

PROTOKOLL

fra Kollegiets møte 24.05. 2000, kl. 10.00 - 16.15.
Møtested: Styrerom 224, Hovedbygningen, Gløshaugen.

Til stede:

Kollegiet:

Rektor, professor Emil Spjøtvoll
Prorektor, professor Kathrine Skretting
Amanuensis Trond Andresen
Professor Mari-Ann Einarsrud
Professor Kjell Mork
Førsteamanuensis Bente Rasmussen
Avd.ing. Kjell Evjen
Avd.bibliotekar Kristin Grimstad
Student Ramnath Ambathy
Student Ingvill Kvernmo
Student Tomas Levin
Advokat Karl Glad
Adm.dir. Siri Beate Hatlen

Administrasjonen:

Universitetsdirektør Vigdis Moe Skarstein
Konsulent Beate K. Reinertsen

Dessuten møtte:

Ass. universitetsdirektør Peter Lykke	(K-sak 139 og Eventuelt, pkt. 2)
Økonomidirektør Stein Erik Aagaard	(K-sak 136, O-sakene 14 og 15)
Organisasjonsutviklingsdirektør Trond Singaas	(K-sakene 116 - 129, 138, O-sak 13))
Kst. studiedirektør Jon Walstad	(K-sakene 130 - 135)
Prosjektleder Odd Lauritzen	(K-sakene 130 - 135)
Informasjonsdirektør Anne Katharine Dahl	(K-sakene 139)

Sakene ble behandlet i denne rekkefølge: Orienteringssaker, referatsaker, K-sakene 116 - 129, 137 - 138, O-sak 13, K-sak 136, O-sakene 14 - 15, K-sak 139, K-sakene 130 - 132, 134 - 135, 133 og eventuellsaker.

Muntlige orienteringssaker fra rektorat og universitetsdirektør:

1. Universitetsdirektøren orienterte om økningen i søkertallene for opptak høsten 2000.
 2. Universitetsdirektøren orienterte om at NTNU har fått prosjektansvar for et nasjonalt senter for rekruttering til realfagene. Studiedirektør Lauritzen er engasjert som leder for prosjektet for en periode på 3 år. Stillingen som studiedirektør vil bli utlyst, og Jon Walstad er konstituert som studiedirektør inntil fast tilsetning finner sted.
-

K-sak 116/00 Søknad om dispensasjon fra Lov om universiteter og høyskoler, § 50, pkt. 2.

Notat. Vedtatt i h.h.t. fullmakt.

Vedtak:

Etter søknad frå fakultetet, og med heimel i Lov om universiteter og høyskoler § 50 nr. 2 og med atterhald om Kollegiets tilslutning i møte 24. mai 2000, gis Det historisk-filosofiske fakultet med bakgrunn i søknad av 28.04.2000, dispensasjon frå kravet om å nytte universitetsekstern sensor ved eksamen i praktiske emne på Musikkvitenskap grunnfag vårsemesteret 2000, på det vilkår at dei nyttar ein sensor frå eit anna institutt.

(Kollegiet hadde ingen merknad til fullmaktsvedtaket).

K-sak 117/00 Professorat i medisin (medisinsk statistikk).

Tilsetning.

Notat. U.off. § 6.4.

Vedtak:

1. Kollegiet tilsetter

Peter M. Fayers, PhD

i 50% stilling som professor i medisin (medisinsk statistikk)

2. Kollegiet forutsetter at Peter M. Fayers innen tre år kan vise kunnskaper i norsk, eller et annet skandinavisk språk, på linje med trinn tre i kurset "Norsk for fremmedspråklige" ved Institutt for anvendt språkvitenskap

3. Kollegiet pålegger Peter M. Fayers i løpet av to år å gjennomgå kurs i universitetspedagogikk.

K-sak 118/00 Professorat/kvalifiseringsstipend i medisin (fysikalsk medisin og rehabilitering).

Tilsetting.

Notat. U.off. § 6.4.

Vedtak:

1. Kollegiet tar til etterretning at eneste søker til stillingen ikke ble funnet kvalifisert til det utlyste professorat i medisin (fysikalsk medisin og rehabilitering).
2. Kollegiet tilsetter

dr.med. Gunnar Leivseth

som kvalifiseringsstipendiat i medisin (fysikalsk medisin og rehabilitering) med tittel og lønn som professor for en periode på inntil tre år.
3. Ved utløpet av tilsettingsperioden har den tilsatte krav på å bli vurdert til fast tilsetting som professor.
4. Dr.med. Gunnar Leivseth pålegges innen to år å gjennomføre godkjent kurs i universitetspedagogikk.

K-sak 119/00 Professorat II i medisin (obstetrikk).

Tilsetting.

Notat. U.off. § 6.4.

Vedtak:

Kollegiet tilsetter

med. dr. Lars-Åke Mattson

som professor II i medisin (obstetrikk) for den tid han innehar hovedstilling ved Universitetsklinikken og undervisning er tillagt stillingen.

K-sak 120/00 Professorat II i økonomi (teknologipolitikk).

Forlengelse.

Notat. U.off. § 6.4.

Vedtak:

Kollegiet tilsetter

Keith Smith M.phil.

som professor II i økonomi (teknologipolitikk).

Tilsettingen gjelder for 5 år (2. periode).

**K-sak 121/00 Personlig opprykk til professor etter kompetanse - pedagogikk.
Søknadsrunde 1998.
Notat. U.off. § 6.4.**

Vedtak:

Kollegiet tildeler Clement Adelman personlig opprykk til professor etter kompetanse.
Virkningsdato er 01.05.98.

**K-sak 122/00 Personlig opprykk til professor etter kompetanse - pedagogikk.
Søknadsrunde 1998.
Notat. U.off. § 6.4.**

Vedtak:

Kollegiet tar til etterretning den nasjonale komiteens uttalelse om at det ikke bør gis personlig opprykk til professor etter kompetanse i pedagogikk.

**K-sak 123/00 Professorat II i petroleumsteknologi og anvendt geofysikk (geodynamikk).
Betenkning.
Tilsetting uten forutgående kunngjøring.
Notat. U.off. § 6.4.**

Vedtak:

1. Kollegiet vedtar å opprette en professor II-stilling i fagområdet petroleumsteknologi og anvendt geofysikk (geodynamikk)
2. Kollegiet vedtar følgende betenkning:

**PROFESSORAT II I PETROLEUMSTEKNOLOGI OG ANVENDT GEOFYSIKK
(GEODYNAMIKK)**

Professoratet er administrativt knyttet til Institutt for petroleumsteknologi og anvendt geofysikk ved Fakultet for geofag og petroleumsteknologi, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU). Instituttet har for tiden tilsatt 13 professorater, 5 professor II, 4 i mellomgruppestillinger og ca. 40 dr.ing. studenter.

Professor II-stillinger har en stillingsandel på 20% og er åremålsstillinger med inntil 5 års varighet med mulighet for tilsetting i flere perioder.

Instituttet omfatter fagområdene petroleumsteknologi og anvendt geofysikk.

Professoratet har særlig ansvar for undervisning og forskning innen området anvendt geofysikk. Fagområdet omfatter geodynamikk, dvs. studiet av hvordan platetektonikk bestemmer kontinentenes plassering gjennom geologisk tid og hvordan dette igjen har kontrollert dannelse av fjellkjeder og sedimentbassenger, mineral- og malmforekomster, forkastnings- og sprekkesystemer og danner grunnlaget for den moderne geologi. Flere typer regionale geofysiske data brukes i disse studier. Paleomagnetiske data står i en særstilling fordi disse data viser hvordan kontinentene har beveget seg i forhold til jordens magnetfelt gjennom geologisk tid. Fagområdet geodynamikk krever også gode kunnskaper i gravimetri, magnetometri, petrofysikk, mineralogi, petrologi og tektonikk.

