativt knyttet til Institutt for maskinkonstruksjon og materialteknikk ved Fakultet for maskinteknikk, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet. Instituttet har for tiden tilsatt 11 professorer, 5 professor II-stillinger, 4 amanuensisstillinger og 25 doktorgradsstudenter.

Professor II-stillinger har en stillingsandel på 20 % og er åremålsstillinger med inntil 5 års varighet med mulighet for tilsetting i flere perioder.

Instituttet omfatter fagområdene maskinkonstruksjon og materialteknikk. Professoratet har særlig ansvar for undervisning og forskning i datastøttet produktutvikling.

En er i ferd med å etablere et kompetansesenter for datastøttet produktutvikling ved instituttet og i denne sammenheng er det avgjørende å styrke kompetansen i å utnytte potensialet i denne type kommersielle programsystemer i vår undervisning, forskning og industriprosjekter. Den som tilsettes må ha maskinteknisk bakgrunn med særlig kompetanse og erfaring i bruk av kommersielt tilgjengelige generelle CAE ("Computer-Aided-Engineering")-systemer gjennom hele produktutviklingsprosessen fra konsept, 3D modellering, tegningsproduksjon, analyser, simuleringer, rapid prototyping, produksjonsplanlegging, prosjektstyring m.m. Instituttets forskning og undervisning vil i størst mulig grad bindes sammen ved hjelp av CAE-programmet I-DEAS og det vil derfor legges vekt på at den som tilsettes har stor kompetanse i dette programsystemet. Det vil imidlertid også legges vekt på i hvilken grad søkeren har kompetanse i konkurrerende systemer da slike vil være i bruk i enkeltprosjekter.

Den som tilsettes i professoratet må kunne dokumentere omfattende faglige kvalifikasjoner innen fagområdet. Vedkommende må også gjennom egen innsats ha vist vitenskapelig kompetanse omkring utvikling og/eller bruk av denne type programvare.

Resten som standardtekst vedtatt i K-sak 45/97.

K-sak 128/97 Professorat i teleteknikk.

Tilsetting.

Notat. U.off. § 6.4.

Vedtak:

1. Kollegiet tilsetter

Dr.scient. Spartak Gevorgian

som professor i teleteknikk (mikrobølgeteknikk).

2. Kollegiet pålegger Spartak Gevorgian i løpet av to år å gjennomgå kurs i universitetspedagogikk.
3. Kollegiet forutsetter at Spartak Gevorgian innen tre år kan vise kunnskaper i norsk, eller et annet skandinavisk språk, på linje med trinn tre i kurset "Norsk for fremmedspråklige" ved Institutt for anvendt språkvitenskap. Universitetet gir tilbud om slikt kurs.

K-sak 129/97 Professorat i psykologi (klinisk voksenpsykologi).

Tilsetting.

Notat. U.off. § 6.4.

Vedtak:

1. Kollegiet tilsetter

cand.psychol. Tore Stiles

som professor i psykologi (klinisk voksenpsykologi).

2. Kollegiet pålegger Tore Stiles i løpet av to år å gjennomgå kurs i universitetspedagogikk.

K-sak 130/97 Professorat i medisin (anvendt samfunnsmedisin). Eksternt finansiert.

Tilsetting.

Notat. U.off. § 6.4.

Vedtak:

1. Kollegiet tilsetter

Dr.med. Roar Johnsen

som professor i medisin (anvendt samfunnsmedisin).

2. Kollegiet pålegger Roar Johnsen i løpet av to år å gjennomgå kurs i

universitetspedagogikk.

K-sak 131/97 Justering av opptaksreglene for hovedfag i førskolepedagogikk.

Notat.

Vedtak:

Opptaksregler for hovedfag i førskolepedagogikk ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet:

1. Cand.mag.-grad med fageksamen 30 vekttall pedagogikk (mellomfag).

2. Cand.mag.-grad med førskolelærerutdanning:

- a. Cand.mag.-grad med 2-årig eller 3-årig førskolelærerutdanning (rammeplan før 1995), og minst to halvårsheter evt. en årshet innenfor det pedagogiske fagfeltet. Den ene halvårsheten kan være del av 3-årig førskolelærerutdanning.

Som halvårshet/årshet innenfor det pedagogiske fagfeltet godkjennes:

- videreutdanning på et av områdene førskoleadministrasjon, førskolepedagogikk, spesialpedagogikk, pedagogisk veiledning, 5-9-års pedagogikk
- eksamen i pedagogikk fra universitetet og høgskoler på fagområder som ikke dekkes i grunnutdanningen.

For å kunne tildeles en cand.mag.-grad kreves det i tillegg til 2-årig eller 3-årig førskolelærerutdanning avlagt eksamen i fag/studium av minst ett års varighet/ grunnfag/fageksamen 20 vekttall.

- b. Søkere med 3-årig førskolelærerutdanning etter rammeplanen av 1. august 1995 med 15 vekttall pedagogikk og innslag av pedagogikk i fagenhetene, får godkjent dette som fageksamen 20 vekttall (grunnfag) pedagogikk. For søkere med denne bakgrunn kreves det i tillegg til grunnutdanningen
- minst en 10-vektallsenhet på mellomfagsnivå (halvårshet/mellomfagtillegg) innenfor det pedagogiske fagfeltet *og*
 - cand.mag.-grad.

En årshet (videreutdanning) på et av områdene førskoleadministrasjon, førskolepedagogikk, spesialpedagogikk, pedagogisk veiledning, 5-9-års pedagogikk eller tilsvarende vil dekke opptakskravet utover førskolelærerutdanningen (rammeplan 1995).

For å kunne tildeles en cand.mag.-grad kreves det i tillegg til 2- eller 3-årig førskolelærerutdanning avlagt eksamen i fag/studium av minst ett års varighet/grunnfag/ fageksamen 20 vekttall.

3. Søkere med annen relevant utdanning kan tas opp etter spesiell vurdering.

De nye reglene gjøres gjeldende fra og med opptaket til høstsemesteret 1997.

K-sak 132/97 Rangeringsregler for opptak til hovedfag i spesialpedagogikk.

Notat.

Vedtak:

Rangeringsregler for opptak til hovedfag i spesialpedagogikk

1. Kvotefordeling:

Søkerne fordeles i to hovedgrupper:

Gruppe 1

- a) Søkere med enten allmennlærer- eller førskolelærer- eller faglærerutdanning, og i tillegg 1. avdeling spesialpedagogikk og 2. avdeling spesialpedagogikk.
- b) Søkere med annen tilsvarende pedagogisk utdanning som f.eks. utenlandsk utdanning, mellomfag pedagogikk og 2. avdeling spesialpedagogikk, m.m.

