



NTNU Trondheim

Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet

Noregs teknisk-naturvitskaplege universitet

Søknaden leveres/sendes til fakultetet

Frist: 1.september for høstemner,

1. februar for våremner

SØKNAD OM Å TA EMNER FRA HØYERE/HØGRE ÅRSKURS

| PERSONALIA | |
|--------------------------------|------------------------------------|
| Etternavn/-namn, fornavn/-namn | Fødselsnummer (11 siffer) |
| Fakultet - linje/line | Årskurs * Studentnummer |
| E-postadresse | Studentpostnummer |

| EMNER SOM ØNSKES TATT FRA DET NESTE ÅRSKURSET | | |
|---|--------|-------------|
| Emnekode | Tittel | Studiepoeng |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Jeg har kontrollert at de emner jeg skal ta dette studieåret, ikke kolliderer på eksamensplanen.

Eg har kontrollert at dei emne eg skal ta dette studieåret, ikkje kolliderer på eksamensplanen.

| | | |
|-----------|------|-------------|
| Sted/Stad | Dato | Underskrift |
|-----------|------|-------------|

| |
|-----------------------|
| Fakultetets påtegning |
|-----------------------|

FORSKRIFT OM STUDIER VED NORGES TEKNISK-NATURVITENSKAPELIGE UNIVERSITET (NTNU).

Fastsatt av Styret ved NTNU 11. februar 2003 med hjemmel i lov av 12. mai 1995 nr. 22 om universiteter og høyskoler § 40, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50 nr. 7 og § 52, jf. kgl.res. av 11. oktober 2002 nr. 1124 § 5.

§ 5. Utdanningsplan

Fakultetet og studenter, som er tatt opp til studier på 60 studiepoeng eller mer, skal innen utløpet av første semester inngå utdanningsplan. Utdanningsplanen kan endres etter avtale med fakultetet. Utdanningsplanen er en gjensidig avtale mellom studenten og NTNU om plikter og ansvar begge parter har for studentens studieløp og plikter og ansvar studenten har overfor sine medstudenter. Utdanningsplanen viser innholdet og progresjonen i den planlagte utdanningen for studenten, jf. § 6 nr. 2.

UTFYLLENDE REGLER TIL STUDIEFORSKRIFTEN FOR TEKNOLOGISTUDIET/SIVILINGENIØRSTUDIET

Fastsatt av Styret for sivilingeniørutdanningen 28.04.2003 med hjemmel i Forskrift om studier ved NTNU av 11.02.2003 § 45.

§ 5. Utdanningsplan

5.0.1 Godkjenning av utdanningsplan

I årskurs med valgmuligheter, godkjenner fakultetene utdanningsplanen. Det forutsettes at de emner som godkjennes i en utdanningsplan, ikke kolliderer med de fastsatte eksamensplanene.

Det tillates normalt ikke at obligatoriske emner eller at de sentrale grunnlags- og basisemnene byttes ut. Unntak fra bestemmelsene om bytte av emne kan tillates dersom endringer i studieplanen gjør det nødvendig.

Emner som er fullført ved NTNU før opptak til studieprogrammet, kan godkjennes i utdanningsplanen som obligatorisk/valgbart emne.

OVERGANGSBESTEMMELSER I FORHOLD TIL FORSKRIFT OM STUDIER VED NTNU AV 11. 2. 2003 OG UTFYLLENDE REGLER TIL STUDIEFORSKRIFTEN FOR TEKNOLOGISTUDIET/SIVILINGENIØRSTUDIET FOR STUDENTER SOM ER OPPTATT I STUDIET FØR 2003

Fastsatt av Styret for sivilingeniørutdanningen 28.04.2003 med hjemmel i S-sak 12/03 II punkt 4.

5.0.1. Utdanningsplan – overgangsbestemmelse for studenter tatt opp høsten 2002 eller tidligere

Utdanningsplanen tilsvare de obligatoriske emner som er satt opp for studentens studieretning i studieplanen for det aktuelle årskurset og de valgbare emner som etter søknad er godkjent av fakultetet. Overgangsbestemmelsen gjelder inntil de web-baserte løsningene for utdanningsplan er på plass for disse studentene.

RETNINGSLINJER VED AVGJØRELSER ETTER STUDIEFORSKRIFTEN OG UTFYLLENDE REGLER FOR TEKNOLOGISTUDIET/SIVILINGENIØRSTUDIET

Gjelder fra og med 2003/2004

§5. Utdanningsplan

5.0.1. Godkjening av utdanningsplan

Fakultetet avgjør om et tilleggsemne med bestått eksamen kan tas inn i utdanningsplanen, jf. utfyllende regler til studieforskriften. Det anbefales ikke at et slikt emne er større enn 15 studiepoeng dersom emnet skal inngå som erstatning for et emne på 7,5 studiepoeng.

5.0.2. Emner fra høyere årskurs

Det anbefales ikke at studenter som gjenstår med emner fra tidligere årskurs får ta emner fra høyere årskurs dersom den totale studiebelastningen, dvs. summen av gjenstående emner fra tidligere årskurs, emner tilhørende nåværende årskurs og emner fra høyere årskurs, overstiger 30 studiepoeng pr. semester.

Følgende emner anbefales ikke som emne fra høyere årskurs:

- Eksperter i team, tverrfaglig prosjekt, tilhørende 4. årskurs.
- Fordypningsemnet, tilhørende 5. årskurs.

Søknad om emner fra høyere årskurs avgjøres av fakultetet. Søknadsfrist er 1. september for emner i høstsemesteret og 1. februar for emner i vårsemesteret.

Det kan ikke søkes om emner som gir kollisjon på avsluttende eksamen i de fastsatte eksamensplaner.

Oppmelding til vurdering skjer automatisk for emner der søknaden er innvilget. Oppmeldingen er bindende.