Resten som standardtekst vedtatt i K-sak 45/97 med endringer av 08.07.1997.

3. Kollegiet godkjenner at det kan foretas tilsetting i professorat II i petroleumsteknologi og anvendt geofysikk (geodynamikk) uten forutgående kunngjøring.
4. Kollegiet tilsetter

Dr.philos Trond H. Torsvik

Som professor II i petroleumsteknologi og anvendt geofysikk (geodynamikk) for en periode på 5 år.

5. Trond H. Thorsvik pålegges å gjennomføre et kurs i universitetspedagogikk tilsvarende én dag.

K-sak 124/00 Professorat II i medisin (barne- og ungdomspsykiatri).

Betenkning.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet vedtar følgende betenkning for professorat II i medisin (barne- og ungdomspsykiatri):

BETENKNING FOR PROFESSORAT II I MEDISIN (BARNE- OG UNGDOMSPSYKIATRI)

Professoratet er administrativt knyttet til Regionsenter for barne- og ungdomspsykiatri (RBUP) ved Det medisinske fakultet, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet.

RBUP har for tiden tilsatt 2 professorer, 1 professor II, 4 universitetslektorer, 6 stipendiater og 3 i teknisk/administrative stillinger.

Professoratet har en stillingsandel på 20% og er en åremålsstilling med inntil 5 års varighet med mulighet for tilsetning i flere perioder.

Regionsenter for barne- og ungdomspsykiatri er etablert i tilknytning til Det medisinske fakultet ved NTNU. Regionsenteret skal sørge for oppbygging, vedlikehold og utvikling av barne- og ungdomspsykiatrisk kunnskap og kompetanse i helseregion Midt-Norge ut ifra barn og unges behov og ut ifra et tverrfaglig perspektiv. Arbeidet skal konsentreres innenfor følgende områder:

1. Etablering av tilstrekkelig regional kapasitet i grunn, videre- og etterutdanning for alle fagkategorier i regionen.
2. Gjennom forskning og utviklingsvirksomhet oppnå generell og spesiell kunnskap innen fagområdet.

Søkere må være tilsatt som legespesialist (barne- og ungdomspsykiatri) ved en av helseregionens barne- og ungdomspsykiatriske klinikker. Stillingens virkeområde skal være forskning og forskningsveiledning i tilknytting til en eller flere av disse klinikkene.

Professoratet er opprettet med særlig ansvar for tilretteleggingen av undervisning i barne- og ungdomspsykiatri ved grunnutdanningen i medisin ved Det medisinske fakultet.

Stillingen utlyses alternativt som førsteamanuensis II eller universitetslektor II for en periode på 5 år. For førsteamanuensis stilles det krav om doktorgrad eller tilsvarende kompetanse.

Den som tilsettes i professoratet må kunne dokumentere omfattende faglige kvalifikasjoner innen vesentlige deler av fagområdet. Vedkommende må også ha dokumentert vitenskapelig kompetanse innen en eller flere deler av fagområdet med vekt på de områder som dette professoratet har særlig ansvar for.

Det vil bli lagt vekt på pedagogiske evner. Vurderingen vil bygge på dokumentert pedagogisk materiale, herunder pedagogisk utdanning, framstillingsformen i de vitenskapelige arbeider, erfaring fra dr.grads- og hovedfagsveiledning og undervisning samt pedagogisk bakgrunn av annen art. Kvalitet og bredde vil bli vurdert.”

Videre som standard mal for ”Mal for betenkning for professorater” vedtatt i Kollegiet 12. mars K-sak 45-97, med oppdatering 08.07.1999

K-sak 125/00 Professorat II i medisin (sosialt arbeid).

Betenkning.

Notat.

Vedtak:

1. Kollegiet vedtar å omdisponere professorat II i medisin (patologi) til professorat II i medisin (sosialt arbeid) (still. nr. 16461).
2. Kollegiet vedtar følgende betenkning for professorat II i medisin (sosialt arbeid):

BETENKNING FOR PROFESSORAT II I MEDISIN (SOSIALT ARBEID)

Professoratet er administrativt knyttet til Regionsenter for barne- og ungdomspsykiatri (RBUP) ved Det medisinske fakultet, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet.

RBUP har for tiden tilsatt 2 professorer, 1 professor II, 4 universitetslektorer, 6 stipendiater og 3 i teknisk/administrative stillinger.

Professoratet har en stillingsandel på 20% og er en åremålsstilling med inntil 5 års varighet med mulighet for tilsetning i flere perioder.

Regionsenter for barne- og ungdomspsykiatri er etablert i tilknytning til Det medisinske fakultet ved NTNU. Regionsenteret skal sørge for oppbygging, vedlikehold og utvikling av barne- og ungdomspsykiatrisk kunnskap og kompetanse i helseregion Midt-Norge ut ifra barn og unges behov og ut ifra et tverrfaglig perspektiv. Arbeidet skal konsentreres innenfor følgende områder:

1. Etablering av tilstrekkelig regional kapasitet i grunn, videre- og etterutdanning for alle fagkategorier i regionen.
2. Gjennom forskning og utviklingsvirksomhet oppnå generell og spesiell kunnskap innen fagområdet.

Stillingen er tiltenkt forskningsoppgaver (initiering og gjennomføring av prosjekt, veiledning) i tilknytning til følgende arbeidsområder innenfor BUP:

- Institusjonsbehandling av ungdom innenfor barne- og ungdomspsykiatrien
- Institusjonsbehandling av familier

Den som tilsettes vil samarbeide med ansatte i BUP-klinikker i Helseregion Midt-Norge samt Regionsenterets vitenskapelige ansatte.

Søkere må dokumentere kvalifikasjoner og kompetanse i sosialt arbeid. Det kreves omfattende vitenskapelig produksjon innenfor områder som er relevant for stillingens arbeidsområde, dvs. forskning på behandling av barn og ungdom innenfor institusjoner, og arbeid med familie. Ved vurdering av søkere vil det også bli lagt vekt på søkerens erfaringer fra forskning i internasjonal sammenheng, herunder flernasjonale prosjekter og arbeid i internasjonale fora. Søkere med klinisk praksis fra barne- og ungdomspsykiatrisk fagfelt vil gis fortrinn.

Stillingen utlyses alternativt som førsteamanuensis II eller universitetslektor II for en periode på 5 år. For førsteamanuensis stilles det krav om doktorgrad eller tilsvarende kompetanse.

Den som tilsettes i professoratet må kunne dokumentere omfattende faglige kvalifikasjoner innen vesentlige deler av fagområdet. Vedkommende må også ha dokumentert vitenskapelig kompetanse innen en eller flere deler av fagområdet med vekt på de områder som dette professoratet har særlig ansvar for.

Det vil bli lagt vekt på pedagogiske evner. Vurderingen vil bygge på dokumentert pedagogisk materiale, herunder pedagogisk utdanning, framstillingsformen i de vitenskapelige arbeider, erfaring fra dr.grads- og hovedfagsveiledning og undervisning samt pedagogisk bakgrunn av annen art. Kvalitet og bredde vil bli vurdert.”

Videre som standard mal for ”Mal for betenkning for professorater” vedtatt i Kollegiet 12. mars K-sak 45/97, med oppdatering 08.07.1999

**K-sak 126/00 Oppnevning av nasjonal komite innen medisin (ernæring).
Søknadsrunde 1999.
Notat. U .off. § 6.4.**

Vedtak:

Kollegiet oppnevner:

- Professor dr.med. Arne Astrup, Forskningsinstituttet for Human Ernæring, Fredriksberg, Danmark
- Direktør dr.med. Gunn Elin Bjørnebo, Statens råd for ernæring og fysisk aktivitet, Oslo
- Professor dr.med. Arne Sandvik, Institutt for fysiologi og biomedisinsk teknikk, Det medisinske fakultet, NTNU

som sakkyndige i nasjonal komité innen fagområdet medisin (ernæring).