Søkere i denne gruppen vurderes for opptak direkte til del 2 av hovedfaget (Ped 402) i spesialpedagogikk.

Gruppe 2

Søkere med fageksamen 20 vekttall pedagogikk og Ped 202 - Spesialpedagogikk/ sosialpedagogikk. Søkere i denne gruppen vurderes for opptak til 2. avdeling spesialpedagogikk som også er 1. del av hovedfaget i spesialpedagogikk.

Det avsettes 5 plasser til søkere i gruppe 2. De resterende plassene, inkludert de plassene som ikke er benyttet av gruppe 2 - går til søkerne i gruppe 1.

2. Rangering:

Gruppe 1

Følgende rangeringskriterier benyttes (i prioritert rekkefølge):

1. Søkere med 5 års relevant praksis eller mer rangeres foran søkere med mindre enn 5 års relevant praksis.
2. Gjennomsnittskaracteren for følgende utdanninger/eksamener:
 - Pedagogisk teori/pedagogikk skriftlig fra allmennlærer-, førskolelærer- eller faglærerutdanning, eller alternativt pedagogikk grunnfag.
 - 1. avdeling spesialpedagogikk (teori eller skriftlig prøve), eller alternativt Ped 202 - Spesialpedagogikk/sosialpedagogikk.
 - 2. avdeling spesialpedagogikk (teori eller skriftlig prøve).
- A. Søkere med tall- eller bokstavkarakter i to eller flere av de overnevnte punktene rangeres med grunnlag i karakterene. Det benyttes følgende regel for konvertering av bokstavkarakterer til tallkarakterer:

Sg tilsvare 1.9

Mg tilsvare 2.3
G tilsvare 2.7

Karakterene fra de tre punktene vektet likt.

B. Søkere med karakteren bestått, event. godkjent, i to eller flere av de overnevnte punktene rangeres ved hjelp av loddtrekning.

Fordelingen av plasser til søkerne innenfor henholdsvis punkt A og punkt B, skal tilsvare den prosentandel som de utgjør av det totale søkerantallet for gruppe 1.

3. Ved fortsatt likhet mellom søkerne, rangeres disse med bakgrunn i karakteren for 2. avdeling spesialpedagogikk.
4. Søkere som fortsatt står likt, blir rangert gjennom loddtrekning.

Gruppe 2

Søkerne rangeres med grunnlag i karakteren for fageksamen 30 vekttall der Ped 202 - spesialpedagogikk/sosialpedagogikk utgjør mellomfagstillegget. Dersom det er behov for ytterligere rangering, plasseres søkere som tilfredsstillt kravene til fullført cand. mag.-grad foran søkere som har fått dispensasjon fra kravet om fullført cand. mag.-grad for opptak til hovedfag.

3. Ikrafttreden:

Opptaksreglene gjelder fra og med opptaket til høsten 1997.

K-sak 133/97 Fordeling av studieplasser på sivilingeniørstudiet ved opptaket til studieåret 1997/98.

Notat.

Vedtak:

Opptaket til sivilingeniør- og sivilarkitekt-utdanningen ved NTNU 1997 har følgende fordeling av studieplasser:

	1. årskurs	3. årskurs	sum
Arkitekt	67	3	70
Geologi/petroleumsteknologi	105	5	110
Metallurgi	35	5	40
Bygg	140	60	200
Elkraftteknikk	45	30	75
Elektronikk	100	40	140

Teknisk kybernetikk	60	25	85
Kjemi	145	25	170
Maskinteknikk	145	50	195
FIM, fysikk/matematikk	100	5	105
FIM, datateknikk	110	30	140
Marin teknikk	85	15	100
Økonomi	60	25	85
Teknisk design	15	-	15
Nautikk	10	-	10
Mastergrad	-	30	30
SUM	1222	348	1570

Opptaksnemda gis fullmakt til å fravike fordelingen av opptaket mellom årskursene ved de respektive fakultet/linjer i forhold til vedtaket.

K-sak 134/97 Program for lærerutdanning ved NTNU.

Notat.

Hallvard Ødegaard fremmet følgende forslag til vedtak som fikk enstemmig tilslutning:

Vedtak:

1. Kollegiet gir sin prinsipielle støtte til hovedlinjene i dekangruppens forslag.
2. Kollegiet går således inn for at kun ett styre skal ha overordnet ansvar for lærerutdanningen ved NTNU.
3. På dette grunnlaget anmoder Kollegiet om at alternative modeller for organisering av lærerutdanningen utredes og fremlegges for Kollegiet til høsten.

K-sak 135/97 Forskrift om eksamen for Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet viser til universitetsdirektørens notat av 04.06.97 og fatter følgende vedtak:

- A. Kollegiet vedtar følgende forskrift om eksamen for Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet:

FORSKRIFT OM EKSAMEN

VED

NORGES TEKNISK-NATURVITENSKAPELIGE UNIVERSITET

Fastsatt av Kollegiet 19.juni 1997, med hjemmel i lov av 12. mai 1995 nr 22 om universiteter og høyskoler (universitetsloven) § 50 nr 6.

Kapittel I. FORMÅL OG DEFINISJONER

§ 1. Formål

Forskriften gir regler om eksamener og prøver ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU). Forskriften skal sikre en forsvarlig avvikling av eksamen ved institusjonen, og gir nærmere bestemmelser om universitetets og studentenes rettigheter og plikter.

Forskriften gjelder for følgende studier og grader:

- historisk-filosofiske studier (cand.mag./cand. philol.)
- kunststudier ved Kunstakademiet
- matematisk-naturvitenskapelige studier (cand.mag./cand. scient)
- medisinstudiet (cand. med.)
- musikkstudier ved Musikkonservatoriet
- praktisk-pedagogiske studier
- psykologstudiet (cand. psychol.)
- samfunnsvitenskapelige studier (cand. mag./ cand. polit.)
- sivilarkitektstudiet (sivilarkitekt)
- sivilingeniørstudiet (sivilingeniør)

For nautikk-, master- og dr.gradsstudier gjelder forskriften så langt bestemmelsene er relevante.

Bestemmelser om faglig innhold, nivå og fagsammensetning i de enkelte studier og studieprogrammer er fastsatt i egne gradsforskrifter eller i andre særskilte forskrifter.

