

Samordningsavtale etter Arbeidsmiljølovens § 2-2, og §6 i Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid	
Hovedvirksomhet:	NTNU SeaLab
Samarbeidende virksomhet:	SINTEF
1. Avtalen gjelder for følgende felles aktiviteter og områder	NTNUs laboratorier
2. Felles selvstendig ansvar: Hver av virksomhetene har et selvstendig ansvar for å sikre egne, og andre arbeidstakere og studenter, et fullt forsvarlig arbeids- og læringsmiljø. Dette innebærer å: ➤ Drive systematiske HMS-arbeid slik at sikkerhet og velferd for arbeidstakerne, studenter og ytre miljø ivaretas, herunder gjennomføre risikovurderinger. ➤ Vurdere virkning av egne verneiltak i forhold til den andre virksomhetens aktivitet og ansatte. ➤ Bidra til utarbeidelse av årsplan for samordningsarbeidet.	
3. Informasjonsplikt Hver av virksomhetene har en gjensidig informasjonsplikt om hendelser og avvik innen HMS.	
4. Hovedvirksomhetens ansvar: Sørge for samordning av internkontrollen ved felles aktivitet eller område når det gjelder: ➤ Gjøre laboratorie-/verkstedhåndbok/lokale retningslinjer, beredskapsplaner og varslingslister tilgjengelig for ansatte i samarbeidende virksomhet. ➤ Sørge for å iverksette felles HMS-tiltak, herunder nødvendig HMS-opplæring. ➤ Påse at verneutstyr finnes og brukes av ansatte, studenter og besøkende. ➤ Sørge for ordinær drift og vedlikehold av bygningsmasse og faste tekniske innretninger. ➤ Ta initiativ til utarbeidelse av årsplan for samordningsarbeidet. ➤ (Drift og vedlikehold av vitenskapelig utstyr tas inn i avtaletekst etter behov). ➤ Verneombud skal ivareta interesser i saker som angår HMS-forhold for ansatte i også i samarbeidende virksomhet.	
5. Samarbeidende virksomhets ansvar Medvirke og sikre at ansatte, studenter og besøkende: ➤ Retter seg etter og følger de krav hovedbedriften stiller. ➤ Deltar på HMS-opplæring hovedbedriften gjennomfører i felles regi.	

6. Gjeldende lokale forskrifter og andre krav
Som en del av samordningsavtalen skal det i tillegg utarbeides lokal dokumentasjon som viser gjeldende: 1. Forskrifter som regulerer virksomheten lokalt. 2. Krav til virksomheten (laboratorie-/verkstedhåndbok/lokale retningslinjer etc.) 3. Beredskapsplan og varslingsrutiner 4. Årsplan for samordningsarbeidet
Samordningsavtalen trer i kraft fra den dato partene undertegner, og gjelder inntil en av partene sier opp avtalen.

Dato: 27.09.07	Dato: 27.09.07
Hovedvirksomhet: NTNU	Samarbeidende virksomhet:
Ansvarlig leder: Annelise Gundersen	Ansvarlig leder: Kari A. Alen
Verneombud: Tori Berdal	Verneombud: Johanne Arnt

Vedlegg:	Dokumentreferanser/-henvisning:
1. Gjeldende forskrifter lokalt	kjemikalier, arbeidshygiene, HMSR-10, HMS NTNU
2. Gjeldende laboratorie-/verkstedhåndbok/retningslinjer	HMS-hytte - NT
3. Gjeldende beredskapsplan	Brannplan rom 221
4. Årsplan for samordningsarbeidet	Felles HMS-runder