Professor Arne Sandvik, Institutt for fysiologi og biomedisinsk teknikk, DMF, NTNU oppnevnes som komitéens administrator.

**K-sak 127/00 Endring av navn på Institutt for Sosialøkonomi.
Notat.**

Vedtak:

Kollegiet vedtar at ’Institutt for sosialøkonomi’ endrer navn til ’Institutt for samfunnsøkonomi’. Navn på fag og emner endres tilsvarende. Endringen gjøres gjeldende fra 1.juni 2000.

**K-sak 128/00 IT-strategi for NTNU. 1. gangs behandling.
Notat.**

Vedtak:

Kollegiet ber Universitetsdirektøren arbeide videre med IT-strategi med utgangspunkt i diskusjonen i Kollegiet og det fremlagte forslag til mål for bruk av informasjonsteknologi ved NTNU.

Saken legges frem for Kollegiet til endelig vedtak.

K-sak 129/00 Personalpolitikk for NTNU.

Notat.

Vedtak:

Saken ble diskutert.

Protokolltilførsel fra Trond Andresen:

"Jeg er kritisk til det framlagte forslag til personalpolitikk av følgende grunner:

- Forslaget innebærer økt lønnsdifferensiering.
- Forskjellsbehandling av kolleger m.h.p. f.eks. permisjoner, basert på instituttleders eget skjønn.
- Instituttleder skal "vurdere" den enkelte kollegas forskning og undervisning.
- Det skal i mindre grad tas rettighets- og velferdshensyn ved tildeling av barnehageplasser o.l.

Dokumentet er omfattende, og inneholder også en del bra tiltak. Men de ovenstående punkter, og den øvrige markeds- og konsernorienterte tenkning som dominerer det, gjør at det ikke får min støtte."

K-sak 130/00 Tverrfaglige studieprogram ved NTNU - Retningslinjer.

Notat.

Vedtak:

1. *Fagleg innhald*

Eit tverrfagleg studieprogram har eit klart definert studieløp som omfattar heile eller den avsluttande del av studieløpet, og fører fram til ein grad.

Studieprogrammet skal innehalde minst eitt tverrfagleg prosjektarbeid.

Studieprogrammet blir synleggjort på vitnemålet.

Eit delprogram har eit klart definert studieløp som omfattar heile eller delar av studieløpet, og med eit omfang på minimum 20 vektal.

Delprogrammet skal vere ei tverrfagleg samling av emne.

2. *Organisering (styring og administrasjon)*

Det samla faglege ansvaret for studieprogram ligg til eitt fakultet og blir styrt av eit programstyre med representasjon frå dei fakulteta som samarbeider om - og har studentar knytt til - programmet. Dersom fleire fakultet er representert ved undervisning/studentar, fastset Kollegiet ansvarleg fakultet og eventuelt gradsreglement etter behov.

Det skal utarbeidast skriftlege avtalar mellom involverte fakultet.

Studieprogrammet har separat opptak, som gir rett til fortrinn ved opptak til emna i studieløpet.

Forslag til studieprogram og budsjettmessige og administrative konsekvensar følgjer dei same reglar for etablering som andre studietilbod og skal vere ein del av den ordinære budsjett- og planprosessen.

3. **Finansiering**

Løyvingane til studieprogram i ordinær drift skal inngå i rammeløyvingane til fakulteta, og i utforminga av fordelingsmodellen for rammeløyvingane må det difor vurderast om det må takast særskilt omsyn til finansiering av slike program. Den langsiktige finansieringa av nye studieprogram skal vere klarlagt før dei vert sett i gang. Det kan i den samanheng til vanleg ikkje reknast med samla auke i løyvingane.

Fakulteta, eller ved fleirfakultære studieprogram, Kollegiet, kan gje tilskott til utvikling av nye studieprogram eller delar av slike, og tilskott til drifta av nye studieprogram/delprogram i eitt til tre år som eit ledd i omstillinga. Behov for slike tilskott skal meldast til same tid som forslaget om etablering. Kriteria for tildeling tek utgangspunkt i om programmet kjem inn under NTNU sin tverrfaglege profil eller ligg i eit strategisk satsingsområde.

K-sak 131/00 Opprettelse av studietilbudet "Master of Telecommunications Strategy" ved NTNU.

Notat.

Vedtak:

1. Kollegiet viser til Universitetsdirektøren sitt notat av 9.5.2000 og sluttar seg til forslaget om oppretting av graden Master of Telecommunications Strategy ved NTNU.
2. Mastergradsprogrammet forutset ekstern finansiering.
3. Kollegiet ber Universitetsdirektøren sende søknad om oppretting av graden Master of Telecommunications Strategy til Det Kongelege kyrkje, utdannings- og forskingsdepartementet.
4. Kollegiet ber Universitetsdirektøren leggje fram forskrifter for studiet når graden er oppretta og at avtaler mellom interessentar blir utarbeidd i samsvar med gjeldande reglement om betaling for oppdragsverksemd.

K-sak 132/00 Ny standardavtale ved opptak til doktorgradsutdanning.

Notat.

Vedtak:

A)

Kollegiet viser til universitetsdirektørens notat av 04.05.2000 og vedtar ny standardavtale ved opptak til doktorgradsutdanning ved NTNU.

NORGES TEKNISK-NATURVITENSKAPELIGE UNIVERSITET (NTNU)

**AVTALE VED OPPTAK TIL ORGANISERT DOKTORGRADSUTDANNING
AVTALEN BESTÅR AV DELENE A, B OG C**

Vedtatt av Kollegiet ved NTNU 24.05.2000.

**DEL A:
GENERELL DEL**

§ 1 FORMÅL

Avtalen gjelder kandidater som gjennom enkeltvedtak i opptakskomite er tatt opp til organisert doktorgradsutdanning. Avtalen har som formål å sikre gjennomføring av doktorgradsutdanningen, og regulere partenes rettigheter og plikter under gjennomføringen, innenfor rammen av lover, forskrifter og opptaksvedtaket.

§ 2 OPPTAKSVEDTAKET

Avtalen er inngått mellom:

Kandidat: _____

som _____ (dato) er tatt opp ved doktorgradsstudiet for

graden _____

ved _____ / (fakultet, NTNU)

_____ (institutt)

§ 3 AVTALENS VARIGHET

Avtalen gjelder f.o.m. _____ t.o.m. _____.

Avtaleperioden forlenges automatisk for permisjoner som er hjemlet i lov, i hovedtariffavtalen eller i hovedavtalen for statsansatte.

Avtalen kan i særlige tilfeller avsluttes før avtalt tid jf. § 12.

§ 4 PLAN FOR OPPLÆRINGSDELEN OG AVHANDLINGEN

Kandidaten skal i avtaleperioden gjennomføre en doktorgradsutdanning som består av en opplæringsdel og et forskningsarbeid/prosjekt. Doktorgradsutdanningen skal lede fram til ferdigstillelse av en vitenskapelig avhandling med arbeidstittel:

_____.

Plan for doktorgradsutdanningen fremgår av opptaksvedtaket, de krav som er satt i Standardforskrift for doktorgrader med krav om organisert forskerutdanning ved NTNU av 24.04.97 med utfyllende regler, gjeldende studieplan for graden og kandidatens egen godkjente plan for opplæringsdelen og forskningsarbeidet.

Endringer i kandidatens godkjente plan for opplæringsdelen eller i forskningsarbeidet/prosjektet skal forelegges _____
for skriftlig godkjenning.