§ 2. Definisjoner

Allmennvitenskapelige studier: Studier som fører frem til historisk/filosofiske, samfunnsvitenskapelige og naturvitenskapelige grader (cand.mag., cand. philol., cand.polit., cand. scient.).

Profesjonsstudier: Studier som fører frem til gradene cand.med., cand.psychol., sivilarkitekt og sivilingeniør, samt praktisk-pedagogiske studier, kunststudier ved Kunstakademiet og musikkstudier ved Musikkonservatoriet.

Studieplan: En angivelse av faglige mål og innhold i et fag eller emne. Studieplanen skal inneholde emnebeskrivelser som angir krav til forkunnskaper, eksamensform, evalueringsform og vekttall/belastningstimer.

Grad: Den tittelen en student blir tildelt av studieinstitusjonen når han/hun oppfyller kravet til et avsluttet studieløp. Departementet bestemmer hvilke grader NTNU kan tildele.

Gradsforskrift: Forskrift som inneholder bestemmelser som er særegne for den enkelte grad. Gradsforskrifter er gitt av Kollegiet.

Studieprogram: En gitt mengde emner i et definert studieløp som studenten blir tatt opp til og får studierett til.

Fag: Emner som studieplanen angir som beslektet, og som studieplanen definerer som en samlet enhet.

Emne: Den minste enheten det kan avlegges eksamen i, og som fører til en endelig karakter.

Eksamen: Avsluttende evaluering i et fag/emne. Eksamen avholdes i alle fag/emner hvor studieplanen forutsetter at det skal gis karakter.

Prøve: Ikke avsluttende evaluering i et fag/emne. Prøve kan inngå som del av en eksamen, eller være et forkrav /vilkår for å få avlegge eksamen.

Kapittel II. GENERELLE BESTEMMELSER

§ 3. Studienes organisering

I alle grader som NTNU tildeler inngår normalt fellesemne eller examen philosophicum.

Nærmere bestemmelser om de enkelte studienes organisering er angitt i gradsforskriftene.

§ 4. Deltidsstudier

De fleste studier ved NTNU kan gjennomføres som deltidsstudier. Det gis nærmere regler om dette i de enkelte gradsforskriftene.

§ 5. Permisjon

Permisjon fra studiene gis fortrinnsvis for et helt studieår. For kortere tidsrom gis permisjon til utgangen av et semester. Permisjon ut over ett år kan innvilges dersom «tvingende grunner» foreligger. «Tvingende grunner» kan f.eks. være sykdom eller militærtjeneste. Nærmere bestemmelser om permisjoner er fastsatt i de enkelte gradsforskriftene.

Permisjon innebærer at oppmelding til eksamen utsettes.

Kapittel III. EKSAMEN

§ 6. Tidspunkt for eksamen

Ved de allmennvitenskapelige studiene holdes ordinær eksamen hvert semester i alle fag/emner det er oppmelding til. Eksamen i tilknytning til sommerundervisning regnes som ordinær eksamen i eksamensforskriftens forstand.

Ved profesjonsstudiene holdes ordinær eksamen som hovedregel en gang i året for hvert emne. For studenter som ikke har bestått ordinær eksamen, kan det arrangeres kontinuasjonseksamen. Nærmere bestemmelser om kontinuasjonseksamen er angitt i gradsforskriftene.

Ordinære eksamensperioder benevnes som våreksamen og høsteksamen. I forbindelse med sommerterminen benyttes begrepet sommereksamen.

Kollegiet fastsetter eksamensperiodene ved ordinær eksamen. Eksamensdagene ved ordinær eksamen for det aktuelle studieår tas inn i studiehåndboka.

§ 7. Frister for oppmelding til eksamen

Frist for oppmelding til høsteksamen er 15. september.

Frist for oppmelding til våreksamen er 15. februar.

Studentene ved de allmennvitenskapelige studiene er normalt selv ansvarlige for å melde seg opp til eksamen. Studentene ved profesjonsstudiene blir normalt oppmeldt automatisk.

Studenter som velger å avlegge eksamen i fag som ikke inngår i studentenes obligatoriske/valgte fagkrets er selv ansvarlige for å melde seg opp til eksamen i disse fagene innen fristene i 1. og 2. ledd.

Nærmere bestemmelser om oppmelding til eksamen er gitt i de enkelte gradsforskriftene.

§ 8. Adgang til eksamen

For å få adgang til eksamen må studenten oppfylle generelle og spesielle opptakskrav. Studenten må melde seg opp til eksamen etter gjeldende oppmeldingsregler, oppfylle de krav som de respektive gradsforskriftene og/eller studieplanene fastsetter, og betale semesteravgiften.

§ 9. Fremstilling til eksamen

Som fremstilling regnes:

- å gjennomføre eksamen
- å stryke til eksamen
- å melde seg til/ bli oppmeldt til eksamen uten å møte
- å avbryte eksamen eller utebli fra eksamen uten gyldig grunn

Gyldig grunn kan f.eks. være egen sykdom eller sykdom/dødsfall i den nærmeste familie. Se forskriftens § 15 når det gjelder nærmere bestemmelser om fravær pga. sykdom.

I de studier der det er anledning til å trekke seg fra eksamen er fristen fastsatt til 15. april for våreksamen, og 1. november for høsteksamen.

En student som har levert besvarelse, kan ikke unndra seg sensur.

§ 10. Antall forsøk til eksamen

En student kan som hovedregel ikke fremstille seg til ordinær eksamen i samme fag eller emne mer enn tre ganger. Med samme fag/emne menes fag/emne med samme fagkode. Det kan i særlige tilfeller dispenseres fra denne bestemmelsen.

Begrensninger i antall forsøk til eksamen i form av tregangersregelen eller andre begrensninger fremgår av de enkelte gradsforskriftene.

Hva som regnes som tellende forsøk fremgår av §§ 7 og 9.

§ 11. Eksamensformer

Studieplanen angir eksamensformen ved den enkelte eksamen. Der den enkelte gradsforskriften åpner for det, kan eksamensformen ved kontinuasjonseksamen være en annen enn ved ordinær eksamen.

§ 12. Praktisk gjennomføring av eksamen

Den muntlige delen av en eksamen eller prøve skal som hovedregel være offentlig. Fakultetet kan gjøre unntak fra dette etter ønske fra den enkelte eksamenskandidat når tungtveiende hensyn taler for det, jfr. universitetsloven § 50 nr. 3.

Nærmere bestemmelser om den praktiske gjennomføringen av eksamen er gitt i de enkelte gradsforskriftene eller i egne eksamensinstruksjoner som f.eks. instruksjoner for eksamenskandidat, eksamensinspektør og faglærer.