§ 5 VEILEDNING UNDER UTDANNINGEN

Standardforskriften § 3 forutsetter at det mellom kandidaten, veileder(e) og institutt/grunnenhet inngås en egen avtale blant annet om faglig veiledning under doktorgradsutdanningen. Avtalen om faglig veiledning følger denne avtale som Del B.

Eventuelle endringer i veiledningsavtalen vil fremgå av Del B.

§ 6 FINANSIERING OG TILSETTING UNDER DOKTORGRADSUTDANNINGEN

Doktorgradsutdanningen gjennomføres med finansiering eller tilsetningsforhold som angitt i det følgende:

Finansiering:

Kandidaten er finansiert av (institusjon/finansieringskilde): _____

for perioden f.o.m. _____ t.o.m. _____ .

Eventuelle vilkår knyttet til finansieringen: _____
_____ .

Tilsetting i stilling:

Kandidaten er tilsatt i stilling som: _____

ved _____ (institusjon).

Vilkår knyttet til tilsetting med pliktarbeid:

Pliktarbeidet utføres ved: _____ (arbeidssted)

Pliktarbeidet utgjør i prosent av arbeidstid: _____ %

Andre vilkår knyttet til tilsettingen: _____ .

Ved tilsetting i stilling som stipendiat der universitetet er arbeidsgiver inngås det egen avtale som regulerer arbeidsforholdet. For øvrig gjelder retningslinjer for tilsetting i stilling som stipendiat ved

universiteter og høyskoler, fastsatt av Kultur- og vitenskapsdepartementet den 17.02.1986, med utfyllende bestemmelser.

§ 7 AVTALE MED EKSTERN INSTITUSJON

Hvor ekstern institusjon bidrar til gjennomføring av doktorgradsutdanningen ved tilsetting av kandidat med annen finansiering, eller ved å stille arbeidsplass til rådighet for doktorgradskandidater, gjelder bestemmelsene i inngått institusjonsavtale mellom institusjon som gir doktorgradsutdanning og ekstern institusjon. Den eksterne institusjonsavtalen følger denne avtale som Del C.

§ 8 ARBEIDSPASS

Kandidaten gis arbeidsplass ved _____
(institutt/ekstern institusjon).

Dersom utfyllende regler stiller krav om residensplikt, skal denne oppfylles på følgende måte:

§ 9 UTSTYR

Kandidaten skal ha til disposisjon nødvendig utstyr for gjennomføring av forskningsprosjektet. Avgjørelsen av hva som anses som nødvendig utstyr tas av institutt/fakultet. For kandidater med ekstern finansiering og/eller arbeidsplass forhandles det frem en avtale i forbindelse med det enkelte forskningsprosjekt.

Universitetet inngår særskilte avtaler om rett til disposisjon av nødvendig utstyr for kandidater som er eksternt finansiert eller har arbeidsplass utenfor institusjonen. Universitetets plikt til å stille til disposisjon nødvendig utstyr for disse kandidatene fremgår av Del C.

Universitetet inngår særskilt avtale med finansieringskilde/finansierende enhet og/eller den som stiller arbeidsplass til rådighet, vedrørende andre særlige driftskostnader, se denne avtalens Del C.

Avtaler som nevnt i annet og tredje ledd skal foreligge på det tidspunkt opptaksvedtaket for den aktuelle kandidaten fattes, eller umiddelbart etterpå.

Andre særlige vilkår: _____

§ 10 RETTIGHETER TIL BRUK AV RESULTATER

Dersom kandidaten er eneforfatter av doktorgradsavhandlingen har vedkommende alene opphavsretten til verket.

Dersom doktorgradsavhandlingen består av en artikkelsamling og et sammendrag vil kandidaten alene ha opphavsretten til de deler som er resultatet av vedkommendes selvstendige skapende innsats.

Artikler skrevet av flere uten at det er mulig å skille den enkeltes bidrag ut som eget verk, vil være fellesverk. For slike artikler har forfatterne i fellesskap opphavsrett.

De deler av doktorgradsavhandlingen som kandidaten alene har opphavsrett til, samt andre faglitterære verk som er resultat av arbeidet med avhandlingen og som kandidatene alene har opphavsrett til, kan vederlagsfritt benyttes ved fremstilling av kopier til bruk i universitetets undervisnings- og forskningsvirksomhet. Ved slik bruk skal kandidaten navngis slik lovgivning og god skikk tilsier.

Det bør utarbeides et sammendrag av avhandlingen, normalt på norsk og engelsk, med sikte på å gjøre avhandlingen og dens resultater kjent for forskningsmiljøer i inn- og utland.

Det kan ikke legges restriksjoner på publisering av en doktorgradsavhandling.

Hvis doktorgradskandidaten under utførelsen av avhandlingen gjør en patenterbar oppfinnelse, har kandidaten rett til å søke patent. Er oppfinnelsen frembrakt i samarbeid med veileder, se Del B, § 6.

§ 11 INFORMASJONSPLIKT OG OPPFØLGINGSANSVAR UNDER GJENNOMFØRING AV DOKTORGRADSUTDANNINGEN

Kandidaten skal i løpet av doktorgradsutdanningen årlig levere skriftlige rapporter om fremdriften som etter påtegning fra veileder legges frem for godkjenning for det organ som fakultet/avdeling utpeker.

Partene i Del A plikter å gi hverandre løpende informasjon om alle forhold av betydning og gjennomføring av doktorgradsutdanningen. Partene plikter aktivt å følge opp forhold som kan medføre fare for forsinket eller manglende gjennomføring av doktorgradsutdanningen, slik at utdanningen, så langt som mulig, kan bli gjennomført.

§ 12 AVSLUTNING AV ORGANISERT DOKTORGRADSUTDANNING FØR AVTALT TID

1. Frivillig avslutning

Partene kan, på kandidatens eller de andre parters initiativ, avtale at den organiserte doktorgradsutdanningen avsluttes før avtalt tid. Ved slik frivillig avslutning av doktorgradsutdanningen skal det ved egen avtale fastsettes hvordan partene ordner spørsmål knyttet til eventuelle tilsettingsforhold, finansiering, rettigheter til resultater m.v.

Ved frivillig avslutning som skyldes kandidatens ønske om å skifte prosjekt eller overgang til annet program, skal kandidaten søke nytt opptak på grunnlag av det nye prosjektet. Overgang til fri grad (dr.philos.) er å betrakte som frivillig avslutning.

2. Tvungen avslutning

Fakultetet kan beslutte tvungen avslutning før avtalt tid av den organiserte doktorgradsutdanningen kandidaten er tatt opp til. Slik tvungen avslutning kan besluttes hvis en eller flere av følgende forhold foreligger:

- a. Gjentatte og vesentlige brudd fra kandidatens side av informasjons,- oppfølgings- eller rapporteringsplikt i denne avtalens § 11.
- b. Vesentlig forsinkelse i fremdriften av forskningsprosjektet av en slik art at det skaper begrunnet tvil om kandidaten vil kunne fullføre prosjektet innenfor avtalt tid. For å danne

grunnlag for tvungen avslutning må den vesentlige forsinkelsen skyldes forhold som kandidaten selv har herredømme over.

- c. Vesentlig forsinkelse i gjennomføringen av opplæringsdelen, grunnet forhold som kandidaten selv har herredømme over.
- d. Brudd på de forskningsetiske retningslinjer som gjelder for fagområdet.
- e. Opptreden fra en kandidat som bryter med den tillit som må foreligge mellom universitet og kandidat under gjennomføringen, herunder straffbare forhold knyttet til gjennomføringen av doktorgradsutdanningen.

Vedtak om tvungen avslutning fattes av opptaksmyndighet etter innstilling fra instituttet.

Dersom doktorgradskandidaten er tilsatt, kan avtalen kun avsluttes dersom vilkårene i tjenestemannsloven er oppfylt.

§ 13 AVSLUTTENDE BESTEMMELSER

Denne avtalen er inngått innenfor rammene av de til enhver tid gjeldende regler for forskerutdanning.

Partene har fått én original hver av avtalen. Universitetets original arkiveres ved fakultetet.

_____, den ____ / ____ 20 ____.

doktorgradskandidat

institutt

fakultet, NTNU

ENDRINGER OG PRESISERINGER AV AVTALEN

Følgende endringer/presiseringer er inntatt i avtalen:

_____, den ____ / ____ 20 ____.

doktorgradskandidat

institutt

fakultet

**AVTALE VED OPPTAK TIL ORGANISERT DOKTORGRADSUTDANNING
AVTALEN BESTÅR AV DELENE A, B OG C**

**DEL B:
AVTALE OM FAGLIG VEILEDNING I DOKTORGRADSUTDANNINGEN**

Dersom kandidaten har oppnevnt mer enn én veileder, skal dette skjemaet signeres av alle veilederne.

§ 1 FORMÅL

Denne avtalen gjelder veiledning av forskningsprosjekt med arbeidstittelen:

_____ og faglig oppfølging av den avtalte plan for doktorgradsutdanningen (jfr. Del A, § 4).

Avtalen fastsetter partenes rettigheter og plikter vedrørende veiledning i avtaleperioden.

§ 2 AVTALENS PARTER

Avtalens parter er doktorgradskandidaten, veileder(e) og institutt:

Oppnevnt hovedveileder i avtaleperioden er:

_____ (navn)

_____ (fra institutt/institusjon)

Oppnevnt biveileder(e) i avtaleperioden er:

_____ (navn)

_____ (fra institutt/institusjon)

§ 3 PLAN FOR UTDANNINGEN

Til grunn for veiledningen ligger en plan for doktorgradsutdanningen, inntatt i kandidatens søknad om opptak, slik den fremgår av opptaksvedtaket.

§ 4 RAPPORTERINGS- OG INFORMASJONSPLIKT

Kandidat og veileder plikter gjensidig å holde hverandre løpende informert om alle forhold av betydning for gjennomføringen av veiledningen. Partene plikter aktivt å følge opp i forhold som kan medføre fare for at veiledningen ikke blir gjennomført slik det er avtalt i § 5 nedenfor.

Kandidaten plikter å levere fremdriftsrapporter i samsvar med det som er bestemt i avtalens Del A.

§ 5 KANDIDAT OG VEILEDERS PLIKTER VED GJENNOMFØRING AV VEILEDNINGEN

Veileder skal:

- gi råd om formulering og avgrensning av tema og problemstilling
- drøfte og vurdere hypoteser og metoder
- gi hjelp til orientering i faglitteratur og datagrunnlag (bibliotek, arkiv, etc.)
- drøfte opplegg og gjennomføring av fremstillingen (disposisjon, språklig form, dokumentasjon m.v.)
- holde seg orientert om fremdriften i kandidatens arbeid og vurdere den i forhold til arbeidsplanen
- hjelpe med å føre kandidaten inn i relevante vitenskapelige miljøer
- drøfte resultater og tolkningen av disse
- gi kandidaten veiledning i forskningsetiske spørsmål knyttet til avhandlingen

Doktorgradskandidat skal:

- legge fram rapporter eller utkast til deler av avhandlingene for veileder, hvert halvår/år, i samsvar med det som er avtalt under § 4. Deler av avhandlingen kan eventuelt legges fram i sammenheng med seminar.
- i sitt arbeid etterleve forskningsetiske prinsipper som gjelder for fagområdet.

§ 6 OPPHAVS- OG PATENTRETTIGHETER

Dersom kandidaten er eneforfatter av doktorgradsavhandlingen har vedkommende alene opphavsretten til verket.

Dersom doktorgradsavhandlingen består av en artikkelsamling og et sammendrag vil kandidaten alene ha opphavsretten til de deler som er resultatet av vedkommendes selvstendig skapende innsats.

Artikler skrevet av flere uten at det er mulig å skille de enkeltes bidrag ut som eget verk, vil være fellesverk. For slike artikler har forfatterne i fellesskap opphavsrett.

Hvis doktorgradskandidaten under utførelse av doktorgradsprosjektet gjør en patenterbar oppfinnelse, har kandidaten rett til å søke patent. Er oppfinnelsen frembrakt i samarbeid med veileder, skal kandidat og veileder sammen fastsette sine respektive andeler i den patenterbare oppfinnelsen.

§ 7 AVSLUTNING AV VEILEDNINGEN

Doktorgradskandidat og veileder kan ved enighet anmode oppnevne organ om å oppnevne ny veileder for kandidaten. Veileder kan ikke fratre før ny veileder er oppnevnt.

Hvis en doktorgradskandidat eller veileder finner at den annen part ikke etterlever sine forpliktelse etter denne avtalens §§ 4 og 5, plikter denne part som hevder at det foreligger brudd på forpliktelser å ta dette opp med den annen part. Kandidat og veileder skal i fellesskap søke å finne en løsning på den situasjonen som er oppstått.

Hvis en doktorgradskandidat eller veileder finner at den annen part ikke oppfyller sine forpliktelser etter denne avtalens §§ 4 og 5, og partene etter drøfting ikke er kommet fram til enighet om hvordan situasjonen skal løses, kan kandidat eller veileder be om å bli løst fra veiledningsavtalen. En anmodning om å bli løst fra veiledningsavtalen skal stiles til

_____, men sendes via instituttet.

Kopi av anmodningen sendes av den part som reiser saken til den annen part.

Beslutningen om å løse doktorgradskandidat og veileder fra veilederavtalen tas av:

_____. I forbindelse med denne beslutningen skal det besluttende organ påse at doktorgradskandidat skriver under veilederavtale med ny veileder.

§ 8 TVISTER

Twister om veileders og kandidats faglige rettigheter og plikter i henhold til denne avtalen kan bringes inn av partene til behandling og avgjørelse ved vedkommende faglige organ ved institusjonen. I denne avtalen er dette organet:

_____.

Avgjørelsen kan påklages til nærmeste overordnede organ.

§ 9 AVSLUTTENDE BESTEMMELSER

Denne avtale (Del B) er inngått innenfor rammene av gjeldende regler og retningslinjer for doktorgradsutdanning, herunder doktorgradsreglementet. Avtalens originaldokumenter arkiveres ved fakultetet.

_____, den ____ / ____ 20 ____.

ENDRINGER OG PRESISERINGER AV AVTALEN

Følgende endringer/presiseringer er inntatt i avtalen:

_____, den ____ / ____ 20 ____.

doktorgradskandidat

hovedveileder

institutt

biveileder

biveileder

**AVTALE VED OPPTAK TIL ORGANISERT DOKTORGRADSUTDANNING
AVTALEN BESTÅR AV DELENE A, B OG C**

DEL C:

**AVTALE MELLOM EKSTERN INSTITUSJON OG NORGES TEKNISK-
NATURVITENSKAPELIGE UNIVERSITET (NTNU) OM GJENNOMFØRING AV
DOKTORGRADSUTDANNING**

Dersom det er inngått samarbeid med to eksterne institusjoner (finansierende institusjon og institusjon som tilbyr arbeidsplass), skal det inngås en avtale for hver av institusjonene.

§ 1 AVTALENS PARTER

Denne avtale er inngått mellom:

NTNU, heretter kalt **Universitet**

doktorgradskandidat

og

(ekstern institusjon, bedrift, heretter kalt **Ekstern part**)

Det forutsettes at **Ekstern part** er kjent med avtalens Del A og Del B.