§ 13. Særordninger under eksamen

For å gi alle kandidater tilnærmet like arbeidsvilkår på eksamen må studenter som har behov for særlige ordninger i forbindelse med eksamen melde fra om sitt behov til Studieavdelingen senest 14 dager før første eksamen i en eksamensperiode.

Hvis behov for særordning melder seg etter at fristen er utløpt, kan det gis dispensasjon fra denne.

Særlige ordninger kan f.eks. være spesiell fysisk tilrettelegging eller utvidet eksamenstid.

§ 14. Avbrutt eksamen

En student som fremstiller seg til eksamen, men ikke leverer besvarelse eller leverer blank besvarelse, må før eksamenslokalet forlates skriftlig bekrefte at han/hun har avbrutt eksamen.

§ 15. Sykdom i forbindelse med eksamen

Dersom en student ikke kan møte til eksamen på grunn av sykdom, må søknad om å få fraværet godkjent som gyldig fravær sendes Studieavdelingen. Søknaden må fremsettes senest

en uke etter den første eksamen som sykefraværet gjelder for, og skal inneholde opplysninger om hvilke eksamener det søkes om godkjenning for. Legeattest skal være vedlagt søknaden. Tidsrom for sykemeldingen skal fremgå av legeattesten.

Ved andre fraværsgrunner enn sykdom skal det fremmes søknad med nødvendig dokumentasjon på samme måte som beskrevet ovenfor.

En student som blir syk under eksamen skal underrette overinspektøren i eksamenslokalet, eller eksaminator/intern sensor ved muntlig prøve. Studenten må deretter straks oppsøke lege og levere legeattest i samsvar med reglene i første ledd.

§ 16. Annullering av eksamen

Eksamen eller prøve, eller godkjenning av kurs, kan annulleres av Kollegiet dersom kandidaten gjør seg skyldig i brudd på bestemmelsene i § 54 i Lov om universiteter og høyskoler.

Kollegiet kan også annullere godskriving eller godkjenning av utdanning, eller fritak for eksamen eller prøve ved brudd på de samme bestemmelsene.

§ 17. Gjentak av eksamen

Det er adgang til gjentak av bestått eksamen med de begrensninger som følger av § 10 i denne forskriften. Slike gjentak finner normalt sted ved ordinær eksamen.

Ved gjentak av eksamen og ved utsatt eksamen gjelder normalt det pensum som er fastsatt for vedkommende fag på det tidspunkt eksamen ble avlagt, dog slik at det ved betydelige endringer i pensum skal være anledning til å avlegge eksamen etter gammel ordning i minst ett år etter at nyordningen trådte i kraft.

Dersom en student har avlagt samme eksamen flere ganger vil beste karakter gjelde.

Gradsforskriftene fastsetter nærmere bestemmelser når det gjelder gjentak av eksamen.

§ 18. Fritak for eksamen og prøve

Fritak for eksamen eller prøve gis når det godtgjøres at tilsvarende krav er oppfylt ved samme eller annen institusjon eller på grunnlag av annen velegnet eksamen eller prøve.

Fritak avgjøres av fakultetene (jfr. universitetsloven § 49) og kan påklages til universitetets sentrale klagenemnd.

Ved vurdering av fritakssøknader tas hensyn til tidligere undervisning og eksamen vedrørende nivå, omfang og innhold.

Generelle fritak gis av Kollegiet og er spesifisert i gradsforskriftene.

Nærmere bestemmelser vedrørende søknad om fritak er angitt i de enkelte gradsforskriftene.

Kapittel IV. SENSUR

§ 19. Sensorer

Alle eksamener/prøver der resultatet skal anføres på vitnemålet eller inngå i annen karakter for studiet skal bedømmes av minst to sensorer. Minst en av sensorene skal være ekstern unntatt ved bedømmelse av øvinger og laboratoriearbeid.

Sensorene oppnevnes av fakultetene, jfr. universitetsloven § 50 nr. 2. Oppnevning skjer normalt for perioder på 3 år.

§ 20. Sensurfrister

Ifølge universitetsloven § 50 nr. 4 skal sensuren foreligge innen tre uker hvis ikke særlige grunner gjør det nødvendig å bruke mer tid. Nærmere bestemmelser er angitt i de enkelte gradsforskriftene.

Kapittel V. KARAKTERER

§ 21 Karaktersystem

Eksamen/prøven bedømmes med bokstavkarakterer etter samme skala som European Credit Transfer System (ECTS) eller bestått/ikke bestått. I tillegg skal det ved bruk av bokstavkarakterer også gis tallkarakterer etter bestemmelse i de enkelte gradsforskriftene.

ECTS-skalaen består av bokstavkarakterer etter en skala fra A til F. A er beste karakter og E er dårligste ståkarakter.

Tallkarakterene går fra 1.0 - 6.0 med trinn på 0,1. 1.0 er beste karakter og 4.0 er dårligste ståkarakter. Dersom en eksamen består av flere delprøver og hver får karakter, skal gjennomsnitt regnes ut, og endelig karakter gis med en desimal som forhøyes dersom etterfølgende desimal er 5 eller høyere.

§ 22. Hovedkarakter

Med hovedkarakter menes sluttkarakter ved tildeling av grad.

Det angis i den enkelte gradsforskriften om det gis hovedkarakter og hvilke regler som gjelder for beregning av hovedkarakter.

Kapittel VI. KLAGE

§ 23. Begrunnelse og klage

Eksamenskandidater kan be om begrunnelse for karakterfastsetting ved eksamen i samsvar med reglene i universitetsloven § 52.

Eksamenskandidater har adgang til å klage på karakterfastsetting og formelle feil ved eksamen i samsvar med reglene i universitetsloven §§ 51 - 52.

Kapittel VII. VITNEMÅL OG KARAKTERUTSKRIFTER

§ 24. Vitnemål

Vitnemål utstedes ved fullført grad, yrkesutdanning eller annet utdanningsprogram, og utstedes normalt bare en gang for samme grad/yrkesutdanning/utdanningsprogram.

På vitnemålet for de enkelte grader skal det opplyses hvilket grunnlag graden bygger på. Eventuell hovedkarakter angis. For eventuell hovedfagseksamen skal det angis middelkarakter for hovedfaget, og tittel og karakter for oppgaven. Til vitnemålet skal det legges ved en karakterutskrift som inneholder de eksamener kandidaten har tatt.

Dersom en kandidat har tatt flere eksamener enn det som kreves for å få en grad, skal han før vitnemålet utstedes gi melding om hvilke eksamener han ikke ønsker tatt med i vitnemålet.

På vitnemålet skal det opplyses om i hvilket semester og år kravet til graden er oppfylt.

Gradsforskriftene gir nærmere bestemmelser når det gjelder vilkår for tildeling av vitnemål, herunder bestemmelser om hvor stor del av en eksamen eller grad studenten må ha tatt ved NTNU for å få vitnemål ved institusjonen.

§ 25. Karakterutskrifter

Studenter som har fullført emne- eller fageksamener kan på anmodning gis utskrift av eksamensprotokollen. Utskriften skal inneholde beste oppnådde eksamenskarakter, tittel på emne/r, vekttall/belastningstimer og hvilket semester og år eksamen er avlagt.

Kapittel VIII. IKRAFTTREDEN OG OVERGANGSBESTEMMELSER

§ 26. Ikrafttredelse

Denne forskrift trer i kraft f.o.m. studieåret 1998/99

Forskrifter, reglementer og utfyllende bestemmelser vedrørende eksamen og prøver forblir gjeldende inntil de er erstattet med nye forskrifter eller bestemmelser, såfremt de ikke strider mot bestemmelser i universitetsloven eller denne forskrift.

§ 27. Gradsforskrifter

Kollegiet fastsetter gradsforskrifter for de enkelte grader.

B. Kollegiet ber de enkelte fakulteter og gradsutvalgene om å igangsette arbeidet med gradsforskriftene med sikte på en felles fremleggelse for Kollegiet i vårsemesteret 1998.

K-sak 136/97 Profesjonsstudium i rådgiving og spesialpedagogikk.

Notat.

Vedtak:

1. Kollegiet stiller seg positivt til at det opprettes et profesjonsstudium i rådgiving og spesialpedagogikk ved NTNU. Det nye profesjonsstudiet er i samsvar med hovedlinjene i KUFs vedtak om at pedagogikkstudiene organiseres både som hovedfag og som profesjonsutdanning i tråd med innstillingen til den nasjonale pedagogikkkomiteen.
2. Kollegiet legger vekt på at høringsinstansene har uttalt seg positivt om forslaget om å opprette et profesjonsstudium i pedagogikk ved NTNU. Likeledes blir det positivt mottatt at det forsøkes på å bygge opp et sammenhengende studium som integrerer studieforløp ved universitetet og høyskolene og at det opprettes en universitetsvei gjennom det spesialpedagogiske studiet i tillegg til «lærerveien».
3. Gradsbetegnelsen for profesjonsstudiet skal være *candidata/candidatus educationis* (cand.ed.).
4. Kollegiet slutter seg til hovedtrekkene i studiemodellen og skisse til studieplan. Kollegiet ber fakultetet arbeide videre med en endelig studieplan og forslag til opptaksreglement og rangeringsregler.
5. Studiet etableres med 2 avdelinger, en *første avdeling* på 30 vekttall oppbygd av moduler på min. 10 vekttall, og en *andre avdeling* på 40 vekttall. Den fulle studietiden skal være 6 år via universitetsveien og 6,5 år via lærerutdanningen.
6. Studiet vil være et bidrag i realiseringen av Norgesnettanken med samarbeid og arbeidsdeling mellom utdanningsinstitusjonene. Kollegiet mener det ytterligere vil understreke studieprofilen dersom en følger opp de muligheter som ligger i koblingen mellom det teknologiske og medisinske fagmiljøet og pedagogikkmiljøet ved NTNU.
7. Kollegiet forutsetter at eksisterende ressurser knyttet til spesialpedagogikk og rådgiving skal overføres til de nye profesjonsstudiet i sin helhet. Dette dreier seg om i størrelsesorden 6 årsverk, 7 hjemler og en årlig økonomisk ramme på ca 2,5 mill kr. For at det skal være forsvarlig å starte utbyggingen av studiet forutsetter Kollegiet også at institusjonen tilføres friske midler og at KUF gir garantier for at tiltaket blir fulgt opp i utbyggingsfasen. Universitetsdirektøren bes arbeide videre for å få en nødvendig avklaring av disse forhold før igangsetting av studiet.
8. Kollegiet anbefaler at NTNU tar sikte på å bygge ut følgende studiekomponenter med studenttall i løpet av en femårsperiode med oppstart i 1998:

Studiekomponent	199	1999	2000	2001	2002
	8 Høst	Vår	Høst	Vår	Høst
	t	t	t		t

3.avdeling - Spes.ped		25	25	50	50	50	50	50	50	
1.avdel. - Videreføring - Rådgiv.	40		40		40		40		40	
1.avdel. - Utdypning - Rådgiv.		40		40		40		40		
2.avdel. - Fordypning - Rådgiv.			40		20		20		20	
2.avdel-Fordypn.-Skriftspr.-Spesped			20		20		20		20	
3.avdel - Rådgiving				25	25	50	50	50	50	
2.avdel-Fordypn.-Adferd-Spesped					20		20		20	
Sum		40	65	125	115	175	140	200	140	200

9. Kollegiet forutsetter at studiet underlegges Pedagogisk institutts ordinære organer slik at det pedagogiske fagtilbudet ved fakultetet blir koordinert og underkastet en helhetlig og samlet vurdering.
10. Dagens fagstyre erstattes av et forum for profesjonsstudiet i pedagogikk der samarbeidende høyskoler er representert.
11. Kollegiet forutsetter at NTNUs organer skal ha den endelige beslutningsretten i sentrale spørsmål siden dette gjelder et studium der universitetet har eksamensretten.
12. Kollegiet vedtar å søke departementet om å få opprette et profesjonsstudium i rådgiving og spesialpedagogikk i henhold til fremlagte studieplan.

K-sak 137/97 Studieplan for 1997/98 - Master of Science-studiet.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet viser til Universitetsdirektørens notat av 3.6.1997 og fatter følgende vedtak:

Kollegiet viser til Gradsutvalget for sivilingeniørutdanningens anbefaling og godkjenner med dette studieplan for 1997/98 for Master of Science-studiet ved Fakultet for marin teknikk, Fakultet for bygg- og miljøteknikk og Fakultet for geofag og petroleumsteknologi.

Kollegiet gir Universitetsdirektøren fullmakt til å godkjenne mindre endringer i forhold til den godkjente studieplan for 1997/98.

K-sak 138/97 Dr.ing.-studieplanen 1997/98.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet godkjenner fakultetenes forslag til studieplan for dr.ing.studiet 1997/98.