§ 2 AVTALENS FORMÅL OG VARIGHET

Denne avtalen har som mål å sikre at doktorgradskandidat _____
har tilfredsstillende arbeidsbetingelser for gjennomføring av doktorgradsutdanning- og avhandling.
Avtalen fastsetter partenes respektive rettigheter og plikter i avtaleperioden.

Doktorgradskandidatens prosjekt har arbeidstittelen

Plan for utdanningen og avhandlingen fremgår av § 4 i Del A: Generell avtale ved opptak.

Denne avtalen har samme varighet som avtalen mellom doktorgradskandidaten og universitetet (jfr. Del A §3).

Avtalen gis kortere varighet i foregående ledd hvis doktorgradskandidaten frivillig eller tvungent avslutter den organiserte doktorgradsutdanningen før avtalt tid. Hver av partene skal i slike tilfeller søke en ordnet avvikling av sine forpliktelser i forhold til de andre partene.

§ 3 PARTENES SAMARBEID

Partene forplikter seg til å samarbeide nært om å bidra til gjennomføringen av doktorgradsutdanning nevnt i § 2. Partene plikter gjensidig å holde hverandre informert om alle forhold av betydning for gjennomføringen. Alle forhold knyttet til partenes plikter, slik de er nedfelt i § 4, som kan påvirke gjennomføringen av avtalen eller de nevnte rettigheter og plikter, skal så tidlig som mulig bringes til den annen parts oppmerksomhet.

Partene plikter, når opplysninger og forhold nevnt i første ledd er brakt til den annen part, aktivt å samarbeide for å finne løsning på de oppståtte problem.

§ 4 PARTENES RETTIGHETER OG PLIKTER

Universitetet forplikter seg til:

- å stille *veiledere* for doktorgradskandidaten i den perioden avtalen varer.
- å forestå teoretisk og metodisk *skolering* innenfor rammen av bestemmelsene i Standardforskrift for doktorgrader med krav om organisert forskerutdanning ved NTNU av 24.04.97 § 4.2, første ledd.

Universitetet kan i tillegg:

- *tilsette* doktorgradskandidaten for den perioden avtalen varer. Tilsettingen skjer i henhold til tjenestemannsloven med forskrifter, retningslinjer for tilsetting av stipendiater fastsatt av Kultur- og vitenskapsdepartementet 17.02.1986, samt de utfyllende bestemmelser til retningslinjene som gjelder til enhver tid. Ved tilsetting inngås en egen tilsetningsavtale som regulerer tilsetningsforholdet.
- tilby kandidaten *arbeidsplass* med tilhørende nødvendig utstyr.

Ekstern part forplikter seg til:

- å *finansiere* doktorgradsutdanningen og/eller
- tilby kandidaten *arbeidsplass* med tilhørende nødvendig utstyr.

Ekstern part kan i tillegg:

- *tilsette* doktorgradskandidaten for den perioden avtalen varer. Kandidaten skal i tilsettingsperioden være sikret tilfredsstillende arbeidsvilkår, slik at kandidaten sikres en

samlet forskerutdanningsperiode på til sammen 3 år, og slik at forskerutdanningen samlet sett utgjør minst 50% av arbeidstiden.

- å stille *veiledere* for kandidaten i den perioden avtalen varer.

Ekstern part har rett til:

- vederlagsfri bruk i egen virksomhet av de deler av doktorgradsarbeidet som kandidaten alene har opphavsrett til, se presisering i punkt 7.

§ 5 UTSTYR

Doktorgradskandidaten skal ha til disposisjon nødvendig utstyr for gjennomføring av forskningsprosjektet, jf. § 9 i avtalens Del A. Avgjørelsen av hva som anses som nødvendig utstyr, og finansieringen av dette tas av institutt/fakultet ved **Universitetet** i samråd med **Ekstern part** i forbindelse med det enkelte forskningsprosjekt. Institutt/institusjon hvor kandidaten har sin arbeidsplass er ansvarlig for å oppfylle forpliktelsene på dette området. **Universitetet** og **Ekstern part** forhandler frem eventuell avtale om finansiering av ekstra midler til utstyr og driftsmidler.

§ 6 TILLEGGSBESTEMMELSER

Doktorgradskandidaten *tilsettes* ved: _____

med lønnstrinn _____ som brutto for tiden utgjør kr. _____ pr. år/måned i den

perioden avtalen varer, dvs. for perioden f.o.m. _____ t.o.m. _____.

Beløpet betales inn månedlig/kvartalsvis/halvårlig på konto nr. _____.

Kandidaten skal i avtaleperioden ha *arbeidsplass* ved:

_____ (institusjon)

_____ (avdeling, institutt, fakultet)

Dersom utfyllende regler stiller krav om residensplikt, skal denne oppfylles på følgende måte:

Kandidaten vil i avtaleperioden ha behov for ekstra driftskostnader til følgende formål:

De samlede kostnader er beregnet til kr. _____, som finansieres/stilles til disposisjon av

_____ (**Universitetet, Ekstern part**)

§ 7 RETTIGHETER TIL BRUK AV RESULTATER M.V.

Dersom kandidaten er eneforfatter av doktorgradsavhandlingen har vedkommende alene opphavsretten til verket.

Dersom doktorgradsavhandlingen består av en artikkelsamling og et sammendrag, vil kandidaten alene ha opphavsrettene til de deler som er resultatet av vedkommendes selvstendig skapende innsats.

Artikler skrevet av flere uten at det er mulig å skille den enkeltes bidrag ut som eget verk, vil være fellesverk. For slike artikler har forfatterne i fellesskap opphavsrett.

De deler av doktorgradsavhandlingen som kandidaten alene har opphavsrett til, samt andre faglitterære verk som er resultat av arbeidet med avhandlingen og som kandidaten alene har opphavsrett til, kan vederlagsfritt benyttes ved fremstilling av kopier til bruk i den eksterne parts virksomhet. Det samme skal gjelde fremføring av verkene for den eksterne parts ansatte (og eventuelt studenter, hvis den eksterne part er en undervisningsinstitusjon) i forbindelse med den eksterne parts vanlige virksomhet. Ved slik bruk av kandidatens publiserte avhandling skal kandidaten navngis slik lovgivning og god skikk tilsier.

Hvis doktorgradskandidaten under utførelsen av avhandlingen gjør en patentbar oppfinnelse, har kandidaten rett til å søke patent. Dersom kandidaten ønsker å overdra patentrettigheter til **Ekstern part**, skal det inngås egen avtale om dette.

Universitetet har i henhold til avtale med kandidaten rett til vederlagsfri utnyttelse i forsknings- og undervisningsøyemed, jf. Del A § 10.

Det kan ikke legges restriksjoner på offentliggjøring og publisering av en doktorgradsavhandling, med unntak for en på forhånd avtalt utsettelse av datoen for offentliggjørelse/publisering slik at den **Eksterne part** kan ta stilling til patentering/kommersialisering. **Ekstern part** kan ikke stille vilkår om at hele eller deler av doktorgradsavhandlingen ikke skal kunne offentliggjøres eller publiseres.

§ 8 AVSLUTTENDE BESTEMMELSER

Partene kan ved skriftlig tilleggsavtale foreta endringer eller tilføyelser i denne avtale. Tvist om forståelsen av denne avtale skal søkes løst ved forhandlinger.

_____, den ____/____ 20____.

for NTNU

doktorgradskandidat

for **Ekstern part**

ENDRINGER OG PRESISERINGER AV AVTALEN

Følgende endringer/presiseringer er inntatt i avtalen:

_____, den ____ / ____ 20 ____.

for NTNU

doktorgradskandidat

for Ekstern part

B)

Avtalen tas i bruk fra 01.09.2000. Fakultetene innarbeider henvisninger til fakultetenes reglement/retningslinjer i del A § 13 og del B § 9.

K-sak 133/00 Undervisningsstrategi for NTNU.

Notat.