Universitetsdirektøren gis fullmakt til å godkjenne mindre organisatoriske endringer i forhold til den godkjente studieplanen for 1997/98

K-sak 139/97 Budsjett for Fellesemnet modul 1.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet viser til notat fra Universitetsdirektøren av 10.06.97 og forslag fra Programstyret for fellesemnet av 02.06.97 og vedtar:

1. Kollegiet godkjenner Programstyrets forslag til organisering av undervisningen i Fellesemnet modul 1 og Examen philosophicum høsten 1997. Med hensyn til bemanning legges Programstyrets subsidiære forslag med 4 førsteamanuenser og 4 førstelektorer til grunn.
2. Kollegiet godkjenner at det gjennomføres fast tilsetting av 4 førsteamanuenser. Programstyret bes vurdere behovet for fast tilsetting i universitetslektorstillingene i forhold til varig behov, samt mulighetene for å bruke personalet ved NTNU forøvrig.
3. Til gjennomføring av Fellesemnet modul 1 og Examen philosophicum høsten 1997 samt til Programstyrets sekretariat i 1997 bevilges 2,35 mill kr i tillegg til tidligere bevilgning til Examen philosophicum. Bevilgningen disponeres av Universitetsdirektøren etter forslag fra Programstyret for fellesemnet.

K-sak 140/97 Handlingsplan for likestilling - NTNU 1997 - 2001.

Notat.

Kfr. K-sak 90/97

Vedtak:

Kollegiet vedtar den framlagte Handlingsplan for likestilling for NTNU 1997 - 2001, med de endringer som ble gjort i medhold av diskusjonen i Kollegiets møte 19.06.97. Enhetene skal med utgangspunkt i handlingsplanen prioritere mål og tiltak som skal gjenspeiles i årsplaner og årsrapporter. Universitetsdirektøren har et overordnet ansvar for at de prioriterte mål og tiltak blir fulgt opp.

Handlingsplanen har etter dette følgende ordlyd:

Handlingsplan for likestilling - NTNU 1997 - 2001

1. Innledning

NTNUs likestillingspolitikk drives ut fra tre hovedaspekt:

- **nytteaspekt - sikre mangfold og kvalitet av høyere utdanning og forskning og i fremtidens arbeidsliv.**
- **rettferdighetsaspekt - sikre at både kvinner og menn har like retter og plikter innen universitetet**
- **vitenskapelig aspekt - sikre at begge kjønns interesser, perspektiver og kunnskaper blir ivaretatt i forskning og undervisning.**

At begge kjønn får ta del i forskning, undervisning og ledelse vil bidra til større mangfold og dermed til å heve kvaliteten på hele virksomheten. NTNU skal profilere seg som et attraktivt universitet, der begge kjønn har like muligheter. En aktiv likestillingspolitikk kan bli et komparativt fortrinn for NTNU i konkurransen om de beste studentene, lærerne og forskerne, og våre kandidater vil gjøre en bedre jobb, tilpasset samfunnet.

Visjonene for NTNU er:

likestilling i kvantitet: jevn fordeling av kvinner og menn blant vitenskapelige ansatte på alle nivå og fagområder, blant studenter på alle studietrinn og ved universitetets administrasjon og ledelse.

likestilling i kvalitet: både kvinners og menns virkeligheter og perspektiver skal gjenspeiles i forskning, undervisning og studie- og arbeidsforhold.

2. Mål

Overordnet mål:

NTNU skal fremme full likestilling mellom kjønnene og aktivt trekke til seg og utvikle de beste menneskelige ressurser. Både kvinners og menns kunnskap, erfaringer og perspektiver skal prege den faglige utviklingen, såvel som universitetets ledelse og styringsorganer.

Overordnet periodemål:

Flere kvinner til forskning og lederposisjoner og til mannsdominerte studier

NTNU ønsker en balansert kjønnsfordeling på alle nivåer i organisasjonen både som utdanningsinstitusjon og arbeidsplass.

3. Innhold og bruk

Handlingsplan for likestilling er hoveddokumentet for likestillingsarbeidet ved NTNU. Den danner utgangspunkt for de enkelte enhetenes års- og arbeidsplaner, med tilhørende rapporteringsplikt.

Planen angir mål og retninger for å nå målene. Den er delt inn i følgende områder:

1. Utdanning
2. Rekruttering til vitenskapelige stillinger
3. Undervisning og forskning
4. Organisasjon - universitetet som arbeidsplass - ledelse

5. Informasjon og holdningsskapende arbeid

Hvert område er delt inn i **målsetting, periodemål og aktuelle tiltak som er å betrakte som en menyliste**. Tiltak for å rekruttere flere kvinner til spesielt mannsdominerte studier og til faste vitenskapelige stillinger er imidlertid noe som skal gjennomføres i planperioden.

4. Gjennomføring

NTNU er mangfoldig. Likestillingssituasjonen og utfordringene er ulike ved de ulike fagmiljøene/avdelingene. Enhetene må derfor selv langt på vei velge sine egne tiltak og framgangsmåter. Handlingsplanen rommer mange forslag til tiltak, men hver enhet må selv prioritere sine tiltak ut fra hva de oppfatter vil være mest hensiktsmessig for å fremme likestilling totalt og i forhold til overordnet periodemålsetting for NTNU. Eventuelt andre tiltak enn de som er nevnt i planen kan også være egnet. Det er ikke meningen at alt skal gjøres samtidig. Det viktigste er noe blir gjort og at likestilling blir et forpliktende hensyn som taes med i all virksomhet. De tiltakene som enhetene velger å konsentrere seg om, må derfor gjenspeiles i de enkelte enhetenes årsplaner, budsjetter, årsrapporter og andre plandokumenter.

Kollegiet deler hvert år ut en likestillingspris til det fakultet/fagmiljø som har kommet lengst i forhold til de mål som er satt etter forslag fra Likestillingsutvalget.

Dersom flere hovedmål i den lokale planen ikke er oppfylt, kan Kollegiet vurdere å pålegge fakultetet/avdelingen tiltak ut fra Handlingsplanen, f. eks. å øremerke stillinger.

Med utgangspunkt i handlingsplanen skal Likestillingsutvalget sørge for at det blir laget en årlig aktivitetsplan. Likestillingsutvalget skal lage en samlet rapport som legges fram for Kollegiet.

Handlingsplan for likestilling for NTNU har en varighet på fem år og er en rammeplan. Planen vedtas av Kollegiet. Ved periodens utløp skal planen evalueres, og den evalueres og revideres hvert femte år.