Vedtak:

1. Kollegiet viser til Universitetsdirektørens notat av 15.05.00 og Utkast til undervisningsstrategi for NTNU av 14.01.00 avgitt av det temporære undervisningsstrategiutvalget.

Kollegiet vurderer strategiutkastet som et solid grunnlagsdokument for det videre arbeid med henblikk på endelig fastsetting av undervisningsstrategi for NTNU.

2. Kollegiet ber om at det med utgangspunkt i det foreliggende strategiutkast, høringsuttalelsene og diskusjonen i Kollegiet utarbeides en revidert utgave av strategiutkastet.

Kollegiet ber om at det ved revisjonsarbeidet tas hensyn til Mjøs-utvalgets innstilling

og NTNUs deltakelse i Norgesnettrådets pilot-prosjekt angående kvalitetssikring av studier. De ressursmessige konsekvenser må også vurderes.

3. Kollegiet ber om at prorektor leder det ovenfornevnte revisjonsarbeidet og at arbeidet utføres i samarbeid med Gradsutvalget for siv.ing.utdanningen og Studenttinget.
4. Kollegiet ber om at det reviderte utkastet legges fram senest ved Kollegiemøtet den 15.11.00.

Avstemminger:

Det ble stemt over to alternative forslag til vedtak:

Universitetsdirektørens tilråding med tilføyelse i pkt. 2 og endring i pkt. 4:

- "1. Kollegiet viser til Universitetsdirektørens notat av 15.05.00 og Utkast til undervisningsstrategi for NTNU av 14.01.00 avgitt av det temporære undervisningsstrategiutvalget.

Kollegiet vurderer strategiutkastet som et solid grunnlagsdokument for det videre arbeid med henblikk på endelig fastsetting av undervisningsstrategi for NTNU.

2. Kollegiet ber om at det med utgangspunkt i det foreliggende strategiutkast, høringsuttalelsene og diskusjonen i Kollegiet utarbeides en revidert utgave av strategiutkastet.

Kollegiet ber om at det ved revisjonsarbeidet tas hensyn til Mjøs-utvalgets innstilling og NTNUs deltakelse i Norgesnettrådets pilot-prosjekt angående kvalitetssikring av studier. De ressursmessige konsekvenser må også vurderes.

3. Kollegiet ber om at prorektor leder det ovenfornevnte revisjonsarbeidet og at arbeidet utføres i samarbeid med Gradsutvalget for siv.ing.utdanningen og Studenttinget.
4. Kollegiet ber om at det reviderte utkastet legges fram senest ved Kollegiemøtet den 15.11.00."

For: Spjøtvoll, Skretting, Ambathy, Kvernmo, Levin, Rasmussen, Hatlen, Glad

Forslag fremmet av Mari-Ann Einarsrud:

- "1. Kollegiet viser til Universitetsdirektørens notat av 15.05.00 og Utkast til undervisningsstrategi for NTNU av 14.01.00 avgitt av det temporære undervisningsstrategiutvalget.
2. Kollegiet ber om at det med utgangspunkt i det foreliggende strategiutkast, høringsuttalelsene og diskusjonen i Kollegiet utarbeides et nytt utkast til undervisningsstrategi. Høringsuttalelsene skal tillegges stor vekt.

Kollegiet ber om at det også tas hensyn til Mjøsutvalgets innstilling og NTNUs deltakelse i Norgesnettrådets pilot-prosjekt angående kvalitetssikring av studier.

3. Undervisningsstrategiutkastet må inneholde ressursmessige betraktninger og det må utarbeides innenfor dagens budsjetttramme for undervisning.
4. Kollegiet ber om at prorektor leder det forrannevnte arbeidet og at arbeidet utføres sammen med Gradsutvalget for sivilingeniørutdanningen, Studenttinget og representant for de vitenskapelig ansatte ved de frie studier.
5. Kollegiet ber om at utkastet til ny undervisningsstrategi legges fram senest ved Kollegiemøtet den 15.11.00."

For: Einarsrud, Andresen, Grimstad, Evjen, Mork

K-sak 134/00 Opprettelse av graden "dr.psychol." ved NTNU.

Notat.

Vedtak:

1. Kollegiet viser til Universitetsdirektøren sitt notat av 5.4.2000 og sluttar seg til forslaget om oppretting av graden Dr. psychol. ved NTNU.
2. Finansiering av doktorprogrammet skal skje innan dei til ei kvar tid gjeldande økonomiske rammer ved SVT-fakultetet.
3. Kollegiet ber Universitetsdirektøren sende søknad om oppretting av graden Dr. psychol. til Det kongelige kyrkje, utdannings- og forskingsdepartementet.
4. Kollegiet ber Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologileiing utarbeide forslag til utfyllande reglar etter § 13 i Standardforskrifta for doktorgrader og fremme desse for Kollegiet når graden er oppretta.

K-sak 135/00 Ny studieretning i biologi fagdidaktikk under hovedfagsstudiene i botanikk og zoologi.

Notat.

Vedtak:

1. Kollegiet viser til universitetsdirektørens notat av 02.05.00 og vedtar at det opprettes en studieretning i biologi fagdidaktikk under hovedfagsstudiene i botanikk og zoologi (cand.scient.) med virkning fra høstsemesteret 2000.

2. Det forutsettes at studieretningen opprettes på grunnlag av allerede eksisterende ressurser ved fakultetet.

K-sak 136/00 Registrering av utstyr - heving av beløpsgrense.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet vedtar å heve beløpsgrensen for registrering av registreringsverdig utstyr fra kr 5.000 til kr 20.000 ved å endre beløpsgrensen i MA-håndboken.

K-sak 137/00 Bygge- og flyttestrukturer 2000 - 2003.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet viser til Universitetsdirektørens notat av 16.05.2000 med vedlegg, og vedtar:

1. Universitetsdirektøren gis fullmakt til å forhandle med Studentsamskipnaden for å reise et nybygg på tomte mellom Produktdesign og Høgskoleringen. Universitetsdirektøren gis også fullmakt til å diskutere romprogram for prosjektet og å bestemme den endelige utbyggingsramme.
2. Institutt for matematikk, avdeling Lade plasseres i Sentralbygg 2 så snart det lar seg gjøre. Universitetsdirektøren sørger for at rom i 3., 5. og 6. etasje i dette bygget klargjøres til dette formålet og at nåværende aktivitet i disse rommene etableres i ledige lokaler andre steder.
3. Institutt for datateknikk og informasjonsvitenskap, avdeling Lade og den delen av instituttet som holder til i Elektrobyggene, plasseres i Nye fysikk, Almen fysikk og Gamle fysikk så snart det lar seg gjøre.
4. Institutt for Industriell økonomi og teknologiledelse plasseres i Sentralbygg 1 etter at Fakultet for Bygg- og miljøteknikk har flyttet ut og lokalene er pusset opp.
5. Universitetsdirektøren gis fullmakt til å gjennomføre de øvrige bygge- og flyttestrukturer i henhold til den planen som fremgår av notatet. Dersom forutsetningene for planen ikke holder, eller at andre forhold gjør at hovedtrekkene i planen ikke lar seg gjennomføre, vil ny plan bli lagt frem for Kollegiet.

Avstemming:

Det ble først stemt over følgende forslag til vedtak fremsatt av Kjell Mork:

1. Industriell økonomi flytter fra Sentralbygg 2, høyblokka, midlertidig inn i 3. og 4. etasje i Nye fysikk våren 2001.

2. Matematikk Lade flytter inn i Sentralbygg 2 i første halvdel av 2001 og rehabiliteringen av bygget skjer mens Matematikk holder til her, med de ulemper det medfører. Hvis de tilhørende studentarealer skal etableres må dette skje i Nye fysikk, til fortrensel for Data.
3. Når Lerkendalsbygget står ferdig våren 2002 kan Bygg- og miljøteknikk flytte instituttarealene ut av Sentralbygg 1 og studentarealene ut av Nordre lavblokk. Matematikk kan da ta disse studentarealene i bruk (400 m²).
4. Sentralbygg 1 kan være ferdig pusset opp høsten 2002 og Industriell økonomi kan flytte dit fra Nye Fysikk.

For: Mork, Evjen, Grimstad, Andresen

Mot: Spjøtvoll, Skretting, Einarsrud, Glad, Rasmussen, Hatlen, Ambathy, Kvernmo, Levin

Det ble deretter stemt over den utlagte, reviderte tilrådingen fra Universitetsdirektøren:

Kollegiet viser til Universitetsdirektørens notat av 16.05.2000 med vedlegg, og vedtar:

1. Universitetsdirektøren gis fullmakt til å forhandle med Studentsamskipnaden for å reise et nybygg på tomte mellom Produktdesign og Høgskoleringen. Universitetsdirektøren gis også fullmakt til å diskutere romprogram for prosjektet og å bestemme den endelige utbyggingsramme.
2. Institutt for matematikk, avdeling Lade plasseres i Sentralbygg 2 så snart det lar seg gjøre. Universitetsdirektøren sørger for at rom i 3., 5. og 6. etasje i dette bygget klargjøres til dette formålet og at nåværende aktivitet i disse rommene etableres i ledige lokaler andre steder.
3. Institutt for datateknikk og informasjonsvitenskap, avdeling Lade og den delen av instituttet som holder til i Elektrobyggene, plasseres i Nye fysikk, Almen fysikk og Gamle fysikk så snart det lar seg gjøre.
4. Institutt for Industriell økonomi og teknologiledelse plasseres i Sentralbygg 1 etter at Fakultet for Bygg- og miljøteknikk har flyttet ut og lokalene er pusset opp.
5. Universitetsdirektøren gis fullmakt til å gjennomføre de øvrige bygge- og flytteprosjekter i henhold til den planen som fremgår av notatet. Dersom forutsetningene for planen ikke holder, eller at andre forhold gjør at hovedtrekkene i planen ikke lar seg gjennomføre, vil ny plan bli lagt frem for Kollegiet.

Enstemmig vedtatt.

K-sak 138/00 Boligstiftelsen NTH og SINTEF.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet viser til notat av 15.05.00 fra universitetsdirektøren og vedtar følgende:

Kollegiet ber om at boliger i Boligstiftelsen NTH og SINTEF gjøres tilgjengelig for det totale vitenskapelige personalet ved NTNU, i tråd med NTNUs mål og strategier.

K-sak 139/00 Universitetsavisas formål og retningslinjer.

Notat.

Vedtak:

Kollegiet vedtar følgende retningslinjer for Universitetsavisa:

Retningslinjer for Universitetsavisa:

Ansvar

NTNUs informasjonsdirektør er Universitetsavisas ansvarlige redaktør. Den daglige redaksjonelle ledelse for avisa utøves av en redaktør.

Pressens Vær varsom-plakat skal legges til grunn for arbeidet i Universitetsavisa.

Avisa har et redaksjonsråd med fem medlemmer, hvorav to studenter. Rådet oppnevnes av Kollegiet. Rådet velger selv sin leder. Rådet rapporterer til Kollegiet minst en gang årlig. Rådets oppgave er først og fremst å bistå redaksjonen i saker som angår den redaksjonelle linje. Dette arbeidet er rådgivende og omfatter ikke styrefunksjon.

Formål

Universitetsavisa er en avis for og om NTNU. Avisas viktigste oppgave er å formidle informasjon om universitetets primærvirksomhet; undervisning, forskning, formidling og etterutdanning. Den skal ha en profil som skiller den ut fra vanlig presse, ved å være en spesialavis for universitetsrelatert stoff og debatt. Avisa skal tilstrebe et kritisk journalistisk perspektiv i tråd med den frie pressens idealer.

Avisa skal:

- være et organ for kommunikasjon og stimulere til meningsutveksling og fri debatt.
- informere om universitetets virksomhet og interesseområde og i størst mulig grad presentere mangfoldet av aktiviteter og miljøer ved universitetet.
- være et talerør og informasjonsorgan overfor omverdenen.
- bidra til å skape en organisasjonskultur preget av åpenhet og samhold, hvor det skal gis rom for å ta opp vanskelige og kontroversielle saker.
- bringe stoff som analyserer forutsetningene for, og resultatene av NTNUs virksomhet.

Målgrupper

Universitetsavisas målgrupper er først og fremst ansatte og studenter ved NTNU. Avisa skal også profilere universitetet utad; overfor eksterne institusjoner, offentlige myndigheter og et bredere publikum. Det bør taes hensyn til de ulike målgruppene i profilering og stoffprioriteringer.

Avstemming:

Trond Andresen fremmet forslag om flg. tilføyelse under punktet "Ansvar", 1. avsnitt:

"For å skape en avklart og attraktiv arbeidssituasjon for Universitetsavisas redaktør, må denne kunne støtte seg på skriftlige retningslinjer som definerer dennes fullmakter i forhold til ansvarlig redaktør."

For: Andresen, Rasmussen

Mot: Spjøtvoll, Skretting, Einarsrud, Grimstad, Glad, Evjen, Mork, Hatlen, Ambathy, Kvernmo, Levin

Orienteringssaker:

O-sak 13/00 Samarbeidet mellom NTNU og SINTEF.

Notat.

O-sak 14/00 LØP/NTNU - Statusrapport.

Notat.

O-sak 15/00 Budsjettfordelingsmodellen.

Notat.

Eventuelt.

1. Kjell Evjen forespurte om den økonomiske og personellmessige situasjon for Ringve Botaniske Hage. Universitetsdirektøren vil gi tilbakemelding i juni-møtet.
2. Trond Andresen spurte om retningslinjer for direkte kontakt mellom ansatte og Kollegiets medlemmer. De prinsipielle sidene ved denne saken tas opp på et senere tidspunkt.

Protokolltilførsel fra Trond Andresen:

"Skal NTNUs styremedlemmer nektes adgang til informasjon?"

I følge Universitetslovens pgf 4, har Styret (dvs. Kollegiet) det overordnede tilsyn med hvordan NTNU drives. Slikt tilsyn kan jeg som styremedlem bare drive hvis jeg i tillegg til de saksdokumenter som kommer fra Universitetsdirektøren også har

(1) Adgang til å kontakte alle slags ansatte for å få opplysninger og synspunkter, inklusive nedskrevne opplysninger og synspunkter.

(2) Alle slags ansatte har adgang til å kontakte meg - uten å være forpliktet til å spørre sin overordnede om det først, og uten å risikere noen form for formelle eller uformelle sanksjoner - med synspunkter og opplysninger, inklusive ting de måtte ha formulert skriftlig.

Hvis ikke (1) og (2) er oppfylt, blir det ikke mulig å innfri Universitetslovens pålegg til Styret på en skikkelig måte.

Jeg ber om en skriftlig avklaring fra universitetsdirektør og rektor om dette."

3. Ingvill Kvernmo fremmet i april møtet en eventuelt sak med forespørsel om hvilke tiltak som benyttes for å tilstrebe et røykfritt miljø ved NTNU. Teknisk direktør orienterte om tiltakene og vil arbeide videre med saken.

Referatsaker:

Ref-sak 25/00 Referat fra møte 06.04.00 i Gradsutvalget for sivilingeniørutdanningen (GUS).

Ref-sak 26/00 Læreplan i morsmål for språklige minoriteter.
Notat.

* * * * *

Neste møte

Neste møte i Kollegiet er berammet til onsdag 14. juni 2000.

* * * * *