5. Mål og tiltak

1. Utdanning

Målsetting:

NTNU skal søke å oppnå tilnærmet lik kjønnsfordeling på alle fagområder og alle studietrinn og blant hovedfagsstudenter, stipendiater og doktorgradsstudenter

Periodemål:

- NTNU skal fortsette arbeidet for å rekruttere flere kvinnelige studenter til teknologiske og naturvitenskapelige fag, samt arbeide for å øke kvinneandelen ved andre mannsdominerte studier. Det er også et mål for NTNU å sikre mannlig rekruttering til kvinnedominerte fag.
- Det skal arbeides aktivt for å oppnå et godt studie- og læringsmiljø og gode veilederrelasjoner for begge kjønn.

- NTNU skal arbeide for å øke kvinneandelen i videre- og etterutdanningen.

AKTUELLE TILTAK:

1. For å motivere jenter til å ta realfag i videregående skole bør kvinnelige teknologi- og realfagstudenter og kvinnelige teknologer brukes målbevisst i rekrutteringsarbeid rettet mot ungdomsskolen, den videregående skolen og i tutorordninger.
2. En må legge vekt på å informere om yrkesmuligheter ved de ulike studievalg for begge kjønn.
3. Informasjonsmateriell utarbeides slik at det appellerer både til kvinnelige og mannlige søkere. Det må spesielt utarbeides informasjonsmateriell for å rekruttere flere jenter til naturvitenskapelige og teknologiske fag. For å bidra til å rekruttere flere mannlige studenter til kvinnedominerte fag, skal det lages informasjon med gutter som målgruppe. Informasjonen kanaliseres gjennom media med ungdom som målgruppe.
4. Gi mulighet for å kvotere jenter ved opptak til studier med spesiell lav jenteandel.
5. Gi kvinnelige søkere til stud.ass./ stipendiatstillinger og lignende ekstra konkurransepoeng.
6. Ta i bruk undervisningsformer som er tilpasset jenters preferanser og behov.
7. Initiere pilotprosjekt med fokus på både faglig innhold, formidling og studiemiljø innen enkeltfag med særlig lav eller synkende kvinneandel
8. Kvinnelige lærere i realfag/naturfag i grunn- og videregående skole bør spesielt prioriteres i etter- og videreutdanningskurs i planperioden.

2. Rekruttering til vitenskapelige stillinger

Målsetting:

NTNU skal arbeide for en jevnere fordeling av kvinner og menn blant vitenskapelige ansatte på alle nivåer innen alle fagområder.

Periodemål:

- NTNU bør ha kvinner i vitenskapelige stillinger ved alle institutter.
- Kvinneandelen økes i vitenskapelige mellom- og toppstillinger. Andelen kvinnelige professorer bør økes i planperioden fra omlag 5 % til 10 % for NTNU som helhet.
- Kvinneandelen økes i disipliner med få kvinnelige ansatte, særlig innen fag som har mange eller økende antall kvinnelige studenter.
- Kvinneandelen økes blant stipendiater, doktorgradsstudenter og - kandidater.

AKTUELLE TILTAK:

1. I forbindelse med universitetets årsrapport utarbeides det årlige oversikter over kjønnsfordelingen blant ansatte i de vitenskapelige stillingsgruppene fordelt på de ulike enhetene.
2. Fakultetene/avdelingene har ansvar for å utarbeide realistiske periodiske målsettinger og strategier for å øke kvinneandelen der kvinner er underrepresentert. Målsettingene skal gjenspeiles i årsplaner, budsjetter, årsrapporter og strategiske planer.
3. Stillingsbetenknninger bør utarbeides med sikte på å inkludere kvalifiserte kvinner.

Rekruttering til mellom- og toppstillinger

1. Det tilbys ulike former for kvalifiseringstiltak for kvinnelige førsteamanuenser for å forsere rekrutteringen av kvinner til professorat.
2. I planperioden lyses det ut minimum 5 professorater/førsteamanuenser ved NTNU øremerket for kvinner.

Stillingene opprettes sentralt, men forpliktelsene overføres på sikt til aktuelle fakultet/enhet.

3. Det skal opprettes øremerkede post doc. stillinger for kvinner for at de skal kunne kvalifisere seg for vitenskapelige toppstillinger.
4. Ved institutter med spesiell lav kvinneandel bør kvinnelige forskere prioriteres ved ressurstildeling, f. eks. forskningsassistanse, tilskudd til vitenskapelige reiser o.l.

Forskerrekruttering

1. Kvinner bør prioriteres ved fordeling av stipendier og forskningsmidler.
2. Ved tilsetting i stipendiatstillinger i fagmiljøer med spesiell lav kvinneandel bør det lyses ut stillinger på fagfelt der kvinnelige forskere er aktive og interesserte. Det bør også lyses ut øremerkete stillinger for kvinner.
3. Det utarbeides informasjonshefte for doktorgradsstudenter som inneholder informasjon om den formelle strukturen ved universitetet, veiledningsrutiner og rettigheter og plikter i stipendiatperioden og i forbindelse med svangerskap, fødsel og amming.

3. Undervisning og forskning

Målsetting: .

Begge kjønns kompetanse og perspektiver skal gjenspeiles i forskning og undervisning..

Periodemål:

- For å utvikle disiplinene og oppnå bredest mulig kunnskapsproduksjon skal NTNU legge til rette for kvinners forskningsdeltakelse.
- Som et universitet med nasjonalt tyngdepunkt i naturvitenskap og teknologi vil NTNU ha et særlig ansvar for å øke kvinners deltagelse i naturvitenskapelige og teknologiske fagområder.
- NTNU skal bidra til og stimulere til kvinne- og kjønnsforskning i fag der dette er mulig og arbeide for at forskningens resultater blir integrert i disiplinene. I tråd med NTNUs hovedprofil bør forskning og undervisning som belyser kjønnsmessige forutsetninger for og konsekvenser av teknologiutvikling søkes ivaretatt.
- Pensumlitteraturen bør avspeile begge kjønns kunnskapsproduksjon så langt det er mulig. Innenfor de enkelte disiplinene bør kvinne- og kjønnsforskningsperspektiv integreres i pensumlitteraturen der det er faglig grunnlag for det.

AKTUELLE TILTAK:

1. Stimulere kvinners forskningsinnsats gjennom tildeling av forskningsmidler.
2. Stimulere til undervisningsemner med kvinne- og kjønnsforskningsperspektiver eller som formidler resultater av kvinne- og kjønnsforskning.
3. Forskning med kjønnsperspektiv på naturvitenskapelige og teknologiske fag bør spesielt prioriteres for å bidra til å utvikle kvinne- og kjønnsforskning innenfor naturvitenskap og teknologi der dette er mulig.
4. Kjønnsperspektivet skal være representert i fellesemnet.
5. Universitetspedagogiske kurs for nytilsatte lærere bør inkludere stoff om kvinnelige og mannlige studenters ulike studieforhold og ulike didaktiske behov, og hvilke krav dette setter til undervisning.

4. Organisasjonen - universitetet som arbeidsplass - ledelse

Målsetting:

NTNU skal være et likestilt universitet der kvinner og menn har like muligheter til medbestemmelse, avansement og innflytelse i alle deler av organisasjonen. Dette skal fokuseres i studie- og arbeidsforhold, i planer, rapporter og styringsdokumenter.

Periodemål:

- NTNU skal sikre kvinner og menn like muligheter til egenutvikling, kompetanseoppbygging og karriere.

- NTNU skal arbeide aktivt for å oppnå en jevnere kjønnsfordeling innen alle ansvarsområder. Det innebærer flere kvinner i beslutnings- og lederposisjoner innen undervisning, forskning og administrasjon.
- Ved tilsetninger i teknisk/administrative stillinger skal det tas særlig likestillingshensyn.
- NTNU skal ha en personalpolitikk og en organisasjonsutvikling som tar hensyn til både kvinners og menns livssituasjon og omsorgsansvar.
- Fremdrift i likestillingsarbeid skal være et resultatkrav til alle ledere.
- NTNUs likestillingsstrategier skal gjenspeiles i planer og rapporter på alle nivå.
- Likelønnsprinsippet skal gies ekstra oppmerksomhet i lønnspolitikken.

MULIGE TILTAK:

1. Søkere til ledige administrative og vitenskapelige stillinger registreres på kjønn. I innstillingen bør det oppgis hvilke kjønnsfordeling det er i den aktuelle stillingskategorien ved fakultetet/avdelingen.
2. Ved tilsetning til administrative lederstillinger skal minst en kvinne være representert i intervjugruppen.
3. Søkere til lederstillinger evalueres ut fra sine holdninger til likestilling og de resultater han/hun kan vise til med relevans for feltet.
4. Det skal settes i verk tiltak som rekrutterer og kvalifiserer kvinner til adm. og vitenskapelige lederstillinger. (eks. mentorprogram, lederutvikling, kvalifiseringsprogram) For å rekruttere kvinner til lederstillinger får tilsettende myndighet/nivå ansvar for å iverksette tiltak f. eks kontakte relevante fagmiljøer for å finne kvalifiserte kvinnelige søkere.
5. Det skal settes i verk spesielle tiltak for kvinnedominerte teknisk/adm. stillingskategorier der muligheter til karriereutvikling har vært små. Det må legges vekt på kompetanse og utviklingsmuligheter. Spesielt viktig er det å motvirke kjønnspolarisering innen teknisk/administrative stillinger.
6. Likelønnsprinsippet, lik lønn for arbeid av lik verdi, skal vies spesiell oppmerksomhet i teknisk/administrative stillingskategorier.
7. Likestillingsfremmende rettigheter og tiltak som formelt er sikret gjennom nasjonalt og lokalt lov- og avtaleverk gjøres kjent i tilsettingsprosesser, blant ansatte og i informasjonsseminarer for nytilsatte og tillitsvalgte. Dette skal også gjøres kjent i politiske styringsorganer.
8. Universitetet skal ha et tilfredsstillende barnehagetilbud. Tilbudet skal i første omgang gå til prioriterte rekrutteringsgrupper innenfor vitenskapelige og administrative stillinger.

9. Lønnsstatistikk skal være fordelt på kjønn og stillingskategori.
10. Det bør utarbeides tiltak i forbindelse med kjønnsrelaterte helse- og arbeidsmiljøproblemer, f. eks. uønsket seksuell oppmerksomhet.
11. I styringsorganer med ex officio representasjon, kan styringsorganet utvides for å oppnå riktig kjønnsbalanse.

5. Informasjon/presentasjon/holdningsskapende arbeid

Målsetting:

NTNU skal profilere seg som et attraktivt universitet, der begge kjønn har like muligheter.

Periodemål:

- NTNU skal synliggjøre kvinner i presentasjonen sin. Presentasjons- og informasjonsmateriale skal utformes på en slik måte at det støtter opp under universitetets rekrutteringspolitikk for flere kvinner i akademiske og ledende administrative stillinger.
- NTNU skal sørge for at kvinnelige forskere profileres i forskningsformidlingen.

AKTUELLE TILTAK:

1. I bildebruk bør både kvinner og menn vises i aktive faglige situasjoner og undervisningssituasjoner.
2. Det utarbeides informasjon om relevante samarbeidsfora utviklet av og med kvinner.
3. Presentasjon av høyteknologi bør appellere til begge kjønn.
4. Ved introduksjonskurs for nyansatte, samt i kurs for instituttstyrere må kursarrangøren informere om likestillingspolitiske mål, planer og arbeid.
5. Likestillingshensyn skal taes i universitetets årsmeldinger, rapporter og plandokumenter. Det bør årlig utarbeides statistikk som viser kjønnsfordeling i grunn- og forskerutdanning og kjønnsfordeling blant ansatte innen de ulike stillingskategoriene, både vitenskapelige og administrative.
6. Alle med personalansvar skal informere sitt personale om mål for NTNUs likestillingsarbeid og innhold i likestillingsplanen.

Orienteringssaker:

O-sak 19/97 Godkjenning av forsøk med kursavgift for studieopplegg med omfang utover et halvt år - 10 vekttall; Master of Technology Management-studiet ved NHH og NTNU ved SVT-fakultetet.

Brev av 23.05.97 (m/bakgrunnsmateriale) fra NTNU til KUF.

O-sak 20/97 Intern husleie ved universitetene.

Notat.

O-sak 21/97 Ny fjerde etasje på Idrettsbygget, Dragvoll.

Notat.

Eventuelt.

Referatsaker:

Ref-sak 70/97 Referat fra møte 20.05.97 i Programstyret for Fellesemnet for studenter ved NTNU.

Ref-sak 71/97 Årsrapport fra NUFU 1996.

Ref-sak 72/97 Referat fra møte 05.05.97 mellom Gradsutvalget for sivilingeniørutdanningen (GUS) og fakultetene som gir sivilingeniørutdanning.

Neste møte:

Neste møte i Kollegiet er berammet til torsdag 28. august 1997.